Na temelju članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ br. 50/17 i 84/19) i članka 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br, 10/09, 02/13 i 02/18) Gradsko vijeće Grada Sinja na 28. sjednici održanoj 30. prosinca 2019. godine, donosi

ODLUKU
o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Sinja

Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te povezane usluge odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada na području Grada Sinja.

Ovom se Odlukom propisuje slijedeće:
1. kriterij obračuna količine otpada,
2. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada,
3. najmanja učestalost odvoza otpada,
4. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu,
5. područje pružanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada,
6. odredbe propisane uredbom iz članka 29. stavka 10. Zakona
- popis adresa reciklažnih dvorišta i naselja na području jedinice lokalne samouprave za koje je uspostavljeno reciklažno dvorište
- odredbe o načinu provedbe javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom
- odredbe o provedbi Ugovora koje se primjenjuju u slučaju nastupanja posebnih okolnosti (elementarna nepogoda, katastrofa i sl.)
- odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanju po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada
- odredbe o uvjetima za pojedinačno korištenje javne usluge
- odredbe o prihvatljivom dokazu izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge
- odredbe o načinu izračuna i određivanju cijene, te iznos obvezne minimalne javne usluge
- način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaja kada korisnici iz kategorije kućanstvo koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima
- odredbe o ugovornoj kazni

- kriterij za određivanje korisnika usluge u čije ime jedinica lokalne samouprave preuzima obvezu plaćanja cijene za javnu uslugu,
- način obračuna naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom
7. opći uvjete ugovora s korisnicima.

Članak 2.

Pojmovi

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.
Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.
Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad. Biorazgradivi komunalni otpad u okviru javne usluge je *biootpad i otpadni papir i karton.*
Reciklabilni komunalni otpad čine otpadna plastika, otpadni metal i otpadno staklo, a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju (npr. otpadni tekstil, otpadno drvo i sl.).
Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljatiu sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada. Naputkom o glomaznom otpadu utvrđeni su propisani predmeti koji se smatraju glomaznim otpadom. (Namještaj, kuhinjska oprema, kupaonska oprema, vrtna oprema, podne obloge, stvari za djecu itd.). Glomazni otpad ne uključuje tvari i predmete za koje je posebnim propisom propisano da se smatraju otpadom koji se svrstava u posebnu kategoriju otpada (napuštena vozila, građevinska šuta, otpadne gume, opasni otpad itd.).
Problematični otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.
Javna usluga je javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.
Usluga povezana s javnom uslugom je odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta, spremnika na javnim površinama i kod korisnika usluge te odvojeno prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.
Mjesto primopredaje je lokacija spremnika kod korisnika usluge.
Izjava je Izjava o načinu korištenja javne usluge na obrascu koju korisnik usluge ispunjava i dostavlja davatelju usluge.
Evidencija o preuzetom komunalnom otpadu je evidencija koju vodi davatelj usluge i sadrži podatke o korisniku usluge, korištenju javne usluge za obračunsko mjesto, korištenju

reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta i korištenju usluge preuzimanja glomaznog otpada.
Zakon je Zakon o održivom gospodarenju otpadom.
Uredba je Uredba o održivom gospodarenju otpadom.

Članak 3.

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada (u daljnjem tekstu: **usluga**) obavlja se u okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada sukladno propisanim standardima tepodrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja javne usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu odnosno odlaganje.

Davatelj javne usluge i korisnik usluge

Članak 4.

Davatelj javne uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada je trgovačko društvo **ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o.**, sa sjedištem u Sinju, Ulica 126.Brigade HV-a13, OIB:79243957155,u daljnjem tekstu: **davatelj usluge**).

Davatelj usluge osigurava odvojenu primopredaju miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada, reciklabilnog otpada, glomaznog otpada i problematičnog otpada.

Članak 5.

(1) Korisnik usluge na području pružanja Usluge je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine ili korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja javne usluge ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge. Više korisnika mogu na zahtjev, sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema davatelju usluge.

(2) Korisnici javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada iz članka 30. stavka 5. Zakona razvrstavaju se u kategoriju:
- korisnika kućanstvo
- korisnika koji nije kućanstvo

(3) Korisnik usluge na obračunskom mjestu na kojem se ne obavlja djelatnost, razvrstava se u kategoriju korisnika kućanstvo.

