Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. 68/18.), čl. 18. Zakona o grobljima ("N.N",b.19/98,i50/12), čl.295.ZOO (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18) i Odluke o grobljima Grada Sinja (Klasa:363-01/95-01/52 Ur:br:2175/01-95-1) i članka 32. Društvenog ugovora , Skupština Društva ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. na 20. sjednici održanoj 17. prosinca 2018. godine, donijela je

OPĆE UVJETE UPRAVLJANJA GROBLJEM

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1.)Ovim se Općim uvjetima uređuje upravljanje grobljem Sv. Frane u Sinju kao obavljanje komunalne djelatnosti kojom se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, te pružanja grobljanskih usluga kao uslužne komunalne djelatnosti sukladno posebnim propisima, a osobito:

- način i uvjeti upravljanja grobljima,
- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje, vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta, te način ukopa nepoznatih osoba,
- održavanje groblja te uklanjanje otpada,
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnih mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta,
- način i uvjeti korištenja groblja,
- obavljanja pogreba i prijenos (eshumacije) umrlih osoba
- izvođenje građevinskih radova na groblju,
- pravila ponašanja na groblju,

Članak 2.

(1.) Ovi Opći uvjeti primjenjuju se na sve korisnike grobljanskih usluga koje pruža Davatelj usluga, te sve korisnike grobnih mjesta na groblju Sv. Frane .

(2.)Korisnik usluga upoznat je s ovim Općim uvjetima upravljanja grobljem i pristaje na njihovu primjenu

Članak 3.

(1.)Pod ***grobnim mjestom*** u smislu ove Odluke smatraju se grobovi i grobnice namijenjene za ukop umrlih osoba.

(2.)Pod ***korisnikom grobnog mjesta*** u smislu ove Odluke smatraju se osobe kojima je grobno mjesto u skladu sa Zakonom o grobljima, Odlukom o grobljima Grada Sinja, dodijeljeno na korištenje, odnosno ustupljeno, a nakon smrti tih osoba njihovi nasljednici.

Članak 4.

(1.)Korisnici usluga na groblju Sv. Frane grobljanske usluge ugovaraju zaključenjem ugovora

(2.)Zaključenjem ugovora korisnik pristaje na primjenu odredbi ovih Općih uvjeta.

(3.)Ugovor se smatra sklopljenim:

-kada korisnik usluge podnese prijavu ili zahtjev za korištenje usluge

-kada davatelj usluge potvrdi prijavu korištenja usluge ili kada donese Rješenje o zahtjevu

II. NAČIN I UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJIMA

Članak 5.

(1.)Groblje Sv. Frane u Sinju komunalni je objekt u vlasništvu Grada Sinja .
(2.) Grobljem Sv. Frane u Sinju upravlja trgovačko društvo ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. (u daljnjem tekstu: davatelj usluga), a temeljem sklopljenog Ugovora o podjeli i preuzimanju od 18.12.2013.g. i između tvrtke VODOVOD I ČISTOĆA-SINJ d.o.o. i tvrtke ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. .
(3.)Na groblju Sv.Frane nema na raspolaganju slobodnih grobnih mjesta.

Članak 6.

(1.).Pod upravljanjem grobljem podrazumijeva se dodjela grobnih mjesta, uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja (promjena površine, razmještaj putova i slično) na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, uz posebno uvažavanje brige o zaštiti okoliša, a osobito krajobraznim i estetskim vrijednostima.
(2.)Osim navedenih poslova, pod upravljanjem grobljem podrazumijevaju se i poslovi:

- obračuna i naplate naknade za dodijeljeno grobno mjesto ,obračun i naplata godišnje grobne naknade za dodijeljeno grobno mjesto
- vođenje grobnih očevidnika i registara umrlih osoba sukladno posebnim propisima
- drugi poslovi propisani zakonom i ovom Odlukom.

Članak 7.

