Službeni glasnik Grada Sinja

Godina MMXXII	Sinj, 5. listopada 2022.	Broj 9/22

I GRADSKO VIJEĆE

1. Program poticanja poduzetništva na području Grada Sinja u 2022. i 2023.godini 3
2. Zaključak o prihvaćanju polugodišnjeg Izvješća o radu Gradonačelnika za period siječanj- lipanj 2022. godine... 10
3. Odluka o poništenju postupka davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Sinja..... 10
4. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića „Blagovijest“ za 2021/2022. pedagošku godinu s financijskim izvješćem za 2021. godinu 11
5. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića „Bili cvitak“ za 2021/2022. pedagošku godinu s financijskim izvješćem za 2021. godinu 11
6. Zaključak o neprihvaćanju Izvješća o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića „Čarobni pianino“ za 2021/2022. pedagošku godinu s financijskim izvješćem za 2021. godinu 12
7. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Gospodarske zone Kukuzovac d.o.o. Sinj za 2021.godinu..... 12
8. Zaključak o pokretanju postupka za izbor članova/ica Savjeta mladih Grada Sinja i njihovih zamjenika/ica . 13

II GRADONAČELNIK

9. Odluka o razrješenju i imenovanju članice Stožera civilne zaštite Grada Sinja 13
10. Odluka o privremenom obavljanju dimnjačarskih poslova na području Grada Sinja..... 14
11. Odluka o ostvarivanju prava na jednokratnu novčanu pomoć učenicima osnovnih škola u 2022. godini 15
12. Zaključak o raspisivanju Natječaja za dodjelu stipendija studentima s područja Grada Sinja za 2022./2023. akademsku godinu..... 16
13. Zaključak o prihvatu ponude po Javnom pozivu za podnošenje ponuda

Izdaje: Grad Sinj; Za uredništvo: Irena Mišević, pročelnica Ureda Grada,
Sinj, Dragašev prolaz 24, tel: 021/708-603, fax: 021/826-591
List izlazi po potrebi.

za upravljanje tvrđavama Grad i Kamičak..... 16

14. *Zaključak o prihvatu ponude po Javnom pozivu za podnošenje ponuda za upravljanje Interpretacijsko-edukacijskim centrom 17*

15. *Zaključak o davanju uredskih prostorija na privremeno korištenje Udruzi za civilno društvo i kvalitetu življenja Srma 18*

16. *Zaključak o pokretanju aktivnosti na realizaciji projekta „Izrada geodetskog snimka izvedenog stanja županijske ceste ŽC 6287 i izrada geodetskog elaborata izvedenog stanja županijske ceste ŽC 6287 za potrebe projekta izgradnje nogostupa Bajagić“ 19*

17. *Plan vježbi civilne zaštite u 2023. godini..... 19*

18. *Rješenje o imenovanju ovlaštenih predstavnika Naručitelja 20*

19. *Odluka o imenovanju članova Nadzornog odbora – Kamičak d.o.o... 21*

I GRADSKO VIJEĆE

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 4. i 10. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“, broj 47/14 i 69/17), članka 6., 10. i 11. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), članka 35. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09,150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Sinja na svojoj 14. sjednici, održanoj dana 4. listopada 2022. godine, donosi

PROGRAM

poticanja poduzetništva na području Grada Sinja u 2022. i 2023. godini

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Programom poticanja poduzetništva na području Grada Sinja (u daljnjem tekstu: Program) propisuju uvjeti i kriteriji za dodjelu potpora, namjena potpore, te postupak odobravanja potpore za fizičke i pravne osobe koje se bave gospodarskom djelatnošću u svrhu poticanja razvoja poduzetništva na području Grada Sinja.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Javnom pozivu odnose se jednako na ženski i muški rod bez obzira jesu li korišteni u ženskom ili muškom rodu. Potpora podrazumijeva dodjelu namjenskih, bespovratnih novčanih sredstava korisniku, iz proračuna Grada Sinja u svrhu poticanja poduzetništva.

Članak 2.

Odredbe Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013.g. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL L 352, 24.12.2013.) i Uredbi Komisije (EU) br. 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013. u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215, 7.07.2020.), primjenjuje se na potpore iz članka 1. ovog Programa.

II. KORISNICI MJERA IZ PROGRAMA

Članak 3.

Kategorije i definicije mikro, malih i srednjih poduzeća (MSP-ova), prema Definiciji malih i srednjih poduzeća Uredbe 651/2014 o ocjenjivanju određenih kategorija potpora“:

Poduzeće je svaki gospodarski subjekt koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću, bez obzira na njegov pravni oblik. To uključuje fizičke i pravne osobe, posebno, samozaposlene osobe i obiteljska poduzeća koja se bave obrtom ili drugim djelatnostima te partnerstva ili udruženja koja se redovno bave gospodarskom djelatnošću.

Srednje poduzeće definira se kao poduzeće koje ima manje od 250 zaposlenih i godišnji promet koji ne prelazi 50 milijuna eura i/ili godišnju bilancu koja ne prelazi 43 milijuna eura.

Malo poduzeće definira se kao poduzeće koje ima manje od 50 zaposlenih, a čiji godišnji promet i/ili godišnja bilanca ne prelazi 10 milijuna eura.

Mikropoduzeće definira se kao poduzeće koje ima manje od 10 zaposlenih, a čiji godišnji promet i/ili godišnja bilanca ne prelazi 2 milijuna eura.

Neovisno poduzeće, u smislu ovog Programa, je ono poduzeće koje nema udjele u drugim poduzećima, te niti jedno drugo poduzeće u

njemu nema udjela, (većeg od 25%), te nije povezano s drugim poduzećem putem fizičke osobe.

Novoosnovana poduzeća u smislu ovog Programa, su ona poduzeća koja su osnovana najviše 3 godine prije dana podnošenja projektnog prijedloga.

Postojeća poduzeća u smislu ovog Programa, su ona poduzeća koja su osnovana najmanje 3 godine prije dana podnošenja projektnog prijedloga i/ili djeluju u kontinuitetu unazad 3 godine.

Deficitarnim zanimanjima u smislu ovog Programa, smatraju se djelatnosti za kojima je na tržištu potražnja veća od ponude. Deficitarne djelatnosti utvrđuju se godišnje, prigodom raspisivanja Javnog poziva, a na temelju prijedloga Udruženja obrtnika Sinj.