(4) Korisnik usluge koji nije razvrstan u kategoriju korisnika kućanstvo, razvrstava se u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo i odgovarajuću potkategoriju sukladno Prilogu 2 ove Uredbe.

1. Kriterij obračuna količine otpada

Članak 6.

Troškovi obavljanja usluge određuju se razmjerno količini predanog otpada u obračunskom razdoblju, pri čemu je kriterij količine otpada u obračunskom razdoblju volumen spremnika otpada i broj pražnjenja spremnika.

2. Standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada

Članak 7.

Standardna veličina i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada određuju se na način da spremnik bude primjeren potrebi pojedinog korisnika usluge. Primjerenost potrebe ocjenjuje se na temelju predloženog volumena davatelja usluge.

2.1.Miješani komunalni otpad

Članak 8.

(1) Miješani komunalni otpad za korisnike usluge razvrstane u kategoriju korisnika kućanstvo prikuplja se u:

- standardnim spremnicima volumena 120 litara, 240 litara, 360 litara, 480 litara i 1100 litara
- vrećama volumena 80 litara, 120 litara, 240 litara,
- spremnik volumena 480 litara.

(2) Miješani komunalni otpad za sve korisnike usluge razvrstane u kategoriju korisnika koji nisu kućanstvo prikuplja se u:

- standardnim spremnicima volumena 120 litara, 240 litara, 360 litara, 480 litara, 720 litara, 1100 litara, 5000 litara i 7000 litara
- vrećama volumena 80 litara, 120 litara i 240 litara,
- spremnicima volumena 480 litara i 720 litara.

2.2. Biorazgradivi komunalni otpad

Članak 9.

(1)Biootpad se kompostira u :

- standardnim kućnim komposterima volumena najmanje 200 litara, 300 litara i 400 litara.

(2)Otpadni papir i karton prikuplja se u:

- standardnim spremnicima volumena 120 litara, 240 litara, 360 litara i 1100 litara.
- vrećama volumena 80 litara, 120 litara i 240 litara.

2.3.Reciklabilni komunalni otpad

Članak 10.

(1)Reciklabilni komunalni otpad prikuplja se:

- standardnim spremnicima volumena 80 litara, 120 litara, 240 litara, 360 litara i 1100 litara,
- vrećama volumena 80 litara, 120 litara i 240 litara.

(2)U spremnike i vreće za reciklabilni komunalni otpad odlaže se plastika, metal i staklo, a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju.

2.4. Glomazni otpad- odredbe o količini krupnog (glomaznog) otpada koji se preuzima u okviru javne usluge

Članak 11.

(1) Glomazni otpad prikuplja se besplatno u reciklažnom dvorištu, mobilnom reciklažnom dvorištu i jednom godišnje na obračunskom mjestu prema rasporedu odvoza glomaznog otpada.

(2) Količina glomaznog otpada koji se preuzima u okviru javne usluge iznosi do $5m^3$ godišnje.

(3)Davatelj usluge dužan je na zahtjev korisnika usluge besplatno osigurati preuzimanje glomaznog otpada od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge, pri čemu je korisnik usluge dužan platiti cijenu prijevoza tog otpada do reciklažnog dvorišta.

Članak 12.

(1)Davatelj usluge Izjavom će ponuditi korisniku usluge spremnik, odnosno udio u zajedničkom spremniku prema načinu korištenja nekretnine i posebnih dijelova nekretnine, a prema broju članova kućanstva te ukupnog broja članova koji koriste nekretninu.

(2)Korisnicima usluge razvrstanim u kategoriju korisnika koji nisu kućanstvo davatelj usluge ne osigurava spremnike za reciklabilni komunalni i biorazgradivi otpad.

(3) Korisnici usluge razvrstani u kategoriju korisnika koji nisu kućanstvo mogu sa davateljem usluge sklopiti poseban ugovor za sakupljanje reciklabilnog komunalnog i biorazgradivog otpada.

(4)Korisnicima usluge razvrstanim u kategoriju korisnika koji nisu kućanstvo davatelj usluge će na zahtjev omogućiti pojedinačno korištenje usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Članak 13.