(1.)Davatelj usluga dužan je:

- upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara,
- osigurati uređenje i održavanje groblja na način da ne narušava pijetet prema umrlim osobama, a sukladno Programu uređenja i održavanja groblja,
- pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere da se osiguraju grobna mjesta zainteresiranim osobama,
- obavljati pogrebe i prijenos (eshumacija) umrlih osoba
- voditi grobni očevidnik čiji je sastavni dio položajni plan grobnih mjesta i grobnica kao i registar umrlih osoba. Navedeni akti moraju se pohraniti i trajno čuvati, a nadzor nad vođenjem ovih akata provodi nadležnim odjel za komunalno gospodarstvo Grada Sinja
- svu poslovnu dokumentaciju u vezi upravljanja grobljem voditi odvojeno od ostalog poslovanja, a naročito financijske prihode i rashode vezane uz upravljanje grobljem,

Članak 8.

(1.)Uprava groblja nije odgovorna za eventualne štete nastale na groblju, grobnim mjestima i slično koje prouzrokuju treće i nepoznate osobe (krađe, vandalizam, izvođenje radova u blizini grobnih mjesta...).

Članak 9.

(1.)O uređenju i održavanju dodijeljenih grobnih mjesta dužni su brinuti se korisnici.

III. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 10.

(1.)Za pogreb umrlih osoba na groblju su predviđena grobna mjesta koja se uređuju kao grobovi, grobnice i grobnice za privremeni ukop .

(2.)Na groblju se mora osigurati prostor za zajedničku grobnicu koja će služiti za smještaj posmrtnih ostataka iz napuštenih grobnih mjesta.
(3.)Na groblju se mora osigurati grobnica za privremeni ukop . Grobnice za privremeni ukop služe za ukop na određeno vrijeme, do preseljenja na drugo grobno mjesto. Grobnice za privremeni ukop vlasništvo su Grada Sinja .

Članak 11.

(1.)Grobna mjesta dodijeljena su korisnicima prema Položajnom planu grobnih mjesta, redoslijedom prema brojevima grobnih mjesta označenim u Položajnom planu.
(2.)Položajni plan grobnih mjesta sadržava : plan groblja, plan rasporeda grobnih mjesta s naznačenim oznakama, brojevima grobnih mjesta, grafički prikaz rasporeda, a može sadržavati i druge podatke vezane za raspored i korištenje grobnih mjesta.

Članak 12.

(1.)Davatelj usluge donosi rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme uz jednokratnu naknadu. Uprava groblja može dodjeljivati grobna mjesta koja su korisnici vratili, odnosno ustupili Upravi groblja.
(2.)Korisnikom grobnog mjesta postaje se danom upisa u očevidnik grobnih mjesta.
(3.)Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena deset (10) godina, smatra se napuštenim i može se ponovo dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka petnaest (15) godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka trideset (30) godina od ukopa u grobnicu.
(4.)Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 1. ovoga članka smatra da je napušteno može raspolagati izgrađenom opremom i uređajem groba (nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znaci, ograda groba i sl.) nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama. U protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom uprava groblja može slobodno raspolagati.
(5.)Uprava groblja je dužna prije dodjele grobnog mjesta, odnosno grobnice drugom korisniku premjestiti ostatke preminulih iz napuštenog groba u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu namjenu

Članak 13.

(1.)Pravo ukopa uz korisnika grobnog mjesta imaju i članovi njegove obitelji. Korisnik grobnog mjesta može dopustiti privremeni ukop i drugim osobama. Nakon smrti korisnika grobnog mjesta korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.
(2.)Korisnik može korištenje grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama. Ugovor o ustupanju tog korištenja mora se dostaviti Upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.
(3.)Pored osobe kojoj je kao korisniku dodijeljeno grobno mjesto na način propisan ovom Odlukom, korisnikom grobnog mjesta smatra se osoba koja je pravo korištenja grobnog mjesta stekla temeljem pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju, međusobnim očitovanjem između nasljednika, ugovorom o ustupanju zaključenim s korisnikom, te osobe koje su od ranije upisane kao korisnici u očevidnik grobnih mjesta.
(4.)Na temelju pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju, nasljednik je dužan kod Davatelja usluga zatražiti prijenos prava korištenja grobnog mjesta u grobnim knjigama.
(5.)Davatelj usluga će obustaviti pogrebe u grobno mjesto u slučaju spora o pravu ukopa, odnosno korištenju grobnog mjesta dok spor ne bude riješen.