Prihvatljivi korisnici potpora po ovom Programu su neovisna mikro i mala poduzeća, koji imaju sjedište na području Grada Sinja, a koji nemaju nepodmirene financijske obveze prema Državnom i Gradskom proračunu.

Ulaganje - Prihvatljivi trošak za koji se traži potpora nastao u godini objave Javnog poziva po ovom Programu.

III. PODRUČJA PROGRAMA

Članak 4.

Potpore po ovom Programu dodjeljuju se kroz sljedeće mjere:

- *Mjera 1. Potpora novoosnovanim poduzećima*
- *Mjera 2. Poticanje postojećih gospodarskih subjekata*
- *Mjera 3. Subvencioniranje zapošljavanja*
- *Mjera 4. Poticanje ulaganja u smještajne kapacitete*

Članak 5.

Mjera 1. Potpora novoosnovanim poduzećima

Prihvatljivi korisnici: ***novoosnovana poduzeća.***

Da bi bili prihvatljivi, poduzeća moraju u sklopu prijave dostaviti financijsku dokumentaciju (GFI-POD – dokaz o predaji financijske dokumentacije FINA-i ili Obrazac DOH ili sl.) za najmanje prethodnu godinu (u slučaju novoosnovanih poduzeća osnovanih u godini u kojoj se podnosi projektna prijava, čiji financijski izvještaji još nisu odobreni, dostavljaju se privremeni GFI-POD ili Obrazac DOH ili sl. iz kojih se mogu vidjeti poslovni događaji i bilanca MSP-a).

- *Zahtjev za potporu mora se odnositi na registriranu djelatnost prijavitelja,*
- *Prijavitelj u projektnom prijedlogu mora navesti vlastite kapacitete za provedbu projekta (obrazložiti ljudske, financijske, tehničke i/ili tehnološke resurse) potrebne za organizaciju predmetne aktivnosti, kao i za provedbu post-projektnih aktivnosti.*

Prihvatljivi troškovi:

Prihvatljivim troškovima smatraju se svi strogo namjenski troškovi prijavitelja koji su jasno povezani s prihvatljivim aktivnostima iz ovog članka, a iste će Grad Sinj financirati prema aktivnostima i vezanim troškovima navedenim u podnesenom planu unutar obrasca za prijavu, a posebno:

- *Nabava alata, strojeva, postrojenja i opreme, mjernih, kontrolnih uređaja i instrumenata namijenjenih isključivo za obavljanje poslovne djelatnosti.*
- *Nabavu informatičke i druge opreme - uključuje samo nabavu računala, računalnih programa te ostale informatičke opreme namijenjene isključivo za obavljanje pretežite djelatnosti*
- *Ulaganje u marketinške aktivnosti (oblikovanje proizvoda ili usluge, web stranice i izradu promidžbenih materijala), savjetodavne usluge za prijavu na pozive i natječaje za sufinanciranje kroz nacionalne i programe EU-a, poduzetničku izobrazbu i stručno osposobljavanje*

vezano za cilj, troškove sudjelovanja na sajmovima.

- *Ulaganja u poboljšanja i prilagodbu poslovnog prostora obavljanju poslovne djelatnosti, unutarnjeg uređenja poslovnih prostora/radionice u skladu sa suvremenim trendovima i/ili radi uvođenja novih načina rada s kupcima/korisnicima-uključuje samo grube i završne radove.*
- *Ulaganja u upravljanje i zaštitu intelektualnog i industrijskog vlasništva.*

Neprihvatljivi troškovi:

- *Porezi, uključujući porez na dodanu vrijednost, u slučaju kada je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a*
- *Nabava vozila*
- *Novčane kazne, financijske kazne i troškovi parničnog postupka*
- *Plaćanja u gotovini, naturi i plaćanja putem robne razmjene*
- *Troškovi vlastitog rada, potrošni materijal*
- *Bankovni troškovi, troškovi jamstava i slične naknade*
- *Troškovi nastali van tekuće godine u kojoj je objavljen Javni poziv*
- *Reprezentacije, službena putovanja (dnevnice, prijevoz, hotel i sl.)*
- *Najam, održavanje i amortizacija objekata i uredskih prostora*
- *Osnivački kapital*

Ostali neprihvatljivi troškovi mogu se definirati Javnim pozivom.

Članak 6.

<u>Mjera 2. Poticanje postojećih gospodarskih subjekata</u>

Prihvatljivi korisnici: ***postojeća poduzeća.***

Da bi bili prihvatljivi, poduzetnici moraju u sklopu prijave dostaviti financijsku dokumentaciju (GFI-POD – dokaz o predaji financijske dokumentacije FINA-i ili Obrazac DOH ili sl.) za najmanje prethodnu godinu.

- *Zahtjev za potporu mora se odnositi na registriranu djelatnost prijavitelja*
- *Prijavitelj u projektnom prijedlogu mora navesti vlastite kapacitete za provedbu projekta (obrazložiti ljudske, financijske, tehničke i/ili tehnološke resurse) potrebne za organizaciju predmetne aktivnosti, kao i za provedbu post-projektnih aktivnosti.*

Prihvatljivi troškovi:

Prihvatljivim troškovima smatraju se svi strogo namjenski troškovi prijavitelja koji su jasno povezani s prihvatljivim aktivnostima iz ovog članka, a iste će Grad Sinj financirati prema aktivnostima i vezanim troškovima navedenim u podnesenom Obrascu za prijavu, a posebno:

- *Nabava alata, strojeva, postrojenja i opreme, mjernih i kontrolnih uređaja i instrumenata namijenjenih isključivo za obavljanje poslovne djelatnosti.*
- *Nabava informatičke i druge opreme - uključuje samo nabavu računala, računalnih programa te ostale informatičke opreme namijenjene isključivo za obavljanje pretežite djelatnosti.*
- *Ulaganje u marketinške aktivnosti (oblikovanje proizvoda ili usluge, web stranice i izradu promidžbenih materijala), savjetodavne usluge za prijavu na pozive i natječaje za sufinanciranje kroz nacionalne i programe EU-a, poduzetničku izobrazbu i stručno osposobljavanje vezano za cilj, troškove sudjelovanja na sajmovima.*
- *Ulaganje u poboljšanja i prilagodbu poslovnog prostora obavljanju poslovne djelatnosti, unutarnjeg uređenja poslovnih prostora/radionice u skladu sa suvremenim trendovima i/ili radi uvođenja novih načina rada s kupcima/korisnicima-uključuje samo grube i završne radove.*
- *Ulaganje u upravljanje i zaštitu intelektualnog i industrijskog vlasništva*