(1)Spremnici za pružanje javne usluge, te spremnici za pružanje usluge povezane s javnom uslugom, imaju na stranici s vanjske strane oznaku koja sadrži naziv osobe koja prikuplja otpad putem tog spremnika, naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen te kratku uputu o otpadu koji se prikuplja putem tog spremnika.

(2)Spremnici su osigurani fiksnim poklopcima koji onemogućuju rasipanje sadržaja iz unutrašnjosti spremnika.

Članak 14.

(1)Spremnici koji se nalaze na mjestu primopredajeoznačeni su čitkom i trajnom oznakom koja sadrži naziv davatelja javne usluge i usluge povezane sa javnom uslugom i oznaku koja je u Evidenciji pridružena korisniku usluge na obračunskom mjestu.

(2) Korisnik usluge koji već raspolaže sa spremnikom dužan je omogućiti davatelju usluge označavanje spremnika sukladno stavku 1.ovog članka.

Članak 15.

Korisnici usluge razvrstani u kategoriju korisnika kućanstvo imaju mogućnost izbora veličine spremnika uz uvažavanje broja članova kućanstva i načina korištenja građevine sukladno cjeniku.

3. Najmanja učestalost odvoza otpada

Članak 16.

Broj planiranih primopredaja spremnika ili vreća određuje se za cijelo područje Grada Sinja sa minimalnom učestalošću od:

- najmanje jednom tjedno za biootpad iz biorazgradivog komunalnog otpada,
-najmanje jednom mjesečno za otpadni papir i karton iz biorazgradivog komunalnog otpada,
- najmanje jednom mjesečno za reciklabilni otpad,
- najmanje jednom tjedno za miješani komunalni otpad.

4. Obračunsko razdoblje

Članak 17.

Obračunsko razdoblje je mjesec dana,račun se izdaje sa zadnjim danom u mjesecu za protekli mjesec, a rok plaćanja je 30 dana.

5. Područje pružanja javne usluge prikupljanja miješanog biorazgradivog komunalnog otpada

Članak 18.

Područje pružanja javne usluge prikupljanja biorazgradivog i miješanog komunalnog otpada je područje Grada Sinjasa naseljima sukladno Odluci Grada Sinja o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada od 31. ožujka 2014. godine; Klasa: 351-01/14-01/2, Ur.broj: 2175/01-01-14-2.

6. Odredbe propisane Uredbom iz članka 29. stavka 10. Zakona.

6.1.Popis adresa reciklažnih dvorišta i naselja na području jedinice lokalne samouprave za koje je uspostavljeno reciklažno dvorište

Članak 19.

Adresa reciklažnog dvorišta „Mojanka“

6.2. Odredbe o načinu provedbe javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom

Članak 20.

(1)Svakom korisniku usluge osigurana je mogućnost predaje miješanog komunalnog otpada, reciklabilnog otpada, otpadnog papira i kartona te korištenje reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta i odvoz glomaznog otpada.

(2)Korisnik koji samkompostira biootpad mora na obračunskom mjestu posjedovati komposter prema standardima iz čl.8.st.1.ove Odluke, te potpisom Izjave potvrditi da ćevršiti kompostiranje sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

(3) Na zahtjev korisnika usluge pružaju se sljedeće usluge:
- preuzimanje većih količina miješanog ili biorazgradivog komunalnog otpada od ugovorenih uz plaćanje troškova sakupljanja i obrada tih količina
- preuzimanje većih količina glomaznog otpada od ugovorenih količina uz plaćanje sakupljanja i obrade tih količina.

6.3.Odredbe o provedbi Ugovora koje se primjenjuju u slučaju nastupanja posebnih okolnosti (elementarna nepogoda, katastrofa i sl.)

Članak 21.

(1) U slučaju nastupanja posebnih okolnosti (elementarne nepogode, katastrofe i slično) gradonačelnik Grada Sinja će na temelju prijedloga Stožera civilne zaštite Grada Sinja, donijeti posebnu Odluku kojom će urediti provedbu ugovora o korištenju javne usluge.

(2) Odlukom iz stavka 1. ovoga članka će se ovisno o nastalim posebnim okolnostima utvrditi prioritet, vremenski okvir te opseg pružanja javne usluge, a sukladno kojoj je dužan postupati davatelj usluge za vrijeme dok je navedena Odluka na snazi.