Članak 14.

(1.)Uprava groblja dužna je uskratiti promjenu korisnika grobnog mjesta u grobnom očevidniku ukoliko dosadašnji korisnik nije podmirio svoju obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.

(2.)Uprava groblja nema pravo uskratiti pogreb, ukoliko u postupku odobravanja pogreba utvrdi da pokojnik, kao bivši korisnik grobnog mjesta ili naručitelj kao korisnik grobnog mjesta, nisu platili godišnje grobne naknade.
(3.)Radi plaćanja zaostalih godišnjih grobnih naknada, Davatelj usluga i korisnik grobnog mjesta, odnosno naručitelj, mogu zaključiti nagodbu .
(4.)Zaostale godišnje grobne naknade obračunavaju se prema iznosu godišnje grobne naknade u godini plaćanja.

Članak 15.

(1.)Ukoliko nitko od članova obitelji ne preuzme obvezu plaćanja zaostalih grobnih naknada, ili se ne obveže na podmirivanje pogrebnih troškova, pogreb pokojnika privremeno će se izvršiti u zajedničkoj grobnici .

IV. VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNOG MJESTA

Članak 16.

(1.) Ukop u popunjeno grobno mjesto može se obaviti po proteku od najmanje 2 godine od zadnjeg ukopa .
(2.)Ako je na grobnom mjestu izgrađena grobnica s više polica, koje se nakon ukopa zatvaraju, to grobno mjesto smatra se popunjenim tek kada su popunjene sve police.

V. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 17.

(1.)Pogreb nepoznate osobe izvršiti će se u zajedničku grobnicu.
(2.)Pogreb osobe izvršiti će se nakon što nadležna državna tijela obave odgovarajuće radnje i izdaju odgovarajuća odobrenja, prema mjesnim običajima.
(3.)Trošak pogreba nepoznate osobe, ukoliko to nije drugačije riješeno, snosi Grad Sinj.

VI. ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE GROBLJA TE UKLANJANJE OTPADA

Članak 18.

(1).Groblje Sv.Frane u Sinju održava Davatelj usluge. Pod održavanjem groblja u smislu ove Odluke smatra se:

- održavanje građevina - mrtvačnice, spremišta, ograde, sanitarnog čvora,
- orezivanje stabala i ukrasnog grmlja,
- košnja travnatih površina, košnja i uređenje zakorovljenih površina,
- održavanje prostora ispred mrtvačnice,
- čišćenje staza, putova i prostora ispred mrtvačnice od snijega,
- održavanje električnih instalacija, vodovodne mreže i drugih uređaja,
- sakupljanje, odlaganje i organizacija odvoza otpada,
- uklanjanje lampiona i uvelih vijenaca i cvijeća sa grobova i grobnica na poseban prostor određen za tu namjenu

(2.)Redovno održavanje groblja financira se iz sredstava godišnje grobne naknade i iz Proračuna Grada Sinja .

Članak 19.

(1.)Davatelj usluge dužan je poslove iz članka 20. ove Odluke obavljati kontinuirano na način da groblje uvijek bude uredno, a prostori građevina i oprema u funkcionalnom smislu ispravni, uredni i čisti.

(2.)Davatelj usluge dužan je najmanje jednom godišnje Gradskom vijeću grada Sinja podnijeti izvješće o svom radu .

Članak 20.

(1.) O uređenju i održavanju grobnih mjesta (grobova i grobnica) dužni su se brinuti korisnici o svom trošku.

(2.)Davatelj usluga dužan je nadzirati uređenje i održavanje grobnih mjesta od strane korisnika.

(3.)Održavanje grobnih mjesta i grobnica osoba od posebnog povijesnog i društvenog značaja ne može se smatrati napuštenim ,te se o njima brine nadležno tijelo Grada Sinja .

Članak 21.

(1.)Korisnik grobnog mjesta odlučuje o obliku i načinu uređenja grobnog mjesta pridržavajući se Plana uređenja groblja, rasporeda i korištenja grobnih mjesta te odredaba ove Odluke.