Neprihvatljivi troškovi:

- *Porezi, uključujući porez na dodanu vrijednost, u slučaju kada je korisnik porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a*
- *Nabava vozila*
- *Novčane kazne, financijske kazne i troškovi parničnog postupka*
- *Plaćanja u gotovini, naturi i plaćanja putem robne razmjene*
- *Troškovi vlastitog rada, potrošni materijal*
- *Bankovni troškovi, troškovi jamstava i slične naknade*
- *Troškovi nastali van tekuće godine u kojoj je objavljen Javni poziv*
- *Reprezentacije, službena putovanja (dnevnice, prijevoz, hotel i sl.)*
- *Najam, održavanje i amortizacija objekata i uredskih prostora*
- *Osnivački kapital*

Ostali neprihvatljivi troškovi mogu se definirati Javnim pozivom.

Članak 7.

<u>Mjera 3. Subvencioniranje zapošljavanja</u>

UVJETI DODJELE POTPORE (Samo za Mjeru 3.)

Prihvatljivi korisnici: postojeća i novoosnovana poduzeća s područja Grada Sinja koja su zaposlila nezaposlene osobe s prebivalištem na području Grada Sinja, na puno radno vrijeme i rok od najmanje 6 mjeseci, uz uvjet da su te osobe prije tog zaposlenja bile prijavljene u evidenciju nezaposlenih najmanje 30 dana i da prethodno nisu bile zaposlenici poslodavca koji traži potporu, niti poslodavaca pod njegovim vladajućim utjecajem.

Podneseni zahtjevi za potpore rješavaju se prema redoslijedu zaprimanja, a novčana sredstva se odobravaju do iskorištenja namjenski osiguranih sredstava u Proračunu Grada Sinja. Grad Sinj može zasebno objaviti javni poziv za Mjeru 3.

Potpora se isplaćuje za proteklih 6 mjeseci koji prethode mjesecu u kojemu je podnesen potpuni zahtjev za dodjelu potpore. Prihvatljivi troškovi su samo oni nastali u tekućoj proračunskoj godini. Potpora za svaku novozaposlenu osobu isplaćuje se u roku 30 dana od podnošenja potpunog zahtjeva za isplatu. Potpora za svaku novozaposlenu osobu može se koristiti dva puta tijekom 12 vezanih mjeseci. Ova potpora ne daje se za samozapošljavanje.

Uz obrazac zahtjeva za potporu iz Mjere 3. potrebno je priložiti:

a) izvadak o upisu u odgovarajući registar(potvrda o registraciji poduzeća),

b) izvješće o primicima od nesamostalnog rada (JOPPD obrazac), porezu na dohodak i prirezu, te obveznim doprinosima osiguranja za proteklih 6 mjeseci za koje se traži potpora, ovjereno od strane Porezne uprave,

c) presliku osobne iskaznice osobe za koju se traži potpora,

d) ugovor o radu s osobom za koju se traži potpora,

e) potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je vidljivo da je osoba za koju se traži potpora bila prijavljena kod podnositelja zahtjeva kroz 6 mjeseci koji su prethodili mjesecu u kojemu se traži potpora,

f) potvrdu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje iz koje je vidljivo da je osoba za koju se traži potpora, prije novog zaposlenja bila 30 dana u evidenciji nezaposlenih,

g) potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava ne stariju od 30 dana od podnošenja zahtjeva za potporu ili potvrdu Porezne uprave o obročnoj otplati duga ili odgodi naplate i

h) izjavu o potporama malih vrijednosti primljenim u prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini (u toj izjavi trebaju biti uključene i potpore

koje je poduzetnik dobio u slučaju spajanja, preuzimanja i dodjele, ukoliko je prošao kroz statusne promjene).

Članak 8.

<u>Mjera 4. Poticanje ulaganja u smještajne kapacitete</u>

Potpora se dodjeljuje u svrhu subvencioniranja ulaganja u smještajne kapacitete te podizanja kvalitete smještajnih kapaciteta na području Grada Sinja.

Potpora iz stavka 1. ovog članka dodjeljivat će se za stvaranje novih smještajnih kapaciteta (povećanje broja ležajeva/stvaranje novih ležaja, kreveta).

Korisniku će potpora od 50% za prihvatljive troškove, a najviše u iznosu do 2.500,00 kn po novo registriranom ležaju u godini u kojoj se podnosi zahtjev za dodjelu potpore, biti dodijeljena uz uvjet registrirane djelatnosti koju obavlja na području Grada Sinja odnosno smještajni kapaciteti (ležajevi) moraju se nalaziti na području Grada Sinja. Tijekom jedne godine korisnik može ostvariti najviše do 10.000,00 kn potpore.

Zahtjev za ovu mjeru podnosi se Gradu Sinju, a uz njega se obavezno prilaže sljedeća dokumentacija:

a) preslike ugovora i/ili računa iz kojih je razvidan iznos utrošenih novčanih sredstava za usluge uređenja prostora i/ili nabavu opreme,

b) preslika izvoda sa žiro računa korisnika o plaćanju po osnovi ugovora i/ili bezgotovinskih računa,

c) uvjerenje/rješenje nadležnog tijela o broju ležajeva prije investicije i nakon investicije,

d) foto dokumentacija uređenog prostora,

e) ostala potrebna dokumentacija definirana u članku 11. ovog Programa

Članak 9.

IZNOS POTPORE PO KORISNIKU

<u>Mjera 1.</u>

*1. Za Korisnike potpore iz područja **deficitarnih zanimanja**, potpora se odobrava u 100% iznosu opravdanih troškova, najviše do 50.000,00 kuna, a najmanje 10.000,00 kuna.*

*2. Za Korisnike potpore iz područja **ostalih zanimanja**, potpora se odobrava u 75% iznosu opravdanih troškova, najviše do 50.000,00 kuna, a najmanje 10.000,00 kuna.*

<u>Mjera 2.</u>

*1. Za Korisnike potpore iz područja **deficitarnih zanimanja**, potpora se odobrava u 80% iznosu opravdanih troškova, najviše do 40.000,00 kuna, a najmanje 5.000,00 kuna.*

*2. Za Korisnike potpore iz područja **ostalih zanimanja**, potpora se odobrava u 60% iznosu opravdanih troškova, najviše do 40.000,00 kuna, a najmanje 5.000,00 kuna.*

<u>Mjera 3.</u>

Ukupna potpora za svaku novozaposlenu osobu korisnicima bit će isplaćena jednokratno, u visini od 25% zbroja bruto II plaća novozaposlene osobe u proteklih 6 mjeseci za koje se dodjeljuje potpora, najviše do 15.000,00 kuna ukupno.