6.4. Odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanju po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada

Članak 22.

Građani Grada Sinja mogu podnijeti pisani prigovor na postupanje davatelja usluge radi neugode uzrokovane sustavom skupljanja komunalnog otpada.

Prigovor se podnosi pisanim putem na adresu davatelja usluge ili Grada Sinja prema članku 4.stavku 4. Uredbe.

6.5. Odredbe o uvjetima za pojedinačno korištenje javne usluge

Članak 23.

Davatelj usluge svim korisnicima osigurat će uvjete za pojedinačno korištenje spremnika za sakupljanje svih vrsta otpada. Ako nije moguće pojedinačno korištenje javne usluge, davatelj usluga omogućit će korisnicima zajedničko korištenje javne usluge.

6.5.1 Obveze korisnika usluge

Članak 24.

Korisnik usluge je dužan:
1. koristiti uslugu i predati miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad davatelju usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge,
2. dostaviti davatelju usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge,
3. preuzeti od davatelja usluge standardne spremnike za otpad, te iste spremnike držati na mjestu određenom za njihovo držanje i ne premještati ih bez suglasnosti davatelja usluge,
4. omogućiti davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini,
5. postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje, ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika, ne onečišćuje okolni prostor i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,
6. odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i ovoj Odluci,
7. zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu oodrživom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i ovoj Odluci,
8. predavati biorazgradivi komunalni otpad, odvojeno prikupljeni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada,
9. sav komunalni otpad prikupljati isključivo u odgovarajuće spremnike za otpad, na za to predviđenim mjestima, sukladno vrsti otpada i namjeni spremnika,
10. predavati problematični otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište,
11. predavati krupni (glomazni) otpad u reciklažno dvorište, mobilno reciklažno dvorište i po potrebi jednom godišnje (po pozivu) na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge,
12. plaćati davatelju usluge cijenu javne usluge, u skladu s važećim cjenikom

6.6. Odredbe o prihvatljivom dokazu izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge

Članak 25.

(1)Prihvatljivim dokazom izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge smatra se dokument iz službene Evidencije iz članka 17.Uredbe.

(2)Korisnik može osporavati izvršenje javne usluge dokaznim sredstvima prema odredbama Općih uvjet isporuke davatelja usluge i pozitivnim zakonskim propisima.

6.7. Odredbe o načinu izračuna i određivanju cijene, te iznos obvezne minimalne javne usluge za korisnike javne usluge razvrstane u kategoriju korisnika kućanstvo i potkategorije korisnika koji nisu kućanstvo

Članak 26.

(1) Cijena javne usluge

1. Cijena javne usluge plaća se radi pokrića troškova iz članka 18. stavka 1. Uredbe.

2. Strukturu cijene javne usluge čini cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada, cijena obvezne minimalne javne usluge i cijena ugovorne kazne.

3. Korisnik usluge je dužan platiti davatelju javne usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje.

4. Kriterij količine otpada je volumen spremnika i broj pražnjenja spremnika, a cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

pri čemu je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

JCV – jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji

U – udio korisnika usluge u korištenju spremnika.

(2) Cijena obvezne minimalne javne usluge

1. Cijena obvezne minimalne javne usluge jedinstvena je na području pružanja usluge za sve korisnike usluge razvrstane u kategoriju korisnika kućanstvo i iznosi 29,97 kn.

2. Cijena obvezne minimalne javne usluge jednaka je za sve korisnike usluge razvrstane u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo unutar iste potkategorije iz Priloga 2 koji je tiskan uz ovu Uredbu i čini njezin sastavni dio.
3. Iznos obvezne minimalne javne usluge za korisnike javne usluge razvrstane u potkategoriju korisnika (Prilog 2) koji nisu kućanstvo iskazan je u tablici:

Potkategorija	Iznos u kunama (bez PDV-a)
I.	29,97
II.	29,97
III.	29,97
IV.	29,97
V	29,97
VI.	29,97
VII.	29,97

(3) Ako se na istom obračunskom mjestu korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

(4) Ako se na istom obračunskom mjestu korisnik može razvrstati u više potkategorija korisnika koji nije kućanstvo iz priloga ove Uredbe, korisnik je dužan plaćati samo jednu cijenu obvezne minimalne javne usluge.