(2.)Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

(3.)Kada se nadgrobni spomenici postavljaju od materijala trajne vrijednosti, moraju po obliku i načinu izvedbe biti u skladu sa okolinom i mjesnim običajima.

Članak 22.

(1.)O uklanjanju otpada s groblja brine Davatelj usluga .

(2.)Davatelj usluga dužan je na podesnim mjestima na groblju osigurati prostor za pravilno odlaganje otpada (ostaci vijenaca, lampioni, ostali otpad) te odvoz i uklanjanje istog .

VII. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNIH MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

Članak 23.

(1.)Visina naknade za dodjelu grobnog mjesta utvrđuje se sukladno Odluci o grobljima grada Sinja

(2.)Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu Davatelju usluge .

(3.)Iznos godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje Davatelj usluge .

Članak 25.

(1.)Godišnja grobna naknada za tekuću godinu plaća se po ispostavljenom računu u mjesecu veljači, a prema važećoj Odluci .

(2.)Protiv korisnika grobnih mjesta koji nisu platili godišnju grobnu naknadu u propisanim rokovima, Uprava groblja će poduzeti zakonom propisane mjere.

(3.)Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta prihod je Uprave groblja, a koristi se za namjene propisane ovom Odlukom.

VIII. NAČIN I UVJETI KORIŠTENJA USLUGA GROBLJA

Članak 26.

(1.)Poslovima organiziranja i obavljanja pogreba smatraju se poslovi smještaja pokojnika u mrtvačnicu, pripreme grobnog mjesta (iskop groba, otvaranje i zatvaranje grobnice), organiziranje pogreba, polaganje pokojnika u grob ili grobnicu te uređenje grobnog mjesta nakon pogreba .

(2.) Pogreb, prijenos i premještanje umrlih osoba (eshumacija) Davatelj usluga vrši u skladu sa posebnim propisima .

Članak 27.

(1.)Radi obavljanja pogrebnih poslova ispraćaja i sahrane, Davatelj usluge dužan je organizirati i osigurati:

- dovoljan broj radnika za prenošenje i spuštanje pokojnika u grobno mjesto,
- specijalna kolica za prijevoz pokojnika od mrtvačnice do grobnog mjesta,
- ostalu opremu sukladno zahtjevima naručitelja pogreba i obitelji pokojnika koja je u skladu sa mjesnim običajima i tradicijom.

Članak 29.

(1.) Naručitelj pogreba je svaka fizička ili pravna osoba koja je temeljem dozvole za ukop ,a po potrebi i drugih isprava, preuzimanjem obveze podmirenje grobnih naknada i podmirenje troškova pogreba zatražila obavljanje pogreba .

Članak 30.

(1.)Naručitelj je dužan prijaviti i zatražiti obavljanje pogreba posebnim pismenom Prijavom za obavljanje pogreba , u kojoj mora naznačiti slijedeće podatke:

- osobne podatke o podnositelju prijave - naručitelju pogreba ,
- osobne podatke o pokojniku,
- podatke o grobnom mjestu na kojem se traži pogreb ,
- ukoliko je pokojnik bio korisnik grobnog mjesta, podatke o nasljednicima
- ukoliko pokojnik ili naručitelj pogreba nisu korisnici grobnog mjesta, pisanu suglasnost za pogreb daje korisnik grobnog mjesta.

Članak 31.

(1.)Za izvršene usluge naručitelju se ispostavlja račun prema važećem Cjeniku .
(2.)Cjenik usluga određuje Davatelj usluga na način propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu i ostalim propisima.
(3)Davatelj usluga dužan je za svaku promjenu Cjenika pribaviti suglasnost Gradonačelnika Grada Sinja .Gradonačelnik je dužan u roku od 60 dana očitovati se o prijedlogu Cjenika , a ako se ne očituje u roku iz stavka 3 . ovog članka smatra se da je suglasnost dana.
(3.)Cijena pogrebnih usluga određuje se tako da se Davatelju usluga kojem je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti omogući poslovanje na načelu zaštite javnog interesa, te ekonomičnosti , neprofitnosti , te prihvatljivosti cijene komunalnih usluga .
(4.) Davatelj usluga dužan je Cjenik pogrebnih usluga objaviti na oglasnoj ploči i na svojim mrežnim stranicama .
(5.)Gradonačelnik grada Sinja dužan je u roku od 15 dana od dana primjene Cjenika obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove gospodarstva i upravno tijelo županije nadležno za poslove gospodarstva.