Ukupna potpora za svaku novozaposlenu osobu s invaliditetom korisnicima će biti isplaćena jednokratno u visini 35% zbroja bruto II plaća novozaposlene osobe s invaliditetom u proteklih 6 mjeseci za koje se dodjeljuje potpora, najviše do 21.000,00 kuna ukupno.

Članak 10.

***UVJETI DODJELE POTPORE -** za Mjeru 1. i Mjeru 2.*

Potpore se mogu odobriti samo onim Korisnicima koji već nisu iskoristili najveći dopušteni iznos potpore za iste opravdane troškove, odnosno dopušteni iznos državne potpore male vrijednosti.

- *Korisnik potporu može dobiti najviše jednom, a drugi put pod uvjetom da je korisnik potpore povećao broj zaposlenika, a na način da je novi zaposlenik zasnovao radni odnos najmanje 90 dana prije podnošenja zahtjeva za potporu po drugi put na objavljeni Javni poziv.*
- *Korisnik mora imati najmanje jednog zaposlenog. Samozaposlena osoba smatra se zaposlenikom svoga poduzeća ukoliko nema zasnovan radni odnos kod druge pravne ili fizičke osobe.*

Članak 11.

POTREBNA DOKUMENTACIJA - *za Mjeru 1. i Mjeru 2.*

1. Uz ispunjeni obrazac zahtjeva za potporu podnositelj prilaže:

a. Kopiju osobne iskaznice vlasnika/osobe ovlaštene za zastupanje,
b. Potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne stariju od trideset dana,
c. Izjavu o dobivenim potporama male vrijednosti, a koje je podnositelj primio tijekom prethodne dvije fiskalne godine te tijekom tekuće fiskalne godine,
d. Presliku originala zadnjeg rješenja iz sudskog registra,
e. Presliku Rješenja nadležnog ministarstva odnosno Komore (samo ordinacije i ovlašteni uredi)
f. obrazac 1811. Podaci o obvezniku uplate doprinosa Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (original)
g. Presliku Rješenja nadležne ustanove za osobe s invaliditetom (samo za prijavitelje osobe sa invaliditetom)
h. Preslika osnivačkog akta Društva- Društveni ugovor, Statut (samo trgovačka društva) samo ako prijavitelj ostvaruje pravo na dodatne bodove
i. Presliku obrtnice (samo obrti)
j. Presliku Ugovora o ortaštvu iz kojeg je vidljiva struktura vlasništva (ako je primjenjivo)
k. Ponudu /predračun/račun/Ugovor, iz tekuće godine u kojoj je objavljen natječaj
l. Dokaz o pripadnosti kategoriji mikro ili malog poduzeća, u smislu ovog Programa.

2. Iznos pojedinačne stavke ponude/računa/predračuna/Ugovora za prihvatljive troškove ***ne smije biti manji od 500,00 kuna****.*

Povjerenstvo može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje/pojašnjenje pojedinih stavki.

Članak 12.

KRITERIJI ZA BODOVANJE PRIJAVA - *za Mjeru 1. i Mjeru 2.*

Kriteriji za bodovanje prijava temeljem kojih Povjerenstvo za obradu prijava ocjenjuje projekte prijavitelja u fazi predselekcije:

R.B.	***Opis kriterija***	***Bodovi***
1.	***Opravdanost*** *- potreba za projektom, ciljana skupina, rast razvojnih mogućnosti tvrtke, usporedba sa sličnim projektima*	*0 - 8*
2.	***Inovativnost*** *- projekti*	*0 - 3*
3.	***Samoodrživost*** *- procjena*	*0 - 4*
4.	***Uključivost*** *- integracija*	*0 - 3*
5.	***Stupanj dovršenosti*** *-*	*0 - 2*
6.	***Vidljivost*** *- medijska*	*0 - 2*
7.	***Buduća perspektiva*** *-*	*0 - 4*

Sukladno raspoloživim Proračunskim sredstvima u tekućoj godini za provedbu ovog Programa, utvrdit će se rang-lista prijava u padajućem nizu, sukladno navedenim kriterijima.

IV. POSTUPAK DODJELE POTPORA

Članak 13.

Objava Javnog poziva

Gradonačelnik Grada Sinja objavit će temeljem ovog Programa Javni poziv kojim se određuju rokovi i ostali uvjeti za podnošenje prijava sukladno predviđenim proračunskim sredstvima za tekuću godinu. Javni poziv i obrasci za prijavu bit će objavljeni na službenim internetskim stranicama Grada Sinja (sinj.hr).

Prijava na Javni poziv

Prijave se dostavljaju preporučenom poštom ili neposredno na protokol Grada Sinja u zatvorenoj omotnici, s nazivom i adresom prijavitelja, na adresu: Grad Sinj, Dragašev prolaz 24, 21230 Sinj s naznakom: Prijava na Javni poziv - Program potpora poduzetništvu – NE otvaraj, isključivo na Obrascu Prijave koji će biti objavljen zajedno s Javnim pozivom.

Obrada prijava

Povjerenstvo utvrđuje pravovremenost, potpunost te sukladnost prijave s uvjetima Javnog poziva. Gradonačelnik na prijedlog Povjerenstva, temeljem rang liste najbolje ocijenjenih prijavitelja, donosi Odluku o dodjeli potpore koja će biti objavljena na mrežnoj stranici Grada www.sinj.hr, čime se svi prijavitelji smatraju obaviješteni o rezultatima natječaja.

Nakon donošenja Odluke o dodjeli potpora, gradonačelnik i korisnik zaključit će Ugovor o dodjeli potpore kojim će se definirati međusobna prava i obveze, način i korištenje odobrenih sredstava, a posebno rok za dostavu dokaza o namjenskom utrošku dobivene potpore.

Prilikom sklapanja ugovora prijavitelji su dužni na zahtjev davatelja potpore predočiti na uvid originale svih isprava koje su pribavili od nadležnih institucija, a koje su u pdf formatu ili kopirane priložili uz obrazac za prijavu.

Članak 14.

Kontrola

Upravni odjel za gospodarski razvoj, fondove EU i javnu nabavu provodi sve administrativne i druge stručne poslove za provedbu ovog Programa kao i kontrolu na terenu prije sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratne potpore i u razdoblju od 1 godine nakon konačne isplate sredstava na uzorku od najmanje 10 % korisnika. Svi strojevi i oprema sufinancirani po ovom Programu kupuju se isključivo kod ovlaštenih prodavača, a ne smiju biti otuđeni iz vlasništva korisnika najmanje 5 godina od dana odobrenja sredstava za sufinanciranje.

Korisnici kod kojih se prilikom kontrole utvrdi nenamjensko trošenje sredstava, bit će dužni vratiti dodijeljena sredstva s pripadajućom zakonskom zateznom kamatom te gube pravo na traženje potpore Grada Sinja sljedećih 5 godina.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Svi osobni prikupljeni podaci korisnika ovog Programa prikupljaju se i obrađuju u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih i drugih podataka, posebno Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), te odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN br 42/18). Gornja granica potpore male vrijednosti koja se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti 200.000 eura u tekućoj fiskalnoj godini te tijekom prethodne dvije fiskalne godine. Ukupan iznos potpore male vrijednosti koja se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku koji obavlja cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu ne smije premašiti 100.000 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine. Zabranjuje se dodjela poduzetnicima za kupovinu vozila za cestovni prijevoz tereta koji taj prijevoz odobravaju za najamninu ili naknadu (članak 3. stavak 2. Uredbe o potporama male vrijednosti). Neće se prihvatiti zahtjevi onih podnositelja koji su za istu namjenu i za iste aktivnosti dobili bespovratna sredstva male vrijednosti iz drugih programa u okviru državnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske

unije i izvan Europske unije (zabranjeno je dvostruko financiranje). Za poduzetnike koji su u sustavu PDV-a, PDV nije prihvatljiv trošak.

Članak 16.

Stupanjem na snagu ovog Programa, stavlja se van snage Pravilnik o potporama male vrijednosti za subvencioniranje zapošljavanja na području Grada Sinja u 2021. i 2022. godini („Službeni Glasnik Grada Sinja“ br. 7/20 A).

Članak 17.

Ovaj Program stupa na snagu 8 dana od objave u Službenom glasniku Grada Sinja.

Gradsko vijeće Grada Sinja
KLASA: 300-01/22-01/4
URBROJ: 2181-8-01-22-3
Sinj, 4. listopada 2022. godine

Predsjednik Gradskog vijeća Grada Sinja
Petar Župić, ing.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 024-01/22-04/29
URBROJ: 2181-8-01-22-2
Sinj, 4. listopada 2022. godine

Na temelju članka 34. Statuta Grada Sinja («Službeni glasnik Grada Sinja» br. 2/21) Gradsko vijeće Grada Sinja na 14. sjednici održanoj 4. listopada 2022. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju polugodišnjeg Izvješća o radu Gradonačelnika za period siječanj-lipanj 2022. godine.

I

Prihvaća se polugodišnje Izvješće o radu Gradonačelnika za period siječanj-lipanj 2022. godine.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Predsjednik:
Petar Župić, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine„ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), čl. 38. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 02/13 i 10/18), i članka 34. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Sinja na 14. sjednici održanoj dana 4. listopada 2022. godine, donijelo je

ODLUKU
o poništenju postupka davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Sinja

Članak 1.

Poništava se postupak davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Sinja, pokrenut Odlukom, KLASA: 030-01/22-01/24, URBROJ: 2181-8-03-22-4 od dana 01. kolovoza 2022. godine, na temelju koje je objavljena Obavijest o namjeri davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Sinja na stranicama Elektroničkog oglasnika javne

nabave Republike Hrvatske, broj objave: 2022/S 01 K-0031336, iz razloga što do isteka roka za dostavu ponuda nije pristigla niti jedna ponuda.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Sinja i Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske na standardnom obrascu.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba u roku od 10 dana od dana primitka, neposredno ili poštom preporučeno, Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način. Žalbeni postupak provodi se u skladu s odredbama propisa kojima se uređuje javna nabava, a koje se odnose na otvoreni postupak.

KLASA: 030-01/22-01/24
URBROJ:2181-8-01-22-7
Sinj, 4. listopada 2022. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Petar Župić, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 34. Statuta Grada Sinja («Službeni glasnik Grada Sinja» br. 2/21) Gradsko vijeće Grada Sinja na 14. sjednici održanoj 4. listopada 2022. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Izvješća o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića „Blagovijest“ za 2021./2022 pedagošku godinu s financijskim izvješćem za 2021. godinu

I

Prihvaća se Izvješće o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića „Blagovijest“ za 2021./2022. pedagošku godinu s financijskim izvješćem za 2021. godinu.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradsko vijeće Grada Sinja
KLASA: 601-01/22-01/15
URBROJ:2181-8-01-22-3
Sinj, 4. listopada 2022. godine

Predsjednik:
Petar Župić, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 34. Statuta Grada Sinja («Službeni glasnik Grada Sinja» br. 2/21) Gradsko vijeće Grada Sinja na 14. sjednici održanoj 4. listopada 2022. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Izvješća o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića „Bili cvitak“ za 2021./2022. pedagošku godinu s financijskim izvješćem za 2021. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića „Bili cvitak“ za 2021./2022. pedagošku godinu s financijskim izvješćem za 2021. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradsko vijeće Grada Sinja
KLASA: 601-01/22-01/16
URBROJ:2181-8-01-22-3
Sinj, 4. listopada 2022. godine

Predsjednik:

Petar Župić, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 34. Statuta Grada Sinja («Službeni glasnik Grada Sinja» br. 2/21) Gradsko vijeće Grada Sinja na 14. sjednici održanoj 4. listopada 2022. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o neprihvaćanju Izvješća o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića „Čarobni pianino“ za 2021./2022. pedagošku godinu s financijskim izvješćem za 2021. godinu

I.

Ne prihvaća se Izvješće o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića „Čarobni pianino“ za 2021/2022. pedagošku godinu s financijskim izvješćem za 2021. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradsko vijeće Grada Sinja
KLASA: 601-01/22-01/17
URBROJ:2181-8-01-22-3
Sinj, 4. listopada 2022. godine

Predsjednik:
Petar Župić, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 030-01/22-01/37
URBROJ: 2181-8-01-22-2
Sinj, 4. listopada 2022. godine

Na temelju članka 34. Statuta Grada Sinja («Službeni glasnik Grada Sinja» br. 2/21) Gradsko vijeće Grada Sinja na 14. sjednici održanoj 4. listopada 2022. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Gospodarske zone Kukuzovac d.o.o. Sinj za 2021. godinu.

I

Prihvaća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Gospodarske zone Kukuzovac d.o.o. Sinj za 2021. godinu.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Predsjednik:
Petar Župić, ing., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 9 i 10. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ br. 41/14), članka 5. i 6. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 10/14) i članka 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 2/21), Gradsko vijeće Grada Sinja na 14. sjednici održanoj dana 4. listopada 2022. godine donijelo je

Z A K LJ U Č A K

o pokretanju postupka za izbor članova/ica Savjeta mladih Grada Sinja i njihovih zamjenika/ica

I.

Pokreće se postupak izbora članova/ica Savjeta mladih Grada Sinja i njihovih zamjenika/ica javnim pozivom za predlaganje kandidata za članove/ice Savjeta mladih Grada Sinja i njihove zamjenike/ice, prema tekstu koji je u privitku ovog Zaključka.

II.

Javni poziv iz točke I. ovog Zaključka objavit će se na web stranicama Grada Sinja i na oglasnoj ploči Grada Sinja.

III.

Postupak izbora članova/ica Savjeta mladih Grada Sinja i njihovih zamjenika/ica provest će se sukladno odredbama članaka 5. do 12. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 10/14).

IV.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 024-01/22-02/32
Ur.broj: 2181-8-01-22-2
Sinj, 4. listopada 2022. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:
Petar Župić, ing., v.r.

II GRADONAČELNIK

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

Klasa: 240-01/22-01/14
Urbroj: 2181-08-03-22-1
Sinj, 9. kolovoza 2022. godine.

Na temelju članka 23. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 126/19) i članka 52 Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 02/21, gradonačelnik Grada Sinja, dana 9. kolovoza 2022. godine, donosi

O D L U K U
o razrješenju i imenovanju članice Stožera civilne zaštite Grada Sinja

I.

Razrješava se Mirela Perković s dužnosti članice Stožera civilne zaštite Grada Sinja.

II.

*Imenuje se **Irena Mišević,** Pročelnica Ureda Grada Sinja na dužnost članice Stožera civilne zaštite Grada Sinja.*

III.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradonačelnik Grada Sinja
Miro Bulj, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

KLASA: 363-01/22-01/3
URBROJ: 2181-8-03-22-8
Sinj, 12. rujna 2022. godine

Na temelju članka 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne Novine“ br. 92/10), članka 4., 13. i 24. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ br. 68/18, 110/10, 32/20), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 52. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 02/21), Gradonačelnik Grada Sinja, Miro Bulj, dana 12. rujna 2022. godine, donio je

ODLUKU

o privremenom obavljanju dimnjačarskih poslova na području Grada Sinja

I.

Daje se suglasnost obrtu za dimnjačarske usluge i trgovinu “KAMIN“, vl. Renato Goreta, Duge Njive 18 A, Podstrana, OIB: 38078758556, da na području Grada Sinja privremeno obavlja dimnjačarske poslove, do dovršetka postupka za dodjelu koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova i početka rada koncesionara sukladno Ugovoru o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova koji će se po dovršenom postupku sklopiti.

II.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova iz točke I. ove Odluke podrazumijeva se:

- *provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje, uređaja ili otvora za opskrbu zraka za izgaranje i odvod dimnih plinova,*
- *obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,*
- *čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,*
- *poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje*
- *obavljanje drugih dimnjačarskih poslova.*

III.

Obrt za dimnjačarske usluge i trgovinu “KAMIN“, vl. Renato Goreta, Duge Njive 18 A, Podstrana, OIB: 38078758556, koji će privremeno obavljati dimnjačarske poslove na području Grada Sinja sukladno toč. I. ove Odluke, dužno je u obavljanju poslova postupati savjesno i stručno, te poštivati pozitivne propise RH.

IV.

Obrt iz toč. I. ove Odluke može usluge pružene na području Grada Sinja naplaćivati prema jediničnim cijenama iz Cjenika dimnjačarskih poslova na području Grada Sinja koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradonačelnik:
Miro Bulj, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I NJ

GRADONAČELNIK

KLASA: 402-01/22-01/198
URBROJ: 2181-8-03-22-1
Sinj, 21. rujna 2022. godine

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 52. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja br. 2/21), Gradonačelnik Grada Sinja, dana 21. rujna 2022. godine donosi

ODLUKU
o ostvarivanju prava na jednokratnu novčanu pomoć učenicima osnovnih škola u 2022. godini

Članak 1.

Grad Sinj će dodijeliti jednokratnu novčanu pomoć u iznosu od 500,00 kuna učenicima osnovnih škola s prebivalištem na području Grada Sinja, kojima prihod po članu obitelji ne prelazi 1.700,00 kuna za mjesec koji prethodi mjesecu u kojem je podnesen zahtjev.

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć iz članka 1. osigurana su u Razdjelu 1. Proračuna Grada Sinja za 2022. godinu, u Programu 10065-školstvo, Aktivnost 100505 – osnovno školska djeca - jednokratna novčana pomoć, Pozicija 78 - naknade građanima i kućanstvima iz proračuna.

Članak 3.

Za ostvarivanje prava iz članka 1. ove Odluke, roditelji/skrbnici učenika podnose Gradu Sinju zahtjev na posebnom obrascu, uz potvrdu o upisu učenika u osnovnu školu i dokaze o ostvarenim prihodima za sve članove zajedničkog kućanstva.
Zahtjevi se mogu podnositi do 23. prosinca 2022. godine.

Članak 4.

O provođenju ove Odluke brinut će Ured Grada Grada Sinja i Upravni odjel za financije Grada Sinja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradonačelnik:
Miro Bulj, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I NJ

GRADONAČELNIK

KLASA: 604-01/22-01/126
URBROJ:2181-8-03-22-1
Sinj, 30. rujna 2022. godine

Na temelju članka 52. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 2/21.), i članka 7. Pravilnika o stipendiranju studenata Grada Sinja ("Službeni glasnik Grada Sinja" broj 16/18), Gradonačelnik Grada Sinja dana 30. rujna 2022. godine, donio je

Z A K LJ U Č A K
o raspisivanju Natječaja za dodjelu stipendija studentima s područja Grada Sinja za 2022./2023. akademsku godinu

Članak 1.

Raspisuje se Natječaj za dodjelu stipendija studentima s područja Grada Sinja za 2022./2023. akademsku godinu u pojedinačnom iznosu od 800,00 kuna mjesečno.

Sredstva za stipendije iz točke I. ovog Zaključka osigurana su u Razdjelu 1. Proračuna Grada Sinja za 2022. godinu u Programu 1005 - Školstvo, Aktivnost 100501 - Potpore učenicima i studentima, Pozicija 70 - Naknade građanima i kućanstvima (stipendije).

Članak 2.

Natječaj je otvoren od 30. rujna 2022. godine, objavom na službenoj internetskoj stranici Grada Sinja www. sinj. hr i traje do zaključno 04. studenoga 2022. godine.

Članak 3.

Odluku o dodjeli stipendija za 2022./2023. školsku godinu donosi Gradonačelnik.

Članak 4.

O provođenju ovog Zaključka brinut će se Ured Grada Grada Sinja.

Članak 5.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradonačelnik
Miro Bulj, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I NJ

GRADONAČELNIK

KLASA:372-01/22-01/23
URBROJ: 2181-8-03-22-5
Sinj,7. rujna 2022. godine

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 52. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja broj 02/21) ,Gradonačelnik Grada Sinja dana 7. rujna 2022. godine, donio je

Z A K LJ U Č A K

o prihvatu ponude po Javnom pozivu za podnošenje ponuda za upravljanje tvrđavama Grad i Kamičak

I

*Prihvaća se ponuda **Kamička d.o.o., za upravljanje parkiralištima, Luka 7, 21230 Sinj, OIB:15016003634**, **s** dokumentacijom koja je prilog ponudi, jedinog ponuditelja**,** prispjela po Javnom pozivu za podnošenje ponuda za upravljanjem tvrđavama Grad i Kamičak, KLASA:372-01/22-01/23, Urbroj:2181-8-03-22-1, od 17. kolovoza 2022. godine, koji je objavljen na oglasnoj ploči Grada Sinja dana 18. kolovoza 2022.godine.*

II

*Temeljem ovog Zaključka Grad Sinj će s tvrtkom **Kamičak d.o.o., za upravljanje parkiralištima, Luka 7, 21230 Sinj, OIB:15016003634**, zaključiti ugovor o upravljanju, kojim će se detaljno regulirati prava i obveze ugovornih strana sukladno ovom Zaključku i javnom pozivu za podnošenje ponuda za upravljanje tvrđavama Grad i Kamičak.*

IV

Zadužuje se Upravni odjel za imovinu i prostorno uređenje za realizaciju ovog Zaključka.

Gradonačelnik:
Miro Bulj, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I NJ

GRADONAČELNIK

KLASA:372-01/22-01/24
URBROJ: 2181-8-03-22-5
Sinj,7. rujna 2022. godine

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 52. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja broj 02/21) ,Gradonačelnik Grada Sinja dana 7. rujna 2022. godine, donio je

Z A K LJ U Č A K

o prihvatu ponude po Javnom pozivu za podnošenje ponuda za upravljanje Interpretacijsko-edukacijskim centrom

I

*Prihvaća se ponuda **Kamička d.o.o., za upravljanje parkiralištima, Luka 7, 21230 Sinj, OIB:15016003634**, **s** dokumentacijom koja je prilog ponudi, jedinog ponuditelja**,** prispjela po Javnom pozivu za podnošenje ponuda za upravljanjem Interpretacijsko-edukacijskim centrom, KLASA:372-01/22-01/24, Urbroj:2181-8-03-22-1, od 17. kolovoza 2022. godine, koji je objavljen na oglasnoj ploči Grada Sinja dana 18. kolovoza 2022.godine.*

II

*Temeljem ovog Zaključka Grad Sinj će s tvrtkom **Kamičak d.o.o., za upravljanje parkiralištima, Luka 7, 21230 Sinj, OIB:15016003634**, zaključiti ugovor o upravljanju, kojim će se detaljno regulirati prava i obveze ugovornih strana sukladno ovom Zaključku i javnom pozivu za podnošenje ponuda za upravljanje Interpretacijsko-edukacijskim centrom.*

IV

Zadužuje se Upravni odjel za imovinu i prostorno uređenje za realizaciju ovog Zaključka.

Gradonačelnik:
Miro Bulj, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I NJ

GRADONAČELNIK

KLASA:372-01/22-01/22
URBROJ: 2181-8-03-22-2
Sinj, 12. rujna 2022. godine

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 ,123/17, 98/19,144/20), članka 52. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja broj 02/21), članka 2. Odluke o kriterijima za davanje na uporabu poslovnih prostora Grada Sinja na privremeno korištenje (Službeni glasnik Grada Sinja broj 13/17) , Gradonačelnik Grada Sinja dana 12 .rujna 2022. godine, donio je

Z A K LJ U Č A K

o davanju uredskih prostorija, na privremeno korištenje Udruzi za civilno društvo i kvalitetu življenja Srma, OIB:76290518371, na privremeno korištenje, na rok 2 godine

I

Daje se na privremeno korištenje uredska prostorija-učionica I, površine 26,40 m^2 i uredska prostorija-učionica II, površine 30,00 m^2, obje smještene u potkrovlju zgrade označene kao čest. zgr. 682 k.o.Sinj, na adresi Brnaška ulica 44, Sinj, Udruzi za civilno društvo i kvalitetu življenja Srma, OIB:76290518371, na rok 2 godine, uz obvezu plaćanja mjesečne naknade 4 kn/m^2 ili 225,60 kuna.U funkciji uredskih prostorija je i pravo da se koriste zajednički dijelovi prostora (WC, hodnik).

II

Gradonačelnik Grada Sinja će temeljem ovog Zaključka zaključiti Ugovor o privremenom korištenju prostora iz točke I s Udrugom za civilno društvo i kvalitetu življenja Srma, s elementima iz Odluke o kriterijima za davanje na uporabu poslovnih prostora Grada Sinja na privremeno korištenje.

III

Zadužuje se Upravni odjel za imovinu i prostorno uređenje Grada Sinja za realizaciju ovog Zaključka.

Gradonačelnik:
Miro Bulj, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

Klasa: 030-01/22-01/39
Urbroj: 2181-8-03-22-1
Sinj, 27.09.2022. godine

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01 – vjerod. tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 52. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 02/21), Gradonačelnik Grada Sinja, Miro Bulj, dana 27.09.2022. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o pokretanju aktivnosti na realizaciji projekta ***„Izrada geodetskog snimka izvedenog stanja županijske ceste ŽC 6287 i izrada geodetskog elaborata izvedenog stanja županijske ceste ŽC 6287 za potrebe projekta izgradnje nogostupa Bajagić“***

I

*Pokreću se aktivnosti na realizaciji projekta „**Izrada geodetskog snimka izvedenog stanja županijske ceste ŽC 6287 i izrada geodetskog elaborata izvedenog stanja županijske ceste ŽC 6287 za potrebe projekta izgradnje nogostupa Bajagić**“.*

II

Sredstva su osigurana u Proračunu Grada Sinja za 2022.g.

III

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav i Upravni odjel za gospodarski razvoj, fondove Europske unije i javnu nabavu.

IV.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradonačelnik:
Miro Bulj,v.r

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

Klasa: 240-01/22-01/15
Urbroj: 2181-08-03-22-1
Sinj, 09. kolovoza 2022. godine

Temeljem članka 17. stavka 3. alineja 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) te članka 52. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 02/21) , gradonačelnik, Grada Sinja, dana 09. kolovoza, 2022. godine, donosi

P L A N
vježbi civilne zaštite u 2023. godini

I.

Slijedom zadaće donošenja plana vježbi civilne zaštite utvrđuje se plan vježbi civilne zaštite u 2023. za Grad Sinj kako slijedi:

Vrijeme održavanja vježbe	*01. listopada 2023.*
Nositelj vježbe	*Grad Sinj*
Naziv vježbe	*Evakuacija i spašavanje djelatnika iz zgrade gradske uprave*
Broj sudionika vježbe	*30*
Financijska sredstva (procijenjeni iznos) za provedbu vježbe	*10.000,00 kn*
Lokacija održavanja vježbe	*Zgrada Gradske uprave, Dragašev prolaz, 24, Sinj*
Vježba prema razini	*Vježba JLP(R)S*
Vrsta/tip vježbe	*Terensko- pokazna vježba*
Sudionici vježbe	*Operativne snage sustava civilne zaštite Grada Sinja -druge službe prema dogovoru/potrebi*
Elaborat vježbe	*Izrađuje radna skupina koju imenuje gradonačelnica, kao odgovorna osoba nositelja vježbe, u roku 30 dana od dana donošenja ovog Plana, a rok za izradu elaborata vježbe je najkasnije 30 dana do dana planiranog vremena održavanja vježbe*

II.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradonačelnik:
Miro Bulj, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

KLASA: 030-01/22-01/39
URBROJ: 2181-8-03-22-2
U Sinju,27.09.2022. godine.

Temeljem članka 15. Zakona o javnoj nabavi (''Narodne Novine'' br. 120/16.),

članka 3. stavka 2. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave ("Službeni glasnik Grada Sinja" br. 8/2017.), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17, 98/19, 144/20) i članka 53. Statuta Grada Sinja ("Službeni glasnik Grada Sinja" br. 2/21), gradonačelnik Grada Sinja, Miro Bulj, dana 27.09.2022.g. donosi slijedeće

R J E Š E N J E
o imenovanju ovlaštenih predstavnika Naručitelja

I

Imenuju se ovlašteni predstavnici Naručitelja u postupku jednostavne nabave ***za nabavu usluge „Izrada geodetskog snimka izvedenog stanja županijske ceste ŽC 6287 i izrada geodetskog elaborata izvedenog stanja županijske ceste ŽC 6287 za potrebe projekta izgradnje nogostupa Bajagić" (ev.br.76/2022)***

II

Zadaće ovlaštenih predstavnika Naručitelja su:

- *priprema postupka jednostavne nabave: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/uputa za prikupljanje ponuda i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu,*
- *provedba postupka jednostavne nabave: slanje Poziva za dostavu ponuda, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju ponuda, pregled i ocjena ponuda, odabir najpovoljnije ponude sukladno uvjetima propisanim dokumentacijom/ uputama za prikupljanje ponuda, sastavljanje zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda ili poništenje postupka, objava Odluke o odabiru/poništenju s pripadajućim Zapisnicima.*

III

U pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave sudjeluju tri (3) ovlaštena predstavnika Naručitelja.

IV

Kao ovlašteni predstavnici Naručitelja imenuju se:

1. *Roko Tomašević, dipl.iur., član povjerenstva*
2. *Ivana Majić, dipl.ing., član povjerenstva*
3. *Ivana Pavić mr.oec., član povjerenstva*

V

Ovlašteni predstavnici Naručitelja u svom radu dužni su postupati sukladno propisima, pravilima struke i u interesu Grada Sinja.

VI

Stručne i administrativne poslove za ovlaštene predstavnike Naručitelja obavljat će – Julija Poljak, struč.spec.oec.

VII

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Gradonačelnik:
Miro Bulj, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

KLASA: 025-01/22-01/2
URBROJ:2181-8-03-22-1
Sinj, 15. rujna 2022. godine

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01.- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20.), članka 11. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Kamičak d.o.o. za

upravljanje parkiralištima Sinj i članka 52. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik grada Sinja 2/2021.), osnivač društva s ograničenom odgovornošću Kamičak d.o.o. za upravljanje parkiralištima Sinj, Grad Sinj, koji zastupa gradonačelnik Grada Sinja, Miro Bulj, dana 15. rujna 2022. godine donosi sljedeću

ODLUKU

O IMENOVANJU ČLANOVA NADZORNOG ODBORA - KAMIČAK D.O.O.

I.

U nadzorni odbor društva Kamičak d.o.o. za upravljanje parkiralištima, Sinj, Luka 7, OIB 15016003634, kao predstavnici osnivača Grada Sinja, imenuju se:

- *Frano Boko, OIB: 17846193149, Put Šušnjevače 6, Sinj,*
- *Željko Poljak, OIB 32579904817, Sinj, Put Ferate 11.*

II.

Mandat imenovanih članova Nadzornog odbora društva Kamičak d.o.o. za upravljanje parkiralištima Sinj, iz točke I. ove Odluke, traje 4 (četiri) godine.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Grada Sinja.

Gradonačelnik:
Miro Bulj, v.r.