6.8.Način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima

Članak 27.

(1) Kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela čini jedan, primjenjuje se udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je odredio davatelj javne usluge.

(2) Kriterij za određivanje udjela korisnika usluge je omjer broja fizičkih osoba u kućanstvu korisnika usluge i ukupnog broja fizičkih osoba na obračunskom mjestu.

6.9. Odredbe o ugovornoj kazni

Članak 28.

(1)Ugovorna kazna je iznos određen ovom Odlukom, čije su odredbe koje se odnose na pružanje javne usluge prikupljanja biorazgradivog i miješanog komunalnog otpada bitni

sastojak Ugovora o korištenju javne usluge, kojeg je korisnik usluge dužan platiti u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru.

(2)Iznos ugovorne kazne mora biti razmjeran troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja a najviše do iznosa godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika usluge u koju je korisnik razvrstan.

(3)Smatra se da je korisnik usluge postupio protivno Ugovoru:

- akokorisnik usluge predaje davatelju usluge biorazgradiv i miješani komunalni otpad zajedno sa problematični otpadom, reciklabilnim ili nekom drugom vrstom otpada (članak 29. Odluke), davatelj usluge će naplatiti korisniku usluge ugovornu kaznu u iznosu od polugodišnje cijene obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika usluge u koju je korisnik razvrstan.
- ako korisnik usluge ne koristi standardne spremnike davatelja usluge (članak 7. Odluke), davatelj usluge će naplatiti korisniku usluge ugovornu kaznu u iznosu od polugodišnje cijene obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika usluge u koju je korisnik razvrstan.
- ako kao korisnik usluge u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena podataka iz Izjave, pismeno ne obavijesti davatelja usluge o promjeni podataka radi izmjene Izjave i Ugovora o korištenju javne usluge, davatelj usluge će naplatiti korisniku usluge ugovornu kaznu u iznosu od četveromjesečne cijene obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika usluge u koju je korisnik razvrstan.
- ako korisnik usluge ne omogući davatelju usluge preuzimanje spremnika na mjestu preuzimanja u određeno vrijeme preuzimanja davatelj usluge će naplatiti korisniku usluge ugovornu kaznu u iznosu od dvomjesečne cijene obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika usluge u koju je korisnik razvrstan.

(4) Korisnik usluge koji u godini dana nije niti jednom postavio spremnik za pražnjenje što se dokazuje izvodom iz Evidencije pražnjenja spremnika, dužan je davatelju usluge, na njegovo traženje, dostaviti dokaze da nije koristio nekretninu, najkasnije u roku od 15 dana od dana dostavljenog zahtjeva.

(5) Ako korisnik usluge ne prijavi u propisanom roku davatelju usluge korištenje nekretnine, davatelj usluge će korisniku usluge naplatiti ugovornu kaznu u ukupnom iznosu od godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika usluge u koju je korisnik razvrstan.

(6) Ako korisniku sluge, iz prethodnog stavka ovog članka Odluke, ne predoči u propisanom roku davatelju usluge dokaze da nije koristio nekretninu, davatelj javne usluge će korisniku javne usluge naplatiti ugovornu kaznu uukupnom iznosu od godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika usluge u koju je korisnik razvrstan.

Članak 29.

Kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a ne utvrdi se odgovornosti pojedinog korisnika za postupanja protivno Ugovoru svi korisnici usluge koji koriste zajednički spremnik su dužni platiti ugovornu kaznu razmjerno svojim udjelima u zajedničkom korištenju spremnika.

Članak 30.

(1)Radnici davatelja usluge na terenu utvrđuju je li određeni korisnik usluge postupio protivno Ugovoru, odnosno je li korisniku usluge dužnik plaćanja ugovorne kazne.

(2)Dokaz da je korisnik usluge postupio protivno Ugovoru je fotografski zapis/video snimak spremnika/vrećice ili otpada na obračunskom mjestu. Na fotografskom zapisu/video snimku potrebno je da obračunsko mjesto korisnika usluge bude jasno uočljivo.