Članak 32.

(1.)Sahrana umrlih osoba obavlja se svakog radnog dana od mjeseca listopada do ožujka između 10:00 i 16:00 sati, a u ostalim mjesecima između 09:00 i 19:00 sati.
(2.)Iznimno, pogrebi se mogu obavljati nedjeljom, blagdanom i praznikom, ukoliko se za to pokaže opravdano neodgodiva potreba.

IX. IZVOĐENJE GRAĐEVINSKIH RADOVA

Članak 33.

(1.)Radove na izgradnji grobnica, nadgrobnih spomenika i uređaja na grobovima mogu izvoditi fizičke i pravne osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti. Izvođenje građevinskih radova mora se prethodno pismeno prijaviti Davatelju usluga .

(2.)U prijavi se naročito mora naznačiti:

- korisnika grobnog mjesta, odnosno naručitelja radova,
- grobno mjesto na kojem će se radovi obavljati,
- opis i vrsta radova koji će se izvoditi te naziv izvođača radova

(3.)Davatelj usluga dužan je u roku od 15 dana donijeti rješenje o podnesenom zahtjevu .

Članak 34.

(1.)Pri izvođenju radova izvođači su dužni pridržavati se odredaba o redu na groblju, a naročito:

- radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane , nikako za vrijeme pogreba , nedjeljom ili na dane vjerskih blagdana.
- građevni materijal (opeka, kamen, šljunak, pijesak, cement, vapno i drugo) može se držati na groblju samo kraće vrijeme i na način da se time ne ometaju korisnici,
- u slučaju prekida radova, kao i poslije njihova završetka izvođač je dužan bez odlaganja radilište dovesti u prijašnje stanje,
- za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova na groblju, mogu se koristiti samo oni putovi i staze koje odredi Davatelj usluga a.

(2.)Davatelj usluga zabraniti će rad onom izvođaču radova koji započne s radom bez prethodne dozvole, te koji se ne pridržava uvjeta za uređenje i izgradnju grobnih mjesta.

X. PRAVILA PONAŠANJA NA GROBLJU

Članak 35.

(1.)Odlukom o pravilima ponašanja na groblju sv. Frane u Sinju određuju se pravila ponašanja na groblju u cilju očuvanja mira i dostojanstva prema umrlima i nesmetanog obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja.

(2.) Odluka o pravilima ponašanja na groblju sv. Frane u Sinju nalazi se u privitku I i čini sastavni Općih uvjeta

(3.)Upute za izdavanje suglasnosti i izvođenje radova na groblju nalaze se u privitku II i čini sastavni Općih uvjeta

XI. NADZOR I PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 36.

(1.)Nadzor nad primjenom odredaba ovih Općih uvjeta upravljanja grobljem provodi nadležni odjel za komunalno gospodarstvo Grada Sinja .

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

(1.)Stupanjem na snagu ovih Općih uvjeta o pružanju usluga prestaje važiti :

- Odluka pravilima ponašanja na groblju od 7. studenog 2005.g.

Članak 38.

(1.)Davatelj usluga dužan je ove Opće uvjete upravljanja grobljem podnijeti predstavničkom tijelu Grada Sinja na prethodnu suglasnost .

(2.)Opći uvjeti iz stavka 1. ovog članka objavljuju se službenom glasniku Grada Sinja ,na njezinim mrežnim stranicama, te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama ČISTOĆE CETINSKE KRAJINE d.o.o.

(3.)Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku" Grada Sinja .

Posl. broj: 1294/1- 2018.

SKUPŠTINA DRUŠTVA

Predsjednik:

ČISTOĆA
CETINSKE KRAJINE
d.o.o.