6.10. Korisnici usluge u čije ime je Grad Sinj preuzeo obvezu plaćanja cijene za javnu uslugu i kriterij za određivanje korisnika usluge u čije ime jedinica lokalne samouprave preuzima obvezu plaćanja cijene za javnu uslugu

Članak 31.

(1) Grad Sinj preuzima obvezu plaćanja javne usluge prikupljanja biorazgradivog i miješanog komunalnog otpada, kao troška stanovanja, korisnicima usluge na području Grada Sinja.

(2)Kao kriterij za određivanje korisnika usluge u čije ime jedinica lokalne samouprave preuzima obvezu plaćanja cijene za javnu uslugu uzima se Odluka o socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti Grada Sinja. Korisnicima koji ostvaruju pravo na isplatu troškova stanovanja koji uključeni su i troškovi prikupljanja otpada kao drugitroškovi stanovanja.

6.11. Način obračuna naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.

Članak 32.

(1) Cijena javne usluge može se uvećati za naknadu za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom (NG) što je prihod Grada Sinja, a koja se obračunava po litri preuzetog otpada.

(2) Iznos naknade za građenje utvrđuje se temeljem godišnjeg plana gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom koji donosi gradsko vijeće, najkasnije u prosincu tekuće godine za iduću godinu.
(3) Naknada za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom obračunava se samo u slučaju kada davatelj usluge odlukom Grada Sinja dobije iznos koji treba uključiti u cijenu javne usluge.
(4) Davatelj usluge iznos iz stavka 3. ovog članka dijeli na litre preuzetog otpada u prethodnoj godini i za taj iznos uvećava cijenu javne usluge na način da se izračunati iznos obračunava po litri preuzetog miješanog komunalnog otpada.

7.Opći uvjeti ugovora s korisnicima

Članak 33.

Opći uvjeti ugovora s korisnicima usluge sadržani su u Prilogu 1 ove Odluke.
Ugovor o korištenju javne usluge (u daljnjem tekstu: Ugovor) smatra se sklopljenim:
1. kad korisnik usluge dostavi davatelju usluge Izjavu ili
2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju otpada.

Nadzor

Članak 34.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja davatelj usluge, posebno u dijelu kontrole da li je postupanje korisnika usluge u skladu s ovom Odlukom, te osobito u dijelu da li postupanje korisnika usluge, protivno ovoj Odluci, dovodi do njegove obveze plaćanja ugovorne kazne i nadležni Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvoi upravljanje imovinom Grada Sinja u dijelu postupanja davatelja usluge, suglasno ovoj Odluci, posebice rješavajući po prigovorima korisnika usluga.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 35.

Davatelj usluge dužan je uspostaviti i koristiti digitalni sustav Evidencije o preuzetom komunalnom otpadu u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom.
Iznimno od stavka 1. ovog članka dio Evidencije koji se odnosi na dokaz izvršenja javne usluge, odnosno datum i broj primopredaja otpada, davatelj usluge je dužan uspostaviti i

koristiti u roku od godine dana od dana stupanja na snagu Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom.

Članak 36.

Davatelj usluge dužan je podnijeti cjenik iz članka 35. ove Odluke na suglasnost gradonačelnici Grada Sinja u roku od mjesec dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Do donošenja novog cjenika primjenjivati će se postojeći cjenik.

Članak 37.

Davatelj usluge obvezan je ispuniti tehničko-tehnološke uvjete naplate odvoza otpada po volumenu na cijelom području Grada Sinja u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.
Iznimno od stavka 1. ovog članka, naplata odvoza otpada do zaključenja pojedinačnih ugovora sukladno ovoj Odluci, naplaćivat će se prema dosadašnjem načinu naplate.

Članak 38.

Po donošenju Odluke Predstavničko tijelo Grada Sinja istu će bez odlaganja dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša i objaviti u „Službenom glasniku Grada Sinja“ te na mrežnim stranicama Grada Sinja i ČISTOĆE CETINSKE KRAJINE d.o.o.

Članak 39.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu pružanja jave usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Sinja, („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 01/18).

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 351-01/19-01/12
Ur. broj: 2175/01-01-19-3
U Sinju, 30. prosinca 2019. godine.

Predsjednik Gradskog vijeća:
Anđelko Bilandžić

REPUBLIKA HRVATSKA GRAD SINJ GRADSKO VIJEĆE SINJ SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA