Službeni glasnik Grada Sinja

Godina XXIII	Sinj, 14. ožujka 2016.	Broj 1/16

I GRADSKO VIJEĆE

1. *Odluka o donošenju izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Sinja 3*
2. *Odluka o donošenju Plana gospodarenje otpadom Grada Sinja za razdoblje 2015.-2021. godine..... 12*
3. *Program rada Gradskog vijeća Grada Sinja za 2016. godinu 66*
4. *Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Sinja za 2016. godinu..... 74*
5. *Zaključak o primanju na znanje Izvješća o radu gradonačelnika Grada Sinja za razdoblje od 01.srpnja do 31. prosinca 2015. godine 76*
6. *Odluka o utvrđivanju visine naknade za odlaganje komunalnog otpada s područja Grada Trilja i općina:Dicmo, Otok i Hrvace na odlagalište komunalnog otpada"Mojanka" 76*
7. *Zaključak o oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa Gospodarske zone Kukuzovac d.o.o. Sinj – investitora građenja građevine infrastrukturne namjene..... 77*
8. *Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Sinja za 2016. godinu..... 78*
9. *Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Sinja u 2016. godini 84*
10. *Program javnih potreba u kulturi Grada Sinja za 2016. godinu 86*
11. *Program Javnih potreba u sportu Grada Sinja za 2016. Godinu i Plan sredstava za sufinanciranje potreba u sportu Grada Sinja u 2016. godini..... 88*

II GRADONAČELNIK

12. *Program socijalne skrbi Grada Sinja za 2016. godinu..... 92*
13. *Program javnih potreba u razvoju civilnog društva Grada Sinja za 2016. godinu 94*
14. *Program javnih potreba u školstvu Grada Sinja za 2016. godinu 95*
15. *Odluka o neizboru po natječaju za izbor i imenovanje ravnatelja Dječjeg vrtića „Bili cvitak" Sinj 96*

Izdaje: Grad Sinj; Za uredništvo: Igor Vidalina,v.d. predstojnik Ureda Grada, Sinj, Dragašev prolaz 24, tel: 021/708-601, fax: 021/826-591
List izlazi po potrebi.

16. *Odluka o imenovanju vršiteljice dužnosti ravnateljice Dječjeg vrtića Bili cvitak Sinj..... 96*
17. *Plan Prijma u službu za 2016. godinu.... 97*
18. *Plan prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Gradu Sinju za 2016. godinu..... 99*
19. *Zaključak o odobravanju sredstava Udrugi Didi s Kamešnice Gljev za organizaciju Druge smotre mačkara Cetinskog kraja..... 100*
20. *Zaključak o odobravanju sredstava Gradu Vukovaru za Projekt obnove najvećeg simbola Domovinskog rata, Vukovarskog vodotornja..... 101*
21. *Odluka o davanju na korištenje prijenosnih računala u vlasništvu Grada Sinja.....101*
22. *Odluka o raspisivanju javnog natječaja za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javnih površina u dijelu: deratizacija i dezinsekcija javnih površina.....104*
23. *Odluka o početku bagatelne nabavebr. 1/2016. .....104*
24. *Zaključak o prihvatu ponude Anđelka Bogdana pk. Frane za otkup dijelova nekretnina označenih kao čestice zemlje 177/161 i 1587/1 K. O. Turjaci....105*
25. *Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Sinja za 2015. godinu.....107*

I GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 86., 87. i 89 Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13) i članka 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 10/09 i 02/13), Gradsko vijeće Grada Sinja na svojoj 23. sjednici održanoj dana 29. veljače i 11. ožujka 2016. godine donijelo je

O D L U K U
o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Sinja

TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donose se Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Sinja (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

(1) Elaborat Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Sinja izradio je stručni izrađivač ARHEO d.o.o. iz Zageba.

(2) Elaborat iz stavka (1) ovog članka sastavni je dio ove Odluke i ovjerava se pečatom Grada Sinja i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Sinja. Uvid u navedeni elaborat moguć je u prostorijama Grada Sinja, Dragašev prolaz 24, 21 230 Sinj.

Članak 3.

Elaborat Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Grada Sinja sastavljen je u dvije knjige i sadrži:

KNJIGA 1.

***a) I. Tekstualni dio** – Odredbe za provođenje*

***II. Grafički prilozi** u mjerilu M 1: 25 000 i M:5000*

1.KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA

2.INFRASTRUKTURNI SUSTAVI

2.1.PROMET

2.5.ODVODNJA

3.UVJETI KORIŠTENJE, UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA

3.3.PODRUČJA POSEBNIH MJERA UREĐENJA I ZAŠTITE

3.4.NACIONALNA EKOLOŠKA MREŽA

b)4.GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA

4.1.GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA SINJ I ZAP. DIJELA NASELJA GLAVICE I SJ. DIO NASELJA BRNAZE

4.2.GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA GLAVICE

4.3.GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA BRNAZE

4.5.GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA RADOŠIĆ

4.6.GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA LUČANE

4.7.GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA KARAKAŠICA, SUHAČ, ČITLUK

4.8.GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA BAJAGIĆ

4.9.GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA OBROVAC

4.10.GRAĐEVINSKO PODRUČJE GLJEV

4.11. GRAĐEVINSKA PODRUČJA ZELOVO

III. Obvezni prilozi

KNJIGA 2.

Plan urbanističkih mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti

Članak 4.

Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Sinja izrađene su prema Odluci o izradi Plana („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 03/15).

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

2. <u>UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA</u>

Članak 5.

U svim člancima, izraz: 'bruto razvijena površina (BRP)' mijenja se izrazom: 'građevinska bruto površina (GBP)' u odgovarajućem padežu.

U članku 7. stavku (1), pod naslovom 'II Razvoj i uređenje površina izvan naselja', ***iza alineje 5. dodaje se nova alineja 6. koja glasi:***
rekreacija R4;

Alineje 6. - 17. postaju alineje 7. - 18.

Iza stavka 2. *dodaje se stavak 3. koji glasi:*

Granice između pojedinih površina određene su osima linija na kartografskim prikazima u mjerilu 1:25000 i 1:5000

Članak 6.

U članku 9. *tekst „D56 Drniš (D33) – Mućˮ – čvor Klis-grlo (D1) – Grlo (D1)“* ***se briše.***

Članak 7.

U članku 10. *u poglavlju* ***a) Prometne građevine s pripadajućim objektima i uređajima – Cestovne građevine*** *pripadajući tekst se mijenja i glasi:*

Županijske ceste
ŽC 6082 Siverić (D33) – Vrlika – Ježević – Bajagić – Otok– Grab – D220
ŽC 6112 Kladnice (Ž6098) – Prgomet – Prapatnice (D58)
ŽC 6117 D219 – Lučane – Karakašica (D1)
ŽC 6118 Karakašica (D1) – Čitluk – Jasensko (L67037)
Lokalne ceste
LC 67018 Matići – Čitluk (Ž6118)
LC 67033 Radošić (D219) – L67041
LC 67037 Jasensko (Ž6118) – D219
LC 67038 Sinj (D219) – Glavice – D219
LC 67039 D219 – Troglav (L67040)
LC 67040 Sinj (D1) – Troglav – Otok (Ž6082)
LC 67041 Sinj (D1) – Radošić – Kuhrorovac (D1)
LC 67042 Mojanka (D1) – Vojnić Sinjski – Ž6148

Članak 8.

U članku 16. *u 2. stavku iza riječi „naseljaˮ dodaju se riječi „i za izgrađene dijelove tih područja planiranih za urbanu preobrazbuˮ*

Članak 9.

*U članku 21****. stavak (4) mijenja se i glasi:***
Najmanje 30% površine građevne čestice mora biti hortikulturno uređena zelena površina.

Članak 10.

Članak 28. *mijenja se i glasi:*
Stambene i stambeno-poslovne građevine grade se kao niske, srednje i visoke građevine.
Niska građevina *u smislu ovih odredbi je građevina stambene ili stambeno poslovne namjene najveće građevinske bruto površine 400m2. Na građevnoj čestici, uz nisku građevinu mogu se graditi pomoćne građevine. Niska građevina ne može biti manja od 50m2 građevinske bruto površine, prizemne etaže. Najviše 50% GBP niske građevine može biti gospodarske namjene. Niske stambene i stambeno poslovne građevine mogu se graditi do maksimalne visine Po+P+1+N (Pk) (podrum, prizemlje, jedan kat i nadgrađe ili potkrovlje), odnosno maksimalne visine 9,0 m, a u slučaju gradnje nadgrađa maksimalne visine 10,0m. Iznimno na području obuhvata GUP-a maksimalna katnost iznosi Po(S)+P+2+Pk, a maksimalna visina 10,2m.*
Srednja građevina *je građevina stambene ili stambeno poslovne namjene 50 % GBP srednje građevine može biti poslovne namjene. Srednje građevine mogu se graditi do maksimalne visine Po+P+2+N (Pk) (podrum, prizemlje, dva kata nadgrađe ili potkrovlje), odnosno do maksimalne visine 12,0 m, a u slučaju gradnje nadgrađa maksimalne visine 13,0 m. Iznimno na području obuhvata GUP-a maksimalna katnost iznosi Po(S)+P+3+Pk, a maksimalna visina 13,2m.*
Visoka građevina *je građevina stambene ili stambeno poslovne namjene sa više od četiri stambene jedinice. Visoke građevine mogu se graditi do maksimalne visine Po+P+5+K (podrum, prizemlje, pet katova i krov), odnosno do maksimalne visine 19,0 m.*
H = visina građevine mjerena od konačno zaravnatog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjeg kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti veća od 1,2m.
Visina građevine mora zadovoljiti oba uvjeta; maksimalnu katnost i visinu u metrima.

Članak 11.

U članku 29. ***u nastavku stavka dodaje se rečenica:***
GUP-om se moraju odrediti zone u kojima je dozvoljena gradnja visokih građevina.

Članak 12.

U članku 30. *stavak 4. mijenja se i glasi:*
U okviru obuhvata Generalnog urbanističkog plana Sinja mogu se dozvoliti manja odstupanja u odnosu na veličine građevinskih čestica, koeficijente izgrađenosti i koeficijente iskorištenosti postojećih građevina.

Članak 13.

Članak 32. *se briše.*

Članak 14.

Dodaje se novi članak 46. *koji glasi:*

Uz građevinsko područje naselja Bajagić planira se zona rekreacijske namjene, R4, površine cca 2,0ha. U zoni se planira uređenje površina za rekreacijske sadržaje na otvorenom, poletna staza za zmajarstvo, vidikovac za posjetitelje, pješačke staze, odmorišta i sl., uz mogućnost smještaja objekata u funkciji izletišta i objekta za sklanjanje, max. ukupne GBP 120m^2, max. visine 4,0m.

Članak 15.

U članku 47. *dodaje se stavak (2) koji glasi:*

Mjere zaštite prirodnih vrijednosti unutar zone definirane su u članku 118.

Članak 16.

Članak 51. *se briše.*

3.UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 17.

Ispred članka 54. ***dodaje se naslov: 'Proizvodna i poslovna namjena'***

Članak 18.

U članku 54. ***dodaje se stavak 4. koji glasi:***

U okviru obuhvata GUP-a Sinja mogu se odrediti područja s manjim odstupanjima u odnosu na veličine građevinskih čestica, koeficijente izgrađenosti i koeficijente iskorištenosti.

Članak 19.

Članak 56. *mijenja se i glasi:*

Na području bivše vojarne 'Petar Berislavić', koja se prenamjenjuje u zonu ugostiteljsko-turističke namjene, dozvoljena je gradnja i uređenje smještajnih kapaciteta i pratećih sadržaja te komunalnih, poslovnih, servisnih, sportskih i ostalih sadržaja. Omogućava se rekonstrukcija postojećih građevina u postojećim gabaritima te njihovo korištenje za smještaj komunalnih, poslovnih, servisnih i sportskih sadržaja. Na navedenoj površini planirana je urbana preobrazba te do izrade urbanističkog plana uređenja nije dozvoljeno izdavanje akata za gradnju nove građevine. Ostali uvjeti određeni su u članku 62.b. ovih odredbi.

Članak 20.

U članku 58. *iza stavka (1) dodaje se stavak (2) koji glasi:*

Uvjeti smještaja rekreacijskih površina van građevinskog područja definirani su u članku 47.

Članak 21.

Članak 62. ***mijenja se i glasi:***

U okviru zone sportsko rekreacijske namjene - hipodrom (R2), unutar građevinskog područja naselja, mogu se rekonstruirati i zamjenjivati postojeće građevine, graditi nove građevine za smještaj konja (štale), uređivati otvorena trkališta, zatvoreno jahalište (zimska hala), zelene površine, šetališta, odmorišta te graditi prateće građevine (klupski objekti, sportski objekti – boćalište, ugostiteljstvo, turistički kapaciteti, sanitarni čvorovi, garderobe i sl.). Ukupna površina svih pratećih sadržaja na području hipodroma je najviše 5000m2 građevinske bruto površine.

Maksimalna visina građevina iznosi 12m. Minimalna udaljenost građevina od granice susjedne čestice je H/2, a od prometnice 5,0m.

Članak 22.

Članak 62.a *se mijenja i glasi:*

Ugostiteljsko turistički sadržaji planiraju se u građevinskom području naselja (mješovita namjena) i u posebno određenim zonama koje su prikazane na grafičkom prikazu br. 1. «Korištenje i namjena površina» u mjerilu 1:25000.

Članak 23.

Iza članka 62.a. ***dodaje se članak 62.b. koji glasi:***

Unutar građevinskog područja naselja uz hipodrom, planom je određena zona ugostiteljsko turističke namjene T1 – hotel. Dozvoljena je gradnja smještajnog objekta tipa hotel sa pratećim sadržajima katnosti uz slijedeće uvjete:

maksimalna katnost iznosi Po+P+3, uz obavezu da se visina uskladi s potrebama letjelišta Sinj,

maksimalni koeficijent izgrađenosti je 0,3.

Unutar građevinskog područja naselja Sinj, područje bivše vojarne «Petar Berislavić» prenamjenjuje se u zonu ugostiteljsko turističke namjene T1 – hotel, sa naglaskom na zdravstveni turizam. Dozvoljena je gradnja smještajnih kapaciteta i pratećih sadržaja te

komunalnih, poslovnih, servisnih, sportskih i ostalih sadržaja. Na navedenoj površini planirana je urbana preobrazba te do izrade urbanističkog plana uređenja nije dozvoljeno izdavanje akata za gradnju nove građevine. Gradnju planirati prema sljedećim uvjetima gradnje:
maksimalni koeficijent izgrađenosti iznosi 0,3, a koeficijent iskorištenosti 0,8
smještajni kapacitet iznosi maksimalno 300 kreveta
maksimalna visina planiranih građevina ne može biti veća od visine postojećih građevina
Do izrade urbanističkog plana uređenja omogućava se rekonstrukcija postojećih građevina u postojećim gabaritima te njihovo korištenje za smještaj ugostiteljsko-turističkih, komunalnih, poslovnih, servisnih i sportskih sadržaja.

Članak 24.

Iza članka 62.b. ***dodaje se članak 62.c. koji glasi:***
Unutar građevinskog područja naselja mogu se graditi hoteli kapaciteta do 200 ležajeva prema sljedećim uvjetima:
katnost; na području GUP-a Sinja, Po+P+3 (h=13,0 m), a postojeći hotel 'Alkar' moguće je rekonstruirati do katnosti Po+P+5 (h=19,0 m). Van obuhvata GUP-a katnost je Po+P+2 (h=10,0)m.
udaljenost građevine od ruba građevne čestice: najmanje H/2
najmanja površina građevne čestice iznosi 800 m2
*Najveći koeficijent izgrađenosti (**k_{ig}**) za građevine iz stavka 1. ovog članka je 0,3 najveći koeficijent iskorištenosti (**k_{is}**) je 1,5.*
U okviru obuhvata GUP-a Sinja mogu se odrediti područja s manjim odstupanjima u odnosu na veličine građevinskih čestica, koeficijente izgrađenosti i koeficijente iskorištenosti.

Članak 25.

U članku 67. *dodaje se stavak (2) koji glasi:*
U okviru obuhvata GUP-a Sinja mogu se odrediti područja s manjim odstupanjima u odnosu na veličine građevinskih čestica, koeficijente izgrađenosti i koeficijente iskorištenosti.

Članak 26.

Članak 69. ***mijenja se i glasi:***
Predškolske ustanove (dječji vrtići i jaslice)
Prilikom projektiranja i gradnje predškolskih ustanova primjenjuju se normativi iz posebnih propisa.
Ukoliko se dječje ustanove grade u dijelu građevina druge namjene (pretežno stambene i stambeno-gospodarske građevine) tada je obvezno osigurati na građevnoj čestici zasebni prostor za boravak i igru djece na otvorenom.

Članak 27.

Članak 70. ***mijenja se i glasi:***
Osnovne škole
Prilikom projektiranja i gradnje osnovnih škola primjenjuju se normativi iz posebnih propisa. Veličina zemljišta za gradnju osnovne škole mora osigurati površinu za osnovnu građevinu, prostor za odmor i rekreaciju, prostor za otvorene športske terene, prostor za zelene površine i drugo.

5. UVJETI UTVRĐIVANJA KORIDORA ILI TRASA I POVRŠINA PROMETNIH I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA

Cestovni promet

Članak 28.

(1) U Članku 86. *u tablici prvi redak se mijenja i glasi:*

Stanovanje	*stambene građevine*	*1PM/60m^2*	*kod izrade detaljnijih planova minimalno dodatnih 10% planirati na zasebnom javnom parkiralištu*

(2) Iza stavka 3. *dodaje se novi stavak 4. koji glasi:*
Unutar područja GUP-a, prilikom rekonstrukcije postojećih građevina, u slučaju da na čestici nije moguće smjestiti propisani broj parkirališnih mjesta, dozvoljava se odstupanje od najviše 20% u odnosu na broj mjesta propisan u tablici u stavku (1), uz obvezu plaćanja tržišne cijene građenja za svako parkirno mjesto za koje se traži odstupanje. Preostala parkirališna mjesta osigurat će se na javnim parkiralištima udaljenima najviše 500 m, uz suglasnost Grada. Za građevine unutar povijesne jezgre te za građevine javne i društvene namjene dozvoljeno je odstupanje veće od 20%. Za javne i društvene sadržaje ne postoji obveza plaćanja tržišne cijene parkirališnog mjesta. Ubrana sredstva iz ovog stavka namjenski će se trošiti za gradnju javnih parkirališta i garaža.

(3) Dosadašnji stavci 4. - 8. postaju stavci 5. – 9.

Zračni promet

Članak 29.

Članak 87*. se mijenja i glasi:*
U svrhu proširenja i poboljšanja funkcioniranja letjelišta Sinj dozvoljena je rekonstrukcija postojećih i gradnja novih građevina osnovne namjene s pratećim sadržajima. Ukupna površina pod zgradama može biti maksimalno 3% površine letjelišta, maksimalna visina građevina može biti 14m.
Planirana je gradnja interventnog heliodoma sukladno važećim zakonima i propisima.

Vodnogospodarski sustav

Članak 30.
Članak 104. *se mijenja i glasi:*
Vodoopskrba Grada Sinja i pripadajućih naselja odvijat će se putem Grupnog vodovoda Sinj koji se sastoji od tri vodoopskrbna sustava, odnosno njihovih podsustava:
Grupni vodovod Sinj čine objekti vezani za tri izvorišta - crpne stanice na izvorištima Ruda, Kosinac i Šilovka, vodospreme, tlačni i gravitacijski cjevovodi te mreže u naseljima. Radovima na zahvatu Rude osigurane su dovoljne količine vode za vodoopskrbu predmetnog područja.
Vodoopskrbi sustav
1/ "RUDA"
- podsustav "Ruda - Sinj-Splitska Zagora"
- podsustav "Otok - Gala - Obrovac - Bajagić"
- podsustav "Sinj - Dicmo - Bisko"
- podsustav "Čačvina - Velić - Vrpolje"
2/ "KOSINAC"
- podsustav Kosinac-Hrvace
- podsustav Kosinac-Gljev
- podsustav Kosinac-Bajagić(visoka zona)-Čačijin Dolac
3/ "ŠILOVKA"
- podsustav "Bitelić - Rumin - Bajagić"

Članak 31.

Iza članka 113. *dodaje se članak* ***113.a.*** *koji glasi:*
Kanalizacijski sustav grada Sinja je djelomično mješoviti sustav od cca 12.000 m glavnih kolektora i sekundarne mreže s rasteretnim građevinama uz regulirana i kanalizirana korita prirodnih vodotoka kojima se oborinske i preljevne vode odvode direktno u glavni recipijent, vodotok Goručicu. Glavnina gradskih fekalnih otpadnih voda sustavom mješovite kanalizacije dotiču na crpnu stanicu ispred uređaja za pročišćavanje, dok se dio i dalje ulijeva u recipijente bez

pročišćavanja, Na uređaj za pročišćavanje koji je izgrađen kao I. faza za 15.000 ES dotiču otpadne vode od cca 6.000 stanovnika grada Sinja. Uređaj za pročišćavanje u I fazi realiziran je kao uređaj za mehaničko pročišćavanje i sastoji se od kišnog retencijskog bazena (prihvat viška oborinskih voda i zadržavanje do obrade odnosno ispuštanja), ulaznog dijela uređaja (automatska lančana rešetka razmaka 10 mm), ulazne crpne stanice (2 pužne pumpe), kanala finih rešetki (dvije rotacijske rešetke, otvora 2 mm, svaka kapaciteta 220l/s, u otvorenim betonskim kanalima širine 1200 mm), aeriranog pjeskolova - mastolova, mjernog kanala s mjeračem protoka, te pogonske i upravne zgrade. Nakon obrade, vode se ispuštaju u recipijent, potok Goručicu, prijemnik II. kategorije, a koji se ulijeva u lateralni kanal desnog zaobalja Sinjskog polja, pritoku Cetine kod Trilja.

Članak 32.

Članak 114. *se mijenja i glasi:*

Za područje Grada Sinja Planom je određena nadogradnja postojećeg UPOV-a „Sinj“ na treći stupanj pročišćavanja te je određena trasa cjevovoda pročišćenih otpadnih voda, s pripadajućim crpnim stanicama, od pročišćivaća „Sinj“ do rijeke Cetine.

Transportni cjevovod za obrađene otpadne vode će se izgraditi kroz područje Sinjskog polja, koje je prema prostorno-planskoj dokumentaciji klasificirano kao osobito vrijedno obradivo tlo. Transportni cjevovod će se postaviti u koridorima postojećih prometnica i neće prelaziti preko poljoprivrednih površina, a moguće negativne utjecaje potrebno je smanjiti svesti na najmanju moguću mjeru. Do negativnih utjecaja na kvalitetu tla može doći prilikom akcidentnih situacija pri gradnji te su predložene sljedeće mjere zaštite okoliša: - zabranjeno odlaganje otpadnog materijala na okolne poljoprivredne površine u području osobitog vrijednog obradivog tla Sinjskog polja, - zabranjena je zamjene ulja, utakanje goriva i servisiranje na području osobitog vrijednog obradivog tla Sinjskog polja. Zapadni dio aglomeracije manjim dijelom te južni dio aglomeracije (dio koji obuhvaća gospodarska zona Kukuzovac) nalazi se unutar III. zone sanitarne zaštite izvorišta Jadro i Žrnovica Lokacija uređaja za pročišćavanje otpadnih voda nalazi se izvan zona sanitarne zaštita. Svi bazeni, cjevovodi i okna iz kojih je moguće istjecanje otpadne vode izvesti će se kao vodonepropusni i nema mogućnosti onečišćenja podzemnih voda kroz tlo. Prema važećim propisima nositelj zahvata dužen je periodički ispitivati vodonepropusnost sustava odvodnje i UPOV te po potrebi provesti sanaciju oštećenih dijelova. Za vrijeme održavanja uređaja za pročišćavanje moguća su procjeđivanja uslijed neodgovarajućeg rada u objektima uređaja za pročišćavanje i to uglavnom s radnih površina i s mjesta utovara otpada s uređaja što bi moglo dovesti do neizravnog utjecaja kroz tlo na podzemne vode, a sprječavati će se u organizacijom rada i redovitim održavanjem građevina i opreme na UPOV-u.

6. MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNO POVIJESNIH CJELINA

Članak 33.

Članak 120. *se mijenja i glasi:*

U cilju očuvanja prirodne biološke i krajobrazne raznolikosti treba očuvati područja prekrivena autohtonom vegetacijom, postojeće šumske površine, šumske rubove, živice koje se nalaze između obradivih površina, te zabraniti njihovo uklanjanje; treba izbjegavati velike poljoprivredne površine zasijane jednom kulturom; osobito treba štititi područja prirodnih vodotoka i vlažnih livada kao ekološki vrijednih područja. Očuvati raznolikost staništa na vodotocima (neutvrđene obale, sprudovi, brzaci, slapovi) i povoljnu dinamiku voda (meandriranje, prenošenje i odlaganje nanosa, povremeno prirodno plavljenje rukavaca i dr.).

prilikom zahvata na uređenju i regulaciji vodotoka sa ciljem sprečavanja štetnog djelovanja voda, potrebno je planirati zahvat na način da se zadrži doprirodno stanje vodotoka.

Pri oblikovanju građevina (posebice onih koje se mogu graditi izvan naselja) treba koristiti materijale i boje prilagođene prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi.

Pošumljavanje, ukoliko se provodi, potrebno je vršiti autohtonim vrstama, uzgojne radove provoditi na način da se iz degradacijskog oblika šuma postepeno prevodi u visoki uzgojni oblik.

U postupku izdavanja akta za građenje za zahvate na području zaštićenih dijelova prirode te za sve zahvate i radnje u zaštićenom području potrebno je, sukladno Zakonu o zaštiti prirode, ishoditi uvjete zaštite prirode odnosno dopuštenje od tijela državne uprave ili upravnog tijela u županiji, nadležnog za poslove zaštite prirode.
Za planirane zahvate u prirodi, koji sami ili s drugim zahvatima mogu imati značajan utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, treba ocijeniti, sukladno Zakonu o zaštiti prirode, njihovu prihvatljivost za ekološku mrežu.
Unutar obuhvata Plana nalaze se slijedeća područja ekološke mreže:
- područja očuvanja ekološke mreže značajno za ptice (POP):
HR1000028 Dinara
HR1000029 Cetina
- područja očuvanja ekološke mreže značajno za vrste i stanišne tipove (POVS)
HR5000028 Dinara
HR2001313 Srednji tok Cetine s hrvatačkim i sinjskim poljem
HR2001397 Sutina

Najvažniji mehanizam zaštite za ove lokalitete je postupak ocjene prihvatljivosti planiranih zahvata za prirodu koji je temeljem važećeg Zakona o zaštiti prirode obvezan za sve planirane zahvate koji mogu imati bitan utjecaj na područja ekološke mreže.
Obvezno je sagledati moguće utjecaje takvih planiranih zahvata na ciljeve očuvanja određenog područja ekološke mreže te razmotriti alternativne mogućnosti i utvrditi mjere ublažavanja. U slučaju da zahvat nije prihvatljiv za prirodu, može ga iznimno odobriti Vlada RH ako nakon provedenog javnog uvida utvrdi da postoji prevladavajući javni interes. Pritom se određuju kompenzacijske mjere koje moraju osigurati da se očuva funkcija tog područja u kontekstu ukupne ekološke mreže (osiguravanje zamjenskog područja i sl.).
Za planirane zahvate za koje je posebnim propisom obvezna procjena utjecaja na okoliš, ocjena prihvatljivosti za prirodu obavlja se u sklopu procjene utjecaja na okoliš sukladno posebnom propisu.
Osim propisanih mjera zaštite za svako pojedino područje moći će se donositi i detaljniji planovi upravljanja. Propisane mjere zaštite bit će obvezne za sve fizičke i pravne osobe koje na tim područjima obavljaju djelatnosti upravljanja i korištenja prirodnih dobara ili izvode zahvate u prirodu u smislu Zakona o zaštiti prirode.
Zaštita područja ekološke mreže osigurava se osim provođenjem propisanih mjera zaštite također i provođenjem uvjeta zaštite prirode koji se izdaju sukladno odredbama važećeg Zakona o zaštiti prirode.
Ako se cilj očuvanja područja ekološke mreže odnosi na prirodne vrijednosti kojima se upravlja temeljem plana gospodarenja prirodnim dobrima u smislu Zakona o zaštiti prirode (šume, vode, šaranski ribnjaci i dr.) ili ako se propisane mjere zaštite odnose na gospodarenje prirodnim dobrima, predlaže se da tim područjima upravlja fizička ili pravna osoba koja provodi plan, ukoliko taj plan sadrži uvjete zaštite prirode. Za upravljanje ostalim područjima ekološke mreže trebale bi biti nadležne javne ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima.
Temeljem važećeg Zakona o genetski modificiranim organizmima, nije dopušteno uvođenje genetski modificiranih organizama u okoliš u područjima ekološke mreže te u područjima koja predstavljaju zaštitne zone utjecaja.
Za područja ekološke mreže potrebno je propisati praćenje stanja (monitoring), kako je to u Europskoj uniji propisano za područja NATURA 2000. Monitoring se odnosi na one pokazatelje (indikatore) koji omogućuju:
praćenje stanja divljih svojti i stanišnih tipova;
utvrđivanje učinkovitosti mjera zaštite s obzirom na ostvarivanje utvrđenih ciljeva očuvanja.
Monitoring je potrebno prioritetno provoditi za divlje svojte i stanišne tipove koji su utvrđeni kao ciljevi očuvanja za predmetno područje ekološke mreže, pri čemu je posebnu pažnju potrebno usmjeriti na vrste čije stanje najočitije odražava promjene u staništima drugih vrsta odnosno u stanišnim tipovima.
Granice područja ekološke mreže, kao i pojedinačni lokaliteti mogu se vidjeti i na kartografskom prikazu br. 3. Uvjeti korištenja i zaštite prostora.

Članak 34.

U članku 140. *riječ „detaljnih“ mijenja se riječju „urbanističkih“.*

Članak 35.

Članak 141. se mijenja i glasi:

Područja za koja je predviđena izrada Urbanističkih planova uređenja označena su na grafičkim prilozima br. 3 - Uvjeti korištenja i zaštite prostora i 4.Građevinska područja naselja. Predviđena je obveza izrade slijedećih detaljnijih planova:

	Zona	Namjena		Površina cca (ha)	
1.1	DPU ex vojarne Ivaniša Nelipića	javna i društvena	D	5	Na snazi sl gl.
1.2.	UPU bivše vojarne 'Petar Berislavić'	Ugostiteljsko turistčka / poslovna	T1,K	9,2	
2.1	UPU Gospodarska zona Glavice	gospodarska	I1	3,5	
2.2	UPU Glavice - Zapad	mješovita	M	7	
3.1	UPU Gospodarska zona Kukuzovac - Sjever	gospodarska	I1,I2,K	109	
3.2	UPU Brnaze - Sjever	mješovita	M	15	
4.1	UPU Gospodarska zona Kukuzovac	gospodarska	I1,I2,K	155	Na snazi sl gl.02/04
4.1	UPU Gospodarska zona Turjaci	gospodarska	I3	6	
5.1	UPU Radošić - Jug	mješovita	M	12	
7.1	UPU Karakašica - Jug	mješovita	M	18	
7.2	UPU Suhač - Sjever	mješovita	M	12	
7.3	UPU Čitluk - Sjever	mješovita	M	7,5	
7.4	UPU Čitluk - Istok	mješovita / rekreacija	M,R3	6	
8.1	UPU Bajagić - Jug	mješovita	M	13	
8.2	UPU Bajagić - Centar	mješovita	M	43	
8.3	UPU Bajagić - Sjever	mješovita	M	22	
8.4	UPU Gospodarska zona Bajagić	gospodarska	I3	3,5	
9.1	UPU Obrovac - Jug	mješovita / rekreacija	M,R3	48	

9.2	*UPU Obrovac - Centar*	*mješovita*	*M*	*17*	
9.3	*UPU Obrovac - Sjever*	*mješovita / rekreacija*	*M,R3*	*23*	
9.4	*UPU Gospodarska zona Obrovac*	*gospodarska*	*I1,I2,K*	*17*	
9.5	*UPU Gospodarska zona Obrovac - Zapad*	*gospodarska*	*I3*	*3*	
9.6	*UPU Gospodarska zona Obrovac - Sjever*	*gospodarska*	*I3*	*3*	
	UPU Gospodarska zona Gljev	*gospodarska*	*I1,I2,K*	*17*	
10.2	*UPU Groblje Gljev*	*groblje*	*G*	*1,5*	
11.1	*UPU Groblje Jasensko*	*groblje*	*G*	*2*	

Urbanističkim planovima uređenja za građevinska područja mješovite namjene M (s pratećom namjenom D i R3) *potrebno je propisati uvjete provedbe svih zahvata u prostoru unutar pojedinog obuhvata. Na površinama stambene i mješovite namjene, osim propisanog broja parkirališnih mjesta za pojedinačne objekte, urbanističkim planom je potrebno osigurati minimalno dodatnih 10% parkirališnih mjesta u javnom korištenju. Do donošenja urbanističkog plana uređenja na neuređenom dijelu građevinskog područja naselja ne može se izdati akt za građenje nove građevine. Do donošenja navedenih planova omogućuje se izdavanje akta za građenje izgrađenog dijela građevinskog područja naselja i unutar uređenog dijela građevinskog područja prema odredbama ove Odluke.*

DPU (UPU) ex vojarne Ivaniša Nelipića *određuje uvjete uređenja, gradnje i zaštite prostora javne i društvene namjene.*

Urbanističkim planovima uređenja za izdvojena građevinska područja izvan naselja gospodarske namjene I1, I2, I3, K *potrebno je propisati uvjete provedbe svih zahvata u prostoru unutar pojedinog obuhvata. Izradi Urbanističkog plana uređenja poslovne/proizvodne zone treba prethoditi arheološko rekognosciranje terena i/ili izrada konzervatorske podloge ukoliko nadležno tijelo utvrdi da je to potrebno. Temeljem rezultata arheološkog rekognosciranja i/ili konzervatorske podloge nadležno će tijelo utvrditi mjere zaštite arheoloških lokaliteta i kulturnog krajolika koje je potrebno uvrstiti u UPU. Do donošenja urbanističkog plana uređenja na neuređenom dijelu građevinskog područja ne može se izdati akt za građenje nove građevine.*

Urbanistički plan uređenja groblja izrađuje se po posebnom zakonu. *Do izrade navedenog plana moguće je proširenje postojećeg groblja do 20% površine postojećeg groblja.*

Na području UPU bivše vojarne 'Petar Berislavić', *planirana je gradnja smještajnih kapaciteta sa naglaskom na zdravstveni turizam. i pratećih sadržaja te komunalnih, poslovnih, servisnih, sportskih i ostalih sadržaja. Na navedenoj površini planirana je urbana preobrazba te do izrade urbanističkog plana uređenja nije dozvoljeno izdavanje akata za gradnju nove građevine. Do izrade urbanističko plana uređenja omogućava se rekonstrukcija postojećih građevina u postojećim gabaritima te njihovo korištenje za smještaj komunalnih, poslovnih, servisnih i sportskih sadržaja.*

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Sinja".

(2) Stupanjem ove Odluke na snagu prestaju važiti svi kartografski prikazi Prostornog plana uređenja Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja 08/14).

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SINJA
Klasa: 350-01/14-01/178
Urbroj: 2175/01-01-16-28
Sinj, 29. veljače i 11. ožujka 2016. godine

Predsjednica Gradskog vijeća:
Ivana Šabić, prof.v.r.
.....

Temeljem članka 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja" br. 10/09 i 02/13) i članka 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13) Gradsko vijeće Grada Sinja na svojoj 23. sjednici održanoj dana 29. veljače i 11. ožujka 2016.godine, donosi slijedeću

ODLUKU
o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Sinja za razdoblje 2015.-2021.godine

I.

Donosi se Plan gospodarenja otpadom Grada Sinja za razdoblje 2015.-2021.godine.

II.

Ova Odluka kao i sam Plan gospodarenja otpadom objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja", a stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Sinja".

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 351-01/15-01/5
Ur.broj: 2175/01-01-16-5
Sinj, 29. veljače i 11. ožujka 2016.g.

Predsjednica Gradskog vijeća:
Ivana Šabić, prof.v.r.
.....

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA SINJA ZA RAZDOBLJE 2015. - 2021. GODINE



GRAD SINJ

Naručitelj:	**GRAD SINJ**

PREDMET: Plan gospodarenja otpadom Grada Sinja za razdoblje 2015.- 2021. godine

Izrađivač: Zeleni servis d.o.o. , Split

Broj projekta: 22/2015-1

Voditelj izrade: Boška Matošić dipl.ing.kem.tehn.

Suradnici: Adela Tolić dipl.ing.kem.tehn.

Marin Perčić dipl.ing.biol. i ekol.mora

Mihael Drakšić mag.oecol.

Domagoj Švaljek, struč.spec.ing.aedif.

Datum izrade: Split, 20.07.2015.

M.P.

ZELENI SERVIS d.o.o. *– pridržava sva neprenesena prava*

ZELENI SERVIS d.o.o. *nositelj je neprenesenih autorskih prava sadržaja ove dokumentacije prema članku 5. Zakona o autorskom pravu i srodnim pravima RH (NN 167/03). Zabranjeno je svako neovlašteno korištenje ovog autorskog djela, a napose umnožavanje, objavljivanje, davanje dobivenih podataka na uporabu trećim osobama kao i uporaba istih osim za svrhu i sukladno ugovoru između* ***Naručitelja*** *i* ***Zelenog servisa****.*

SADRŽAJ:

1. UVOD 16
1.1. Nazivlje u planu 17
1.2. Načela gospodarenje otpadom 24
1.3. Lista propisa koji uređuju gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj 25
1.4. Planski dokumenti gospodarenja otpadom 27
1.5. Zakonodavni okvir Europske unije 29
1.6. Obveze jedinica lokalne samouprave 30
2. OSNOVNI PODACI O GRADU SINJU 33
2.1. Položaj Grada Sinja 33
2.2. Naselja u Gradu Sinju 34
2.3. Kulturno – povijesne vrijednosti 35
2.4. Gospodarstvo 36
3. ANALIZA I OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA SINJA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA..... 38
3.1. Skupljanje, prijevoz i zbrinjavanje komunalnog otpada..... 39
3.2. Procjena količina komunalnog otpada 40
4. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA OTPADA..... 41
4.1. Djelatnosti iz kojih nastaje otpad, vrste i količine otpada 41
5. GRAĐEVINE I UREĐAJI ZA GOSPODARENJE OTPADOM 49
6. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU 52
7. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPREČAVANJA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA 52
8. MJERE GOSPODARENJA OTPADOM 55
8.1. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada 55
8.2. Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana 56
8.3. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada..... 61
8.4. Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada 62
9. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM 64
10. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA 65

UVOD

Gospodarenje otpadom čini skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količina otpada i/ili njegovih štetnih utjecaja na okoliš, skupljanje, prijevoz, oporabu, te nadzor nad tim djelatnostima i skrb za zatvorena odlagališta na gospodarski učinkovit i po okoliš prihvatljiv način.

Politika gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj sadržana je u Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) i Strategiji gospodarenja otpadom RH (NN 130/05).

Sukladno članku 21. Zakona o održivom gospodarenju (NN 94/13) Plan gospodarenja otpadom Grada Sinja planski je dokument gospodarenja otpadom i mora biti usklađen s propisima donesenim na temelju tog Zakona i Strategijom gospadarenja otpadom Republike Hrvatske.

U skladu s člankom 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave sadrži najmanje sljedeće:

1. analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave uključujući ostvarenje ciljeva,
2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
6. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
7. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
9. popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
10. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
11. rokove i nositelje izvršenja Plana.

Plan gospodarenja otpadom Grada Sinja za razdoblje 2015.-2021. donosi se prema sljedećem postupku:

	Postupak donošenja Plana gospodarenja otpadom
1.	Grad Sinj dužan je za prijedlog Plana gospodarenja otpadom ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša (nadležnog upravnog tijela)
2.	Nadležno upravno tijelo izdaje prethodnu suglasnost ako utvrdi da je prijedlog Plana gospodarenja otpadom JLS usklađen sa odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom te propisa donesenih na temelju ovog Zakona i Plana
3.	Plan gospodarenja otpadom Grada Sinja donosi Gradsko vijeće
4.	Plan gospodarenja otpadom Grada Sinja donosi se za razdoblje od 6 godina, izmjene i dopune po potrebi.
5.	Plan gospodarenja otpadom Grada Sinja objavljuje u svom službenom glasilu.

Grad Sinj dužan je prijedlog Plana prije njegova donošenja objaviti javnosti radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi, i to na sljedeći način:

Putem medija Grad Sinj izvješćuje javnost o mjestu na kojem je nacrt Plana gospodarenja otpadom dostupan te o načinu i vremenu iznošenja mišljenja, prijedloga i primjedbi;
Rok u kojem javnost može iznositi primjedbe, prijedloge i mišljenja ne može biti kraći od 30 dana od dana objave.

1.1. Nazivlje u planu

Ambalažni otpad definiran je u kategorijama Kataloga otpada i predstavlja svaku ambalažu ili ambalažni materijal koji ostane nakon što se proizvod otpakira i odvoji od ambalaže, isključujući proizvodne ostatke.

Biološki razgradivi otpad je otpad koji se može razgraditi biološkim aerobnim ili anaerobnim postupkom.

Biootpad je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda.

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

Centar za gospodarenje otpadom je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada.
Gospodarenje otpadom su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, oporabe i zbrinjavanja i druge obrade otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima te nadzor i mjere koje se provode na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada, te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom ili posrednik.

Građevina za gospodarenje otpadom je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost oporabe otpada.

Građevni otpad je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne oporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao.

Inertni otpad je otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim, kemijskim i/ili biološkim promjenama.

Integralni koncept gospodarenja otpadom sadrži osnovna načela izbjegavanja nastanka otpada, vrednovanja otpada čiji se nastanak nije mogao izbjeći (materijalna, biološka i energetska reciklaža) te odlaganje otpada koji se ne može drugačije iskoristiti.

Izdvajanje je podjela otpada u grupe sličnih materijala kao npr. papir, staklo, plastika, metali, biorazgradivi otpad. Također je to i sortiranje unutar iste grupe otpada (bijelo i tamno staklo, različite vrste plastike).

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je naputkom iz članka 29. stavka 11. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Materijalna oporaba je svaki postupak oporabe koji ne uključuje energetsku oporabu i preradu u materijale koji će se koristiti kao gorivo.

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Nadležno upravno tijelo je tijelo županije, Grada Zagreba, odnosno velikog grada, koje, prema nadležnostima uređenim Zakonom o zaštiti okoliša, obavlja poslove u području zaštite okoliša.

Nasipavanje otpada je postupak oporabe pri kojem se odgovarajući otpad koristi za nasipavanje iskopanih površina ili u tehničke svrhe pri krajobraznom uređenju i kojim se otpad koristi kao zamjena za materijal koji nije otpad sukladno ovom Zakonu i propisima donesenim na temelju ovoga Zakona.
Neopasni otpad je otpad koji ne posjeduje niti jedno od opasnih svojstava određenih Dodatkom III. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Neusklađeno odlagalište je odlagalište koje ne ispunjava uvjete propisane pravilnikom iz članka 104. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) i određeno je odlukom iz članka 26. Stavka 6. navedenog Zakona.

Obrada otpada su postupci oporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije oporabe ili zbrinjavanja.

Obrađivač otpada je pravna ili fizička osoba čija je uloga da pribavi propisane dozvole za obavljanje djelatnosti, obrađuje otpad koristeći najbolje dostupne tehnologije, prijavljuje vrste i količine otpada koje su reciklirali, zbrinuli (obradili ili odložili) nadležnom tijelu, gospodari pojedinim vrstama otpada na propisani način te naplaćuje zbrinjavanje prema količini otpada.

Odlagalište je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište), uključujući:

- interno odlagalište otpada na kojem proizvođač odlaže svoj otpad na samom mjestu proizvodnje;
- odlagalište otpada ili njegov dio koji se može koristiti za privremeno skladištenje otpada (npr. za razdoblje duže od jedne godine);
- iskorištene površinske kopove ili njihove dijelove nastale rudarskom eksploatacijom i/ili istraživanjem pogodne za odlaganje otpada.

Odvojeno sakupljanje je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada.

Održivi razvitak je razvitak društva, koji kao temeljne kriterije uključuje ekološku, gospodarsku i socio-kulturnu održivost, i koji s ciljem unaprjeđenja kvalitete života i zadovoljavanja potreba

današnjeg naraštaja uvažava iste mogućnosti zadovoljavanja potreba idućih naraštaja, te omogućuje dugoročno očuvanje kakvoće okoliša, georaznolikosti, bio raznolikosti te krajobraza.

Onečišćavanje okoliša je promjena stanja okoliša uslijed nedozvoljene emisije i/ili drugog štetnog djelovanja, ili izostanaka potrebnog djelovanja, ili utjecaja zahvata koji može promijeniti kakvoću okoliša.

Onečišćivač je svaka fizička i pravna osoba, koja posrednim ili neposrednim djelovanjem, ili propuštanjem djelovanja uzrokuje onečišćivanje okoliša.

Okoliš je prirodno i svako drugo okruženje organizama i njihovih zajednica uključivo i čovjeka koje omogućuje njihovo postojanje i njihov daljnji razvoj: zrak, more, vode, tlo, zemljina kamena kora, energija te materijalna dobra i kulturna baština kao dio okruženja koje je stvorio čovjek; svi u svojoj raznolikosti i ukupnosti uzajamnog djelovanja.

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih Dodatkom III. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13).

Oporaba otpada je svaki postupak ponovne obrade otpada radi njegova korištenja u materijalne i energetske svrhe. Postupci oporabe su:

- R1 – Korištenje otpada uglavnom kao goriva ili drugog načina dobivanja energije;
- R2 – Obnavljanje/regeneracija otpadnog otapala;
- R3 – Recikliranje/obnavljanje otpadnih organskih tvari koje se ne koriste kao otapala(uključujući kompostiranje i druge procese biološke pretvorbe) (ovo obuhvaća plinofikaciju i pirolizu u kojima se sastojci upotrebljavaju kao kemikalije);
- R4 – Recikliranje/obnavljanje otpadnih metala i spojeva metala;
- R5 – Recikliranje/obnavljanje drugih otpadnih anorganskih materijala (ovo obuhvaća čišćenje tla koje rezultira oporabom tla i recikliranjem anorganskih građevinskih materijala);
- R6 – Regeneracija otpadnih kiselina ili lužina;
- R7 – Oporaba otpadnih sastojaka koji se koriste za smanjivanje onečišćenja,
- R8 – Oporaba otpadnih sastojaka iz katalizatora;
- R9 – Ponovna prerada otpadnih ulja ili drugi načini ponovne uporabe ulja;
- R10 – Tretiranje tla otpadom u svrhe poljoprivrednog ili ekološkog poboljšanja;
- R11 – Upotreba otpada nastalog bilo kojim postupkom navedenim pod R1-R10
- R12 – Razmjena otpada radi primjene bilo kojeg od postupka oporabe navedenim R1-R11;
- R13 – Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupka oporabe navedenim pod R1 do R 12 (osim privremenog skladištenja otpada na mjestu nastanka, prije skupljanja) i drugim postupci propisani posebnim propisom.

Otpad je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa.

Otpadna ulja su mineralna ili sintetička ulja za podmazivanje ili industrijska ulja koja su postala neprikladna za uporabu za koju su prvobitno namijenjena, primjerice ulja iz motora s unutarnjim izgaranjem i ulja reduktora, ulja za podmazivanje, ulja za turbine i hidraulička ulja.

Podzemno odlagalište je duboko zalegnuta, izolirana, hidrodinamski cjelovita geološka zamka sedimenata koja je raskrivena dubokom bušotinom kroz koju se otpad odlaže utiskivanjem. Podzemno odlagalište može biti i postrojenje za trajno skladištenje otpada u dubokim geološkim slojevima, kao što su to rudnici soli ili kalija.

Ponovna uporaba je svaki postupak kojim se omogućava ponovno korištenje proizvoda ili dijelova proizvoda, koji nisu otpad, u istu svrhu za koju su izvorno načinjeni.

Posebno skupljene frakcije otpada su posebno prikupljene homogene frakcije otpada iz kućanstava ili sličnog otpada, a prikupljaju ga javna poduzeća, neprofitne organizacije ili privatne tvrtke iz područja organiziranog prikupljanja otpada (prema čl. 2(b) Uredbe EU o statistici otpada br. 2150/2002).

Posjednik otpada je proizvođač otpada ili pravna i fizička osoba koja je u posjedu otpada.

Postrojenje za spaljivanje otpada je nepokretna ili pokretna tehnička jedinica te oprema namijenjena toplinskoj obradi otpada, sa ili bez oporabe topline proizvedene izgaranjem, putem spaljivanja oksidacijom otpada kao i ostalim postupcima toplinske obrade kao što su piroliza, uplinjavanje ili plazma postupak, ako se tvari nastale obradom kasnije spaljuju.

Postrojenje za suspaljivanje otpada je nepokretna ili pokretna tehnička jedinica kojoj je osnovna svrha proizvodnja energije ili proizvoda i koja koristi otpad kao redovno ili dodatno gorivo ili u kojoj se otpad termički obrađuje u svrhu njegova zbrinjavanja putem spaljivanja oksidacijom otpada kao i ostalim postupcima toplinske obrade kao što su piroliza, uplinjavanje ili plazma postupak, ako se tvari nastale obradom kasnije spaljuju.

Postupci gospodarenja otpadom su: sakupljanje otpada, interventno sakupljanje otpada, priprema za ponovnu uporabu, priprema prije oporabe i zbrinjavanja, postupci oporabe i zbrinjavanja, trgovanje otpadom, posredovanje u gospodarenju otpadom, prijevoz otpada, energetska oporaba određenog

otpada, sakupljanje otpada u reciklažno dvorište i privremeno skladištenje vlastitog proizvodnog otpada.

Pretovarna stanica (transfer stanica) je građevina za skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog prijevozu prema mjestu njegove oporabe ili zbrinjavanja.

Problematični otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Proizvodni otpad je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača.

Proizvođač otpada je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom mijenja sastav ili svojstva otpada.

Reciklažno dvorište (RD) je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

Reciklažno dvorište za građevni otpad je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada.

Recikliranje je svaki postupak oporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje.

Registar onečišćenja okoliša je skup podataka o izvorima, vrsti, količini, načinu i mjestu ispuštanja, prijenosa i odlaganja onečišćujućih tvari i otpada u okoliš.

Sanacija je skup propisanih mjera i/ili aktivnosti kojima se uspostavlja ili nadomješta stanje okoliša koje je bilo prije nastanka štete, odnosno onečišćenja okoliša.

Skladištenje otpada je privremeni smještaj otpada u skladištu najduže do godinu dana.

Sakupljanje otpada je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu.

Spaljivanje otpada je postupak oporabe, odnosno zbrinjavanja otpada u kojem se spaljuje otpad sa ili bez oporabe topline proizvedene izgaranjem. To uključuje oksidacijsko spaljivanje otpada, kao i druge termičke procese, poput pirolize, rasplinjavanja ili plazma procesa, sve dok se rezultirajući produkti tih obrada nakon toga spaljuju.

Šteta u okolišu je svaka šteta nanesena:

- biljnim i/ili životinjskim vrstama i njihovim staništima te krajobraznim strukturama, a koja ima bitan nepovoljan utjecaj na postizanje ili održavanje povoljnog stanja vrste ili stanišnog tipa i kakvoće krajobraza. Bitnost nepovoljnog utjecaja procjenjuje se u odnosu na izvorno stanje, uzimajući u obzir mjerila propisana posebnim propisima;
- vodama, a koja ima bitan negativan utjecaj na stanje voda: ekološko, kemijsko i/ili količinsko, u skladu sa posebnim propisima;
- moru, a koja ima bitan negativan utjecaj na očuvanje i postizanje dobrog ekološkog stanja mora sukladno posebnim propisima;
- tlu, čije onečišćenje odnosno oštećenje je dovelo do rizika za njegove ekološke funkcije i zdravlje ljudi, u skladu s posebnim propisima;
- zemljanoj kamenoj kori čije onečišćenje odnosno oštećenje je dovelo do rizika za njene ekološke funkcije i zdravlje ljudi, u skladu s posebnim propisima.

Štetna tvar je tvar štetna za ljudsko zdravlje ili okoliš, s dokazanim akutnim i kroničnim toksičnim učincima, vrlo nadražujuća, kancerogena, mutagena, nagrizajuća, zapaljiva i eksplozivna tvar, ili tvar koja u određenoj dozi i/ili koncentraciji ima takva svojstva.

Termička obrada otpada su postupci spaljivanja, suspaljivanja i drugi postupci obrade otpada kojima se promjenom temperature otpada postiže promjena strukture i svojstva otpada.

Tokovi otpada su ukupni tokovi otpada iz kućanstava, tvrtki, institucija i/ili proizvodnih postrojenja koji se reciklira, termički obrađuje i/ili zbrinjava.

Upravno tijelo jest upravno tijelo jedinice lokalne samouprave – grada i općine i upravno tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave - županije i Grada Zagreba, nadležno za poslove zaštite okoliša.

Zbrinjavanje otpada je svaki postupak koji nije oporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije. U Dodatku I. Zakona sadržan je popis postupaka zbrinjavanja koji ne isključuje druge moguće postupke zbrinjavanja otpada, a to su:

- D1 – Odlaganje otpada u ili na tlo (na primjer odlagalište itd.);

- D2 – Obrada otpada na ili u tlu (na primjer biološka razgradnja tekućeg ili muljevitog otpada u tlu itd.);
- D3 – Duboko utiskivanje otpada (na primjer utiskivanje otpada crpkama u bušotine, iscrpljena ležišta soli, prirodne šupljine itd.);
- D4 – Odlaganje otpada u površinske bazene (na primjer odlaganje tekućeg ili muljevitog otpada u jame, bazene, lagune itd.);
- D5 – Odlaganje otpada na posebno pripremljeno odlagalište (odlaganje u povezane komore koje su zatvorene i izolirane jedna od druge i od okoliša itd.);
- D6 – Ispuštanje otpada u kopnene vode isključujući mora/oceane;
- D7 – Ispuštanje otpada u mora/oceane uključujući i ukapanje u morsko dno;
- D8 – Biološka obrada otpada koja nije specificirana drugdje u ovim postupcima, a koja za posljedicu ima konačne sastojke i mješavine koje se zbrinjavaju bilo kojim postupkom navedenim pod D1 – D12;
- D9 – Fizikalno-kemijska obrada otpada koja nije specificirana drugdje u ovim postupcima, a koja za posljedicu ima konačne sastojke i mješavine koje se zbrinjavaju bilo kojim postupkom navedenim pod D 1 – D 12 (na primjer isparavanje, sušenje, kalciniranje itd.);
- D10 – Spaljivanje otpada na kopnu;
- D11 – Spaljivanje otpada na moru (Ovaj je postupak zabranjen zakonodavstvom EU-a i međunarodnim konvencijama);
- D12 – Trajno skladištenje otpada (na primjer smještaj spremnika u rudnike itd.);
- D13 – Spajanje ili miješanje otpada prije podvrgavanja bilo kojem postupku navedenim pod D1 – D12, (ako nijedna druga oznaka D nije odgovarajuća, ova može obuhvatiti prethodne postupke prije odlaganja uključujući prethodnu preradu, primjerice, između ostalog, sortiranje, drobljenje, sabijanje, peletiranje, sušenje, usitnjavanje, kondicioniranje ili odvajanje prije podvrgavanja bilo kojem od postupaka navedenim pod D1 – D12);
- D14 – Ponovno pakiranje otpada prije podvrgavanja bilo kojem od postupaka navedenim pod D1 – D13;
- D15 – Skladištenje otpada prije primjene bilo kojeg od postupaka zbrinjavanja navedenim pod D1 – D14 (osim privremenog skladištenja otpada na mjestu nastanka, prije sakupljanja).

Zeleni (reciklažni) otoci su skupine raznovrsnih posuda u kojima se odvojeno sakupljaju reciklirajući materijali (papir, staklo, plastika, metali, biorazgradivi otpad).

1.2. Načela gospodarenje otpadom

Gospodarenje otpadom se temelji na uvažavanju opće prihvaćenih načela zaštite okoliša, uređenih posebnim propisima, poštivanju načela međunarodnog prava zaštite okoliša, uvažavanju znanstvenih spoznaja i najbolje svjetske prakse, a osobito na sljedećim načelima:

1. „načelo onečišćivač plaća“ - proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad;

2. “načelo blizine“ - obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš;

3. „načelo samodostatnosti“ - gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada;

4. „načelo sljedivosti“ - utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom primjenjuje se red prvenstva gospodarenja otpadom, i to:

1. Sprječavanje nastanka otpada;
2. Priprema za ponovnu uporabu;
3. Recikliranje;
4. Drugi postupci oporabe npr. energetska oporaba i
5. Zbrinjavanje otpada.

Gospodarenje otpadom mora se provoditi na način koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i koji ne dovodi do štetnih utjecaja na okoliš, a posebice kako bi se izbjeglo sljedeće:

- ✓ rizik od onečišćenja mora, voda, tla i zraka te ugrožavanja biološke raznolikosti;
- ✓ pojava neugode uzrokovane bukom i/ili mirisom;
- ✓ štetan utjecaj na područje kulturno – povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa;
- ✓ nastajanje eksplozije ili požara.

1.3. Lista propisa koji uređuju gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj

PROPIS	**NARODNE NOVINE**
Zakon o zaštiti okoliša	80/13,153/13, 78/15
Zakon o održivom gospodarenju otpadom	94/13

Uredba o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada	50/05, 39/09
Pravilnik o ambalaži i ambalažnom otpadu	97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 156/09, 38/10, 10/11, 81/11, 126/11, 38/13, 86/13
Odluka o uvjetima označavanja ambalaže	155/05, 24/06, 28/06
Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske	130/05
Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama	40/06, 31/09, 156/09, 111/11, 86/13
Pravilnik o očevidniku pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnošću posredovanja u organiziranju oporabe i/ili zbrinjavanja otpada i pravnih i fizičkih osoba koje se bave djelatnošću izvoza neopasnog otpada	51/06
Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave	59/06, 109/12
Uredba o nadzoru prekograničnog prometa otpadom	69/06, 17/07, 39/09
Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima	124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13
Pravilnik o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima	133/06, 31/09, 156/09, 45/12, 86/13
Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima	136/06, 31/09, 156/09, 53/12, 86/13, 91/13
Pravilnik o gospodarenju otpadom	23/14, 51/14
Pravilnik o načinu i postupcima gospodarenja otpadom koji sadrži azbest	42/07
Pravilnik o načinu i uvjetima termičke obrade otpada	45/07
Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom	50/15
Pravilnik o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom	42/14, 48/14,107/14, 139/14
Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2007 – 2015. godine	85/07, 126/10, 31/11
Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada	117/07, 111/11, 17/13, 62/13

Pravilnik o gospodarenju građevnim otpadom	38/08
Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi	38/08
Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan – dioksida	117/14
Naputak o postupanju s otpadom koji sadrži azbest	89/08
Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima	103/14
Pravilnik o gospodarenju otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina	128/08
Naputak o načinu izračuna naknade gospodarenja komunalnim otpadom	129/11, 137/11

1.4. Planski dokumenti gospodarenja otpadom

1. Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05);
2. Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj;
3. Županijski (regionalni) plan gospodarenja otpadom;
4. Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave.

STRATEGIJA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE (NN 130/05)

Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu Strategija) predstavlja temeljnu viziju dugoročnog gospodarenja otpadom te ga postavlja kao nacionalni prioritet. Vizija izložena u Strategiji je „bezdeponijski koncept“, kojem se teži kao idealu za čije ostvarenje je potrebno zatvaranje kruga nastajanja otpada od izbjegavanja generiranja otpada, smanjenje količina, reciklaže i oporabe te iskorištavanja inertnog ostatka.

Strategija je sačinjena u skladu sa Europskim trendovima u gospodarenju otpadom. Ona je također i izravan odgovor na mišljenju Europske unije iz 2004. gdje se gospodarenje otpadom imenuje kao najveći pojedinačni problem zaštite okoliša i gdje Europsko vijeće odlučuje da uspostavljanje gospodarenja otpadom predstavlja prioritet i u kratkoročnom i u dugoročnom razdoblju.

Sadrži ocjenu postojećeg stanja na području gospodarenja otpadom, kao i osnovne ciljeve i mjere gospodarenja otpadom, a posebno mjere gospodarenja opasnim otpadom te smjernice za uporabu i zbrinjavanje otpada.

Strateški ciljevi Strategije su:

- Izbjegavanje i smanjivanje količine otpada na izvoru te otpada kojega se mora odložiti uz materijalnu i energetsku oporabu otpada;
- Razvitak infrastrukture za cjeloviti sustav gospodarenja otpadom (IVO koncept – **I**zbjegavanje, **V**rednovanje, **O**dlaganje);
- Smanjivanje rizika od otpada;
- Doprinos zaposlenosti u Republici Hrvatskoj;
- Edukacija upravnih struktura, stručnjaka i javnosti za rješavanje problema.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM U REPUBLICI HRVATSKOJ (NN 85/07,126/10, 31/11,46/15)

Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj osnovni je dokument o gospodarenju otpadom u RH za razdoblje 2007.- 2015. godine i njegov glavni zadatak je organiziranje i provođenje mjera koje je potrebno poduzeti kako bi se ostvarili ciljevi propisani Strategijom:

- uspostava cjelovitog sustava gospodarenja otpadom;
- sanacija i zatvaranje postojećih odlagališta;
- sanacija „crnih točaka“ - lokacija u okolišu visoko opterećenih otpadom;
- razvoj i uspostava regionalnih i županijskih centara za gospodarenje otpadom s pred-obradom otpada prije konačnog zbrinjavanja ili odlaganja i uspostava potpune informatizacije sustava gospodarenja otpadom.

Cilj provedbe Plana je uspostava gospodarenja otpadom u svakoj Županiji po regionalnom ili županijskom konceptu, povećanje udjela odvojeno prikupljenog otpada, recikliranje i ponovna oporaba otpada, prethodna obrada otpada prije odlaganja, izdvajanje goriva iz otpada, smanjenje odloženog otpada na odlagališta, smanjivanje štetnih utjecaja otpada na okoliš te samoodrživo financiranje sustava gospodarenja otpadom

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM U SPLITSKO-DALMATINSKOJ ŽUPANIJI ZA RAZDOBLJE OD 2007.-2015. GODINE

Plan gospodarenja otpadom Splitsko – dalmatinske županije za razdoblje 2007.-2015. godine donesen je u veljači 2008. godine. Plan daje osnove podatke o Županiji u kontekstu gospodarenja otpadom. U okviru Polazišta, Plan obrazlaže obveze Županije i jedinica lokalne samouprave koje proizlaze iz važećih propisa i stupanj njihova ostvarenja do trenutka donošenja Plana.

Plan gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji je planski dokument gospodarenja otpadom u županiji, koji je donesen u skladu sa starim Zakonom o otpadu (NN 178/04, 153/05, 111/06) za razdoblje od osam godina. Plan je usklađen sa Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05), Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 85/07),

Strategijom zaštite okoliša Republike Hrvatske (NN 46/02) i Programom zaštite okoliša Splitsko-dalmatinske županije (Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije br. 1A/8).

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave sadrži najmanje sljedeće:

- analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave uključujući ostvarenje ciljeva;
- podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva;
- podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom;
- podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju;
- mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada;
- opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada;
- mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada;
- mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada;
- popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana;
- organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom;
- rokove i nositelje izvršenja Plana.

1.5. Zakonodavni okvir Europske unije

Okvir za europsku politiku gospodarenja otpadom sadržan je u rezoluciji Vijeća EU o Strategiji gospodarenja otpadom (97/C76/01). U tom smislu, EU se poziva na sljedeća tri ključna načela:

- sprečavanje nastajanja otpada;
- reciklaža (oporaba) i ponovno korištenje;
- poboljšanje kvalitete konačnog zbrinjavanja i nadzora otpada.

U dokumentu Kohezijska politika Europske unije kao podrška razvoju i zaposlenosti, (Strateške smjernice Zajednice, 2007.-2013.), zemlje-članice zajednički nastoje maksimalno povećati svoju ekonomsku dobit i smanjiti troškove tako da onečišćenja okoliša onemoguće na samom njegovom izvoru. U sektoru gospodarenja otpadom to znači da se prvenstvo daje prevenciji (sprečavanju) nastanka, reciklaži (oporabi) i biološkoj razgradnji otpada. Sve te mjere su jeftinije i osiguravaju veću zaposlenost stanovništva u odnosu na metodu spaljivanja i praksu odlaganja otpada.

U kontekstu pristupanja RH u EU, usvajanje i početak provedbe Plana gospodarenja otpadom RH 2007.-2015. godine jedan je od kratkoročnih prioriteta, definiranih u Pristupnom partnerstvu.

Pristupno partnerstvo glavni je instrument predpristupne strategije zemlje-kandidata i EU, kojim se zajednički određuju kratkoročni i srednjoročni prioriteti na putu k punopravnom članstvu. Sukladno tome, usvajanje i početak provedbe Plana je prioritet, za kojega se utvrđuje financijska pomoć EU zemlji-kandidatu, a u cilju ispunjavanja Plana i uvjeta vezanih uz tu financijsku pomoć.

Tri direktive EU – Okvirna direktiva o otpadu, Direktiva o opasnom otpadu i Direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu izravno propisuju obvezu planiranja gospodarenja otpadom, i to tako da se od nadležnih tijela traži izrada planova gospodarenja otpadom. Međutim, tijekom izrade planova gospodarenja otpadom potrebno je u obzir uzeti i druge europske propise (direktive) koji se odnose na posebne tokove otpada te na objekte za obradu i odlaganje otpada. Najvažnije europske direktive u sektoru gospodarenja otpadom su:

- Okvirna direktiva o otpadu 2006/12/EC;
- Direktiva o odlagalištima otpada 1999/31/EC;
- Direktiva o opasnom otpadu 91/689/EEC s dodacima 94/31/EC i 166/2006;
- Direktiva o mulju s uređaja za pročišćavanje otpadnih voda 86/278/EEC;
- Direktiva o spaljivanju otpada 2000/76/EC;
- Direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu 94/62/EC s dodacima 2005/20/EC, 2004/12/EC i 1882/2003.

1.6. Obveze jedinica lokalne samouprave

Republika Hrvatska je u srpnju 2013. godine donijela Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) koji detaljno propisuje dužnosti tijela državne uprave, regionalne i lokalne samouprave te privrednika po pitanju održivog gospodarenja otpadom.

Sukladno članku 28. navedenog Zakona, jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati navedeno u donjoj tablici:

	OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE (ČL. 28)
▪	Javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
▪	Odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada
▪	Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada
▪	Provedbu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske
▪	Donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom JLS

▪	Provođenje izobrazno - informativne aktivnosti na svom području
▪	Mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada

Jedinice lokalne samouprave su dužne plaćati poticajnu naknadu za smanjenje količina miješanog komunalnog otpada prema rješenju Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Ova mjera je propisana s ciljem poticanja jedinice lokalne samouprave da, u okviru svojih ovlasti, provede mjere radi smanjenja količine miješanog komunalnog otpada koji nastaje na području jedinice lokalne samouprave.

Predstavničko tijelo JLS donosi odluku o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada, koja sadrži kako slijedi u tablici:

	SADRŽAJ ODLUKE
▪	Kriterij obračuna količine otpada
▪	Standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada
▪	Najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima
▪	Obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu
▪	Područje pružanja javne usluge
▪	Odredbe propisane uredbom iz članka 29. stavka 10. Zakona
▪	Opće uvjete ugovora s korisnicima

Nakon donošenja odluke, predstavničko tijelo JLS dužno je istu bez odlaganja dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša i prirode te je objaviti u službenom glasilu i na mrežnim stranicama JLS. Iznos jedinične naknade za litru, odnosno kilogram utvrđuje odlukom davatelj usluge po ishođenoj suglasnosti izvršnog tijela JLS.

Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada to na način da osigurava kako slijedi u tablici:

	OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE
✓	Funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području
✓	Postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje

	problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini
✓	Obavještavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila
✓	Uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge

Obveze koje su propisane navedenim Zakonom su u ovisnosti i o broju stanovnika pojedine jedinice lokalne samouprave, i to kako je navedeno:

- Jedinica koja ima 1.500 stanovnika ili manje, a nije osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati funkcioniranje istog na svojem području posredstvom mobilne jedinice, koja se u smislu predmetnog Zakona smatra reciklažnim dvorištem;
- Jedinica koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području;
- Jedinica koja ima više od 100.000 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje četiri reciklažna dvorišta i još po jedno na svakih idućih 30.000 stanovnika na svojem području;
- Jedinica lokalne samouprave dužna je u naseljima u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu predmetnog Zakona smatra reciklažnim dvorištem.

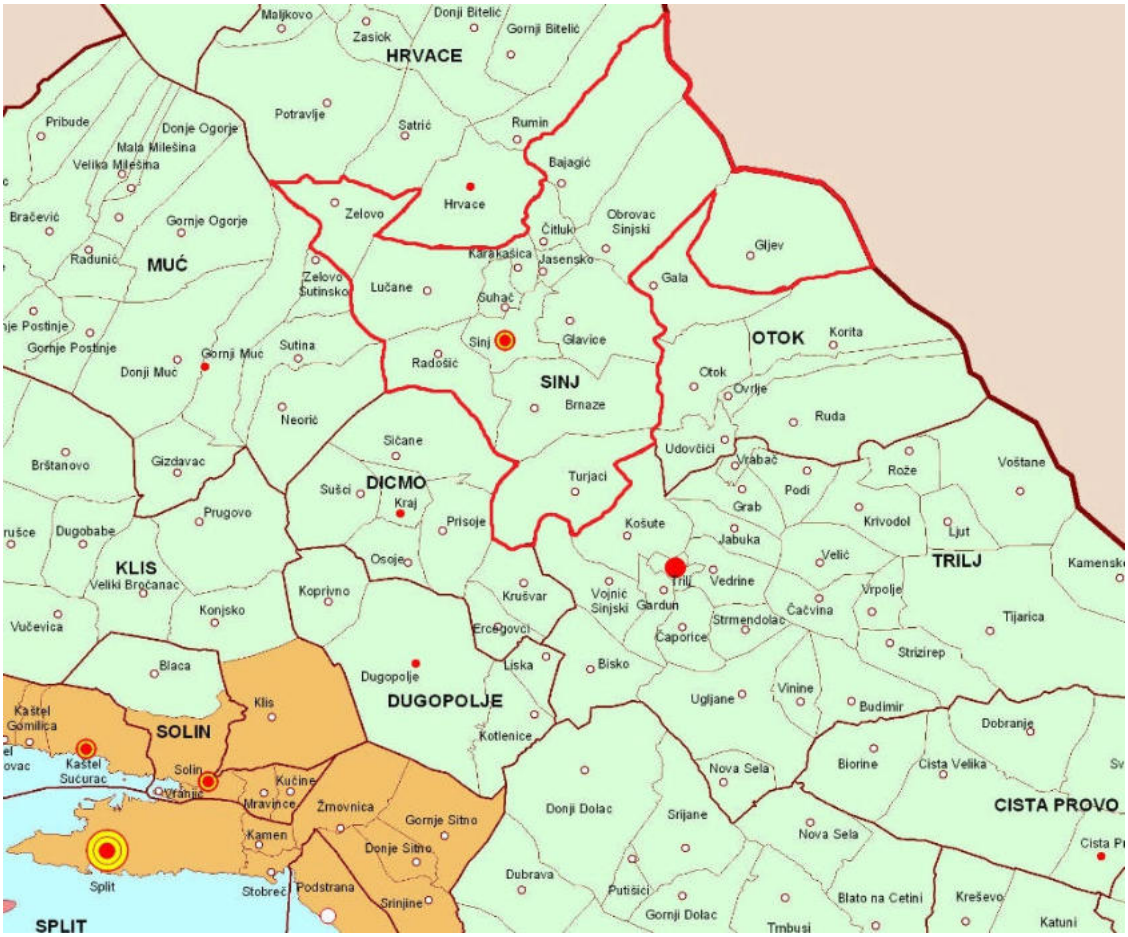
Jedinice lokalne samouprave obvezne su o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno - informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga kao što su televizija i radio.

Izvješće o provedbi gore navedenih aktivnosti sastavni je dio godišnjeg izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom, kojeg jedinica lokalne samouprave treba dostaviti jednom godišnje, do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave. Navedeno izvješće JLS je dužna objaviti i u svom službenom glasilu.

2. OSNOVNI PODACI O GRADU SINJU

2.1. Položaj Grada Sinja

Grad Sinj smješten je u kopnenom dijelu Splitsko-dalmatinske županije u neposrednoj blizini Grada Splita. Grad Sinja ima površinu od 194,27 km^2, što čini 4,3% kopnene površine Splitsko-dalmatinske županije. Grad Sinj graniči sa općinama Dicmo, Muć, Hrvace i Otok, te Gradom Triljom. Sjeveroistočnu granicu Grad Sinj dijeli sa susjednom državom Bosnom i Hercegovinom.



Slika 2.1.-1.: Geografski položaj Grad Sinja

Prema popisu stanovništva iz 2011. godine na području Grada Sinja živi 24.826 stanovnika[1]. Gustoća naseljenosti je 127,8 st/km^2.

[1] Državni zavod za statistiku www.dzs.hr

2.2. Naselja u Gradu Sinju

U sastavu Grada Sinja su naselja: Bajagić, Brnaze, Čitluk, Glavice, Gljev, Jasensko, Karakašica, Lučane, Obrovac Sinjski, Radošić, Sinj, Suhač, Turjaci i Zelovo.

U Tablici 2.2.-1. dat je prikaz broja stanovnika i gustoća naseljenosti prema zadnja dva popisa stanovništva.

Tablica 2.2.-1.: Broj i gustoća stanovništva po naseljima Grada Sinja

		2001. god.		2011. god	
Naselja	Površina (km^2)	Stanovnici	Gustoća naselje. ($stan/km^2$)	Stanovnici	Gustoća naselje. ($stan/km^2$)
BAJAGIĆ	24,79	696	28,1	562	22,7
BRNAZE	21,7	3.223	148,53	3.184	146,7
ČITLUK	3,82	552	144,5	488	127,7
GLAVICE	16,46	3876	235,5	3.753	228,0
GLJEV	27,11	363	13,39	326	12,0
JASENSKO	2,42	365	150,83	341	140,9
KARAKAŠICA	2,88	705	244,8	665	230,9
LUČANE	18,35	687	37,44	649	35,4
OBROVAC SINJSKI	23,58	913	38,72	804	34
RADOŠIĆ	12,62	602	47,7	686	54,4
SINJ	7,44	11.468	1541,4	11.478	1.542,7
SUHAČ	3,08	573	186,04	571	185,4
TURJACI	18,75	1169	62,35	1.138	60,7
ZELOVO	11,27	181	16,06	181	16,1

Prema popisu stanovništva 2011. godine na području Grada Sinja popisano je 7.607 kućanstava, a prosječna veličina domaćinstva je 3,3 člana.

Dobna struktura Grada Sinja pokazuje da je stanovništvo uvedeno u proces starenja s indeksom starenja 77,1[2]. Ovaj broj predstavlja postotni udio osoba starih 60 i više godina u odnosu na broj osoba starih 0-19 godina. Indeks veći od 40% kazuje da je stanovništvo određenog područja zašlo u proces starenja.

U odnosu na popis stanovništva iz 2001. godine, vidljiv je pad broja stanovništva u 2011. godini.

2.3. Kulturno – povijesne vrijednosti

Prostor Grada Sinja zahvaljujući svom geografskom položaju i strateški značajnom području srednjeg toka rijeke Cetine ističe se neprekinutim kontinuitetom življenja od prapovijesti i antike pa sve do danas.

Prostor Grada Sinja svojim prirodnim raznolikostima, bogatom krajobraznom osnovom, vodnim resursima te istaknutim vrijednostima graditeljske baštine, može se svrstati u vrijedan prostor Republike Hrvatske.

Na području Grada Sinja nalaze se sljedeća zaštićena kulturna dobra:

- Bajagić:
  - arheološko nalazište špilja Kravarica u zaseoku Priorice,
  - arheološko nalazište Banova draga,
  - arheološko nalazište Srednjovjekovno groblje uz potok Malin;
- Glavice:
  - Arheološko nalazište Potočina - Pod gredom,
  - rodna kuća narodnog heroja Tadije Anušića;
- Obrovac Sinjski:
  - mlinica „Stara mostina“,
  - mlinica „Nova Mostina“ na rijeci Cetini;
- Sinj:
  - kuća i arheološko nalazište na Štaliji,
  - Prva franjevačka klasična gimnazija,
  - Trg kralja Tomislava,
  - gospodarska građevina obitelji Tripalo,
  - nekadašnja vojarna Rainer i građanska kuća s gospodarskim objektom,
  - spomenik palim borcima,

[2] Državni zavod za statistiku , objavljeni podaci , kontingenti stanovništva po gradovima/općinama, Popis 2011

- spomenik palim borcima (Ruduša),
- arheološko nalazište Čitluk,
- antički grad Aequum,
- kuća Tripalo,
- zgrada „Litrin obor“,
- tvrđava Kamičak,
- kuća Varda Stipković,
- crkva Gospe Sinjske s franjevačkim samostanom,
- most na rijeci Gorušćici,
- tvrđava Grad i groblje,
- urbanistička cjelina grada Sinja.

Dva velika događaja za Grad Sinj i cijelu Cetinsku krajinu su Alka i Velika Gospa kada se slavi pobjeda nad turskim osvajačima i blagdan Čudotvorne Gospe Sinjske. Svečano obilježavanje tih događaja, osim što rezultira očuvanjem neospornih kulturno – povijesnih vrijednosti, također privlači brojne posjetioce iz zemlje i svijeta u Grad Sinj.

2.4. Gospodarstvo

Grad Sinj zahvaljujući svom geografskom položaju, veličini, konfiguraciji terena i ostalim prirodnim pogodnostima posjeduje gospodarske i društvene mogućnosti za uključivanje u gospodarske tokove šireg značaja.

Važni faktori gospodarskog razvoja su stanovništvo, izgrađena gospodarska zona Kukuzovac za smještaj gospodarskih aktivnosti, vodeni resursi, energija, sirovine i poljoprivredni resursi te prometna povezanost.

Uzrok sporog razvoja gospodarstva, pored ratnih prilika i zatvaranja velikih tvrtki koje su zapošljavale većinu radno sposobnog stanovništva je i gospodarska kriza u zemlji. Posljedica toga je sporo popunjavanje gospodarske zone Kukuzovac novim gospodarskim subjektima. U gospodarskoj zoni Kukuzovac djeluju sljedeće tvrtke:

- Olasagasti d.o.o.- prerada ribe;
- Pršutana Delicije Marović;
- C-MONT;
- ALCA d.o.o.;
- KALUP d.o.o.;
- LAGER MAX ZAGREB;
- LOGISTIKA VIOLETA d.o.o.;
- LISKA d.o.o.;
- INTER S.T.E.E.L d.o.o.;
- ABES d.o.o.

Od većih pravnih subjekata na području Grada Sinja djeluju:

- Naprijed d.o.o. - prerada drveta i izrada namještaja;
- Hotel Alkar – 52 smještajne jedinice;
- Trgovački centri (Konzum, Kaufland, Lidl);
- Prijevozničko poduzeće Promet Makarska d.o.o.

Budući razvoj Grada Sinja zasniva se na temeljnim djelatnostima poljoprivrede, turizma i ugostiteljstva te usluge (proizvodne i neproizvodne).

Pored navedenih gospodarskih subjekata, u Gradu Sinju djeluju brojne male privatne tvrtke i obrti, posebno u trgovini, ugostiteljstvu i turizmu te u raznim drugim vrstama usluga.

U 2014.godini broj ostvarenih turističkih noćenja na području Grada Sinja je bio 21.789 što je 22 % više u odnosu na 2013. godinu. U privatnom smještaju na području Grada Sinja je samo 15 raspoloživih smještajnih jedinica. U posljednje vrijeme je vidljiv razvoj izletničkog, seoskog i ekstremnog turizma.

U Gradu Sinju kao regionalnom središtu koncentrirane su upravno-administrativne, prosvjetno-kulturne i gospodarske funkcije. Na području Grada nalaze se 3 matične osnovne škole, 9 područnih te 4 srednje škole. Od objekata kulture postoje 3 kazališta i 2 muzeja, a od vjerskih sadržaja 14 crkvi. Zdravstvenu zaštitu pruža Dom zdravlja u Sinju kroz djelatnosti opće medicine, pedijatrije, školske medicine, medicine rada, stomatologije, ginekologije, radiologije, laboratorija te higijensko-epidemiološke službe.

3. ANALIZA I OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA SINJA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Otpad koji nastaje na području Grada Sinja svrstava se u sljedeće djelatnosti (temeljem Uredbe o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada NN 50/05, 39/09):

Tablica 3.-1.: Djelatnosti iz kojih nastaje otpad na području Grada Sinja

Šifra djelatnosti	Naziv djelatnosti
02 00 00	Otpad iz poljodjelstva, vrtlarstva, proizvodnje vodenih kultura, šumarstva, lovstva i ribarstva, pripremanja i prerade hrane
08 00 00	Otpad od proizvodnje, formulacije, dobave i uporabe (PFDU) premaza (boje, lakovi i staklasti emajli), ljepila, sredstva za brtvljenje i tiskarskih boja
13 00 00	Otpadna ulja i otpad od tekućih goriva (osim jestivog ulja i otpada iz poglavlja 05, 12 i 19)
15 00 00	Otpadna ambalaža, apsorbensi, materijali za brisanje i upijanje, filterski materijali i zaštitna odjeće koja nije specificirana na drugi način
16 00 00	Otpad koji nije drugdje specificiran u katalogu
17 00 00	Građevinski otpad i otpad od rušenja objekata(uključujući otpad od iskapanja onečišćenog tla)
18 00 00	Otpad koji nastaje kod zaštite zdravlja ljudi i životinja i/ili srodnih istraživanja (isključujući otpad iz kuhinja i restorana koji ne potječe iz neposredne zdravstvene zaštite)
19 00 00	Otpad iz uređaja za obradu otpada, gradskih otpadnih voda i pripremu pitke vode i vode za industrijsku uporabu
20 00 00	Komunalni otpad (otpad iz kućanstava i slični otpad iz obrta, industrije i ustanova) uključujući odvojeno skupljene sastojke

3.1. Skupljanje, prijevoz i zbrinjavanje komunalnog otpada

Na području Grada Sinja, uslugu sakupljanja i odvoza miješanog komunalnog i glomaznog otpada obavlja komunalna tvrtka Čistoća Cetinske krajine d.o.o. Sakupljani otpad se odvozi sa specijalnim vozilima tipa Mercedes kapaciteta 14 m^3, 10 m^3 ili 8 m^3 do postojećeg odlagališta otpada „Mojanka“.

Komunalna tvrtka Čistoća Cetinske krajine čije je sjedište u Sinju, sakuplja miješani komunalni otpad i sa područja Općina Hrvace, Dicmo i Otok te Grada Trilja. Otpad s područja ovih jedinica lokalne samouprave se također odlaže na odlagalištu Mojanka.

Većinski vlasnik komunalne tvrtke je Grad Sinj sa udjelom od 47%, Grad Trilj ima vlasnički udio od 26%, Općina Otok 12%, Općina Hrvace 10%, te Općina Dicmo 5%.

Za sakupljanje komunalnog otpada na području Grada Sinja koriste se kante kapaciteta od 80 – 240 l te kontejneri kapaciteta 1100 – 7000 l. U tablici 3.1.-1. Dat je broj raspoloživih spremnika za sakupljanje otpada po naseljima Grada Sinja.

Tablica 3.1.-1.: Broj spremnika za sakupljanje komunalnog otpada po naseljima u Gradu Sinju.

NASELJA	Broj kanti kapaciteta (80 - 240 l)	Broj kontejnera kapaciteta (1100 - 7000 l)
BAJAGIĆ	/	45
BRNAZE	10	105
ČITLUK	/	25
GLAVICE	30	111
GLJEV	/	19
JASENSKO	/	25
KARAKAŠICA	/	25
LUČANE	/	50
OBROVAC SINJSKI	/	20
RADOŠIĆ	/	15
SINJ	500	160
SUHAČ	10	35
TURJACI	10	55
ZELOVO		6

Dinamika odvoza je određena programima sakupljanja otpada. Organizirani odvoz komunalnog otpada iz naselja Sinj je svaki dan, a iz okolnih naselja dva puta tjedno. Sustavom sakupljanja komunalnog otpada obuhvaćeno je 100 % stanovništva Grada Sinja.

Cijenu za uslugu sakupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada tvrtka Čistoća Cetinske krajine d.o.o. naplaćuje građanima, a obračunava se prema kategorijama:

- KUĆANSTVA- prema broju članova pojedinog kućanstva :
  - ✓ 1 član - 28,14 kn
  - ✓ 2 člana - 35,14 kn
  - ✓ 3 člana - 42,14 kn
  - ✓ 4 člana - 49,14 kn
  - ✓ 5 člana - 56,14 kn
  - ✓ Više od 5 članova - 63,14 kn

- PRAVNE OSOBE – cijena je 0.19 kn/ volumenu spremnika (l).

Glomazni otpad sakuplja se putem 7 kontejnera kapaciteta 7 m^3. Za odvoz glomaznog otpada svaka fizička osoba ima pravo jednom godišnje na besplatan odvoz.

3.2. Procjena količina komunalnog otpada

Količina sakupljenog komunalnog otpada sa područja Grada Sinja se procjenjuje na osnovu kapaciteta kamiona koji dolaze na odlagalište s obzirom da na odlagalištu ne postoji vaga. Prema podacima iz tvrtke Čistoća Cetinske krajine d.o.o. količina sakupljenog komunalnog otpada za 2013. i 2014. godinu prikazana je u tablici 3.2.-1..

Tablica 3.2.-1.: Količine sakupljenog komunalnog otpada

GODINA	MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD (t)
2013.	16.158
2014.	15.878

Prema podacima iz tvrtke Čistoća Cetinske krajine d.o.o., mjesečna količina komunalnog otpada sa područja Grada Sinja u 2014. godini iznosi cca 1330 tona. Od ukupne količine sakupljenog komunalnog otpada 5% otpada na proizvodni otpad.
Specifična količina komunalnog otpada, po stanovniku obuhvaćenom organiziranim odvozom, za 2014.godinu, iznosila je:

Spec. Količina (kg/stan/dan) = 15084 x 1000 / (24826 x 365) = 1,66 kg/stan/dan

Procjena kretanja količine komunalnog otpada, za razdoblje do 2021. godine, izrađena je s obzirom na:

- broj stanovništva (DZS) prema posljednjem popisu i količinu komunalnog otpada za 2014. god. (iz dokumentacije komunalne tvrtke);
- pretpostavku da se broj stanovnika na području Grada neće bitno mijenjati.

Očekivane godišnje količine otpada za sljedećih 6 godina dane su u tablici 3.2.-2., a 2014. godina uzeta je kao polazna. S obzirom da se ne očekuje značajniji porast broja stanovništva, za prikaz očekivane generirane količine komunalnog otpada u sljedećih šest godina uzeto je smanjenje od 2 %.

Tablica 3.2.-2.: Prikaz očekivane generirane količine komunalnog otpada

Godina	Komunalni otpad (t/god)
2014.	15.878
2015.	15.560,44
2016.	15.249,23
2017.	14944,25
2018.	14645,37
2019.	14352,46
2020.	14065,41

Vrijednosti koje su navedene u tablici procijenjene su na temelju dostupnih parametara. One, kao takve, ovise o mnogim faktorima, od kojih su najznačajniji: broj stanovnika, kvaliteta života stanovnika te sustav gospodarenja otpadom na nekom području. Unaprjeđenjem postojećeg sustava gospodarenja otpadom na području Grada Sinja (odvojeno sakupljanje otpada, izdvajanje iskoristivih komponenti iz otpada, edukacija stanovništva te ostale mjere za smanjivanje i sprečavanje nastanka otpada) za očekivati je da dođe i do smanjenja količine komunalnog otpada, koju je potrebno zbrinuti odlaganjem na odlagalište otpada.

4. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA OTPADA

4.1. Djelatnosti iz kojih nastaje otpad, vrste i količine otpada

Prema postojećim gospodarskim djelatnostima na području Grada Sinja, vrste otpada koje nastaju iz tih djelatnosti podijeljene su po kategorijama.

4.1.1. Otpad iz poljodjelstva, vrtlarstva, proizvodnje vodenih kultura, šumarstva, lovstva i ribarstva, pripremanja i prerade hrane (šifra djelatnosti 02 00 00)

Postupanje s nusproizvodima životinjskog porijekla uređeno je Zakonom o veterinarstvu (NN 82/13, 148/13). Prema članku 102. Zakona jedinice lokalne samouprave dužne su osigurati sakupljanje i propisno zbrinjavanje lešina životinja i ostalih nusproizvoda s javnih površina te snositi troškove za spomenute radnje. Poslove sakupljanja obavljaju pravne ili fizičke osobe registrirane za sakupljanje nusproizvoda.

Nusproizvodi životinjskog porijekla nastaju u objektima za preradu mesa, riba, jaja, mlijeka, u hladnjačama, skladištima, na tržnicama, u prodavaonicama mesa, ribarnicama, ugostiteljstvu i drugim objektima javne prehrane, na mjestima gdje se proizvode namirnice životinjskog porijekla te brojnim drugim mjestima.

Ovlašteni sakupljač i zbrinjavatelj otpada životinjskog porijekla je tvrtka Agroproteinka d.d., koja otpad termički obrađuje.

4.1.2. Otpad od proizvodnje, formulacije, dobave i uporabe (PFDU) premaza (boje, lakovi i staklasti emajli), ljepila, sredstva za brtvljenje i tiskarskih boja (šifra djelatnosti 08 00 00)

Otpad iz djelatnosti 08 00 00 nastaje u djelatnosti tiskanja odnosno printanja dokumenata. Ovdje spadaju i otpadni tiskarski toneri, koje generira danas skoro svako domaćinstvo, uredi i kancelarijski prostori. Njih treba vratiti dobavljaču, a nikako bacati u komunalni otpad, jer spadaju u opasni otpad.

4.1.3. Otpadna ulja i otpad od tekućih goriva osim jestivog ulja i otpada iz poglavlja 05, 12 i 19 (šifra djelatnosti 13 00 00)

Člankom 6. Pravilnika o gospodarenju otpadnim uljima (NN 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13) propisano je da su posjednici otpadnih ulja dužni osigurati sakupljanje i privremeno skladištenje otpadnih ulja nastalih njihovom djelatnošću. Sakupljanje i odvoz otpadnih motornih ulja vrše ovlaštene tvrtke koje su ishodile dozvolu za gospodarenje tom vrstom otpada. Otpadna ulja i otpad od tekućih goriva nastaju u automehaničarskim servisima, građevinskim tvrtkama koje otpad predaju ovlaštenim sakupljačima. Postupak oporabe ove vrste otpada je R-1.

4.1.4. Otpadna ambalaža; apsorbensi, materijali za brisanje i upijanje, filtarski materijali i zaštitna odjeća koja nije specificirana na drugi način (šifra djelatnosti 15 00 00)

Pravilnik o ambalaži i ambalažnom otpadu (NN 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 156/09, 38/10, 10/11, 81/11, 126/11, 38/13, 86/13) uređuje postupanje sa ambalažnim otpadom te obveze prodavatelja/uvoznika. Pravilnik pozitivno djeluje na svijest stanovništva, PET i MET ambalaža se odvaja i ne završava u komunalnom otpadu. Povrat i/ili skupljanje ambalaže organizirano je preko prodajnih mjesta, uz isplatu povratne naknade potrošačima. Time je spriječeno opterećivanje odlagališta i prirode ovom vrstom otpada, otpadna ambalaža postala je sirovina za recikliranje te se iz nje rade novi proizvodi.
U 2014. godini sakupljeno je cca 37 t otpadnog papira i kartona.

Proizvođači otpadne ambalaže koja je onečišćena opasnim tvarima, materijala za brisanje, filtarskih materijala i zaštitne odjeće koja nije specificirana na drugi način, otpad predaju ovlaštenim sakupljačima odnosno zbrinjavateljima. Vrste otpada iz ove šifre djelatnosti na području Grada Sinja prvenstveno nastaju u servisima automobila i prilikom održavanja opreme i uređaja.

4.1.5. Otpad koji nije drugdje specificiran u katalogu (šifra djelatnosti 16 00 00)

Iz djelatnosti 16 00 00 nastaje otpad iz održavanja vozila kao što su: otpadna vozila, gume, filtri za ulje, tekućine za kočnice, antifriz, željezne kovine, obojene kovine, plastika, staklo, stara oprema koja sadrži opasne tvari, plinovi u posudama pod tlakom i odbačene kemikalije, baterije i akumulatori i dr. Navedene vrste otpada nastaju u manjim auto-servisnim radionicama koje su, sukladno zakonskoj regulativi, odgovorne kao proizvođači/posjednici otpada predati otpad ovlaštenim sakupljačima.

Člankom 10. Pravilnika o otpadnim vozilima (NN 136/06, 31/09, 156/09, 53/12, 86/13, 91/13) propisano je kako je sakupljač dužan preuzeti otpadno vozilo bez naplate od posjednika otpadnog vozila. Posjednik otpadnog vozila obvezan je otpadno vozilo u cijelosti predati sakupljaču te potpisom ovjeriti ispunjeni obrazac Pratećeg lista za opasni otpad i jedan primjerak zadržati za sebe.

Članak 5. Pravilnika o gospodarenju otpadnim gumama (NN 40/06, 31/09, 156/09, 111/11, 86/13) propisuje kako je ovlašteni sakupljač otpadnih guma dužan preuzeti otpadne gume bez naplate od posjednika guma. Članak 8. Pravilnika o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 133/06, 31/09, 156/09, 45/12, 86/13) propisuje da su prodavatelji i posjednici dužni postaviti spremnike za odvojeno skupljanje otpadnih baterija i akumulatora u svom poslovnom prostoru ili neposrednoj blizini. Prodavatelj i posjednik dužan je preuzimati otpadne baterije i akumulatore kakve

ima u svom prodajnom programu, bez naknade i obveze kupnje za krajnjeg korisnika i bez obzira na proizvođača, uključujući otpadne baterije i akumulatore koje mogu biti sastavni dijelovi uređaja koji prodaje ili servisira.

Ove vrste otpada na području Grada Sinja nastaju u djelatnostima održavanja vozila. Otpad se predaje ovlaštenim sakupljačima na postupke oporabe R-3 i R-4.

4.1.6. Građevni otpad i otpad od rušenja objekata, uključujući iskopanu zemlju s onečišćenih lokacija (šifra djelatnosti 17 00 00)

Sukladno Pravilniku o gospodarenju građevnim otpadom (NN 38/08) građevni otpad je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne oporabe koristiti za građenje građevine zbog čijeg građenja je nastao.

Posjednik građevnog otpada je:

- vlasnik građevine;
- investitor;
- izvođač kojem je vlasnik građevine odnosno investitor na temelju valjanog pravnog posla prenio pravo raspolaganja odnosno posjedništva nad građevnim otpadom;
- treća osoba kojoj je vlasnik građevine odnosno investitor na temelju valjanog pravnog posla prenio pravo raspolaganja odnosno posjedništva nad građevnim otpadom.

Pravilnikom je određeno da se ova kategorija otpada ne smije odlagati na mjestu nastanka niti na lokacijama koje nisu za to predviđene te da je posjednik građevnog otpada dužan snositi sve troškove gospodarenja građevnim otpadom (skup aktivnosti i mjera koje obuhvaćaju odvojeno skupljanje, oporabu i/ili zbrinjavanje građevnog otpada).

Jedinice lokalne samouprave dužne su putem reciklažnog dvorišta osigurati preuzimanje građevnog otpada od manjih zahvata u domaćinstvima.

Reciklažno dvorište je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada.

Građevinski otpad na području županije se ne zbrinjava na odgovarajući način. Gotovo sav građevinski otpad završi na odlagalištima komunalnog otpada i divljim odlagalištima, što višestruko povećava troškove sanacije, zauzima korisni volumen odlagališta i nove površine.

Na lokaciji Centra za gospodarenje otpadom (CGO) u Lećevici predviđeno je postrojenje za postupanje s građevinskim otpadom, koje će se prema potrebi premještati po cijelom području Splitsko-dalmatinske županije.

Prema Prostornom planu Splitsko-dalmatinske županije (Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije, br. 01/03, 08/04, 05/05, 05/06, 13/07, 09/13) zbrinjavanje i oporaba neopasnog građevinskog otpada (građevinski materijal iz iskopa i obrađeni građevinski otpad) može se vršiti u napuštenim eksploatacijskim poljima mineralnih sirovina (u kojima je prestala eksploatacija) i u kojima se prema prostornim mogućnostima i posebnim propisima mogu osigurati tehnološki i prostorni uvjeti dugoročnog zbrinjavanja, a sve sukladno projektu sanacije i planiranoj namjeni devastiranog područja.

Definirane lokacije za zbrinjavanja i oporabu neopasnog građevinskog otpada su:

- Područje uz eksploatacijsko polje Sveti Juraj - Sveti Kajo (Kaštela, Solin);
- Područje uz eksploatacijsko polje 10. kolovoz (Klis);
- Prisike (Muć).

Na ovim lokacijama mogu se graditi postrojenja za oporabu i oplemenjivanje građevinskog otpada i mineralnih sirovina, sve dok obavljanje navedene djelatnosti nije u koliziji s planiranom eksploatacijom. Prostornim planom uređenja Općine/Grada mogu se planirati i druga reciklažna dvorišta.

Na području Grada Sinja ne postoji reciklažno dvorište za građevinski otpad. S obzirom na male količine građevinskog otpada koje nastaju na području Grada Sinja, financijski nije isplativa gradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad te će se stanovništvu omogućiti odvajanje građevinskog otpada putem kontejnera od 7 m^3. Ukoliko dođe do povremenog generiranja većih količina građevinskog otpada, izvođač radova i investitor će zbrinjavanje nastalog otpada povjeriti ovlaštenim zbrinjavateljima.

U nacionalnom je interesu da građevinski materijal ne završi na divljim deponijima, nego da se kontrolirano odlaže i u potpunosti reciklira kako bi se ponovo iskoristio za građevinski materijal.

Građevinski otpad ne smije sadržavati azbestne ploče, plastiku, drvo, metal, kabele i druge ne-građevinske materijale. Čistu šutu, bez udjela kabela, plastike, metala i drva moguće je reciklirati u kvalitetan građevinski materijal.

4.1.7. Otpad koji nastaje kod zaštite zdravlja ljudi i životinja i/ili srodnih istraživanja (šifra djelatnosti 18 00 00)

Proizvođač medicinskog otpada dužan je na mjestu nastanka osigurati gospodarenje ovim otpadom sukladno Pravilniku o gospodarenju medicinskim otpadom (NN 50/15), a naročito u pogledu odvojenog skupljanja, vođenja evidencije, spremanja u odgovarajuće spremnike i privremenog skladištenja u posebno odvojenom prostoru do obrade ili predaje ovlaštenoj osobi koja ima propisanu dozvolu za gospodarenje medicinskim otpadom.

Proizvođač medicinskog otpada dužan je preuzimati medicinski otpad koji nastaje obavljanjem kućne njege i ostalih sličnih aktivnosti u kojima nastaje medicinski otpad te osigurati njegovu obradu, oporabu i/ili zbrinjavanje o vlastitom trošku. Djelatnici ustanova koje obavljaju kućnu njegu, patronažu i slične djelatnosti, dužni su preuzimati medicinski otpad nastao njihovom djelatnošću radi obrade, oporabe i/ili zbrinjavanja. Ljekarne su dužne preuzimati stare lijekove i sličan farmaceutski otpad neovisno o podrijetlu. Na području Grada Sinja nalazi se Dom zdravlja Sinj, privatne specijalističke ordinacije, stomatološke ordinacije i ljekarne. Dom zdravlja Sinj predao je cca 4 t infektivnog otpada ovlaštenom sakupljaču Gajeta d.o.o.

4.1.8. Otpad iz uređaja za postupanje s otpadom, uređaja za pročišćavanje gradskih otpadnih voda i pripremu pitke vode i vode za industrijsku uporabu (šifra djelatnosti 19 00 00)

Otpad iz ove djelatnosti nastaje u privrednim objektima koji za obavljanje svoje djelatnosti posjeduju manipulativne površine sa separatorom za odvajanje ulja od vode, uređaj za pročišćavanje otpadnih voda. Iz procesa održavanja spomenutih uređaja nastaju sljedeće vrste otpada:

- 19 08 09 - mješavine masti i ulja iz odvajača ulje/voda koje sadrže samo jestivo ulje i masnoće;
- 19 08 10* - mješavine masti i ulja iz odvajača ulje/voda koje nisu navedene pod 19 08 09;
- 19 08 13* - muljevi koji sadrže opasne tvari iz ostalih obrada industrijskih otpadnih voda;
- 19 08 01 - ostaci na sitima i grabljama;
- 19 08 02 - otpad iz pjeskolova;
- 19 08 05 - muljevi iz obrade komunalnih otpadnih voda.

Proizvođači gore navedenih vrsta otpada odgovorni su za propisno skladištenje otpada odnosno njegovo predavanje ovlaštenom sakupljaču. Na području Grada Sinja nalazi se mehanički pročišćivač otpadnih voda

4.1.9. Komunalni otpad (otpad iz kućanstava i slični otpad iz obrta, industrije i ustanova) uključujući odvojeno skupljene sastojke (šifra djelatnosti 20 00 00)

OTPADNO JESTIVO ULJE

Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima (NN 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13) definira „otpadno jestivo ulje“ kao svako ulje koje nastaje obavljanjem ugostiteljske i turističke djelatnosti, industriji, obrtu, zdravstvenoj djelatnosti, javnoj upravi i drugim sličnim djelatnostima u kojima se priprema više od 20 obroka dnevno. Posjednik otpadnih ulja je pravna ili fizička osoba koja posjeduje otpadna ulja pri čijem obavljanju djelatnosti stalno ili povremeno nastaju otpadna ulja. Obveza posjednika otpadnih jestivih ulja je da osiguraju da se otpadna jestiva ulja, koja nastanu pripremom hrane skupljaju odvojeno od drugog otpada u posebnim spremnicima te su dužni osigurati sakupljanje i privremeno skladištenje otpadnih ulja nastalih njihovom djelatnošću.

Na području Grada Sinja postoji više ugostiteljskih objekata u kojima se priprema više od 20 obroka dnevno.

ELEKTRIČNI I ELEKTRONIČKI OTPAD

Prema Pravilniku o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom (čl. 3 NN 42/14, 48/14, 107/14) električni i elektronički otpad (EE otpad) je: otpadna električna i elektronička oprema uključujući sve komponente, podsklopove i potrošne materijale koji u trenutku odbacivanja čine dio proizvoda, koji nastaju u gospodarstvu (komercijalne, industrijske, institucionalne i druge djelatnosti) i u kućanstvu. EE otpad iz kućanstva podrazumijeva: hladnjake, zamrzivače, perilice i sušilice rublja, perilice posuđa, štednjake, električne radijatore, klima-uređaje, TV prijamnike, male kućanske aparate i druge proizvode te njihove sastavne dijelove, koji su za svoje primarno i pravilno djelovanje ovisni o električnoj energiji ili elektromagnetskim poljima. Do 31. 12. 2015. godine cilj odvojenog sakupljanja EE otpada iz kućanstva iznosi 4 kg po stanovniku godišnje ili jednaku masenu količinu EE otpada koja je u prosjeku bila sakupljena u Republici Hrvatskoj u prethodne tri godine, ovisno o tome koja je količina veća.

Od 2016. godine cilj odvojenog sakupljanja je postizanje stope od 45%, a od 2019. godine stope od 65% izračunato na temelju ukupne mase EE otpada skupljenog iz kućanstva i registriranih osoba u promatranoj godini u Republici Hrvatskoj, izražene u obliku postotka prosječne mase EE opreme stavljene na tržište u prethodne tri godine.

Sakupljač je obvezan, na poziv posjednika EE otpada u kućanstvu, bez naplate i unutar 20 dana od poziva preuzeti EE otpad čija je ukupna masa veća od 30 kg, a može preuzeti i manju količinu. Također je prodavatelj obvezan prilikom prodaje EE opreme krajnjem korisniku u RH, bez naknade preuzeti EE otpad od posjednika u kućanstvu po sistemu jedan za jedan.

Potrebno je organizirati i informirati stanovništvo o odvojenom prikupljanju elektroničkog otpada.

Stanovništvo Grada Sinja može na besplatni telefon 0800 444 110 naručiti odvoz EE otpada koji obavlja ovlašteni koncesionar bez naplate. EE otpad iz kućanstva skupljač je dužan preuzeti unutar 30 dana od dana poziva.

Potrebno je educirati stanovništvo da elektronički otpad ne bacaju u glomazni otpad i da se EE otpad ne smije deponirati na odlagalištu komunalnog otpada, jer najveći dio EE otpada spada u kategoriju opasnog otpada, kojeg treba odvojeno prikupljati i predavati ovlaštenom sakupljaču.

BIO-OTPAD

Bio-otpad je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda.

Osoba koja je ovlaštena gospodariti bio-otpadom te jedinica lokalne samouprave dužni su u dokumentima koje donose temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom osigurati odvojeno prikupljanje bio-otpada s ciljem kompostiranja, digestije ili energetske oporabe bio-otpada.

Prema Zakona o održivom gospodarenju otpadom definirana su ograničenja u vezi odlaganja biorazgradivog komunalnog otpada, pri čemu najveća dopuštena masa biorazgradivog komunalnog otpada, koja se godišnje smije odložiti na svim odlagalištima i neusklađenim odlagalištima u Republici Hrvatskoj, u odnosu na masu biorazgradivog komunalnog otpada proizvedenog u 1997. godini, može iznositi:

- 75 %, odnosno 567.131 tona do 31. prosinca 2013.,
- 50 %, odnosno 378.088 tona do 31. prosinca 2016.,
- 35 %, odnosno 264.661 tona do 31. prosinca 2020.

KOMUNALNI OTPAD

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Prosječna specifična količina komunalnog otpada na području Grada Sinja je 1,66 kg/stan/dan.

Temeljem Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, a na bazi provedenih ispitivanja sastava komunalnog otpada, daje se prikaz prosječnog godišnjeg sastava komunalnog otpada:

Tablica 4.1.9.-1.: Sastav komunalnog otpada

Komponenta otpada	mas % srednja vrijednost
Kuhinjski i bio-otpad	41,0
Papir i karton	20,3
Koža i kosti	3,1
Drvo	1,2
Tekstil	8,2
Staklo	7,0
Metali	4,0
Inertni	2,2
Plastika	12,3
Guma	0,5
Posebni	0,2

Iz pregleda tablice vidljivo je da je udio biorazgradivog otpada cca 3/4 ukupne količine. Veći dio tog otpada može se kompostirati i reciklirati. Rezultati ove analize upućuju na zaključak da je potrebno što više odvajati otpad po vrstama kako bi se smanjile količine otpada koje se odlažu na odlagališta.

Do sada se na području Grada Sinja izdvajanje korisnog otpada iz komunalnog odvijalo stihijski, ovisno o svijesti i volji pojedinaca. Nema evidencije o količini sakupljenog otpadnog papira, plastike, stakla i tekstila.

5. GRAĐEVINE I UREĐAJI ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Na području Grada Sinja uz gospodarsku zonu Kukuzovac nalazi se službeno odlagalište otpada „Mojanke“. Odlagalište je otvoreno 1964. godine, ograđeno je i čuvano i vizualno izdvojeno od regionalne ceste jednim pošumljenim međuprostorom. Naseljena mjesta su udaljena više od 1km. Najbliže naselje odlagalištu je naselje Turjaci udaljeno oko 600 m zračne linije od odlagališta i smješteno na nadmorskoj visini koja je 100-ak metara niža od visoravni na kojoj se nalazi odlagalište.



Slika 5.-1.: Lokacija odlagališta Mojanke[3]

Odlagalište je pod upravom komunalne tvrtke Čistoća Cetinske krajine d.o.o. Ova komunalna tvrtka obavlja uslugu sakupljanja i odlaganja komunalnog otpada osim za Grad Sinj i za općine Hrvace, Dicmo i Otok te za Grad Trilj.

Budući da odlagalište ne zadovoljava uvjete iz Pravilnikom o načinu i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta (NN 117/11, 111/11 I 17/13, 6213), potrebno ga je urediti i sanirati u skladu s navedenim Pravilnikom.

S ciljem sanacije i zatvaranja neusklađenog odlagališta u 2014. godini Grad Sinj je putem tvrtke Hršak&Hršak d.o.o. izradio Idejno rješenje proširenja i sanacije odlagališta komunalnog otpada

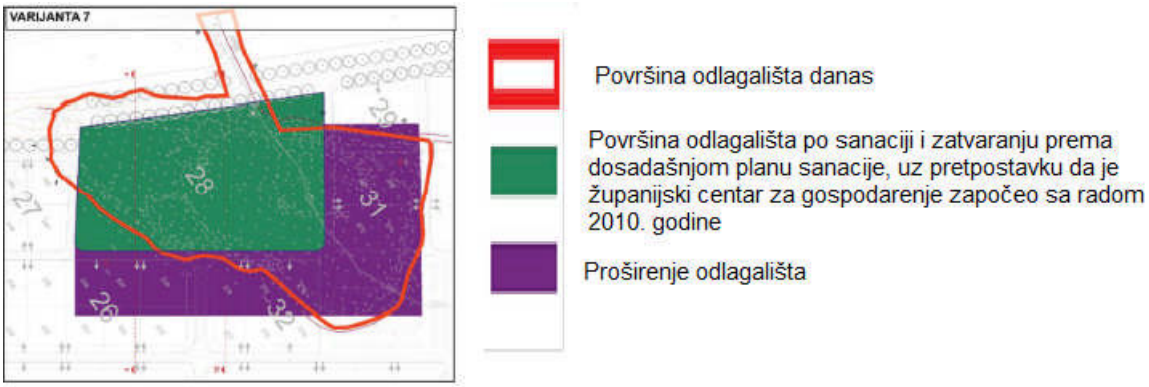
[3] Izvor: Google Earth

„Mojanka“. Nakon toga je izrađena dokumentacija Elaborat zaštite okoliša za izmjene zahvata sanacije odlagališta Mojanka (EKONERG d.o.o., Zagreb).

Početkom 2015. godine doneseno je Rješenje Ministarstva zaštite okoliša i prirode da nije potrebno provoditi postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš za namjeravane izmjene zahvata sanacije odlagališta.

Slijedom toga Izmjenom i dopunom Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Kukuzovac (SL. glasnik Grada Sinja 9/14) stvoreni su uvjeti za izvedbu zahvata sanacije odlagališta prema tzv. Varijanti 7. Druge Varijante proširenja nisu odabrane jer ne osiguravaju potreban koristan volumen za odlaganje otpada do otvaranja Županijskog centra za gospodarenje otpadom.

Prema geodetskoj snimci iz travnja 2014. godine volumen odlagališta danas iznosi 701.012 m^3 i zauzima površinu od 9,9 ha. Prema odabranoj varijanti proširenja (Slika 5.-2.), vidi se da je na oko 60% od površine planirane za proširenje odložen otpad. Za prihvat i odlaganje novog otpada izvest će se kazete na kojima se izvodi temeljno i bočno brtvljenje. Kako bi radna površina bila što manja, izgradit će se 5 kazeta koje će se sukcesivno puniti i zatvarati prekrivnim brtvljenjem. Korisni volumen za odlaganje otpada na ovim kazetama iznosi 152.000 m^3. Također novom izmjenom sanacije odlagališta ulazno izlazna zona odlagališta se smješta na južni dio odlagališta.



Slika 5.-2.: Plan proširenja odlagališta Mojanke

Sanacija odlagališta Mojanka odvijati će se u dvije faze:

1. Faza: Do 2018. sanacija prema Varijanti 7, što podrazumijeva i izradu kazeta, izgradnju nove izlazno-ulazne zone na južnom dijelu odlagališta. Sadržaji ulazno izlazne zone uključuju vagu sa upravljačkom kućicom, plato za pranje kotača, parkiralište, portirnicu i sabirnu jamu za sanitarne vode, sabirnu jamu za procjedne vode, precrpnu stanicu za recirkulaciju procjedne vode i druge potrebne sadržaje.

2. Faza: Zatvaranje odlagališta po priključenju Grada Sinja u integralni sustav gospodarenja otpadom Splitsko-dalmatinske županije u skladu sa „Pravilnikom o načinu i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada“. Ova faza sanacije obuhvaća formiranje tijela postojećeg otpada, izvedba prekrivnog brtvenog sustava, izvedba sustava otplinjavanja te rekultivacija postojećeg tijela odlagališta.

Prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN94/13) zabranjeno je odlaganje otpada na neusklađena odlagališta u Republici Hrvatskoj nakon 31.12.2017. godine. Istim Zakonom su definirani i maksimalne dozvoljeno količine otpada koje se smiju odložiti na usklađena odlagališta do 2017. godine.

6. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Na području Grada Sinja ne postoje divlja odlagališta otpada. U slučaju pojave nakupine odbačenog otpada, nakon dojave lokalnog stanovništva, isti se uklanja u što kraćem vremenskom roku.

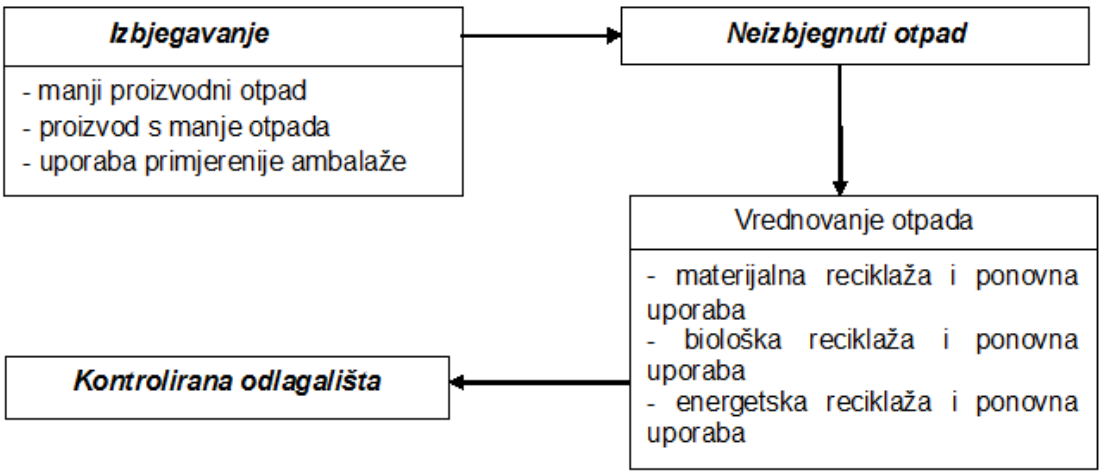
7. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPREČAVANJA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Da bi se postiglo smanjivanje odloženog otpada te na taj način smanjio pritisak na sastavnice okoliša, Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske određuje koncept gospodarenja otpadom:

1. **izbjegavanje nastanka otpada**, što rezultira maksimalnim smanjivanjem količine i opasnih svojstava neizbježnog otpada na mjestu nastanka, tako da u sljedeće faze gospodarenja otpadom odlazi manje ukupnog, a osobito neškodljivog otpada,

2. **vrednovanje – oporaba** neizbježnog otpada ima zadaću iskoristiti materijalna i energetska svojstva otpada za proizvodnju sekundarnih sirovina i energije u granicama tehničkih mogućnosti te ekoloških i ekonomskih dobrobiti; ova faza započinje odvojenim skupljanjem korisnih i opasnih komponenti otpada i njihovim prijevozom do mjesta iskorištavanja,

3. **odlaganje (zbrinjavanje)** ostatnog otpada na uređena, kontrolirana odlagališta (sanirana postojeća ili nova), kao najniže rangiranoga u hijerarhiji otpada; uključene su sanacije odlagališta i drugih starih opterećenja.



Slika 7.-1.: Koncept cjelovitog sustava gospodarenja otpadom

Prevencija stvaranja otpada najvažnija je karika u pravilnom gospodarenju otpadom. Primjenom modela sprečavanja nastanka otpada izravno se utječe na smanjenje količine samog otpada. Uvođenjem sustava naplate odvoza otpada iz kućanstava i poslovnih subjekata po količini nastalog otpada najviše bi se postiglo u sprečavanju nastanka otpada. Ovakav sustav naplate bio bi poticajan za stanovništvo, a rezultat bi bio izbjegavanje stvaranja otpada.

Vrednovanje - iskorištavanje pojedinih vrsta otpada bitna je pretpostavka uspješnog djelovanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom. Odvojeno skupljanje pojedinih vrsta otpada preduvjet je za materijalno, biološko ili energetsko iskorištavanje otpadnih materijala.

Temeljni cilj svakog sustava održivog gospodarenja otpadom jest smanjivanje ili sprječavanje nastanka otpada. Uspostava sustava održivog gospodarenja otpadom na nekom području je dugotrajan proces kojem dužnu pažnju trebaju posvetiti svi stanovnici tog područja zajedno sa svojim izabranim predstavnicima.

Opće mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada:

- planiranje ili drugi ekonomski instrumenti kojima se promiče učinkovita uporaba sirovina i resursa;
- promicanje istraživanja i razvoja na području postizanja čistijih tehnologija i proizvoda kao i promicanje i uporaba rezultata takvoga istraživanja i razvoja;
- razvoj učinkovitih i sadržajnih pokazatelja pritisaka na okoliš povezanih s nastankom otpada u cilju doprinosa sprječavanja nastanka otpada na razini jedinice lokalne samouprave i regionalne (područne) samouprave i na razini Republike Hrvatske;
- promicanje ekodizajna;
- pružanje informacija o tehnikama sprječavanja nastanka otpada s ciljem jednostavnije primjene najboljih dostupnih tehnika u industriji;
- promicanje provjerenih sustava za gospodarenje okolišem uključujući EMAS i ISO 14001;

- ekonomski instrumenti za odgovornije ponašanje potrošača prema okolišu u smislu kupnje proizvoda sa što manje ambalaže;
- organizacija kampanja podizanja svijesti i pružanje informacija usmjereno na širu javnost ili određenu kategoriju potrošača;
- promicanje znaka zaštite okoliša;
- integracija kriterija zaštite okoliša i sprječavanje nastanka otpada u postupcima javnih i korporativnih nabava;
- promicanje ponovne uporabe i/ili popravka odgovarajućih isluženih proizvoda ili njihovih komponenata.

Konkretne mjere za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada su:

- odvojeno sakupljanje komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada;
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada;
- provođenje izobrazno - informativne aktivnosti na svom području;
- provedba akcija prikupljanja otpada.

Zakon o održivom gospodarenju otpadom nalaže odvojeno sakupljanje otpada čija se vrijedna svojstva (materijalna i energetska) mogu iskoristiti. Razvrstavanjem i odvojenim sakupljanjem otpada na mjestu nastanka omogućuje se njegova ponovna uporaba, recikliranje ili oporaba otpada u energetske svrhe, uz smanjenje količina ostatnog otpada koji se mora zbrinuti na odlagalište otpada.

IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI

Kako bi se osiguralo da građani aktivno počnu primjenjivati načela smanjenja proizvodnje otpada u svakodnevnom životu i koristiti infrastrukturu za odvojeno odlaganje otpada, Grad Sinj dužan je o svom trošku na odgovarajući način osigurati godišnju provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu putem javnih medija. Da bi se stanovnici motivirali za nove aktivnosti važno je i prikazati postignute rezultate u recikliranju otpada, organizirati posebne akcije kao „ Dane prikupljanja otpada“, npr. za elektroničku i električnu opremu, baterije, papir, staklo, nepovratnu plastičnu ambalažu, itd.

Edukaciju je potrebno provoditi prema ciljnim skupinama: za djecu predškolske i školske dobi, za mlade, odraslo stanovništvo, poduzetnike i obrtnike te državnu administraciju.

Izvješće o provedbi gore navedenih aktivnosti sastavni je dio godišnjeg izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Sinja.

AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA

Pravna i fizička osoba - obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja, ako je ishodila suglasnost Grada Sinja. Zahtjev za suglasnost za organizaciju akcije prikupljanja otpada podnosi se najmanje dva mjeseca prije početka akcije.

Grad Sinj je dužan dostaviti izvješće o provedenim akcijama prikupljanja otpada na svojem području Agenciji za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

8. MJERE GOSPODARENJA OTPADOM

8.1. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada

Sakupljanje, prijevoz i obrada predmeta i/ili tvari koji se mogu smatrati otpadom u svrhu zaštite javnog interesa nužni su ako bi ne primjenjivanje istog moglo:

- ugroziti zdravlje ljudi ili izazvati neprihvatljivo uznemiravanje ljudi;
- izazvati rizik od onečišćenja voda, zraka, tla i/ili ugrožavanje životinja ili biljaka ili narušavanje njihovih prirodnih životnih uvjeta;
- narušiti održivo korištenje voda ili tla;
- onečistiti okoliš u većoj mjeri od neophodnog;
- izazvati opasnosti od požara ili eksplozije;
- izazvati prekomjernu buku;
- pogodovati pojavi ili razmnožavanju uzročnika bolesti;
- narušiti javni red i sigurnost;
- značajno narušiti izgled mjesta, krajolika i/ili kulturnog dobra.

Zakon o održivom gospodarenju otpadom nalaže odvojeno sakupljanje otpada čija se vrijedna svojstva (materijalna i energetska) mogu iskoristiti.

Razvrstavanjem i odvojenim sakupljanjem otpada na mjestu nastanka omogućuje se njegova ponovna uporaba, recikliranje ili oporaba otpada u energetske svrhe, uz smanjenje količina ostatnog otpada koji se mora zbrinuti na odlagalište otpada.

Do sada su kroz različite Pravilnike regulirani sljedeći načini postupanja s posebnim kategorijama otpada i to:

- ambalažom i ambalažnim otpadom;
- otpadnim gumama;

- otpadnim električnim i elektroničnim uređajima i opremom;
- otpadnim uljima;
- otpadnim vozilima;
- otpadnim baterijama i akumulatorima;
- građevinskim otpadom;
- otpadom koji sadrži azbest;
- medicinskim otpadom;
- muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi;
- otpadom iz proizvodnje titan-dioksida;
- polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima;
- otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina.

U opasni otpad u komunalnom otpadu spadaju:

- istrošene baterije;
- ambalaža od kemikalija, pesticida, boja, ulja, sredstava za čišćenje;
- fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu;
- posude pod tlakom;
- ostaci lijekova;
- infektivni materijal;
- razni drugi predmeti koji sadrže opasne elemente i spojeve.

Jedinica lokalne samouprave mora omogućiti odgovarajuću infrastrukturu za odvojeno prikupljanje opasnog otpada iz kućanstava putem reciklažnog dvorišta ili mobilnog uređaja.

Također je potrebno educirati stanovništvo za korištenje ekološko prihvatljivih proizvoda.

Prema Prostornom planu Splitsko-dalmatinske županije (Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije, br. 01/03, 08/04, 05/05, 05/06, 13/07, 09/13) na području županije nema građevina za obradu i odlaganje opasnog otpada. Postojeća lokacija za skladištenje opasnog otpada je na području grada Solina na predjelu Karabaš. Do uspostave sustava zbrinjavanja opasnog otpada za cijelu državu, na nivou Splitsko-dalmatinske županije će se osigurati privremeno skladištenje opasnog otpada (izvan zona sanitarne zaštite izvorišta voda za piće) do konačnog zbrinjavanja izvan područja naše županije.

8.2. Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana

Popis projekata za razdoblje 2015. - 2021. godine:

a) Edukativne kampanje (sredstva javnog informiranja, letci i sl.);
b) postavljanje zelenih otoka;
c) izgradnja reciklažnog dvorišta;
d) nabava posuda za kompostiranje (komposteri);
e) proširenje, sanacija i zatvaranje odlagališta;

f) uspostava pretovarne stanice.

EDUKATIVNE KAMPANJE

Kućanstva su glavni proizvođači komunalnog otpada pa je Strategijom definirana njihova odgovornost i uloga i aktivnost u okviru cjelovitog gospodarenja otpadom.

Stanovništvo grada potrebno je kroz radionice, pisane materijale i predavanje educirati o:

- potrebi razvrstavanja otpada;
- pravilnom postupanju s otpadom;
- štetnosti divljih odlagališta po okoliš;
- mjerama i akcijama koje se namjeravaju poduzeti kako bi se spriječilo neovlašteno odlaganje otpada.

Za ocjenu uspješnosti primjene sustava primarne reciklaže potrebno je putem dostupnih javnih medija izvješćivati stanovništvo o količini izdvojenih korisnih tvari, predviđenim planovima poboljšanja i provoditi ankete o primjeni sustava primarne reciklaže.

Za što efikasniju i kvalitetniju provedbu primarnog odvajanja obavezan je daljnji nastavak edukacije na svim razinama društva.

RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) u Gradu Sinju je potrebno uspostaviti jedno reciklažno dvorište te je za to određena lokacija u zoni Kukuzovac.

Reciklažno dvorište je predviđeno na prostornoj cjelini oznake 31 uz sanirano odlagalište komunalnog otpada na površini od oko 4500 m^2. Detaljna dispozicija sadržaja unutar zone odrediti će se na temelju tehnološko tehničkog rješenja.

Reciklažno dvorište predstavlja fiksno mjesto za izdvojeno odlaganje raznih vrsta otpadnih tvari koje nastaju u domaćinstvu. Namijenjeno je isključivo građanima i ne prima se otpad iz industrijskih i zanatskih radionica U reciklažnom dvorištu ne vrši se nikakva dodatna prerada otpada već je jedina funkcija skupljanje otpada, kao što su: papir i karton, valovita ljepenka, drvo (ambalaža i sl.), ambalažno staklo, limenke od pića i napitaka, bezbojno ravno staklo, crne metale, obojene metale, PET ambalažu, zeleni otpad (trava, lišće, granje i sl.), kućanske aparate (bijela tehnika) i dijelove auto karoserija, PVC ambalažu, male količine građevinskog otpada, opasni otpad u količinama koje nastaju u kućanstvima i dr.

Uvjeti kojima mora udovoljiti reciklažno dvorište prema Pravilniku o gospodarenju otpada (NN 23/14, 51/14) su:

- treba biti onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more;
- građevina treba imati podnu površinu otpornu na djelovanje otpada;
- neovlaštenim osobama treba biti onemogućen pristup otpadu;
- na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa trebaju biti postavljene upute za rad;
- građevina treba biti opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada;
- građevina treba biti natkrivena;
- dotok oborinskih voda na otpad treba biti onemogućen;
- tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju;
- skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja opasnog otpada mora biti pod neprekidnim nadzorom;
- skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti:
    - izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada,
    - izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, ozračivanje, uzimanje uzoraka te po potrebi osigurati nepropusno zatvaranje,
    - označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada, datum početka skladištenja otpada, naziv proizvođača otpada, te u slučaju opasnog otpada, oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada.
- podna površina skladišta mora biti lako periva i otporna na djelovanje otpada koji se skladišti;
- skladište mora biti opremljeno prirodnom ventilacijom;
- tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora se obavljati na način da se u slučaju izlijevanja ili rasipanja tekućeg otpada spriječi da otpad dospije u okoliš ili sustav javne odvodnje otpadnih voda;
- skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora biti opremljeno sekundarnim spremnikom kapaciteta od najmanje 110 posto kapaciteta najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini tog sekundarnog spremnika, odnosno 25 posto kapaciteta svih primarnih spremnika na istoj slijevnoj površini, a odvodi tekućine sa slijevne površine skladišta, ukoliko postoje, moraju biti povezani s nepropusnim kolektorom do spremnika za obradu otpadne vode;
- tekući otpad nepodudarnih kemijskih svojstava (npr. otpadne lužine i kiseline, oksidansi, zapaljive kemikalije i dr.) ne smije se skladištiti jedan pokraj drugoga ili jedan iznad drugoga već se isti mora skladištiti u odvojenim prostorijama ili u istoj prostoriji ali u prostorima razdvojenim barijerom koja u slučaju istovremenog izlijevanja ili rasipanja sprečava kemijske reakcije;
- tehnološki proces skladištenja otpada koji ima svojstvo H1, H2, H3-A, H3-B i/ili H12 mora se obavljati u zatvorenom skladištu i odvojeno od drugog otpada;

- ako tehnološki proces skladištenja otpada uključuje skladištenje plinovitog otpada, skladište u kojem se obavlja takav tehnološki proces mora biti opremljeno primarnim spremnicima koji se mogu hermetički zatvoriti i koji udovoljavaju posebnim propisima kojima se uređuje oprema pod tlakom;
- ako tehnološki proces skladištenja otpada uključuje samo skladištenje krutog otpada, skladište u kojem se obavlja takav tehnološki proces ne mora biti opremljeno primarnim spremnicima već se takav otpad može skladištiti u rasutom stanju, ako se elaboratom iznesu i obrazlože razlozi koji opravdavaju obavljanje takvog tehnološkog procesa skladištenja bez upotrebe spremnika, odnosno ako je to propisano posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada;
- mora biti opremljeno odgovarajućom vagom;
- mora biti opremljeno video nadzorom ukoliko se u reciklažnom dvorištu obavlja trgovanje otpadom;
- na glavnom ulazu u Reciklažno dvorište mora biti istaknuta oznaka koja mora sadržavati sljedeće podatke:

RECIKLAŽNO DVORIŠTE

SKRAĆENI NAZIV TRGOVAČKOG DRUŠTVA ILI OBRTA

BROJ UPISA U OČEVIDNIK RECIKLAŽNIH DVORIŠTA

RADNO VRIJEME

- osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je osigurati da je izvan radnog vremena reciklažnog dvorišta onemogućen pristup neovlaštenim osobama na lokaciju reciklažnog dvorišta i pristup otpadu;
- osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je osobi koja radi u reciklažnom dvorištu osigurati pisane i ovjerene upute o postupanju u vezi:
    - zaprimanja otpada, uključujući i provjeru vrste otpada, vaganje i utvrđivanje prava korisnika na besplatno korištenje usluga reciklažnog dvorišta,
    - provjere funkcionalnih svojstava pojedinih spremnika,
    - čišćenja i uklanjanja rasutog i/ili razlivenog otpada, odnosno otpada kojeg nije dopušteno zaprimiti u reciklažnom dvorištu,
    - postupanja u slučaju izvanrednih događaja.
- osoba koja zaprima otpad u reciklažnom dvorištu dužna je razvrstati zaprimljeni otpad odvojeno po vrsti, svojstvu i agregatnom stanju u odgovarajućim spremnicima;
- reciklažno dvorište mora se upisati u očevidnik reciklažnih dvorišta, te očevidnik trgovaca otpadom ako obavlja djelatnost trgovanja otpadom;
- osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je gospodariti posebnim kategorijama otpada sukladno posebnim propisima koji uređuju gospodarenje posebnom kategorijom otpada;
- osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je sakupljeni otpad predati osobi ovlaštenoj za gospodarenje tom vrstom otpada, osim ako se radi o posebnoj kategoriji otpada sa kojom mora postupati sukladno posebnim propisom kojom se uređuje gospodarenje tom posebnom kategorijom otpada;
- osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati otpad propisan Dodatkom III Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 23/14) i otpad propisan posebnim propisom koji uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.



Slika 8.2.-1.: Primjer reciklažnog dvorišta

USPOSTAVA PRETOVARNE STANICE (PS)

Pretovarna stanica je građevina za privremeno skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog transportu prema županijskom centru za gospodarenje otpadom. S obzirom na koncept gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj, tok otpada uključuje i njegov prolazak kroz pretovarnu stanicu.

Planom gospodarenja otpadom Splitsko-dalmatinske županije, a i Prostornim Planom Splitsko-dalmatinske županije predviđena je jedna pretovarna stanica u Sinju na lokaciji Kukuzovac. Otpad sakupljen u lokalnoj sakupljačkoj mreži, dovezen u PS se važe i pretovaruje u posebna vozila namijenjena transportu na velike udaljenosti i njima odvozi u Centar za gospodarenje otpadom Lećevica. Uloga pretovarne stanice je smanjenje operativnih troškova i učinkovitiji transport otpada od kućnog praga do županijskog centra za gospodarenje otpadom.

Izgradnja pretovarne stanice će biti fazna. Grad Sinj će u suradnji sa županijskom tvrtkom Regionalni centar čistog okoliša osigurati potrebna infrastrukturna priključenja tako da se može nesmetano projektirati , ishoditi dozvole i graditi.

PRETOVARNA STANICA JE PLANIRANA UNUTAR CJELINE OZNAKE 29 (SJEVEROZAPADNI DIO GOSPODARSKE ZONE KUKUZOVAC) NA POVRŠINI OKO 6500 M^2.

Prema Planu gospodarenja otpadom RH pretovarne stanice objedinjuju sadržaje:

- pristupna prometnica(izvan ograde);
- unutarnja cestovna infrastruktura;

- porta;
- vaga;
- zatvorena zgrada;
- parkiralište;
- ograda;
- tampon zona;
- prihvatna zona.

8.3. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada

Prema Planu gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2007 - 2015. god. procijenjena povećanja udjela otpada koji će se odvajati iz komunalnog otpada primarnim izdvajanjem do 2015. godine dana su u niže prikazanoj tablici:

Tablica 8.3.-1.: Povećanje udjela otpada koji se odvaja iz komunalnog otpada

Vrsta otpada	Odvajanje iz komunalnog otpada (%)
Bio-otpad	3
Papir i karton	6
Staklo	6
Metal	6
Plastika+ PET	2

Primarna reciklaža i odvojeno sakupljanje otpada, ovisno o stanju tehnike i tržišnim uvjetima, stalno se dopunjavaju i mijenjaju. Za što efikasniju i kvalitetniju provedbu primarnog odvajanja obavezan je daljnji nastavak edukacije na svim razinama društva.

Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada je mjera kojom se potiče jedinica lokalne samouprave da, u okviru svojih ovlasti, provede mjere radi smanjenja količine miješanog komunalnog otpada koji nastaje na njenom području.

Vlada RH će uredbom propisati granične količine miješanog komunalnog otpada po ekvivalentu stanovnika u određenom razdoblju i način obračuna poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada i način gospodarenja komunalnim otpadom u vezi obveza propisanih čl. 28 Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

POSUDE ZA KOMPOSTIRANJE KOD KUĆE

U bio otpad iz kućanstava ubrajamo kuhinjski otpad (ostaci od pripreme hrane) te vrtni ili zeleni otpad. Čini trećinu kućnog otpada i vrijedna je sirovina za proizvodnju kvalitetnog bio komposta.
Izdvojeni biorazgradivi otpad se može kompostirati u okućnicama, koje zadovoljavaju uvjete za njegovu provedbu. Potrebno je edukacijama o kompostiranju poticati građane za samostalno kompostiranje. Pravilnim kompostiranjem dobije se zreo mrvičast kompost tamnosmeđe do crne boje, koji miriše na šumsku zemlju i kojeg koristimo za prihranjivanje vrtova i zelenih površina.

Temeljem natječaja u 2015. kojeg je raspisao Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost za nabavu komunalne opreme, Grad Sinj će kroz pilot projekt osigurati 150 kompostera kapaciteta od 350 l. Prvenstvo dodjele kompostera će imati zainteresirani mještani koji uredno podmiruju komunalnu naknadu i račune za uslugu odvoza otpada. O komposterima će se voditi evidencija kako bi se mogli pratiti rezultati. Uz kompostere će se podjeliti i knjižica kako kompostirati. Grad Sinj će organizirati i radionice o kompostiranju te kako sami napraviti komposter na mnogo jeftiniji način.

Ulaskom Republike Hrvatske u Europsku Uniju donesena su i ograničenja u vezi odlaganja biorazgradivog komunalnog otpada. Najveća dopuštena masa biorazgradivog komunalnog otpada koja se godišnje smije odložiti na svim odlagalištima i neusklađenim odlagalištima u Republici Hrvatskoj u odnosu na masu biorazgradivog komunalnog otpada proizvedenog u 1997. godini iznosi:

1. 75%, odnosno 567.131 tona do 31.prosinca 2013.
2. 50%, odnosno 378.088 tona do 31.prosinca 2016.
3. 35%, odnosno 264.661 tona do 31 prosinca 2020.

8.4. Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada

Grad Sinj obvezan je osigurati odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada.

1. funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području,
2. postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini,
3. obavještavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila i
4. uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

U cilju osiguravanja mogućnosti odvojenog prikupljanja otpada Grad Sinj će osigurati postavljanje „zelenih otoka“, realizaciju reciklažnog dvorišta te dovoljan broj spremnika za razvrstavanje otpada koji se može reciklirati.

POSTAVLJANJE ZELENIH (RECIKLAŽNIH) OTOKA

Planom gospodarenja otpadom Grada Sinja za razdoblje (2008. – 2015.) predviđeno je postavljanje 49 zelenih otoka (koji će se sastojati od spremnika za papir i karton, staklo, tekstil, plastičnu i metalnu ambalažu). Primjer zelenih otoka prikazan je na slici 8.4.-1..



Slika 8.4.-1.: Primjeri zelenih otoka

Kriterij za lokaciju zelenih otoka će biti gustoća naseljenosti, uvažavanje slobodne površine za smještaj zelenog otoka. Prednost će imati lokacije uz škole i dječje vrtiće te trgovine.
Predviđeni broj zelenih otoka po naseljima:

- Bajagić 1 zeleni otok
- Brnaze 6 zelenih otoka
- Čitluk 1 zeleni otok
- Glavice 8 zelenih otoka
- Gljev 1 zeleni otok
- Jasensko 1 zeleni otok
- Karakašica 1 zeleni otok
- Lučane 1 zeleni otok
- Obrovac Sinjski 2 zeleni otok
- Radošić 1 zeleni otok
- Suhač 1 zeleni otok
- Sinj 23 zelena otoka
- Turjaci 2 zelena otoka

Do kraja 2015. godine će biti postavljena 40 zelena otoka na području Grada Sinja.
Prije daljnjeg postavljanja zelenih otoka izvršiti će se edukacija i informiranje stanovništva putem letaka, edukacije u školi i lokalnih medija.

GLOMAZNI KOMUNALNI OTPAD

Glomazni komunalni otpad će se prikupljati po pozivu korisnika usluga.

9. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Grad Sinj dužan je osigurati provedbu mjera gospodarenja otpadom na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom, osiguravajući pri tom javnost rada.

Trošak sakupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada plaćaju stanovnici Grada Sinja. U trenutku kada u uporabu budu pušteni pogoni za mehaničko-biološku obradu ili uvedeni porezi na odlaganje otpada, komunalna tvrtka biti će prisiljena uz trenutne vlastite projekcije troškova uključiti i trošak obrade te trošak odlaganja otpada na centralnim odlagalištima, a koji će činiti značajan udio ukupnog troška gospodarenja otpadom.

Vrste ulaganja sa novčanim iznosima za planirano razdoblje (2015.- 2021. godine) prikazano je u tablici 9.-1..

Tablica 9.-1.: Prikaz vrste ulaganja i ukupnog iznosa za planirano razdoblje (2015. – 2021.)

Vrsta ulaganja	Iznos (kn)*
Edukativne akcije	50.000,00
Posude za kompostiranje od 350 l	350.000,00
Zeleni otoci	150.000,00
Reciklažno dvorište	cca 2.000.000,00
Proširenje, sanacija i zatvaranje odlagališta	Sredstva za 1. FAZU sanacije koja se procjenjuju na iznos od 13.000.000,00 kn će biti osigurana od FZOIE u iznosu od 75%
Izgradnja pretovarne stanice	Sredstva će biti osigurana od EU fondova u iznosu od 80%, a 20% od FZOIE

* Cijena je izražena bez PDV-a.

Potrebna sredstava za nabavu komunalne opreme (kante, kontejneri) Grad Sinj je osigurao od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost (FZOIE). U 2014. godini je nabavljena komunalna oprema za formiranje:

- 20 zelenih otoka kapaciteta spremnika 1100 litara ,
- 10 zelenih otoka kapaciteta spremnika 240 litara

U 2015. godini također su se osigurala sredstva od Fonda za nabavu spremnika kapaciteta 1100 litara za odvojeno prikupljanje papira, plastike, staklo i metal kao i za nabava 150 kompostera kapaciteta 350 litara. Fond će sufinancirati 60 % potrebnih sredstava za spremnike i kompostere. Tako bi se formiralo još 10 zelenih otoka.

10. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

U tablici u nastavku (Tablica 10.-1.) dana su okvirna financijska sredstva i godine ostvarivanja planiranih projekata koja će ovisiti o financijskim mogućnostima Grada Sinja, radu i zalaganju gradskih čelnika, samoj volji stanovnika Grada Sinja, ali najvećim dijelom o izgradnji Centra za gospodarenje otpadom Splitsko-dalmatinske županije „Lećevica“.

Tablica 10.-1.: Financijska sredstva i godine ostvarivanja planiranih projekata

Ulaganja	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
Edukativne akcije		10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Posude za kompostiranje od 350 l	50.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Zeleni otoci (10+9 lokacija)	80.000,00	70.000,00				
Reciklažno dvorište	Cijena izgradnje reciklažnog dvorišta će biti utvrđena nakon postupka javne nabave, temeljem Glavnog projekta izgradnje reciklažnog dvorišta.					
Proširenje, sanacija i zatvaranje odlagališta	Sanaciju je potrebno obaviti i izgraditi usklađeno odlagalište na kojem će se odlagati otpad dok se ne izgradi Lećevica, a potpuno zatvaranje odlagališta treba biti najkasnije do godine dana nakon puštanja u rad centra za gospodarenje otpadom SDŽ, a do tada izgraditi uređeno odlagalište.					
Pretovarna stanica			✓	✓		
Posude za bio otpad	Posude za bio otpad će se nabaviti ovisno o izgradnji centra za gospodarenje otpadom ili kompostane.					

Na temelju članka 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj: 10/09 i 02/13) i članka 110. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Sinja (“Službeni glasnik Grada Sinja” broj 02/10 i 02/13) Gradsko vijeće Grada Sinja na 23. sjednici održanoj dana 29. veljače i 11. ožujka 2016. godine, donijelo je

PROGRAM RADA
Gradskog vijeća Grada Sinja
za 2016. godinu

I.

Program rada Gradskog vijeća Grada Sinja za 2016. godinu donosi se u cilju programiranja i izvršenja poslova i zadataka te usmjeravanja rada Gradskog vijeća, a u svrhu obavljanja poslova iz djelokruga lokalne samouprave na području Grada Sinja.

II.

Polazne osnove za izradu Programa rada čine obveze proistekle iz zakona i drugih propisa, te ranije donesenih akata Gradskog vijeća, kao i prihvaćeni prijedlozi predlagatelja koji su općim pozivom pozvani na predlaganje tema za uvrštavanje u program rada.

III.

Program rada sadrži: naziv točke dnevnog reda, oznaku sadržaja i pravnog temelja njenog razmatranja, odnosno donošenja akta, nositelje pripreme materijala, odnosno njegovog predlaganja te vrijeme razmatranja točke.

IV.

Gradsko vijeće će u 2016. godini raspravljati i odlučivati o prijedlozima općih akata podnesenih od Obnašateljice dužnosti gradonačelnika, vijećnika ili drugih ovlaštenih predlagatelja, sukladno posebnim propisima, kako slijedi:

I. <u>Ured Grada Grada Sinja:</u>

1.*Prijedlog Programa rada Gradskog vijeća Grada Sinja za 2016. godinu*

Sukladno članku 110. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Sinja (“Službeni glasnik Grada Sinja” broj 02/10 i 02/13) Gradsko vijeće donosi Program rada kojim se za svaku godinu planira raspored kada će se koja pitanja razmatrati na sjednicama.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: I tromjesečje 2016. godine

2. *Polugodišnje Izvješće o radu gradonačelnika Grada Sinja za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2015. godine*

Člankom 35.b stavku 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) propisano je da gradonačelnik dva puta godišnje podnosi izvješće o svom radu predstavničkom tijelu sukladno odredbama statuta jedinice lokalne samouprave.

Sukladno članku 55. stavku 1. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj: 10/09 i 02/13) Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 30. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

NOSITELJ IZRADE: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: I tromjesečje 2016. godine

3. *Prijedlog Programa javnih potreba u kulturi Grada Sinja za 2016. godinu*

Temeljem članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (“Narodne novine” broj 47/90, 27/93 i 38/09) Program javnih potreba u kulturi donosi predstavničko tijelo Grada na prijedlog gradonačelnika zajedno s godišnjim proračunom Grada.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika

ROK: I tromjesečje 2016. godine

4.*Prijedlog Programa javnih potreba u športu Grada Sinja za 2016. godinu*

Sukladno članku 76. stavku 4. Zakona o športu ("Narodne novine" broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) Grad Sinj ima obvezu donošenja programa javnih potreba u športu, te osiguranja sredstava za njegovo provođenje u svom proračunu u skladu sa Zakonom.

NOSITELJ IZRADE: Športska zajednica Grada Sinja
PREDLAGATELJ: Športska zajednica Grada Sinja
ROK: I tromjesečje 2016. godine

5. *Izvješće o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića „Bili cvitak" Sinj s financijskim izvješćem za 2015. godinu*

Temeljem članka 76. stavka 4. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja" br. 10/09 i 02/13) skupština trgovačkog društva, te upravna vijeća ustanova dužni su podnijeti izvješća o radu i financijska izvješća Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću, sukladno zakonu, Statutu i drugim općim aktima.

NOSITELJ IZRADE: Dječji vrtić „Bili cvitak" Sinj
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: II tromjesečje 2016. godine

6. *Izvješće o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića „Blagovijest" Sinj s financijskim izvješćem za 2015. godinu*

Sukladno članku 12. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) ustanove koje se financiraju iz gradskog proračuna obvezne su godišnji izvještaj o svom radu s financijskim izvješćem dostaviti jedinici lokalne samouprave.

NOSITELJ IZRADE: Dječji vrtić „Blagovijest" Sinj
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: II tromjesečje 2016. godine

7. *Izvješće o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića „Čarobni pianino" Sinj s financijskim izvješćem za 2015. godinu*

Sukladno članku 12. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) ustanove koje se financiraju iz gradskog proračuna obvezne su godišnji izvještaj o svom radu s financijskim izvješćem dostaviti jedinici lokalne samouprave.

NOSITELJ IZRADE: Dječji vrtić „Čarobni pianino" Sinj
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: II tromjesečje 2016. godine

8. *Izvješće o radu Gradske knjižnice Sinj s financijskim izvješćem za 2015. godinu*

Temeljem odredbe čl. 35. st. 1. alineje 30. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja" 10/09 i 02/13) Gradsko vijeće razmatra izvješće o radu Gradonačelnika, tijela gradske uprave, pravnih osoba kojima je Grad Sinj osnivač ili vlasnik ili se financiraju iz gradskog proračuna Grada Sinja ili su od posebnog interesa za Grad Sinj.

NOSITELJ IZRADE: Gradska knjižnica Sinj
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: II tromjesečje 2016. godine

9. *Izvješće o radu udruga u kulturi za 2015. godinu*

Temeljem odredbe čl. 35. st. 1. alineje 30. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja" 10/09 i 02/13) Gradsko vijeće razmatra izvješće o radu Gradonačelnika, tijela gradske uprave, pravnih osoba kojima je Grad Sinj osnivač ili vlasnik ili se financiraju iz gradskog proračuna Grada Sinja ili su od posebnog interesa za Grad Sinj.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada

PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: II tromjesečje 2016. godine

10. ***Izvješće o radu športskih udruga na području Grada Sinja sa Izvješćem Športske zajednice za 2015. godinu***

Temeljem odredbe čl. 35. st. 1. alineje 30. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ 10/09 i 02/13) Gradsko vijeće razmatra izvješće o radu Gradonačelnika, tijela gradske uprave, pravnih osoba kojima je Grad Sinj osnivač ili vlasnik ili se financiraju iz gradskog proračuna Grada Sinja ili su od posebnog interesa za Grad Sinj.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: II tromjesečje 2016. godine

11. ***Izvješće o radu Kulturno umjetničkog središta za 2015. godinu***

Temeljem odredbe čl. 35. st. 1. alineje 30. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ 10/09 i 02/13) Gradsko vijeće razmatra izvješće o radu Gradonačelnika, tijela gradske uprave, pravnih osoba kojima je Grad Sinj osnivač ili vlasnik ili se financiraju iz gradskog proračuna Grada Sinja ili su od posebnog interesa za Grad Sinj.

NOSITELJ IZRADE: Kulturno umjetničko središte Sinj
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: II tromjesečje 2016. godine

12. ***Informacija o radu Muzeja Cetinske krajine za 2015. godinu***

Sukladno članku 12. Zakona o ustanovama (“Narodne novine” broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) ustanove koje se financiraju iz gradskog proračuna obvezne su godišnji izvještaj o svom radu s financijskim izvješćem dostaviti jedinici lokalne samouprave.

NOSITELJ IZRADE: Muzej Cetinske krajine Sinj
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: II tromjesečje 2016. godine

13. ***Prijedlog Programa „Dani Alke i Velike Gospe 2016.“***

Poslovnikom Gradskog vijeća Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 02/10 i 02/13) propisano je da Program „Dani Alke i Velike Gospe“ donosi Gradsko vijeće Grada Sinja na prijedlog Odbora za Program „Dani Alke i Velike Gospe“.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Odbor za Program „Dani Alke i Velike Gospe“.
ROK: II tromjesečje 2016. godine

14. ***Prijedlog Odluke o dodjeli nagrada Grada Sinja za 2016. godinu***

Sukladno članku 11. stavku 2. Odluke o javnim priznanjima Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 6/02 i 5/10) Odluku o dodjeli nagrada Grada donosi Gradsko vijeće isključivo u odnosu na prijedlog Odbora za javna priznanja.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Odbor za javna priznanja
ROK: III tromjesečje 2016. godine

15. ***Polugodišnje Izvješće o radu gradonačelnika Grada Sinja za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2015. godine***

Člankom 35 b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) propisano je da gradonačelnik dva puta godišnje podnosi izvješće o svom radu predstavničkom tijelu sukladno odredbama statuta jedinice lokalne samouprave.

Sukladno članku 55. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj: 10/09 i 02/13) Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15.

rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

NOSITELJ IZRADE: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: III tromjesečje 2016. godine

16. ***Izvješće o radu Crvenog križa Sinj za 2015. godinu***

Člankom 30. stavkom 5. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu ("Narodne novine" broj 71/10) utvrđeno je da se Hrvatski crveni križ obvezuje izvješćivati lokalnu zajednicu o svom financijskom poslovanju sukladno važećim propisima o udrugama.

NOSITELJ IZRADE: Crveni križ Sinj
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: III tromjesečje 2016. godine

17. ***Izvješće o radu Dobrovoljnog vatrogasnog društva Sinj za 2015. godinu***

Sukladno članku 12. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) ustanove koje se financiraju iz gradskog proračuna obvezne su godišnji izvještaj o svom radu s financijskim izvješćem dostaviti jedinici lokalne samouprave.

NOSITELJ IZRADE: Dobrovoljno vatrogasno društvo Sinj
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: III tromjesečje 2016. godine

18. ***Izvješće o radu Turističke zajednice Grada Sinja za 2015. godinu***

Temeljem odredbe čl. 35. st. 1. alineje 30. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja" 10/09 i 02/13) Gradsko vijeće razmatra izvješće o radu Gradonačelnika, tijela gradske uprave, pravnih osoba kojima je Grad Sinj osnivač ili vlasnik ili se financiraju iz gradskog proračuna Grada Sinja ili su od posebnog interesa za Grad Sinj.

NOSITELJ IZRADE: Turistička zajednica Grada Sinja
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: IV tromjesečje 2016. godine

19. ***Izvješće o radu Lokalne akcijske grupe „Cetinska krajina" (LAG) za 2015. godinu***

Temeljem odredbe čl. 35. st. 1. alineje 30. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja" 10/09 i 02/13) Gradsko vijeće razmatra izvješće o radu Gradonačelnika, tijela gradske uprave, pravnih osoba kojima je Grad Sinj osnivač ili vlasnik ili se financiraju iz gradskog proračuna Grada Sinja ili su od posebnog interesa za Grad Sinj.

NOSITELJ IZRADE: Lokalna akcijska grupa „Cetinska krajina" (LAG)
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: IV tromjesečje 2016. godine

20. ***Prijedlog Zaključka o pokretanju postupka za izbor članova/ica Savjeta mladih Grada Sinja javnim pozivom***

Temeljem odredbe čl. 9. st. 2. i čl. 10. st. 2. Zakona o savjetima mladih („NN" br. 41/14) i čl. 5. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja" br. 10/14), Gradsko vijeće Grada Sinja pokreće postupak izbora članova Savjeta mladih i njihovih zamjenika.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: IV tromjesečje 2016. godine

21.*Prijedlog Analize stanja zaštite i spašavanja na području Grada Sinja za 2016. godinu*

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine" broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje ili pri donošenju proračuna u cjelini razmatraju stanje sustava zaštite i spašavanja.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: IV tromjesečje 2016. godine

22. *Prijedlog Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Sinja*

Sukladno članku 28. stavku 1. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine" broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u obvezi je najmanje jedanput godišnje, ili pri donošenju proračuna donijeti smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: IV tromjesečje 2016. godine

II. <u>Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom:</u>

23. *Prijedlog Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Sinja za 2016. godinu*

*Odredbom članku 30. stavku 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09,153/09, 49/11, 84/11, **90/11, 144/12,** 94/13, 153/13 i 147/14) propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, u skladu s predvidljivim sredstvima i izvorima financiranja za svaku kalendarsku godinu, donosi Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Sinja.*

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Obnašateljicdužnosti gradonačelnika
ROK: I tromjesečje 2016. godine

24. *Prijedlog Programa održavanja komunalne infrastruktura na području Grada Sinja za 2016. godinu*

*Odredbom članku 28. stavku 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09,153/09, 49/11, 84/11**, 90/11, 144/12,** 94/13, 153/13 i 147/14) propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, u skladu s predvidljivim sredstvima i izvorima financiranja za svaku kalendarsku godinu, donosi Program održavanja komunalne infrastruktura na području Grada Sinja.*

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: I tromjesečje 2016. godine

25. *Prijedlog Programa korištenja sredstava naknade za razvoj komunalnih vodnih građevina za 2016. godinu*

Odredbom članka 4. stavka 3. Odluke o naknadi za razvoj ("Službeni glasnik Grada Sinja" br. 5/15) predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi plan utroška prikupljene naknade za razvoj.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: I tromjesečje 2016. godine

26. *Prijedlog Plana gospodarenja otpadom Grada Sinja 2015.-2021.*

Odredbom članka 21. stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine" broj 94/13) propisano je da plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, a stavkom 5. istog članka da se plan gospodarenja otpadom

jedinice lokalne samouprave donosi za razdoblje od šest godina.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: I tromjesečje 2016. godine

27. *Prijedlog Odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje dijela komunalne djelatnosti održavanja javnih površina u dijelu: deratizacija i dezinsekcija javnih površina*

Člankom 15. stavkom 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14) određeno je da nakon provedenog prikupljanja ponuda ili javnog natječaja, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: I tromjesečje 2016. godine

28. *Prijedlog Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana Grada Sinja*

Sukladno odredbi članka 109. stavka 4. i 113. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" br. 153/13) prostorni plan uređenja grada odnosno izmjene i dopune prostornog plana grada donosi gradsko vijeće.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: I tromjesečje 2016. godine

29. *Prijedlog Odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje dijela komunalne djelatnosti održavanja javnih površina u dijelu: sakupljanje i zbrinjavanje izgubljenih i napuštenih životinja na području grada Sinja*

Člankom 15. stavkom 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 94/13, 153/13 i 147/14) određeno je da nakon provedenog prikupljanja ponuda ili javnog natječaja, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: II tromjesečje 2016. godine

30. *Prijedlog Odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje dijela komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Grada Sinja*

Člankom 15. stavkom 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 94/13, 153/13 i 147/14) određeno je da nakon provedenog prikupljanja ponuda ili javnog natječaja, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: II tromjesečje 2016. godine

31. *Prijedlog Odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje dijela*

komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu: stručni nadzor nad asfaltiranjem

Člankom 15. stavkom 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 94/13, 153/13 i 147/14) određeno je da nakon provedenog prikupljanja ponuda ili javnog natječaja, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: II tromjesečje 2016. godine

32. ***Prijedlog Odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje dijela komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta u dijelu: dobava vertikalne i izvedba horizontalne prometne signalizacije***

Člankom 15. stavkom 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 94/13, 153/13 i 147/14) određeno je da nakon provedenog prikupljanja ponuda ili javnog natječaja, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: II tromjesečje 2016. godine

33. ***Prijedlog Odluke o izboru najpovoljnijih ponuditelja po raspisanom javnom natječaju za prodaju nekretnina na području Gospodarske zone Kukuzovac***

Sukladno članku 17. Odluke o uvjetima i postupku raspolaganja sa zemljištem na području Gospodarske zone Kukuzovac Sinj ("Službeni glasnik Grada Sinja" broj 08/11, 09/11, 11/11, 03/15 i 04/15) Gradsko vijeće Grada Sinja donosi Odluku o odabiru najpovoljnijih ponuditelja.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: po iskazanom interesu

34. ***Prijedlog Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Sinja***

Sukladno odredbi članka 109. stavka 5. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" broj 153/13) generalni urbanistički plan uređenja donosi skupština Grada Zagreba, odnosno gradsko vijeće.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: II tromjesečje 2016. godine

35. ***Izvješće o poslovanju Vodovoda i odvodnje Cetinske krajine d.o.o. za 2015. godinu***

Sukladno članku 76. stavku 4. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja" broj: 10/09) Skupština trgovačkog društva, te upravna vijeća ustanova dužni su podnijeti izvješća o radu i financijska izvješća Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću, sukladno zakonu, Statutu i drugim općim aktima.

NOSITELJ IZRADE: Vodovod i odvodnja Cetinske krajine d.o.o.
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: III tromjesečje 2016. godine

36. ***Izvješće o poslovanju Čistoće Cetinske krajine d.o.o. za 2015. godinu***

Sukladno članku 76. stavku 4. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj: 10/09) Skupština trgovačkog društva, te upravna vijeća ustanova dužni su podnijeti izvješća o radu i financijska izvješća Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću, sukladno zakonu, Statutu i drugim općim aktima.

NOSITELJ IZRADE: Čistoća Cetinske krajine d.o.o.
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: III tromjesečje 2016. godine

37. *Izvješće o radu Kamička d.o.o. Sinj u 2015. godini s prikazom trenutnog stanja*

Sukladno članku 76. stavku 4. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj: 10/09) Skupština trgovačkog društva, te upravna vijeća ustanova dužni su podnijeti izvješća o radu i financijska izvješća Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću, sukladno zakonu, Statutu i drugim općim aktima.

NOSITELJ IZRADE: Kamičak d.o.o. Sinj
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: III tromjesečje 2016. godine

38. *Izvješća o radu Gospodarske zone Kukuzovac za 2015. godinu*

Sukladno članku 76. stavku 4. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj: 10/09) Skupština trgovačkog društva, te upravna vijeća ustanova dužni su podnijeti izvješća o radu i financijska izvješća Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću, sukladno zakonu, Statutu i drugim općim aktima.

NOSITELJ IZRADE: Gospodarska zona Kukuzovac Sinj
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: III tromjesečje 2016. godine

III. <u>Upravni odjel za financije:</u>

39. *Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Sinja za 2015. godinu*

Sukladno odredbi članka 110. stavku 2. Zakona o proračunu (“Narodne novine” broj 87/08 i 136/12) gradonačelnik podnosi predstavničkom tijelu, na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: II tromjesečje 2016. godine

40. *Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Sinja za I-VI 2016. godine*

Člankom 109. stavkom 2. Zakona o proračunu (“Narodne novine” broj 87/08 i 136/12) propisano je da gradonačelnik podnosi predstavničkom tijelu na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 15. rujna tekuće proračunske godine.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: III tromjesečje 2016. godine

41. *Izvješće o obavljenoj reviziji Proračuna Grada Sinja za 2015. godinu*

Sukladno odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju (“Narodne novine” broj 80/11) područni ured za reviziju obavit će kontrolu gradskih prihoda i izdataka u protekloj godini i o tome izvijestiti predlagatelja proračuna - gradonačelnika, koji će izvijestiti predstavničko tijelo o nalazu revizije i eventualno naloženim mjerama.

NOSITELJ IZRADE: Državni ured za reviziju
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: III tromjesečje 2016. godine

42. *Prijedlog Izmjena i dopuna Proračuna Grada Sinja za 2016. godinu*

Sukladno članku 39. Zakona o proračuna ("Narodne novine" broj 87/08 i 136/12) izmjene i dopune proračuna i provode se po postupku za donošenje proračuna.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: IV tromjesečje 2016. godine

43. *Prijedlog Proračun Grada Sinja za 2017. godinu*

Člankom 39. Zakona o proračuna ("Narodne novine" broj 87/08 i 136/12) propisano je da proračun donosi predstavničko tijelo za proračunsku godinu koja odgovara kalendarskoj godini, i to prije početka godine na koju se odnosi.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: IV tromjesečje 2016. godine

44. *Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Sinja za 2017. godinu*

Sukladno članku 109. Zakona o proračuna ("Narodne novine" broj 87/08 i 136/12) gradonačelnik podnosi predstavničkom tijelu, na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 15. rujna tekuće proračunske godine.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: IV tromjesečje 2016. godine

45. *Prijedlog Plana razvojnih programa Grada Sinja za razdoblje 2017.-2019. godine*

Člankom 39. stavkom 1. Zakona o proračuna ("Narodne novine" broj 87/08 i 136/12) predstavničko tijelo, donosi proračun na razini podskupine ekonomske klasifikacije za iduću proračunsku godinu i projekciju na razini skupine ekonomske klasifikacije za sljedeće dvije proračunske godine do konca tekuće godine i to u roku koji omogućuje primjenu proračuna s 1. siječnja godine za koju se donosi proračun.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ: Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
ROK: IV tromjesečje 2016. godine

V.

Pored zadataka i pitanja navedenih u točci II. ovog Programa, Gradsko vijeće Grada Sinja će raspravljati i odlučivat i o drugim prijedlozima za donošenje odluka i drugih akata, kao i o ostalim temama važnim za život u Gradu, koje sukladno Poslovniku Gradskog vijeća podnesu ovlašteni podnositelji.

VI.

Ovaj Program objavit će u „Službenom glasniku Grada Sinja".

Gradsko vijeća Grada Sinja
Klasa: 021-05/16-01/1
Urbroj: 2175/01-01-16-6
Sinj, 29. veljače i 11. ožujka 2016. godine

Predsjednica Gradskog vijeća:
Ivana Šabić, prof.v.r.
.....

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine" broj 24/11, 61/11, 27/13 i 02/14) i članka 35. Statuta Grada Sinja ("Službeni glasnik Grada Sinja", broj 10/09 i 02/13) Gradsko vijeće Grada Sinja na 23. sjednici održanoj dana 29. veljače i 11. ožujka 2016. godine, donijelo je

ODLUKU
o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeća Grada Sinja za 2016. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste

grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Sinja (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće), osigurana u Proračunu Grada Sinja za 2016. godinu.

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju političke stranke koje imaju člana u predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i članovi predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izabrani s liste grupe birača.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. osiguravaju se u Proračunu Grada Sinja.
Sredstva iz stavka 1. ovoga članka raspoređuju se na način da se utvrdi jednak mjesečni iznos sredstava za svakog člana u predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave s tim da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih vijećnika u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća.
Za svaku vijećnicu u Gradskom vijeću, kao pripadnicu podzastupljenog spola, utvrđuje se naknada u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku.

Članak 4.

*Sukladno članku 3. stavku 2. za svakog vijećnika utvrđuju se sredstva u iznosu od **506,23 kn** mjesečno, odnosno 6.074,77 kn godišnje.*
*Sukladno članku 3. stavku 3. za svaku vijećnicu utvrđuje se naknada od **50,62 kn**, tako da sredstva za svaku vijećnicu iznose **556,85 kn** mjesečno, odnosno 6.682,24 kn godišnje.*

Članak 5.

Sukladno članku 3. i članku 4. raspoređena sredstva tromjesečno doznačuje nadležni Upravni odjel za financije na žiro račun političke stranke, odnosno na poseban račun članova izabranih s liste grupe birača, a koji su isti dužni otvoriti najkasnije 15 dana od početka mandata, i to kako slijedi:

Red. Br.	*Politička stranka/ član predstavničkog tijela izabran s liste grupe birača*	*Ukupan br. mandata*	*Broj vijećnica*	*Broj vijećnika*	*Mjesečni iznos u kunama*	*Ukupan iznos u kunama za 2016. g.*
1.	*Koalicija:HDZ – HSLS – HSS - BUZ*	*7*	*0*	*7*		*42.523,33*
1.1.	*HDZ*	*6*	*0*	*6*	*3.037,38*	*36.448,56*
1.2.	*HSLS*	*1*	*0*	*1*	*506,23*	*6.074,77*
2.	*Koalicija: SDP - HNS*	*4*	*1*	*3*		*24.906,49*
2.1.	*SDP*	*3*	*1*	*2*	*1.569,31*	*18.831,72*
2.2.	*HNS*	*1*	*0*	*1*	*506,23*	*6.074,77*
3.	*Članovi izabrani s liste grupe birača, nositelj liste: dr. Stipislav Jadrijević*	*6*	*2*	*4*		
3.1.	*Stipislav Jadrijević*				*506,23*	*6.074,77*
3.2.	*Ivana Šabić*				*556,85*	*6.682,24*
3.3.	*Dujo Maleš*				*506,23*	*6.074,77*
3.4.	*Milan Smoljo*				*506,23*	*6.074,77*
3.5.	*Vesna Poljak*				*556,85*	*6.682,24*
3.6.	*Ante Gulić*				*506,23*	*6.074,77*
4.	*Članovi izabrani s liste grupe birača, nositelj liste: Miro Bulj*	*4*	*1*	*3*		
4.1.	*Miro Bulj*				*506,23*	*6.074,77*
4.2.	*Sandra Kovač-Levantin*				*556,85*	*6.682,24*
4.3.	*Denis Bobeta*				*506,23*	*6.074,77*

-----	----------	--------	----------	----------	----------	----------
4.4.	Žarko Delić * napomena: Žarko Delić izvijestio je da od početka 2014. godine, djeluje kao samostalni vijećnik, neovisno od liste s koje je izabran				506,23	6.074,77

Članak 6.

U pogledu korištenja sredstava, podnošenja financijskih izvještaja i drugih prava i obveza u svezi provedbe ove Odluke, političke stranke i članovi s kandidacijskih lista grupa birača dužni su postupati sukladno odredbama Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Sinja".

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 402-01/16-01/36
Urboj: 2175/01-01-16-2
Sinj, 29. veljače i 11. ožujka 2016. g.

Predsjednica Gradskog vijeća:
Ivana Šabić, prof.v.r.
.....

Na temelju članka 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja" broj 10/09 i 02/13), Gradsko vijeće Grada Sinja na 23. sjednici održanoj dana 29. veljače i 11. ožujka 2016. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o primanju na znanje Izvješća o radu gradonačelnika Grada Sinja za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2015. godine

I.

Prima se na znanje Izvješće o radu gradonačelnika Grada Sinja za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2015. godine.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Sinja".

GRADSKO VIJEĆE GRADA SINJA

Klasa: 023-01/16-05/2
Urbroj: 2175/01-01-16-2
Sinj, 29. veljače i 11. ožujka 2016. godine

Predsjednica Gradskog vijeća:
Ivana Šabić, prof.v.r.
.....

Na temelju 35. Statuta Grada Sinja ("Službeni glasnik Grada Sinja" broj 10/09 i 02/13), Gradsko vijeće Grada Sinja na svojoj 23. sjednici održanoj dana 29. veljače i 11. ožujka 2016. godine, donosi slijedeću

ODLUKU
o utvrđivanju visine naknade za odlaganje komunalnog otpada s područja Grada Trilja i Općina Dicmo, Otok i Hrvace na odlagalište komunalnog otpada „Mojanka"

I.

Ovlašćuje se Obnašateljica dužnosti gradonačelnika Grada Sinja, Zamjenica gradonačelnika, Kristina Križanac, jednostrano raskinuti Ugovore o uređenju međusobnih odnosa u pogledu obveze naknade za zbrinjavanje otpada na odlagalištu Mojanka, zaključene u kolovozu 2008. godine sa gradom Triljom i općinama Dicmo, Otok i Hrvace, uz primjeren otkazni rok u trajanju do 30. travnja 2016. godine.

II.

Jedinicama lokalne samouprave iz točke I. ove Odluke, od 01. svibnja 2016. godine predložiti će se zaključivanje novih ugovora o odlaganju komunalnog otpada s njihovog područja na odlagalište komunalnog otpada „Mojanka" uz naknadu u visini od 145 kn/t odloženog otpada, a kao sredstva osiguranja plaćanja troškova naknade utvrđene ovom točkom, jedinice lokalne samouprave iz točke I. ove Odluke dužne su Gradu Sinju izdati bjanko zadužnicu/e na

iznos do 500.000,00 kn ili niže ovisno o procijenjenoj naknadi na godišnjoj razini.

III.

Od 01. svibnja 2016. godine, Grad Sinj zabranjuje odlaganje komunalnog otpada s područja onih jedinica lokalne samouprave iz točke I. ove Odluke koje s Gradom Sinjom nemaju zaključen Ugovor o uređenju međusobnih odnosa u pogledu obveze naknade za zbrinjavanje otpada na odlagalištu Mojanka, te će se o tome izvijestiti trgovačko društvo Čistoća Cetinske krajine d.o.o., Sinj.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja“ i dostaviti će se jedinicama lokalne samouprave iz točke I. ove Odluke.

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 363-01/16-01/5
Urbroj: 2175/01-01-16-2
Sinj, 29. veljače i 11. ožujka 2016. godine

Predsjednica Gradskog vijeća:
Ivana Šabić, prof.v.r.

.....

Na temelju članka 35. st. 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), članka 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja br.10/09 i 02/13) i članka 5. stavak 1. Odluke o komunalnom doprinosu Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 6/04, 2/07, 2/13 i 2/14) Gradsko vijeće Grada Sinja na 23. sjednici održanoj dana 29. veljače i 11. ožujka 2016. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I

Gospodarska zona Kukuzovac, društvo za razvitak, izgradnju i upravljanje gospodarskom zonom Kukuzovac d.o.o. Sinj, Dragašev prolaz 24 (OIB:13359120801), investitor građenja građevine infrastrukturne namjene, prometnog sustava cestovnog prometa-prometnice 3. faze GZK, 3. skupine, na čest.zem. 177/177 K.O. Turjaci i čest.zem.1718/8 K.O. Brnaze, a na kojim čest.zem. je Grad Sinj osnovao pravo građenja u korist investitora Gospodarske zone Kukuzovac d.o.o., u potpunosti se oslobađa plaćanja komunalnog doprinosa u iznosu od 901.470,87 kuna.

II

Visina komunalnog doprinosa u iznosu od 901.470,87 kn utvrđena je rješenjem Grada Sinja, Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom pod Klasa: UP/I-363-03/15-03/321, Ur.broj: 2175/1-06-15-2 od 30. studenog 2015.god.

III

Osnova za donošenje ovog Zaključka je članak 5. stavak 1. Odluke o komunalnom doprinosu Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 6/04, 2/07, 2/13 i 2/14), a iznos komunalnog doprinosa za koji se GZK d.o.o. oslobađa od plaćanja, namirit će se iz općih prihoda Proračuna Grada Sinja.

IV

O provođenju ovog Zaključka brinut će se Upravni odjel za financije i Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom.

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: UP/I-363-03/15-03/321
Ur.broj: 2175/01-01-16-5
Sinj, 29. veljače i 11. ožujka 2016. godine

Predsjednica Gradskog vijeća:
Ivana Šabić, prof.v.r.

.....

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 36/95, 70/97,128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04,110/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15), te članka 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 10/09 i 02/13)

Gradsko vijeće Grada Sinja na 23. sjednici održanoj 29. veljače i 11. ožujka 2016. godine donijelo je

PROGRAM
ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFASTRUKTURE
NA PODRUČJU GRADA SINJA ZA 2016.
GODINU

I

Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu utvrđuje se:

-iznos sredstava potrebnih za ostvarenje Programa sa izvorom financiranja
-opis poslova sa procjenom troškova po djelatnostima.

II

Utvrđuje se ukupan iznos sredstava za ostvarenje Programa u iznosu od 4.950.000,00 kuna.

Izvori financiranja za ostvarenje Programa su :
- komunalna naknada 4.200.000,00 kn
-ostali izvori financiranja 750.000,00 kn

III

Sredstva komunalne naknade namijenjena su financiranju obavljanja ovih komunalnih djelatnosti:

I	*Odvodnja oborinskih voda*	*100.000,00 kn*
II	*Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina*	*700.000,00 kn*
III	*Održavanje javnih površina*	*900.000,00 kn*
IV	*Održavanje groblja*	*250.000,00 kn*
V	*Održavanje javne rasvjete*	*1.800.000,00 kn*
VI	*Održavanje nerazvrstanih cesta*	*1.200.000,00 kn*
	UKUPNO	***4.950.000,00 kn***

IV

Opis poslova sa procjenom troškova.

I ODVODNJA OBORINSKIH VODA

Predviđaju se slijedeće djelatnosti:

A) čišćenje i održavanje izgrađene oborinske kanalizacije u gradu Sinju i izgrađenih kanala oborinskih voda po naseljima Grada Sinja 60.000,00 kn

B) popravak i zamjena slivnika, slivničkih rešetki i betonskih poklopaca 20.000,00 kn

C) Čišćenje zemljanih kanala 20.000,00 kn

UKUPNO: 100.000,00 kn

II ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

1. ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

Održavanje čistoće javnih površina obuhvaća:

1.	*Čišćenje ulica i trgova*	*620.000,00 kn*
2.	*Pranje ulica i trgova*	*30.000,00 kn*
3.	*Čišćenje javnih zelenih površina*	*50.000,00 kn*
	UKUPNO:	***700.000,00 kn***

1.1 ČIŠĆENJE ULICA I TRGOVA

I ZONA ČIŠĆENJA- čišćenje svakog dana

1.	*Trg kralja Tomislava*	*1.150 m²*
2.	*Glavička ulica*	*2.000 m²*
3.	*Matića ulica*	*500 m²*
4.	*Vrlička ulica (do Baljkova mosta)*	*2.700 m²*
5.	*Brnaška ulica*	*900 m²*
6.	*Žrtava rata*	*780 m²*
7.	*Fratarski prolaz*	*450 m²*
8.	*Put Petrovca*	*2.000 m²*
9.	*Vlaški prolaz*	*200 m²*
10.	*Andrije Kačića Miošića*	*1.440 m²*
11.	*Trg Franje Tuđmana*	*3.700 m²*
12.	*Kvartiri (stepenice)*	*240 m²*
13.	*Banski prolaz*	*400 m²*
14.	*Šetalište Alojzija Stepinca*	*1.000 m²*
15.	*Put Međina*	*850 m²*
16.	*Istarska ulica*	*1.000 m²*
17.	*Antuna Konstantina Matasa*	*1.420 m²*
18.	*Put Odrine (do socijalnog)*	*1.000 m²*

19.	Vladimira Nazora	320 m²
20.	Ante Mike Tripala	300 m²
21.	Franjevačke gimnazije	450 m²
22.	Petrovac	660 m²
23.	Miljenka Buljana (do pekare)	1.300 m²
24.	Vukovarska ulica	2.700 m²
25.	Staza kroz park (Glavička-Ćosin potok)	480 m²
26.	Alkarsko trkalište	2.300 m²
	UKUPNO POVŠINA I ZONE	**30.240 m²**

II ZONA ČIŠĆENJA-čišćenje svakog trećeg dana

1.	Lovrića obor	240 m²
2.	Litrin obor	300 m²
3.	Kneza Branimira	2.560 m²
4.	Zečev prolaz	300 m²
5.	Stjepana Gunjače	1.550 m²
6.	Put Ruduše (do ulice 126. brigade HV)	1.000 m²
7.	S. Vučkovića	1.300 m²
8.	Ivana Nelipića	1.500 m²
9.	Dragašev prolaz	1.320 m²
10.	Žankova glavica	1.420 m²
11.	Vujanovićev prolaz i oko kućica	400 m²
12.	Luka i prilazni putevi	1.380 m²
13.	Put Ferate (do škole)	2.000 m²
	UKUPNO II ZONA:	**15.270 m²**

III ZONA ČIŠĆENJA- čišćenje jedanput tjedno

1.	Put Pazara	1.200 m²
2.	Pelimovac	670 m²
3.	Splitska (nastavak)	4.000 m²
4.	Vrlička (nastavak)	2.500 m²
5.	126. brigade HV (i parking Put Ruduše)	1.040 m²
6.	Kralja Zvonimira	1.900 m²
7.	Frane Bulića i Štalija	1.500 m²
8.	Tripalov voćnjak	1.750 m²
9.	Bazana i prilazni putevi	1.000 m²
10.	Domovinskog rata (do Miluna)	1.500 m²
11.	Put Ruduše (nastavak do bolnice)	600 m²
12.	Brekin put i prilazni putevi	1.250 m²
13.	Zagrebačka	4.000 m²
14.	Pavla Vučkovića	1.250 m²
15.	Dinka Šimunovića	1.060 m²
16.	Jakino guvno	2.500 m²
17.	Miljenka Buljana (nastavak)	2.720 m²
18.	Staza kroz park (od doma do hotela)	550 m²
19.	Trg Gojka Šuška	4.350 m²
	UKUPNO POVRŠINA III ZONE	**35.340 m²**

IV ZONA ČIŠĆENJA- čišćenje dva puta mjesečno

1.	Fra Ivana Markovića	3.680 m²
3.	Šilanovac	650 m²
4.	Mirka Božića	320 m²
5.	Kvartiri	300 m²
6.	Boričevac	2.800 m²
7.	Kamičak	500 m²
8.	Braće Radić	1.040 m²
9.	Domaldova	850 m²
10.	Ante Starčevića	2.700 m²
11.	Knežev prolaz	400 m²
12.	Put Odrine	3.375 m²
13.	Put Piketa (do Ulice Put Šumarije)	2.200 m²
14.	Stuparića obor	750 m²
15.	Vrcanov obor	350 m²
16.	Ramska	840 m²
17.	Ćosin potok	2.640 m²
18.	Ivana Frankopana	525 m²
19.	Put Ferate (nastavak)	3.570 m²
20.	Domovinskog rata (od Miluna do Nikolića)	3.500 m²
21.	Staza križnog puta na Starom gradu	2.260 m²
	UKUPNO POVRŠINA IV ZONA	**33.250 m²**

V ZONA ČIŠĆENJA- čišćenje jedanput mjesečno

	Put šumarije	*3.700 m²*
	Ive Filipovića-Grčića	*2.500 m²*
	Lumbinov most	*360 m²*
	Grabovčev prolaz	*370 m²*
	Serdara Tomaševića	*1.440 m²*
	Nikole Tesle	*900 m²*
	Batonova	*1.270 m²*
	Odrina	*580 m²*
	Ruđera Boškovića	*1.060 m²*
	Kneza Mislava	*520 m²*
	Karajkova lokva	*3.820 m²*
	Put Kuka	*1.000 m²*
	Put Medinjaka	*1.870 m²*
	Ivana Gundulića Put Piketa	*180 m²*
	Dalmatinska	*700 m²*
	Stepenice kod groblja	*900 m²*
	UKUPNO POVRŠINA V ZONE	***21.170 m²***

VI ZONA ČIŠĆENJA- čišćenje jedanput dvomjesečno

1.	*Put Radošića*	*670 m²*
2.	*Šimuna Milinovića*	*870 m²*
3.	*Hrvoja Vukčića Horvatinića*	*390 m²*
4.	*Omiška*	*670 m²*
5.	*Miletin*	*1.650 m²*
6.	*Čugurina glavica*	*1.050 m²*
7.	*Jadranska*	*370 m²*
8.	*Ivana Meštrovića*	*6.300 m²*
9.	*Jurja Dalmatinca*	*1.500 m²*
10.	*Vlahe Bukovca*	*1.440 m²*
11.	*Put Župića*	*1.700 m²*
12.	*Put Ruduše (nastavak)*	*2.400 m²*
13.	*Ćurlini*	*6.750 m²*
14.	*Gorućica*	*1.570 m²*
15.	*Čemer*	*2.675 m²*
16.	*Drniška*	*1.500 m²*
17.	*Put Pavića*	*5.880 m²*
18.	*Imotska*	*520 m²*
19.	*Solinska*	*1.050 m²*
20.	*Put Šimaca*	*1.270 m²*
21.	*Nogostup Filipa Grabovca*	*1.440 m²*
22.	*Nogostup Brnaze*	*4.500 m²*
23.	*Nogostup Glavice*	*1.440 m²*
24.	*Nogostup Karakašica*	*1.680 m²*
25.	*Nogostup Turjaci*	*4.130 m²*
	UKUPNO POVRŠINA VI ZONE	***53.415 m²***

SVEUKUPNO POVRŠINA I-VI	***188.685 m²***
UKUPNO ČIŠĆENJE ULICA I TRGOVA	***620.000,00 kn***

1.2. PRANJE ULICA I TRGOVA

Pranje gradskih ulica obavljat će se u razdoblju od 01. srpnja do 01.rujna 2015. godine, a obavljat će se na ulicama I zone čišćenja.
Pranje će se obavljati jedan put tjedno, izuzev kolovoza kada će se obavljati dva puta tjedno: srijeda i subota navečer.

UKUPNO PRANJE ULICA: 30.000,00 KN

1.3. ČIŠĆENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Čišćenje javnih zelenih površina obavljat će se po zonama:

I ZONA : čišćenje svakog dana

1.	*Đardin*	*5.500 m²*
2.	*Park ispred Gradske uprave*	*2.000 m²*
3.	*Gradski park*	*33.000 m²*
4.	*Šetalište Alojzija Stepinca*	*630 m²*
5.	*Žankova glavica*	*480 m²*
6.	*Alkarsko trkalište (između drvoreda)*	*800 m²*
	UKUPNA POVRŠINA I ZONE	***42.410 m²***

II ZONA: čišćenje jedanput tjedno

1.	*Štalija*	*2.680 m²*
2.	*Put Pazara*	*1.500 m²*
3.	*Vladimira Nazora*	*600 m²*
4.	*Splitska „otok“*	*250 m²*
5.	*Put Ruduše parking*	*100 m²*
6.	*Vlaški prolaz*	*120 m²*
7.	*Put Ferate*	*600 m²*

8.	*Trg Franje Tuđmana (iza zgrade)*	*150 m²*
9.	*Park u Zagrebačkoj ulici (ispred vojarne)*	*100 m²*
10.	*Kamičak*	*1.040 m²*
11.	*Tripalov voćnjak*	*5.050 m²*
12.	*Bazana*	*7.110 m²*
13.	*Luka*	*15.000 m²*
14.	*Novo naselje i oko bazena*	*12.000 m²*
15.	*Trg Gojka Šuška*	*1.194 m²*
	UKUPNA POVRŠINA II ZONE	***47.494 m²***

III ZONA : čišćenje- dva puta mjesečno

1.	*Fra Ivana Markovića (ispod groblja)*	*360 m²*
2.	*Miletin*	*100 m²*
3.	*Domovinskog rata*	*150 m²*
4.	*Ruduša- spomen park*	*500 m²*
5.	*Stari Grad*	*1000 m²*
	UKUPNO POVRŠINA:	***2.110 m²***

SVEUKUPNO POVRŠINA I –III ZONE:	***92.014 m²***
UKUPNO ČIŠĆENJE ZELENIH POVRŠINA	***50.000,00 kn***
SVEUKUPNO ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA	***700.000,00 kn***

III ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Održavanje javnih površina obuhvaća:

1.	*Kosidba, prehrana i zalijevanje travnjaka*	*270.000,00 kn*
2.	*Nabava i sadnja sezonskog cvijeća i trajnica*	*40.000,00 kn*
3.	*Podrezivanje i sječa stabala, nabava i sadnja novih*	*50.000,00 kn*
4.	*Uklanjanje „divljih“ deponija*	*20.000,00 kn*
5.	*Održavanje fontana i vodoskoka*	*40.000,00 kn*
6.	*Dezinsekcija i deratizacija javnih površina*	*170.000,00 kn*
7.	*Skupljanje i zbrinjavanje uginulih životinja sa javnih površina*	*150.000,00 kn*
8.	*Skupljanje, prevoženje i smještaj napuštenih i izgubljenih životinja*	*60.000,00 kn*
9.	*Ostali radovi*	*100.000,00 kn*
	UKUPNO:	***900.000,00 kn***

1.KOSIDBA, PREHRANA I ZALIJEVANJE TRAVNJAKA

Predviđeni radovi obavljat će se po zonama:

I ZONA: *a) Kosidba- tri puta mjesečno*

b) Prehrana-jedanput godišnje

c) Zalijevanje- dva puta tjedno

(Park ispred Gradske uprave i Alkarsko trkalište)

Ostale površine- dva puta u sezoni

II ZONA: *a) Kosidba- tri puta u dva mjeseca*

b) Zalijevanje- dva puta u sezoni

c) Prehrana- neće se vršiti

III ZONA: *a) Kosidba- jedan put u mjesec ipo dana*

b) Prehrana- neće se vršiti

c) Zalijevanje-neće se vršiti

a)	*Kosidba*	*250.000,00 kn*
b)	*Prehrana*	*10.000,00 kn*
c)	*Zalijevanje*	*10.000,00 kn*
	UKUPNO:	***270.000,00 kn***

2. NABAVA I SADNJA SEZONSKOG CVIJEĆA I TRAJNICA

1.	*Petrovac*	

2.	*Žankova glavica*	
3.	*Matića ulica (vodoskok)*	
4.	*Trg Franje Tuđmana*	
5.	*Gradski park, otok u splitskoj ulici*	
	UKUPNO	***40.000,00kn***

3. PODREZIVANJE I SJEĆA STABALA, NABAVA I SADNJA NOVIH STABALA

Podrezivanje i sjeća stabala i sadnja novih obavljat će se dva puta godišnje na zelenim površinama i uz ulice u gradu Sinju.

U ovoj godini planira se zasaditi određeni broj stabala i grmova.

UKUPNO: 50.000,00 kn

4. UKLANJANJE DIVLJIH DEPONIJA

Uklanjanje divljih deponija obuhvaća čišćenje i odvoz otpada sa javnih površina koje nisu obuhvaćene redovnim čišćenjem i odvozom smeća.

Radovi će se obavljati u suradnji sa Mjesnim odborima.

UKUPNO: 20.000,00 kn

5. ODRŽAVANJE FONTANA I VODOSKOKA

Održavat će se slijedeće fontane i vodoskoci:

1.	*Petrovac*	
2.	*Šetalište Alojzija Stepinca*	
3.	*Trg kralja Tomislava*	
4.	*Trg Franje Tuđmana*	
5.	*Matića ulica*	
6.	*Gradski park*	
7.	*Fontana ispod socijalnog*	
8.	*Odrina*	
9.	*Miletin*	
UKUPNO		***40.000,00 kn***

6. DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA JAVNIH POVRŠINA

6.1. Deratizacija i dezinsekcija obuhvaća djelatnosti u skladu sa „Prijedlogom mjera obvezne (preventivne) deratizacije i dezinsekcije Grada Sinja za 2015. godinu“ izrađen od Zavoda za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije, a uključuju:

a) deratizacija - suzbijanje štetnih glodavaca

b) dezinsekcije - larvicidna – 3-4 puta tijekom godine

- adulticidna – prema potrebi u ljetnom periodu

6.2. Nadzor nad provođenjem istog obavljat će Zavod za javno zdravstvo.

UKUPNO: 170.000,00 KN

7. SKUPLJANJE I ZBRINJAVANJE UGINULIH ŽIVOTINJA SA JAVNIH POVRŠINA

Obuhvaća skupljanje i zbrinjavanje uginulih životinja

UKUPNO: 150.000,00 KN

8. SKUPLJANJE, PREVOŽENJE I SMJEŠTAJ NAPUŠTENIH I IZGUBLJENIH ŽIVOTINJA

Obuhvaća skupljanje, prevoženje i smještaj napuštenih i izgubljenih životinja

UKUPNO: 60.000,00 KN

9. OSTALI RADOVI

Održavanje opreme javnih površina (klupe, košare za otpad, dječji park-igračke, održavanje- zamjena zastava, reklamni panoi, zaštitne ograde…)

Održavanje rubnjaka oko zelenih površina, ogradni zidovi, održavanje kamenih kolnika, neuređenih zelenih površina i nepredviđeni ostali radovi održavanja javnih površina

UKUPNO: 100.000,00 kn

SVEUKUPNO ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA:	***900.000,00 kn***

IV ODRŽAVANJE GROBLJA

Održavat će se slijedeća groblja:

1.	*Sinj-pravoslavno*	*1.650 m²*
2.	*Brnaze*	*3.650 m²*
3.	*Turjaci*	*4.500 m²*
4.	*Lučane*	*5.500 m²*
5.	*Bajagić*	*9.600 m²*
6.	*Glavice -Šatrinica*	*6.000 m²*
7.	*Glavice -Šibenica*	*3.000 m²*
8.	*Gljev*	*7.900 m²*
9.	*Zelovo*	*4.200 m²*
	UKUPNO:	***46.000 m²***

Održavanje groblja obuhvaća:

1.	*Kosidba - tri puta u sezoni*	*100.000,00 kn*
2.	*Odvoz smeća*	*100.000,00 kn*
3.	*Ostali radovi (sanacija stepenica – groblje Sv.Frane)*	*50.000,00 kn*
	UKUPNO:	***250.000,00 kn***

V ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Javna rasvjeta na području Grada Sinja obuhvaća:

- plaćanje potrošene električne energije za javnu rasvjetu 1.500.000,00 kn
- održavanje javnih objekata i uređaja javne rasvjete (tekuće i investicijsko održavanje) 300.000,00 kn

UKUPNO: 1.800.000,00 KN

VI ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

1. ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA UKUPNO: 600.000,00 kn:

1.1. Asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Grada Sinja 590.000,00 kn

1.2. Stručni nadzor nad radovima asfaltiranja 10.000,00 kn

2. OSTALI RADOVI ODRŽAVANJA UKUPNO: 600.000,00 kn

	OSTALI RADOVI ODRŽAVANJA	
1.	*Uklanjanje šiblja i drugog raslinja uz nerazvrstane ceste*	*90.000,00 kn*
2.	*Zimsko održavanje (prema posebnom planu)*	*50.000,00 kn*
3.	*Održavanje makadamskog kolnika, poljskih puteva, bankina i rigola*	*150.000,00 kn*
4.	*Prometna signalizacija*	*90.000,00 kn*
5.	*Sanacija udarnih rupa na nerazvrstanim cestama i ulicama*	*150.000,00 kn*
7.	*Nepredviđeni radovi*	*70.000,00 kn*

UKUPNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA 1.200.000,00 kn

V

Provođenje ovog Programa obavljat će se preko Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom.

VI

Program će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 363-01/16-01/3
Ur. broj: 2175/01-01-16-2
Sinj, 29. veljače i 11. ožujka 2016. godine

Predsjednica Gradskog vijeća:
Ivana Šabić, prof.v.r.
.....

Temeljem članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 35. Statuta Grada Sinja (Službeni Glasnik Grada Sinja br. 10/09, 02/13), Gradsko vijeće Grada Sinja na 23. sjednici održanoj dana 29. veljače i 11. ožujka 2016.godine, donijelo je

PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2016.G. GRADA SINJA

Članak 1.

Programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016.godinu određuju se objekti i uređaji komunalne infrastrukture koji će se graditi u 2016.g. na području Grada Sinja za:

- *vodoopskrba i odvodnja*
- *nerazvrstane ceste i nogostupi*
- *groblja i mrtvačnice*
- *javne površine*
- *građevine za gospodarenje komunalnim otpadom*

Članak 2.

Ovim programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja, te za nabavu opreme, kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

I. VODOOPSKRBA I ODVODNJA

I.1. PROJEKTIRANJE VODOOPSKRBE I ODVODNJE

I.1.1. Priprema projekata za sufinanciranje izgradnje integriranog sustava odvodnje iz strukturnih fondova EU

U postupku realizacije projekta pod nazivom „Priprema projekata za sufinanciranje sredstvima Strukturnih fondova EU u svrhu zaštite vodnih resursa Hrvatske kroz poboljšanje sustava vodoopskrbe i integriranog sustava upravljanja otpadnim vodama u Dalmaciji“ u 2015. godini ishođene su Lokacijske dozvole za sljedeće zahvate u prostoru:

- *građenje građevine infrastrukturne namjene, vodnogospodarskog sustava odvodnje otpadnih voda – GLAVNI KOLEKTORI sustava prikupljanja i odvodnje otpadnih voda s područja aglomeracije Sinj, 3. skupine,*
- *građenje građevine infrastrukturne namjene, vodnogospodarskog sustava odvodnje otpadnih voda – podsustav Brnaze sustava prikupljanja i odvodnje otpadnih voda s područja aglomeracije Sinj, 3. skupine,*
- *građenje građevine 3. Skupine, infrastrukturne namjene, vodnogospodarskoga sustava prikupljanja i odvodnje otpadnih voda s područja aglomeracije Sinj – kanalizacijski kolektori podsustava centar – istok,*
- *građenje građevine 3. Skupine, infrastrukturne namjene, vodnogospodarskog sustava odvodnje otpadnih voda: sustav prikupljanja i odvodnje otpadnih voda s područja aglomeracije Sinj – kanalizacijski kolektori podsustava centar zapad,*
- *građenje građevine 3. Skupine, infrastrukturne namjene, vodnogospodarskoga sustava prikupljanja i odvodnje otpadnih voda s područja aglomeracije Sinj – kanalizacijski kolektori podsustava sjever,*
- *građenje građevine infrastrukturne namjene, vodnogospodarskog sustava odvodnje otpadnih voda – Podsustav jug sustava prikupljanja i odvodnje otpadnih voda s područja aglomeracije Sinj, 3. Skupine,*
- *građenje građevine infrastrukturne namjene, vodnogospodarskog sustava odvodnje otpadnih voda – Podsustav zapad sustava prikupljanja i odvodnje otpadnih voda s područja aglomeracije Sinj, 3. Skupine,*

U 2016. godini se očekuje izrada glavnih projekta za sve prethodno navedene zahvate te ishođenje građevinskih dozvola. Grad Sinj, kao partner u ovom projektu, je na temelju Ugovora o sufinanciranju dužan osigurati 15% vrijednosti izrade projektne dokumentacije, a

85% vrijednosti bit će osigurano iz sredstava EU. Sredstva će se također osiguravati i iz naknade za razvoj koja se obračunava na potrošnju vode od studenog 2015. godine.
U Proračunu Grada Sinja za 2016. godinu za ovu namjenu je osigurano 200.000,00 kn, a u Planu razvojnih programa za razdoblje 2017.-2018. godina osigurano je 400.000,00 kn.

II.NERAZVRSTANE CESTE I NOGOSTUPI

II.1. PROJEKTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA

II.1.1. Glavna prometnica u ex Vojarni Ivaniša Nelipića

U 2016. godini planira se izraditi projektna dokumentaciju glavne prometnice u ex Vojarni Ivaniša Nelipića s kompletnom komunalnom infrastrukturom. S tim u vezi provest će se postupak nabave bagatelne vrijednosti temeljem kojeg će se odabrati izrađivač. Sredstva za izradu projektne dokumentacije osigurana su u Proračunu Grada Sinja za 2016. godinu u iznosu 200.000,00 kn.

II.2. IZGRADNJA NOGOSTUPA

II.2.1. Nogostup u ulici Put Pavića

U 2016.g. planira se završetak izgradnje prvog dijela II faze nogostupa sa javnom rasvjetom u ulici Put Pavića, kroz naselje Pavići u dužini od 290m1.
U 2015.g. proveden je postupak nabave bagatelne vrijednosti za radove, te je odabran izvođač radova, Point d.o.o. Split. Ugovorena vrijednost radova je 454.857,50 kn. Radovi su započeli u 2015.g. Za završetak radova u Proračunu grada Sinja za 2016.g. planirano je 300.000,00kn.

II.2.2. Nogostup uz županijsku cestu u Čitluku

U 2016.g. planira se izgradnja nogostupa uz županijsku cestu u Čitluku od područne škole Marka Marulića do naselja Matići. Planira se provesti postupak bagatelne nabave za izvođenje radova i sklopiti ugovor s izvođačem koji bude odabran u predmetnom postupku.
Za ovu namjenu planiraju se troškovi u iznosu od 400.000,00kn, a osigurat će ih:

- *Grad Sinj 400.000,00kn*

II.3. PROJEKTIRANJE NOGOSTUPA

II.3.1. Nogostup od Suhača do Karakašice

U 2016.g. planira se dovršiti izrada snimka izvedenog stanja i geodetski elaborat izvedenog stanja zajedno sa Hrvatskim cestama za dionicu predviđenu za izgradnju nogostupa i dodatnih 2 km za potrebe Hrvatskih cesta, iz razloga što nije provedena eksproprijacija dijela državne ceste D1 iz 1969. i 1974.g. putem zemljišnika i kroz katastarski operat.

Grad Sinj i Hrvatske ceste d.o.o. su u studenom 2015. godine pristupili sklapanju Sporazuma čiji je predmet obavljanje geodetsko-katastarskih radova na obilježavanju granica cestovnog zemljišta, izrada snimka izvedenog stanja i geodetskog elaborata izvedenog stanja državne ceste D-1 u dijelu koje prolazi kroz K.O. Karakašica u ukupnoj dužini od 3,00 km.

III. GROBLJA I MRTVAČNICE

III.1.IZGRADNJA MRTVAČNICA

III.1.1. Uređenje groblja i opremanje mrtvačnica

U 2016.g. planiraju se opremiti mrtvačnice i urediti groblja na području Grada Sinja. Također, planira se urediti sanitarni čvor u mrtvačnici u Brnazama.
Financijska sredstva u iznosu od 80.000,00kn osigurat će Grad Sinj.

IV. JAVNE POVRŠINE

IV.1. UREĐENJE PARKIRALIŠTA

IV.1.1. Uređenje parkirališta kod Pravoslavne crkve

U 2016. godini planira se izraditi projektna dokumentacija za uređenje

parkirališta kod Pravoslavne crkve. S tim u vezi provest će se postupak bagatelne nabave za odabir izrađivača. Sredstva za tu namjenu planirana su u Proračunu Grada Sinja za 2016. godinu u iznosu 30.000,00 kn.

V. IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA GZK

U tijeku 2016.g. na području Gospodarske zone Kukuzovac, planirana su sredstva za izgradnju prometnice u trećoj fazi nužne za izgradnju reciklažnog dvorišta i pretovarne stanice, sukladno Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja GZK.

Planirana vrijednost ulaganja je 500.000,00kn, a osigurat će:

- *Grad Sinj - 400.000,00kn*
- *SDŽ - 100.000,00kn*

VI. IZGRADNJA GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM

VI.1. Sanacija deponija

U 2016. godini planiraju se aktivnosti na izradi glavnih projekata proširenja sanacije i zatvaranje odlagališta komunalnog otpada Mojanka I i II faza. Nadalje, u 2016.g. planiraju se aktivnosti na izgradnji I faze Sanacije odlagališta komunalnog otpada Mojanka.
Planirana sredstva za ovu namjenu u 2016.g. su 1.450.000,00kn, a osigurat će:

- *Grad Sinj - 363.500kn*
- *Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost 1.087.500,00kn*

VI.2. RECIKLAŽNO DVORIŠTE

VI.2.1. Izgradanja i opremanje reciklažnog dvorišta

Grad Sinj je temeljem odredbi Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13) dužan osigurati funkcioniranje jednog reciklažnog dvorišta, koji je Izmjenama i dopunama UPU-a GZK planiran u neposrednoj blizini ulazno – izlazne zone na južnom dijelu odlagališta komunalnog otpada Mojanka.
U 2016.g. planira se provedba postupka javne nabave za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta te početak izgradnje za koju će Grad Sinj aplicirati za sufinanciranje Fonda.
Planirana sredstva za ovu namjenu u 2016.g. su 2.150.000,00kn, a osigurati će:

- *Grad Sinj 430.000,00kn*
- *Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost 1.720.000,00kn*

Članak 3.

O provođenju ovog Programa brinut će se Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom Grada Sinja

Članak 4.

Ovaj Program će se objaviti u "Službenom glasniku Grada Sinja".

GRADSKO VIJEĆE GRADA SINJA
Klasa: 361-01/16-01/7
Ur.br.: 2175/01-01-16-2
Sinj, 29. veljače i 11. ožujka 2016.godine

Predsjednica Gradskog vijeća:
Ivana Šabić, prof.v.r.
.....

Na temelju članka 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" br. 47/90, 27/93, 38/09,) i članka 35. Statuta Grada Sinja ("Službeni glasnik Grada Sinja" br. 10/09, 02/13), Gradsko vijeće Grada Sinja na 23. sjednici održanoj dana 29. veljače i 11. ožujka 2016. godine, donijelo je

PROGRAM
JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA SINJA ZA 2016. GODINU

I.

Javne potrebe u kulturi Grada Sinja su kulturne djelatnosti, poslovi, akcije i manifestacije od interesa za Grad, za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu za 2016. godinu, a utvrđene su Programom javnih potreba u kulturi Grada Sinja, ali i drugi programi u kulturi koji su utvrđeni posebnim Zakonima, a osobito:

- *Redovna djelatnost ustanova kulture kojima je Grad Sinj osnivač;*

- *Programi ustanova kulture, udruga i drugih organizacija u kulturi od interesa za Grad Sinj;*
- *Programi muzejsko-galerijske djelatnosti;*
- *Programi zaštite, obnove i izgradnje spomenika kulture;*
- *Izložbe, akcije i manifestacije glazbene i kazališne djelatnosti od interesa za Grad Sinj;*
- *Programi koji potiču kulturno umjetnički amaterizam, kulturu mladih i alternativnu kulturu;*
- *Programi kulturne suradnje s drugim gradovima i općinama na području bivše općine Sinj, Splitsko dalmatinske županije, Republike Hrvatske kao i međunarodne kulturne suradnje;*
- *Investicijsko održavanje objekata kulture;*
- *Programi multimedijalne djelatnosti;*
- *Ostali kulturni programi.*

II.

Javnim potrebama u kulturi Grada Sinja u 2016. godini utvrđuju se:

1. *Redovna djelatnost Gradske knjižnice za čiji rad se u 2016. godini iz Proračuna izdvaja 236.000,00 kuna, od čega se iznosom od 15.000,00 kuna financira program nabave knjižne građe.*

2*. Redovna djelatnost Kulturno-umjetničkog središta Sinj, u čijem sklopu se nalazi Galerija Sikirica, za koju se Proračunom za 2016. godinu osigurava ukupan iznos od 480.000,00 kuna.*

3. *Muzej Cetinske krajine – financira se prema sporazumu o sufinanciranju na način da sve jedinice lokalne samouprave sa područja bivše Općine Sinj preuzimaju 50% materijalnih troškova Muzeja u iznosu od 96.500,00 kuna. Od naređenog iznosa Grad Sinj sufinancira polovicu, odnosno 50.000,00 kuna, ostale jedinice lokalne samouprave sa područja bivše Općine Sinj sufinanciraju preostalih 50.000,00 kuna, a ostatak troškova namiruje osnivač, odnosno Splitsko-dalmatinska županija i Ministarstvo kulture RH.*

4. *Redovna i izvanredna djelatnost ustanova i udruga u kulturi od interesa za Grad Sinj, čije programe, projekte i djelatnosti Grad financira u ukupnom iznosu od 720.000,00 kuna, koji se, sukladno prijedlogu Kulturnog vijeća Grada Sinja, raspoređuje slijedećim korisnicima:*

Tablica raspodjele

I. Redovna djelatnost:

1. Gradska Glazba Sinj.....94.000,00 kn
2. Klapa Sinj.. ..... 68.000,00 kn
3. KUD Glavice ....48.000,00 kn
4. Ogranak Matice Hrvatske u Sinju ..... 40.000,00 kn
5. Sinjsko Pučko Kazalište..... 34.000,00 kn
6. Krnjevalska Udruga Grada Sinja ..... 24.000,00 kn
7. KUU Sinjske Mažoretkinje.. 49.000,00 kn
8. KD Brnaze ..... 56.000,00 kn
9. KU Didi s Kamešnice Gljev ..... 12.000,00 kn
10. Viteško Alkarsko Društvo ... 75.000,00 kn
11. Glazbeni zbor Sinjski Slavuji 20.000,00 kn
12. KUD Vrilo..... .....35.000,00 kn
13. KUD Osinium ....4.000,00 kn
14. PKD Gaj Laberije..... .....14.000,00 kn
15. Dječja Alka Vučkovića..... ....13.000,00 kn
16. Sinjska umjetnička komuna .10.000,00 kn
Pričuva programa .....50.000,00 kn
Ukupno I:.....646.000,00 kn

II. Projekti izvan redovne djelatnosti:

1. *KUS za izložbu Emanuela Vidovića..... 5.000,00 kn*
2. *KUS za izložbu Kantoci-Šimunović.5.000,00 kn*
3. *KUD Glavice za 70. godišnjicu rada..... 10.000,00 kn*
4. *Sinjsko pučko kazalište za 60. godišnjicu rada.....10.000,00 kn*
5. *Sinjske mažoretkinje za odlazak na drž. prvenstvo.....10.000,00 kn*
6. *Krnjevalska Udruga Grada Sinja za uređenje prostora.....10.000,00 kn*

Ukupno II. 50.000,00 kn

III. Zajednica tehničke kulture 14.000,00 kn

IV. Financiranje rada Kulturnog vijeća Grada Sinja.....10.000,00 kn

UKUPNO I + II +III+IV .....720.000,00 kn

Pričuva programa kulture koristit će se tijekom godine za financiranje ostalih nepredviđenih kulturnih programa i projekata od interesa za Grad Sinj koji se nisu mogli planirati u vrijeme podnošenja prijedloga.

5. *Programi muzejsko-galerijske djelatnosti, izložbe, akcije i manifestacije glazbene i kazališne djelatnosti od interesa za Grad Sinj realizirat će se kroz projekte u Danima Alke i Velike Gospe, Božićno-novogodišnjem programu te ostalim kulturnim manifestacijama tijekom godine (izložbe, predstave, koncerti i sl.). Svi narečeni programi financirat će se iznosom od 300.000,00 kuna.*

6*. Programi zaštite, obnove i izgradnje spomenika kulture realizirat će se kroz projekt obnove i sanacije Tvrđave Grad i financirat će se iznosom od 390.000,00 kn.*
Ovaj program prati i sufinancira Ministarstvo kulture.

7. *Investicijsko održavanje objekata kulture realizirat će se financiranjem uređenja Galerije Sikirica u iznosu od 30.000,00 kuna.*

III

Ukupni iznos sredstava za realizaciju Programa javnih potreba u kulturi Grada Sinja u 2016. godini iznosi 2.206.000,oo kuna.

IV

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od objave u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 612-01/15-01/14
Ur. broj: 2175/01-01-16-51
Sinj, 29. veljače i 11. ožujka 2016. godine

Predsjednica Gradskog vijeća:
Ivana Šabić, prof.v.r.
.....

Na temelju članka 48. i 76. Zakona o sportu („Narodne novine“ br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11 i 86/12) i članka 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 10/09 i 02/13) Gradsko vijeće Grada Sinja na 23. sjednici održanoj dana 29. veljače i 11. ožujka 2016. godine, donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u sportu Grada Sinja za 2016. godinu
i
Plan sredstava za sufinanciranje potreba u sportu Grada Sinja u 2016. godini

I. UVOD

Zakonom o sportu (“Narodne novine” RH, broj 71/06 i dr.) utvrđen je sustav sporta i sportske djelatnosti, stručni poslovi u sportu, sportska natjecanja, financiranje sporta, nadzor i ostala pitanja od značaja za sport.

Sport se temelji na načelu dragovoljnosti, a mora biti jednako dostupan svima bez obzira na dob, rasu, spol, spolnu orijentaciju, vjeru, nacionalnost, društveni položaj, političko ili drugo uvjerenje.

U Republici Hrvatskoj razvoj sporta potiče se izgradnjom i održavanjem sportskih građevina, školovanjem i usavršavanjem stručnog kadra, znanstvenim projektima u području sporta, gospodarskim mjerama, stimuliranjem partnerstva vladinih i nevladinih organizacija u sportu, te privatnog poduzetništva i financiranjem sporta sredstvima države, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Osnovu financiranja sporta čine prihodi, koje pravne i fizičke osobe koje obavljaju sportsku djelatnost ostvare obavljanjem sportske djelatnosti, članarine koju ostvaruju sportske udruge, dio prihoda od priređivanja igara na sreću i sredstva kojima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i države pomažu obavljanje sportskih djelatnosti. Sukladno članku 74., stavak 2. Zakona o sportu, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva iz svojih proračuna.

Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne(regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za jedinicu samouprave

- *poticanje i promicanje sporta,*
- *provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,*
- *djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i saveza,*
- *sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja, te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša,*
- *zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu,*
- *sportsko-rekreacijske aktivnosti građana,*
- *sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom,*
- *planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave, te*
- *provođenje i financiranje znanstvenih i razvojnih projekata, elaborata i studija u funkciji razvoja sporta.*

Uvažavajući zakonske odredbe i rukovodeći se specifičnim potrebama u sportu lokalne zajednice kao što su osiguranje kontinuiranog sudjelovanja u: sportskim natjecanjima, sportskoj rekreaciji, sportskoj obuci, te upravljanje sportskim objektima Programom javnih potreba u sportu grada Sinja u 2016. godini utvrđene su smjernice za daljnji uspješan rad svih sportskih udruga u gradu Sinju.

II. PROGRAMSKI CILJEVI

Ciljevi javnih potreba u sportu grada Sinja u 2016. godini su:

- *poticanje sportskih aktivnosti što većeg broja građana, osobito sportske mladeži;*
- *ulaganje u razvoj mladih sportaša, radi očuvanja dostignute razine kvalitete sinjskog sporta i stvaranja šire kvalitetne osnove, kao uvjeta daljnjeg napretka;*
- *očuvanje postojeće kvalitete koja doprinosi promidžbi Grada Sinja;*
- *poticanje osnivanja školskih sportskih društava.*

III. PROGRAMSKA PODRUČJA I ZADAĆE

Programi javnih potreba u sportu grada, za koje će se osigurati sredstva u Proračunu grada su:

- *program sportsko-rekreacijskih aktivnosti i sportskih aktivnosti učenika:*
- *zajednički programi sinjskog sporta;*
- *program održavanja i izgradnje sportskih objekata.*

a) Program sportsko-rekreacijskih aktivnosti i sportskih aktivnosti učenika

Rekreacija kao sastavni dio sportske ponude grada Sinja, dokazala se nizom programa u kojima sudjeluje velik broj građana. Sportska rekreacija bit će usmjerena na objedinjavanje interesa svih građana. Programi koji će se formirati za rad s odraslima su redovni oblici vježbanja, igara i natjecanja, zajednički programi – gradski programi, kao i manifestacije gradskog značaja.

Redovni oblici vježbanja provodit će se u sportskim dvoranama, fitnes-centru, trim-kabinetu, te na otvorenim površinama. U suradnji s klubovima, organizirati sportske škole kao i pripremu djece i mladeži za bavljenje sportom, ali organizirati i slobodne aktivnosti, gdje sudjeluje veliki broj učenika.

Osnovni cilj je da se kroz sportske aktivnosti utječe na opći rast i razvoj učenika, te da se razviju pozitivne psihofizičke aktivnosti, a time i suzbijanje devijantnog ponašanja, koje je nažalost uzelo sve više maha kroz uzimanje alkohola, droge i slično.

Programom sportskih škola značajnije se planiraju sportske aktivnosti u školama, odnosno sportske aktivnosti koje obuhvaćaju značajan broj školske djece.

Radi provođenja izvan nastavnih sportskih aktivnosti učenika, školski odbori u osnovnim školama s područja grada Sinja, dužni su poticati osnivanje školskih sportskih društava bez pravne osobnosti.

Djelatnost sportskih školskih društava, manifestirat će se kroz natjecanje osnovnih škola, u sportovima u kojima će se provoditi sportske škole. Ovakvim programom sporta, zadovoljit će se interes sporta, koji iz ovog segmenta očekuje perspektivne sportaše, kao osnovni preduvjet nastavka bavljenja vrhunskim sportom. Zadovoljit će se i društveni interes kroz veliki obuhvat djece školske mladeži, kako one sportski talentirane, tako i one koji će u sportu provesti samo slobodno vrijeme.

b) Zajednički programi sinjskog sporta

Planiraju se sljedeći programi:

- *domaća i međunarodna natjecanja;*
- *zdravstvena zaštita i osiguranje sportaša;*
- *školovanje i usavršavanje kadrova;*
- *nagrade za sportske rezultate;*
- *nabavka sportskih rekvizita i opreme;*
- *funkcioniranje Sportske zajednice Sinj;*
- *sportska promidžba;*
- *novčane potpore seniorima članovima sinjskih klubova po kategorizaciji HOO-a.*

Domaća i međunarodna natjecanja

Sukladno programima i financijskim planovima potreba sportskih udruga za 2016. godinu, podržati će se nastupi na domaćim i međunarodnim natjecanjima sredstvima kojima će sportske udruge biti donirane raspodjelom ukupnih sredstava namijenjenih Sportskoj zajednici Sinj, a po kriterijima koje će usvojiti Upravni odbor Zajednice.

Za sportske udruge koje još nisu članice Sportske zajednice Sinj, osigurana su sredstva u Proračunu Grada za njihovo djelovanje, do prijema u punopravno članstvo Sportske zajednice.

Za sve pravne osobe (sportske klubove) koje obavljaju sportsku djelatnost sukladno članku 21.Zakona o sportu, osigurat će se pravo na korištenje odgovarajuće sportske građevine.

Zdravstvena zaštita i osiguranje sportaša

Program osigurava preventivnu zaštitu sportaša, sistematske preglede i ocjenu sposobnosti bavljenja sportom za registrirane sportaše na području grada Sinja.
Preporuča se svim sportskim udrugama osiguranje sportaša od povreda tijekom treninga i natjecanja.

Školovanje i usavršavanje kadrova

Stručni kadrovi uključeni u trenažni proces sportaša i vođenje sportskih natjecanja, uključit će se tijekom godine sukladno potrebama pojedine sportske udruge na savjetovanja i seminare.

Nagrade za sportske rezultate

Klubovima i sportašima koji će tijekom 2016.godine uspješno predstavljati sinjski i hrvatski sport u zemlji i inozemstvu, dodijelit će se nagrade i priznanja. Određenim nagradama stimulirat će se igrači i treneri za navedene uspjehe.

Nabavka sportskih rekvizita i opreme

U cilju postizanja optimalnih sportskih uvjeta potrebu za sportskom opremom i odgovarajućim rekvizitima utvrdit će sportske udruge, a u okviru svojih financijskih mogućnosti i dotacija predviđenih za pojedinu sportsku udrugu.

Funkcioniranje Sportske zajednice Sinj

Sportska zajednica Sinj osnovana je sa ciljem poticanja promidžbe svekolike sportske aktivnosti i sporta na području grada Sinja, osobito animiranje djece i mladeži za bavljenje sportom, te utjecaja na politiku sporta kojom se potiču tjelesne aktivnosti i organizirane igre, te rekreacija i zdrav način života poradi unapređenja kvalitete života i očuvanja zdravlja kod građana. Zakon o sportu definirao je Zajednicu kao najvažniju udrugu u kreiranju funkcije sporta.

Zajednica koordinira u aktivnostima sportskih udruga, svojih članica, te skrbi o ostvarivanju njihovih programa i vodi brigu oko unapređenja stručnog rada. Istovremeno Zajednica obavlja i druge poslove i zadaće iz djelokruga njene nadležnosti.

Sportska zajednica u obvezi je, vodeći računa o Odluci o utvrđivanju udruga od interesa za grad Sinj, rezultatima pojedine sportske udruge u prethodnoj natjecateljskoj godini, te svekolikim potrebama vezanim uz sportska natjecanja i priredbe izraditi transparentne kriterije za sufinanciranje sportskih udruga, glede natjecanja i organizacije sportskih priredbi.

Sportska promidžba

Sportske djelatnosti i obilna sportska ponuda grada Sinja, predočit će se javnosti putem tiska i elektronskih medija. Podržati će se izdavačka djelatnost kao poticaj razvoja sporta, a kroz pronalaženje zajedničkog interesa s tvrtkama koje djeluju na području grada.

Program održavanja i izgradnje sportskih objekata

Sportski objekti materijalna su osnova sporta i stoga zaslužuju odgovarajuću skrb. Kvalitetno održavanje uvjet je korištenja objekata, ali i njihova trajanja. Sukladno mogućnostima i sredstvima iz gradskog

proračuna, održavati će se prioritetno sportski objekti gradskog značaja na kojima se realizira značajni dio sportskog programa, kako po obuhvatu sudionika, tako i po njihovim sportskim dometima.

Postojeći sportski objekti trebaju biti otvoreni za korištenje najširoj populaciji, prvenstveno mladeži, građanstvu kao i ostalim udrugama.

Dobrim održavanjem osigurat će se postojeća materijalna osnova sporta u gradu, a planirano je njeno proširenje izgradnjom novih sportskih sadržaja.

Plan sredstava za sufinanciranje Javnih potreba u sportu grada Sinja za 2016. godinu

PRIHODI

*Sredstva namijenjena sinjskom sportu ..... **3.540.000,00 kn***

RASHODI

1. Programi sportskih udruga .3.000.000,00 kn
2.Proslava 100.god NK Junaka..200.000,00 kn
3. Korištenje školske sportske dvorane.....240.000,00 kn
4. Tekuće donacije – športski klubovi za komunalne usluge (voda, el.energija) .....100.000,00 kn

Na prijedlog Sportske zajednice o utvrđivanju udruga od interesa za Grad Sinj utvrđene su tri kategorije sportskih udruga i to:

I. SPORTSKE UDRUGE OD POSEBNOG INTERESA ZA GRAD SINJ

1. *Nogometni klub "Junak" – Sinj, Kralja Put Šumarije 3*
2. *Košarkaški klub „Alkar" – Sinj, Žankova glavica 3*
3. *Sportska zajednica Sinj, Sinj, Dragašev prolaz 24.*

II. OSTALE SPORTSKE UDRUGE

1. *Nogometni klub "Glavice" – Glavice,*
2. *Ženski rukometni klub "Sinj" – Sinj,*
3. *Muški Rukometni klub "Kamičak" – Sinj,*
4. *Ženski odbojkaški klub "Sinj" – Sinj,*
5. *Ženski rukometni klub „Cetina" - Sinj*
6. *Nogometni klub "Tekstilac" – Sinj,*
7. *Ragbi klub „Sinj"- Sinj*
8. *Atletski klub „Sinj"- Sinj*
9. *Kick boxing klub "Knez" – Sinj*
10. *Gimnastički klub "Sinj"*
11. *Udruga za mali nogomet*
12. *Planinarsko društvo "Svilaja"*
13. *Aero Klub "Sinj"*
14. *Športsko ribolovno društvo "Cetina" – Sinj*
15. *Konjičko-galopski klub „Alkar"- Sinj*
16. *Nogometni klub „Brnaze"*
17. *Boćarski klub „Pržina" ,Turjaci – Sinj*
18. *Boćarski klub „Sinj"- Sinj*
19. *Stolno-teniski klub Sinj*
20. *Boksački klub Sinj*
21. *Društvo za sportsku rekreaciju- Sinj*
22. *Kuglački klub „Sinj" – Sinj*
23. *Šhovski klub "Sinj"*
24. *Škola Košarke "Alkar" Sinj*
25. *Biciklistički klub "Vlaji" Sinj*
26. *Kick Boxing klub "Kula"*
27. *Klub avanturističkih sportova "Cetina Adventure" Sinj*
28. *Športski klub uzgajivača golubova listonoša*
29. *Boćarski klub " Mačkula "*
30. *Ženski nogometni klub "Glavice"*

Sportska zajednica temeljem Kriterija raspodjele, donesenih od strane Upravnog odbora Sportske zajednice, a na temelju Zakona o sportu NN 71/06 i dr. raspoređuje sredstva sportskim udrugama koje su članice Zajednice, kako slijedi:

1.Nogometni klub „Junak".....630.000,00 kn
2. Košarkaški klub „Alkar" Sinj..... .....795.000,00 kn
3. Nogometni klub "Glavice" – Sinj, ... 160.000,00 kn
4. Ženski rukometni klub "Sinj" – Sinj .... 150.000,00 kn
5. Muški Rukometni klub "Kamičak" – Sinj,.... .... 120.000,00 kn
6. Ženski odbojkaški klub "Sinj" – Sinj,..... .... 105.000,00 kn
7. Ženski rukometni klub „Cetina"- Sinj. .... 25.000,00 kn
8. Nogometni klub "Tekstilac" – Sinj,..... .... 123.000,00 kn
9. Ragbi klub „Sinj"- Sinj.....110.000.00 kn
10. Atletski klub „Sinj"- Sinj .. 42.000,00 kn
11. Kuglački klub „Sinj" Sinj. 15.000,00 kn
12.Udruga za mali nogomet "Sinj" – Sinj, Tripalov voćnjak bb..... ..... . 5.000,00 kn
13.Planinarsko društvo „Svilaja"- Sinj..... ..... 5.000,00 kn
14. Aero Klub „Sinj"- Sinj..... 45.000,00 kn

15. Športsko ribolovno društvo "Cetina" – Sinj..... ..... 20.000,00 kn
16. Kick Boxing klub "Knez" – Sinj..... .... 25.000,00 kn
17.Konjički klub „Alkar"- Sinj.. 3.000.00 kn
18.Sportska zajednica – Sinj. 148.000,00 kn
19.Boksački klub Sinj..... .. .... 10.000,00 kn
20.Boćarski klub Sinj..... 10.000,00 kn
21.Društvo za sportsku rekreaciju Sinj... .... 5.000,00 kn
22.Šahovski klub Sinj..... ..... 15.000,00 kn
23.Stolnoteniski klub Sinj.. ..... 10.000,00 kn
24.Gimnastički klub Sinj... ..... 20.000,00 kn
25.Nogometni klub Brnaze . .... 25.000,00 kn
26. Boćarski klub „Pržina" Turjaci ..... 5.000,00 kn
27. Ženski nogometni klub Glavice …… ..... .5.000,00 kn
28. Škola košarke "Alkar"..... ... 5.000,00 kn
29. Kick boxing klub "Kula" REZERVA
30. Biciklistički klub "Vlaji" Sinj..... REZERVA
31. Klub avanturističkih sportova "Cetina Adventure" Sinj..... REZERVA
32. Športski klub uzgajivača golubova listonoša..... ..... REZERVA
33. Boćarski klub " Mačkula " .... REZERVA

34. Rezerva..... . 149.000,00 kn
35. Investicija " Street work out park"..... ..... 50.000,00 kn
36. Investicije u pripremi.. ... 20.000,00 kn
37. Grijanje dvorane .... 75.000,00 kn
38. Zdravstveni pregledi... .. 50.000,00 kn
39. Udruge izvan članstva..... 20.000,00 kn

UKUPNO .... 3.000.000,00 kn

O korištenju sredstava tekuće rezerve odlučuje Sportska zajednica Grada Sinja koja će po potrebi odobravati sredstva za rad sportskih udruga, te interventne pomoći za opremanje sportskih objekata.

Sportska zajednica iz tekuće rezerve može dodjeljivati sredstva i pojedincima, sportašima koji ne djeluju unutar sportskih kolektiva.

Ovaj Program objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Sinja".

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 620-01/16-01/4
Urbroj: 2175/01-01-16-2
Sinj, 29. veljače i 11. ožujka 2016. godine

Predsjednica Gradskog vijeća:
Ivana Šabić, prof.v.r.
.....

II GRADONAČELNIK

Na temelju članka 6. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» br.157/13, 152/14, 99/15), članka 53. Statuta Grada Sinja («Službeni glasnik Grada Sinja» br. 10/09, 02/13), i članka 5. Odluke o izvršavanju Proračuna («Službeni glasnik Grada Sinja» br. 8/15) Obnašateljica dužnosti gradonačelnika, zamjenica gradonačelnika Grada Sinja, 22. siječnja 2016. godine donosi

PROGRAM SOCIJALNE SKRBI GRADA SINJA ZA 2016. GODINU

Sredstva za realizaciju Programa socijalne skrbi Grada Sinja u 2016. godini planirana su u Proračunu Grada Sinja za 2016. godinu u iznosu od 3.030.000,00 kuna.

Programom socijalne skrbi za 2016. godinu utvrđuju se temeljni oblici pomaganja stanovništvu kojemu je potrebna socijalna skrb za podmirenje troškova osnovnih životnih potreba dodjelom pomoći u novcu ili naravi, te gradnjom odnosno sanacijom objekata za stambeno zbrinjavanje. Naređene pomoći mogu se odobriti neposredno samcu ili obitelji, i posredno, preko udruga određenih kategorija građana koje o njima skrbe.
Ovim Programom također se utvrđuje i cenzus prihoda za 2016. godinu, kao kriterij za dodjelu pomoći prema odredbama Pravilnika o socijalnoj skrbi:

-samac.....600,00 kn
- dvočlana obitelj.....1.000,00 kn
- tročlana obitelj.....1.400,00 kn
- za svakog slijedećeg člana.....+ 300,00 kn

Sredstva planirana za socijalnu skrb u Razdjelu 1 – Ured Grada, raspoređuju se kroz slijedeće aktivnosti i projekte:

I. Pomoć socijalno ugroženim obiteljima 2.500.000,00 kn

Radi se, uglavnom, o novčanoj pomoći samcu, obitelji ili kućanstvu koji nisu u mogućnosti, svojim radom ili na neki drugi način, zadovoljiti osnovne životne potrebe, te pomoći udrugama čija je djelatnost socijalno-humanitarnog karaktera.

1. pomoći u novcu (građanima, kućanstvima i udrugama) 700.000,00 kn

-novčane pomoći-Odluke Socijalnog vijeća 210.000,00 kn
-novčane pomoći-Odluke Gradonačelnika 260.000,00 kn
-novčane pomoći umirovljenicima 150.000,00 kn
- novčane pomoći za poklon pakete korisnicima ZMN 60.000,00 kn
-sufinanciranje Socijalne samoposluge Grada Sinja 17.000,00 kn
-novčana pomoć Udruzi dijaliziranih i transplatiranih bolesnika Splitsko-dalmatinske županije 3.000,00 kn

2. ostale pomoći 1.550.000,00 kn

-naknada za kupnju školskih udžbenika 700.000,00 kn
-naknada rodiljama za novorođenčad 850.000,00 kn

3. pomoći građanima i kućanstvima u naravi 250.000,00 kn

-priključci na komunalnu infrastrukturu po Zakonu o pravima Hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata 50.000,00 kn
-pomoć u građevinskom materijalu 40.000,00 kn
-pomoć za podmirenje troškova stanovanja 160.000,00 kn

II. Sufinanciranje rada Gradskog društva Crvenog križa Sinj 200.000,00 kn

III. Potpore za rad udruga proizašlih iz Domovinskog rata 270.000,00 kn

Ovim potporama želi se omogućiti udrugama djelovanje na profesionalnom osposobljavanju i produktivnom uključivanju svojih članova u društvo, te čuvanju i promicanju istine o Domovinskom ratu.

1. tekuće donacije za Udrugu HVIDR-a 130.000,00 kn

2. tekuće donacije za Udrugu roditelja i udovica poginulih hrvatskih branitelja 135.000,00 kn

-jednokratne pomoći 38.000,00 kn
-redovna djelatnost 72.000,00 kn
-neraspoređena sredstva 25.000,00 kn

3. Udruga djece poginulih i smrtno stradalih branitelja Domovinskog rata Grada Sinja i Cetinske Krajine 5.000,00 kn

*Neraspoređena sredstva koristit će se za božićnice članovima Udruge roditelja i udovica poginulih branitelja Domovinskog rata Grada Sinja i Cetinske Krajine, kao i za nepredviđene rashode koji nisu obuhvaćeni raspodjelom iz točke **2.** st. 1. i st. 2. i točke **3.** u glavi **III.** ovog Programa. Sredstva će se dodjeljivati na temelju posebnog zaključka gradonačelnika.*

IV. Potpore za rad udruga iz socijalne skrbi 60.000,00 kn

Ovim potporama želi se omogućiti udrugama iz područja socijalne skrbi djelovanje na ostvarivanju statusa, zaštiti i promicanju prava osoba s invaliditetom, na njihovom profesionalnom osposobljavanju i aktivnom uključivanju svojih članova u različite sfere života šire društvene zajednice.

1. tekuće donacije za UTIS -Udrugu tjelesnih invalida Sinj 50.000,00 kn

2. tekuće donacije za Udrugu žena liječenih na dojci 10.000,00 kn

V. Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Sinja.

Gradonačelnik
Klasa:550-01/16-01/1
Ur.broj:2175/01-03-16-2
Sinj, 22. siječnja 2016. g.

Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
Zamjenica gradonačelnika:
Kristina Križanac, struč. spec. oec.v.r.
.....

Na temelju članka 53. Statuta Grada Sinja («Službeni glasnik Grada Sinja» broj 10/09, 02/13) i članka 5. Odluke o izvršavanju Proračuna («Službeni glasnik Grada Sinja» broj 08/15) Obnašateljica dužnosti gradonačelnika, Zamjenica Gradonačelnika Grada Sinja, 26. siječnja 2016. godine donnijela je

PROGRAM
JAVNIH POTREBA U RAZVOJU
CIVILNOG DRUŠTVA GRADA SINJA
ZA 2016. GODINU

Sredstva za realizaciju Programa javnih potreba u razvoju Civilnog društva planirana u Proračunu Grada Sinja za 2016.godinu u iznosu od ***195.000,00*** *kuna namjenjena su za rad organizacija civilnog društva, odnosno udruga građana nastalih na načelima dragovoljnosti, neovisnosti i neprofitnosti, koji se aktivno, slobodno i volonterski uključuju u sve sfere društvenog života.*

Javnim potrebama u razvoju Civilnog društva za 2016. godinu utvrđuju se programi, projekti, djelatnosti, akcije i manifestacije ponuđene od braniteljskih udruga proizašlih iz Domovinskog rata, udruge antifašista, te ostalih udruga Civilnog društva od interesa za Grad Sinj.

Sredstva planirana za razvoj civilnog društva u Razdjelu 1 – Ured Grada Grada Sinja, raspoređuju se za aktivnosti i projekte slijedećih udruga:

I. Potpore za rad udruga proizašlih iz Domovinskog rata 74.000,00 kn

Ovim potporama želi se braniteljskim udrugama omogućiti djelovanje na profesionalnom osposobljavanju i produktivnom uključivanju svojih članova u društvene procese, te na čuvanju i promicanju istine o Domovinskom ratu.

1. Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Republike Hrvatske, Ogranak Sinj 18.000,00 kn

2. Udruga hrvatskih branitelja-dragovoljaca Domovinskog rata, Sinj 13.000,00 kn

3. Hrvatsko društvo bivših zatočenika srpskih koncentracijskih logora, Podružnica Sinj 6.000,00 kn

4. Udruga hrvatskih branitelja liječenih od PTSP-a 15.000,00 kn Splitsko-dalmatinske županije (UHBLPTSP-SDŽ)

5. Udruga hrvatskih branitelja „Veterani 126.brigade-Sinj“ 22.000,00 kn

II. Potpora za rad udruge antifašista 13.000,00 kn

III. Potpore ostalim udrugama 96.000,00 kn

1.) Udruga Novi put 25.000,00 kn
2.) Udruga SRMA 40.000,00 kn
3.) Udruga umirovljenika Sinj 8.500,00 kn
4.) Klub liječenih alkoholičara Sinj 8.500,00 kn
5.) Hrvatsko katoličko društvo medicinskih sestara 5.000,00 kn
6.) Cerura- Sinj 3.000,00 kn
7.) Udruga +4 2.500,00 kn
8.) Udruga za uzgoj i zaštitu ptica 2.000,00 kn
9.) Udruga Cjelovit život 1.500,00 kn

IV. Neraspoređena sredstva 12.000,00 kn

Neraspoređena sredstva koristit će se za donacije braniteljskim udrugama koje nisu obuhvaćene raspodjelom iz točke I, II, i III ovog Programa, odnosno za nepredviđene rashode udruga civilnog društva tijekom godine.
Sredstva će se dodjeljivati na temelju posebnog zaključka gradonačelnika.

V. Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasnikuGrada Sinja.

Gradonačelnik
Klasa: 007-03/16-01/1
Ur.broj: 2175/01-03-15-2
Sinj, 26. siječnja 2016.g.

Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
Zamjenica gradonačelnika:
Kristina Križanac, struč. spec. oec.v.r.

Na temelju članka 53. Statuta Grada Sinja («Službeni glasnik Grada Sinja» broj 10/09, 02/13), i članka 5. Odluke o izvršavanju Proračuna («Službeni glasnik Grada Sinja» broj 08/15) Obnašateljica dužnosti gradonačelnika, Zamjenica Gradonačelnika Grada Sinja dana 22. siječnja 2016. godine donosi

PROGRAM
JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU GRADA SINJA ZA 2016.GODINU

Sredstva za realizaciju Programa javnih potreba u školstvu planirana u Proračunu Grada Sinja za 2016. godinu u iznosu od ***1.150.000,00*** *kuna namjenjena su unapriječenju uvjeta školovanja učenika i studenata s područja Grada Sinja, očuvanju, odnosno poboljšanju postojećeg učeničkog i studentskog materijalnog standarda, te stvaranju uvjeta potrebnih za kvalitetniji rad sinjskih osnovnih i srednjih škola, u skladu s postojećim općim aktima i objektivnim proračunskim mogućnostima.*

Javnim potrebama u školstvu Grada Sinja za 2016. godinu utvrđuju se programi, projekti, djelatnosti, akcije i manifestacije za čiju su realizaciju, u Proračunu Grada Sinja, u Razdjelu 1 – Ured Grada Grada Sinja, planirana sredstva koja se raspoređuju za slijedeće potpore:

I. Potpore učenicima i studentima 970.000,00 kn

Ovim potporama učenicima i studentima omogućava se zadržavanje i poboljšavanje dostignutih standarda i materijalnih uvjeta za školovanje.

1. Naknade građanima i kućanstvima iz Proračuna 970.000,00 kn

- *Stipendije 450.000,00 kn*
- *Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata 520.000,00 kn*

II. Donacije školstvu 180.000,00 kn

Ovim potporama omogućava se zadržavanje i poboljšavanje uvjeta za daljnji razvoj i unapriječenje postojećih kapaciteta na području obrazovanja i znanosti.

1. Pomoći korisnicima drugih proračuna 80.000,00 kn

Program asistenta u nastavi za učenike s teškoćama 80.000,00 kn

2. Tekuće donacije 100.000,00 kn

Festival znanosti-Udruga Znanost i Alka 50.000,00 kn
Škola astronomije «Zvijezde u sridu» Udruga Znanost i Alka 10.000,00 kn

3. Neraspoređena sredstva 40.000,00 kn

Neraspoređena sredstva koristit će se kao donacije školama za projekte i aktivnosti koje nisu obuhvaćene raspodjelom iz glave ***II.*** *točke* ***1.*** *i* ***2.*** *ovog Programa, za nagrade najuspješnijim učenicima osnovnih i srednjih škola i njihovim profesorima-mentorima na kraju tekuće školske godine, za potpore u organizaciji maturalnih večeri, kao i za aktivnosti izviđačke udruge «Vitezovi» i izviđačkog odreda «Malin» koji okupljaju djecu sinjskih osnovnih škola. Sredstva će se dodjeljivati na temelju posebnog Zaključka gradonačelnika.*

III. Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Sinja.

Gradonačelnik
Klasa: 602-01/16-01/1
Ur.broj: 2175/01-03-16-1
Sinj, 22. siječnja 2016.g.

Obnašateljica dužnosti gradonačelnika:
Zamjenica gradonačelnika
Kristina Križanac, struč. spec. oec.v.r.
.....

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

Klasa: 601-01/16-01/5
Ur.broj: 2175/01-03-16-2
Sinj, 26. veljače 2016. godine

Na temelju članka 37. točke 6. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine» broj: 10/97,107/07 i 94/13), čl. 43. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj: 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01 – vjerod. tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - proč. tekst) i članka 53. Statuta Grada Sinja (“Službeni glasnik Grada Sinja”, broj 10/09 i 02/13), osnivač Dječjeg vrtića „Bili Cvitak“ Sinj, Grad Sinj, kojeg zastupa Obnašateljica dužnosti gradonačelnika, Zamjenica gradonačelnika, Kristina Križanac, struč.spec. oec., dana 26. veljače 2016. g., donosi slijedeću

ODLUKU
o neizboru po natječaju za izbor i imenovanje ravnatelja
Dječjeg vrtića Bili Cvitak Sinj

I.

Po natječaju za izbor i imenovanje ravnatelja Dječjeg vrtića Bili Cvitak Sinj, objavljenom dana 31. prosinca 2015. godine, na službenim stranicama i oglasnoj ploči vrtića i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Službenim stranica Grada Sinja i u dnevnom listu Slobodna Dalmacija, ne izabire se nitko od prijavljenih kandidata.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
Zamjenica gradonačelnika:
Kristina Križanac, struč.spec.oec.v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

Klasa: 601-01/16-01/5
Ur.broj: 2175/01-03-16-5
Sinj, 29. veljače 2016. godine

Na temelju članka 37. točke 6. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine» broj: 10/97,107/07 i 94/13), čl. 43. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj: 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 61. Statuta Dječjeg vrtića Bili Cvitak Sinj, članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01 – vjerod. tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - proč. tekst) i članka 53. Statuta Grada Sinja (“Službeni glasnik Grada Sinja”, broj 10/09 i 02/13), osnivač Dječjeg vrtića „Bili Cvitak“ Sinj, Grad Sinj, kojeg zastupa Obnašateljica dužnosti gradonačelnika, Zamjenica gradonačelnika, Kristina Križanac, struč.spec. oec., dana 29. veljače 2016. g., donosi slijedeću

ODLUKU
o imenovanju vršiteljice dužnosti ravnateljice
Dječjeg vrtića Bili Cvitak Sinj

I.

Ana Križanac, Sinj, Put Radošića 22, OIB: 55540590447 imenuje se za vršiteljicu dužnosti, ravnateljice Predškolske ustanove Dječji vrtić „Bili Cvitak“ Sinj, s danom 01. ožujka 2016. godine.

II.

Imenovana će dužnost iz točke I. ove Odluke obnašati do imenovanja ravnatelja Dječjeg vrtića Bili Cvitak Sinj na temelju ponovljenog natječaja, a najduže do godinu dana od dana donošenja ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
Zamjenica gradonačelnika:
Kristina Križanac, struč.spec.oec.
.....

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I NJ
GRADONAČELNIK

Klasa: 100-01/16-01/2
Urbroj: 2175/01-03-16-1
Sinj, 27. siječnja 2016. godine

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11) na prijedlog pročelnika upravnih tijela i predstojnika Ureda Grada, Obnašateljica dužnosti gradonačelnika, Zamjenica gradonačelnika Grada Sinja, Kristina Križanac, struč.spec.oec., dana 27. siječnja 2016. godine, donosi

PLAN
prijma u službu za 2016. godinu

I.

Ovim Planom utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima te u Uredu Grada, Grada Sinja na dan donošenja Plana, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme te potreban broj vježbenika u 2016. godini.

II.

Podaci iz točke I. Plana iskazani su u tablici koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana.

Kratice u tablici imaju sljedeće značenje:
- MSSS – radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje magistra struke ili stručnog specijalista, odnosno radna mjesta za koje je po ranijim propisima potrebna završena visoka stručna sprema;
- PS - radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje sveučilišnog prvostupnika struke ili stručnog prvostupnika struke, odnosno radna mjesta za koje je po ranijim propisima potrebna završena viša stručna sprema;
- SSS - radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje srednje stručne spreme;
- NSS - radna mjesta za koja je potrebno stručno znanje niže stručne spreme ili završena osnovna škola;
- V – vježbenici.

III.

Ovaj Plan objavljuje se u „Službenom glasniku Grada Sinja“..

Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
Zamjenica gradonačelnika:
Kristina Križanac, struč.spec.oec.v.r.
.....

PRILOG PLANU PRIJMA U SLUŽBU GRADA SINJA ZA 2016. GODINU

UPRAVNO TIJELO	***Broj sistematiziranih radnih mjesta***				***Broj popunjenih radnih mjesta***				***Potreban broj službenika i namještenika***				***Potreban broj vježbenika***			
	MSSS	*PS*	*SSS*	*NSS*	*MSSS*	*PS*	*SSS*	*NSS*	*MSSS*	*PS*	*SSS*	*NSS*	*MSSS*	*PS*	*SSS*	*NSS*
Ured Grada	*11*	*3*	*5*	*4*	*4*	*3*	*5*	*4*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom	*15*	*7*	*6*	*0*	*10*	*5*	*4*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
Upravni odjel za financije	*3*	*1*	*1*	*0*	*2*	*0*	*1*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
UKUPNO:	*29*	*11*	*12*	*4*	*16*	*8*	*10*	*4*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I NJ

GRADONAČELNIK

KLASA: 100-01/16-01/3
URBROJ: 2175/01-03-16-1
Sinj, 27. siječnja 2015. godine

Na temelju članka 53. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja 10/09 i 02/13) , a u svezi sa člankom 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11), na prijedlog pročelnika upravnih tijela i predstojnika Ureda Grada, Obnašateljica dužnosti gradonačelnika Grada Sinja, Zamjenica gradonačelnika, Kristina Križanac, struč.spec.oec., dana 27. siječnja 2016. godine, donosi

PLAN PRIJMA NA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA U GRAD SINJ ZA 2016. GODINU

I.

Na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa planira se u 2016. godini prijam 19 osoba, od čega:

- 12 osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim stručnim studijem ili specijalističkim diplomskim stručnim studijem.
- 7 osoba sa završenim preddiplomskim sveučilišnim studijem ili stručnim studijem u trajanju od najmanje tri godine.

Popis radnih mjesta za čije se poslove planira stručno osposobljavanje i ustrojstvenih jedinica u kojima su ustrojena ta radna mjesta, broj osoba koji se planira primiti i potreban stupanj obrazovanja i struke koje moraju ispunjavati te osobe, utvrđeni su na slijedeći način:

1) *U Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom, kroz Program stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa planira se prijem 10 polaznika na određeno vrijeme od 12 mjeseci i to:*

a) jedan polaznik stupnja obrazovanja magistra struke, stručnog specijalista ili visoke stručne spreme pravne struke (na imovinsko pravne poslove),

b) jedan polaznik stupnja obrazovanja magistra struke, stručnog specijalista ili visoke stručne spreme ekonomske struke (na komunalne poslove)

c) jedan polaznik stupnja obrazovanja magistra struke, stručnog specijalista ili visoke stručne spreme ekonomske struke (na ekonomske poslove upravljanja projektima Grada),

d) jedan polaznik stupnja obrazovanja magistra struke, stručnog specijalista ili visoke stručne spreme ekonomske struke (na ekonomske poslove - EU fondovi),

e) jedan polaznik stupnja obrazovanja sveučilišnoga ili stručnog prvostupnika ili više stručne spreme, informatičke struke (na informatičke poslove),

f) jedan polaznik stupnja obrazovanja magistra struke, stručnog specijalista ili visoke stručne spreme ekonomske struke, građevinske struke (na poslove prostornog uređenja i urbanističkog planiranja),

g) jedan polaznik stupnja obrazovanja sveučilišnoga ili stručnog prvostupnika ili više stručne spreme, građevinske struke (na poslove prostornog uređenja te provedbe poslova utvrđivanja i kontrole nezakonite gradnje),

h) jedan polaznik stupnja obrazovanja sveučilišnoga ili stručnog prvostupnika ili više stručne spreme, ekonomske struke (na ekonomsko-komunalne poslove)

i) jedan polaznik stupnja obrazovanja magistra struke, stručnog specijalista ili visoke stručne spreme poljoprivredne struke (na poljoprivredne poslove);

j) jedan polaznik stupnja obrazovanja sveučilišnoga ili stručnog prvostupnika ili više stručne spreme, građevinske ili prometne struke (na poslove održavanja nerazvrstanih cesta i prometa na području Grada Sinja).

***2)** U Upravnom odjelu za financije, kroz Program stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa planira se prijem 2 polaznika na određeno vrijeme od 12 mjeseci i to:*

- dva polaznika stupnja obrazovanja magistra struke, stručnog specijalista ili visoke stručne spreme ekonomske struke (na ekonomsko-računovodstvene poslove),

***3)** U Uredu Grada, kroz Program stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa planira se prijem 7 polaznika na određeno vrijeme od 12 mjeseci i to:*

a) dva polaznika stupnja obrazovanja magistra struke, stručnog specijalista ili visoke stručne spreme pravne struke (na opće, pravne i kadrovske poslove),
b) jedan polaznik stupnja obrazovanja magistra struke, stručnog specijalista ili visoke stručne spreme pravne, novinarske, političke ili kroatističke struke (na poslove u svezi rada Gradskog vijeća i odnosa s javnošću);
c) dva polaznika stupnja obrazovanja sveučilišnoga ili stručnog prvostupnika ili više stručne spreme, ekonomske struke (na poslove društvenih djelatnosti),
d) jedan polaznika stupnja obrazovanja sveučilišnoga ili stručnog prvostupnika ili više stručne spreme, upravno-pravne struke (na poslove Uredskog poslovanja i Pisarnice Grada),
e) jedan polaznika stupnja obrazovanja magistra struke, stručnog specijalista ili visoke stručne spreme zaštite na radu (na poslove zaštite od požara i zaštite na radu).

II.

Prijam osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa provoditi će se u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje .

Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
Zamjenica gradonačelnika
Kristina Križanac, struč.spec.oec.v.r.
.....

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

Klasa: 402-01/16-01/17
Urbroj: 2175/01-03-16-1
Sinj, 02. veljače 2016. godine

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 53. Statuta Grada Sinja ("Službeni glasnik Grada Sinja" broj 10/09 i 02/13) Obnašateljica dužnosti gradonačelnika Grada Sinja, Zamjenica gradonačelnika Grada Sinja, dana 02. veljače 2016. godine donijela je

Z A K L J U Č A K
o odobravanju sredstava u iznosu od 22.000,00 kuna Udrugi Didi s Kamešnice Gljev za organizaciju Druge smotre mačkara Cetinskog kraja

I

Odobravaju se sredstva u iznosu od 22.000,00 kuna Udrugi Didi s Kamešnice Gljev za organizaciju Druge smotre mačkara Cetinskog kraja.

II

Sredstva iz točke I ovog Zaključka, isplatit će se na teret programa 1003- Kultura, aktivnost A 100302 – Kulturne manifestacije – Dani Alke i Velike Gospe, Božićno novogodišnji program i ostale manifestacije, pozicija 28 – Ostali nespomenuti rashodi.

Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
Zamjenica gradonačelnika:
Kristina Križanac, struč.spec.oec.
.....

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I NJ

GRADONAČELNIK

Klasa: 402-01/16-01/37
Urbroj: 2175/01-03-16-2
Sinj, 02. ožujka 2016. godine

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12 i 19/13), članka 53. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja broj 10/09 i 02/13), Obnašateljica dužnosti gradonačelnika Grada Sinja, Zamjenica gradonačelnika, dana 02. ožujka 2016. godine, donijela je

Z A K L J U Č A K
o odobravanju sredstava u iznosu od 10.000,00 kuna kao pomoć Gradu Vukovaru za Projekt obnove najvećeg simbola Domovinskog rata, Vukovarskog vodotornja

I

Odobravaju se sredstava u iznosu od 10.000,00 kuna kao pomoć Gradu Vukovaru za Projekt obnove najvećeg simbola Domovinskog rata, Vukovarskog vodotornja.

II

Sredstva iz točke I ovog Zaključka isplatit će se na teret programa 1001, upravljanje i administracija, aktivnost A 100102 – Proračunska zaliha, pozicija 09 – izvanredni rashodi.

Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
Zamjenica gradonačelnika:
Kristina Križanac, struč.spec.oec.v.r.
.....

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I NJ

GRADONAČELNIK

Klasa: 023-01/16-01/1
Ur. broj: 2175/01-03-16-1
Sinj, 11. ožujka 2016. godine

Na temelju čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 125/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 53. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“, br.10/09 i 02/13), Obnašateljica dužnosti gradonačelnika, Zamjenica gradonačelnika Grada Sinja, Kristina Križanac, struč.spec.oec., dana 11. ožujka 2016. godine, donijela je

O D L U K U
o davanju na korištenje i način korištenja prijenosnih računala u vlasništvu Grada Sinja

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje davanje na korištenje i način korištenja prijenosnih računala s pripadajućom opremom, odnosno programima (u nastavku teksta: prijenosno računalo) od strane Gradonačelnika odnosno Zamjenika gradonačelnika, pročelnika upravnih tijela te službenika upravnih tijela, kao i drugih osoba koje obavljaju osobito važne poslove za Grad, kojima Gradonačelnik posebno odobri korištenje prijenosnog računala.

Ovom se Odlukom uređuje i davanje na korištenje, te način korištenja prijenosnih računala s pripadajućom opremom, odnosno programima (u nastavku teksta: prijenosno računalo) od strane onih vijećnika Gradskog vijeća koji su suglasni da im se elektronička dostava poziva za sjednicu Gradskog vijeća i radnih tijela, dostava radnih materijala i točaka pripremljenih za sjednice Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća, komunikacija, i dr., obavlja isključivo i samo

elektroničkim putem, što isključuje dostavu prethodno navedenog pisanim putem.

Navedene osobe iz stavka 1. i 2. ovog članka (u nastavku teksta: korisnici) će dobiti odnosno zadužiti prijenosno računalo u vlasništvu Grada Sinja (u nastavku teksta: Grad) za korištenje u svom radu.

Na prijenosnim računalima instalirani su licencirani softverski proizvodi na koje isključivo pravo korištenja ima Grad.

Članak 2.

Stupanjem na dužnost Gradonačelnika, odnosno Zamjenika gradonačelnika (u nastavku teksta: dužnosnik) istima će se dati, u pravilu u roku od 30 dana od dana stupanja na dužnost, na korištenje prijenosno računalo s kojim će se koristiti u svom radu dok im traje mandat.

Dužnosnik je obvezan nakon isteka mandata, bez obzira po kojem je osnovu mandat prestao, vratiti Gradu prijenosno računalo u roku od osam dana od dana prestanka mandata.

Članak 3.

Stupanjem u službu, pročelniku, odnosno službeniku kojem se to posebno odobri odlukom Gradonačelnika, će se dati, u pravilu u roku od 30 dana od dana prijma u službu, na korištenje prijenosno računalo s kojim će se koristiti dok mu traje služba u upravnim tijelima Grada.

Članak 4.

Troškove održavanja prijenosnog računala korisnika iz članaka 2. i 3. ove Odluke snosi Grad.

U slučaju štete nastaloj nepravilnim korištenjem, namjerom ili grubom nepažnjom, troškove popravka, odnosno zamjene snosi korisnik.

Članak 5.

Vijećnik Gradskog vijeća iz stavka 2., članka 1. ove Odluke (u nastavku teksta: vijećnik), dobiva na korištenje, u pravilu na početku mandata, prijenosno računalo, kojim će se koristiti u svom radu vijećnika (elektronička dostava poziva za sjednicu Gradskog vijeća i radnih tijela, dostava radnih materijala i točaka pripremljenih za sjednice Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća, komunikacija, i dr.), o čemu će Grad izdati potrebnu ispravu.

Održavanje prijenosnog računala iz ovog članka snosi Grad.

U slučaju štete nastaloj nepravilnim korištenjem, namjerom ili grubom nepažnjom, troškove popravka, odnosno zamjene snosi korisnik.

Članak 6.

Vijećnik kojem je istekao mandat ili isti prestao po bilo kojoj osnovi dužan je u roku osam dana od dana nastupa te okolnosti vratiti Gradu prijenosno računalo.

Članak 7.

Pročelnik, odnosno službenik je obvezan nakon prestanka službe (radnog odnosa) vratiti Gradu prijenosno računalo u roku od osam dana od dana prestanka službe.

Članak 8.

Korisnik je dužan prijaviti sigurnosne incidente Uredu Grada, a osobito prestanak rada ili usporenog rada informatičkog sustava, nemogućnost pristupa mrežnim resursima, gubitak ili kvar prijenosnog računala, gubitak ili neovlaštenu izmjenu podataka, pojavu računalnog virusa i druge nedostatke na prijenosnom računalu koji utječu na redovno i sigurno obavljanje poslova.

Tijekom provjere sigurnosnih incidenata, ovlaštena osoba Grada ima pravo pristupa svim podacima pohranjenim na računalima korisnika.

Članak 9.

Korisnik prijenosnog računala, pod čime se podrazumijeva dužnosnik, pročelnik upravnog tijela Grada odnosno službenik, Vijećnik, korisnik prijenosnog računala po posebnoj odluci gradonačelnika, obvezan je gubitak prijenosnog računala nadoknaditi iz vlastitih novčanih sredstava, ako ovom Odlukom u određenom slučaju nije drukčije određeno.

Ukoliko dođe namjerom ili grubom nepažnjom korisnika do takvog oštećenja prijenosnog računala, da je isti neupotrebljiv, smatrat će se to gubitkom, i prema tom korisniku će se postupati sukladno stavku 1. ovog članka.

U slučaju gubitka prijenosnog računala Grad će korisnika teretiti za (bruto) cijenu zaduženog prijenosnog računala koje je Grad platio od dobavljača, što se uz pisanu suglasnost korisnika može izvršiti obustavom od vijećničke naknade, dužnosničke naknade, odnosno plaće dužnosnika koji svoju dužnost obnaša profesionalno, odnosno od plaće pročelnika, odnosno službenika, ukoliko ista bude dostatna, a ako ne, poduzet će se postupak za prisilnu naplatu, ukoliko sam korisnik dobrovoljno ne plati.

Korisnik prijenosnog računala nije obvezan naknaditi cijenu novog prijenosnog računala u smislu stavka 3. ovog članka:

a) ako do gubitka dođe otuđenjem od strane druge osobe a korisnik je to otuđenje prijavio MUP-u i o tome Gradu priložio dokaz,
b) ako je do gubitka došlo višom silom.

Članak 10.

U slučaju oštećenja prijenosnog računala, isti se vraća Uredu Grada, a Grad će u primjerenom roku osigurati novo prijenosno računalo, neovisno od činjenice da odnosni korisnik ima obvezu naknaditi vrijednost oštećenog prijenosnog računala sukladno članku 9. ove Odluke, ako ovom Odlukom u određenom slučaju nije drukčije određeno.

Članak 11.

Kod svakog zaduženja prijenosnog računala, korisnik iz članka 1. ove Odluke obvezan je prije uručenja prijenosnog računala u posjed potpisati odgovarajući dokument (izjava o zaduženju) kojom potvrđuje da je primio određeno (vrsta i osnovne tehničke karakteristike) prijenosno računalo, u kojoj je navedena (bruto) cijena koju je Grad platio od dobavljača, i koja obvezno sadrži klauzulu da je upoznat s odredbama ove odluke, posebno obvezom da u roku od osam dana od dana prestanka svog statusa dužnosnika, vijećnika, odnosno zaposlenika, vrati prijenosno računalo Gradu, te pravom Grada da prisilnim putem naplati svoje potraživanje u skladu s odredbama ove odluke.

Članak 12.

Gradonačelnik može posebnom odlukom odobriti zamjenu prijenosnog računala s drugim prijenosnim računalom zbog tehničke dotrajalosti, zbog uvođenja novih programa i iz drugih tehničkih razloga.

Članak 13.

Potrebne isprave u smislu ove Odluke odnosno potrebne odluke radi provedbe ove Odluke donijet će upravno tijelo Grada nadležno za opće poslove.

Članak 14.

Svu potrebnu evidenciju u svezi zaduženja te načina korištenja prijenosnih računala vodi Ured Grada.

Članak 15.

Nabavka prijenosnih računala tereti materijalna sredstva Gradske uprave i Gradskog vijeća, a osiguravaju se iz Proračuna Grada.

Članak 16.

Zaduženja s prijenosnim računalom za vijećnike Gradskog vijeća trenutnog saziva, koji su suglasni da im se elektronička dostava poziva za sjednicu Gradskog vijeća i radnih tijela, dostava radnih materijala i točaka pripremljenih za sjednice Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća, komunikacija, i dr., obavlja isključivo i samo elektroničkim putem, što isključuje dostavu prethodno navedenog pisanim putem, izvršit će se u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Sinja".

Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
Zamjenica gradonačelnika
Kristina Križanac, struč.spec.oec.v.r.
.....

Na temelju članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine" broj 26/03.-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-

Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12, 94/13 i 153/13), članka 6. Odluke o načinu povjeravanja komunalnih djelatnosti koje se financiraju iz Proračuna Grada Sinja, te uvjetima i mjerilima za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih poslova na temelju pisanog ugovora („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 2/08), članka 53. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 10/09), Obnašateljica dužnosti gradonačelnika Grada Sinja dana 07. ožujka 2016. godine, donijela je

ODLUKU
o raspisivanju javnog natječaja za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javnih površina u dijelu: deratizacija i dezinsekcija javnih površina

I

Raspisuje se javni natječaj za obavljanje dijela komunalne djelatnosti održavanja javnih površina u dijelu: deratizacija i dezinsekcija javnih površina na području Grada Sinja.

II

Obavljanje djelatnosti iz točke I ove Odluke povjerit će se na vrijeme od dvije (2) godine.

III

Postupak javnog natječaja provodit će Stručno povjerenstvo u sastavu:

1. Zlatko Ugrin - predsjednik Povjerenstva
2. Ivana Majić - član
3. Damir Domazet - član
4. Igor Vidalina - član
5. Anka Grčić - član

IV

Zadužuje se Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom Grada Sinja za provođenje ove Odluke.

Klasa: 363-01/ 16-01/6
Ur.broj: 2175/01-03-16-1
Sinj, 07. ožujka 2016.god.

Obnašateljica dužnosti gradonačelnika
Zamjenica gradonačelnika
Kristina Križanac, struč.spec.oec.v.r
.....

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I NJ

GRADONAČELNIK

Klasa: 030-08/16-01/1
Urbroj: 2175/01-03-16-1
U Sinju, 10.02. 2016. god.

Sukladno članku 5. Pravilnika o provedbi postupaka bagatelne vrijednosti ("Službeni glasnik Grada Sinja" br.1/2014) i članka 53. Statuta Grada Sinja ("Službeni glasnik Grada Sinja" br.10/09), odgovorna osoba Naručitelja na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), članka 53. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja broj 10/09 i 02/13) Obnašateljica dužnosti gradonačelnika Grada Sinja dana 10.02. 2016. godine, donijela je

ODLUKU
o početku postupka bagatelne nabave br. 1/2016.

Članak 1.

Donošenjem Odluke o početku bagatelne vrijednosti za nabavu usluge – izrada Glavnog projekta proširenje, sanacije i zatvaranja odlagališta komunalnog otpada „Mojanka“ – I. faza, evidencijski broj: 1/2016, započinje postupak bagatelne nabave iz članka 12. Pravilnika o provedbi postupka bagatelne vrijednosti.

Članak 2.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

— početak postupka bagatelne nabave,

— *ovlašteni predstavnici naručitelja u postupku bagatelne nabave, koji će provesti utvrđene radnje vezane uz nabavu dotičnog predmeta nabave.*

Članak 3.

Predmet nabave je: Nabava usluge izrade Glavnog projekta proširenje, sanacije i zatvaranja odlagališta komunalnog otpada „Mojanka“ – I. faza
Redni broj predmeta nabave u Planu nabave je: 1.
Evidencijski broj nabave je: 1/2016.

Članak 4.

Odgovorna osoba Naručitelja je Kristina Križanac, struč.spec.oec., obnašateljica dužnosti gradonačelnika Grada Sinja.

Članak 5.

Ovlašteni predstavnici Naručitelja su:

1. *Zlatko Ugrin - predsjednik,*
2. *Ivana Majić - član,*
3. *Damir Talaja - član.*

sukladno Rješenju o imenovanju ovlaštenih predstavnika Naručitelja, Klasa: 030-08/16-01/1,Urbroj: 2175/01-03-16-2 od dana 10.02.2016. godine.

Članak 6.

Administrativne poslove za ovlaštene predstavnike Naručitelja u postupku bagatelne nabave obavljati
će Ivana Majić, zamjenica pročelnice upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom.

Članak 7.

Procijenjena vrijednost nabave iznosi ***160.000,00 kuna (bez PDV-a).***

Članak 8.

Izvor - način planiranih sredstva: Financijska sredstva planirana su u stavci pozicija 77, Proračuna Grada Sinja za 2016. godinu.

Članak 9.

Poziv za dostavu ponuda uputiti će se sljedećim gospodarskim subjektima:
1. EKONERG d.o.o. Koranska ulica 5, 10000 Zagreb
2. HRŠAK & HRŠAK d.o.o. Radićeva 32, 10000 Zagreb
3. URED M3 j.d.o.o. Jovinovačka 24, 10000 Zagreb

Članak 10.

Kriterij za odabir ponude je: najniža cijena ponude, sposobnog ponuditelja.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

ODOGOVORNA OSOBA NARUČITELJA
Obnašateljica dužnosti gradonačelnika:
Kristina Križanac, struč.spec.oec.v.r.
.....

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

KLASA: 944-01/16-01/1
URBROJ: 2175/01-03-16-2
Sinj, 10. ožujka 2016. godine

Na temelju čl. 35. (NN 91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08 i 38/09), u vezi sa čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 125/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 53. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 10/09 i 02/13) Obnašateljica dužnosti gradonačelnika Grada Sinja, Zamjenica gradonačelnika dana 10. ožujka 2016. godine, donijela je

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju ponude Anđelka Bogdana, pk. Frane za otkup dijelova nekretnina označenih kao čestice zemljišta 177/161 i 1587/1 k.o. Turjaci

I.

Prihvaća se ponuda Anđelka Bogdana, pk. Frane, Split, Doverska 19, OIB: 031224859400, za otkup njegovog suvlasničkog dijela nekretnina označenih kao čestice zemljišta 177/161 i 1587/1, Z.U. 555 i 1674 obje k.o. Turjaci, a koje zemljište će Grad Sinj otkupiti u cilju stjecanja u vlasništvo preostalih privatnih nekretnina koje se nalaze u obuhvatu Gospodarske zone Kukuzovac-Sinj, u smislu daljnjeg raspolaganja definiranog UPU-om GZK-Sinj.

II.

Obnašateljica dužnosti gradonačelnika Grada Sinja će s ponuditeljem zaključiti Ugovor o kupoprodaji dijela zemljišta iz točke I. ovog Zaključka i to na način da se za suvlasnički od 18/846 dijelova na čest.zem. 177/61 k.o. Turjaci i 36/864 dijelova na čest.zem. 1587/1 k.o. Turjaci, u ukupnoj pripadajućoj površini od 386,5 m^2 , utvrđuje kupoprodajna cijena od 40 kn/m^2.

III.

Zadužuje se Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom Grada Sinja za provedbu ovog Zaključka.

IV.

Ovaj Zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Grada Sinja.

OBNAŠATELJICA DUŽNOSTI
GRADONAČELNIKA
Kristina Križanac, struč.spec.oec.v.r.
.....

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I NJ

GRADONAČELNIK

Klasa: 351-01/16-01/2

Ur.broj: 2175/01-03-16-1

I Z V J E Š Ć E

O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA SINJA ZA 2015. GODINU

Sinj, 21.ožujak 2016. godine

Temeljem članka 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13) i članka 53. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja br. 10/09 i 2/13) Obnašateljica dužnosti gradonačelnika Grada Sinja donosi

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA SINJA

u 2015.god.

I

UVOD

Pod pojmom zaštite okoliša podrazumijeva se zaštita voda i mora, tla i zraka. Zaštitom okoliša osigurava se cjelovito očuvanje kakvoće okoliša, očuvanje prirodnih zajednica, racionalno korištenje prirodnih izvora i energije što su osnovni uvjeti zdravog i održivog razvoja. Zaštita okoliša temelji se na Zakonu o zaštiti okoliša.

Temelji politike gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj sadržani su u Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, te Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Planovi gospodarenja otpadom (gradski i općinski) moraju biti usklađeni sa Strategijom i Planom.

Polazište za osmišljavanje moguće koncepcije na području gospodarenja otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji bila je izrada Županijskog, Gradskih i Općinskih planova gospodarenja otpadom koji obuhvaćaju između ostalog i mjere sanacije otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta.

U skladu s Planom gospodarenja otpadom Splitsko-dalmatinske županije, Grad Sinj izradio je Plan gospodarenja otpadom Grada Sinja (izrada ovlaštene tvrtke IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o. Zagreb, studeni 2008.god.).

Gradsko vijeće Grada Sinja na sjednici održanoj 26.ožujka 2009.god. donijelo je Plan gospodarenja otpadom i isti je objavljen u Službenom glasniku Grada Sinja br. 2A/09.

Temeljem članka 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasniku.

Grad Sinj je, putem ovlaštenog izrađivača – Zeleni servis d.o.o. Split, izradio nacrt Plana gospodarenja otpadom Grada Sinja za razdoblje 2015.-2021.g., te se javna rasprava o nacrtu Plana održala u periodu od 04.08.2015. do 04.09.2015.god. organiziranjem javnog uvida u prostorijama Grada Sinja, te je nacrt Plana bio objavljen na službenim stranicama Grada Sinja (www.sinj.hr) i javnost je bila o istom obaviještena službenom objavom na „Ferati“.

Nakon provedenog postupka javne rasprave, od nadležnog upravnog tijela Splitsko-dalmatinske županije zatražena je, te 28.listopada 2015. godine ishođena Prethodna suglasnost na nacrt Plana gospodarenja otpadom Grada Sinja za razdoblje 2015.-2021.god.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM

Predložena realizacija opreme i objekata na području Grada Sinja do 2015. godine.

Grad Sinj	***Reciklažni otoci***	***Reciklažno dvorište***	***Skupljanje glomaznog otpada***	***Izdvojeno skupljanje - kante u objektima***	***Kompostana***	***Rashladni kontejneri***	***Pretovarna stanica***	***Objekt za građevinski otpad***
Naselje								
Bajagić	*1*	*0*	*0*	*36*	*0*	*0*	*0*	*0*
Brnaze	*6*	*0*	*0*	*146*	*0*	*0*	*0*	*0*
Čitluk	*1*	*0*	*0*	*23*	*0*	*0*	*0*	*0*
Glavice	*8*	*0*	*0*	*179*	*0*	*0*	*0*	*0*
Gljev	*1*	*0*	*0*	*22*	*0*	*0*	*0*	*0*
Jasensko	*1*	*0*	*0*	*16*	*0*	*0*	*0*	*0*
Karakašica	*1*	*0*	*0*	*30*	*0*	*0*	*0*	*0*
Lučane	*1*	*0*	*0*	*31*	*0*	*0*	*0*	*0*
Obrovac Sinjski	*2*	*0*	*0*	*44*	*0*	*0*	*0*	*0*
Radošić	*1*	*0*	*0*	*27*	*0*	*0*	*0*	*0*
Sinj	*23*	*1*	*0*	*542*	*0*	*0*	*0*	*0*
Suhač	*1*	*0*	*0*	*24*	*0*	*0*	*0*	*0*
Turjaci	*2*	*0*	*1*	*51*	*1*	*1*	*1*	*1*
Zelovo	*0*	*0*	*0*	*11*	*0*	*0*	*0*	*0*
UKUPNO:	***49***	***1***	***1***	***1.182***	***1***	***1***	***1***	***1***

Terminski plan realizacije aktivnosti predviđenih Planom

Objekti/oprema								
	2008.	*2009.*	*2010.*	*2011.*	*2012.*	*2013.*	*2014.*	*2015.*
Objekt za građevinski otpad				×	×			
Reciklažni otoci		×		×				
Reciklažno dvorište			×	×				
Skupljanje glomaznog otpada					×	×		
Kompostana							×	×
Rashladni kontejner			×					
Izdvojeno skupljanje (kante u objektima)								×
Pretovarna stanica				×	×			
Sanacije i zatvaranje službenih odl.		×	×	×	×			
Sanacija divljih odlagališta		×	×					

IZVRŠENJE PLANA U 2015.god.

1. Mjere odvojenog skupljanja komunalnog otpada:

Temeljem odredbi Zakona o održivom gospodarenju otpada jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja otpada na način da osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta (ovisno o broju stanovnika) kao i postavljanjem odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila na javnoj površini.

Grad Sinj ima obvezu osiguranja funkcioniranja jednog reciklažnog dvorišta koji je u prostorno planskoj dokumentaciji u Izmjenama i dopunama UPU-a Gospodarske zone Kukuzovac (prosinac 2014.god.) planiran u neposrednoj blizini planirane nove ulazno-izlazne zone u južnom dijelu odlagališta komunalnog otpada „Mojanka“.

U svezi izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta, Grad Sinj je ishodio građevinsku dozvolu (Klasa: UP/I-361-03/15-01/000061; Ur.broj: 2181/1-11-00-05/02-15-0008 od 30.11.2015.god. – datum pravomoćnosti 3.12.2015.god.) kojom se Gradu Sinju dozvoljava građenje građevine 3.skupine, gospodarske namjene, djelatnost gospodarenja otpadom – reciklažno dvorište.

Po važećem Planu gospodarenja otpadom Grada Sinja utvrđena je obveza opremanja 49 „zelenih otoka“, te je Grad Sinj u 2015.god. uz 60% sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost nabavio po 10 kontejnera od 1100 l za odvojeno prikupljanje papira, plastike, stakla i

metala, te 150 kom. vrtnih kompostera koji su koncem 2015.godine podijeljeni kućanstvima uz detaljne upute za kompostiranje.

Svim kućanstvima na području Grada Sinja (kolovoz 2015.god.) dostavljen je edukativno-informativni letak sa osnovnim informacijama o važnosti i načinu razvrstavanja odvojenog prikupljanja otpada sa popisom svih lokacija na kojima je moguće odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila na području Grada Sinja.

Prema dostavljenim podacima komunalne tvrtke Čistoća Cetinske krajine d.o.o. koja na području Grada Sinja obavlja javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, u 2015.godini odvojeno je sakupljeno 5850 kg papira (predano Trgosirovini d.d. Sinj), 453,2 kg plastike (predano Jolly jbs d.o.o.), stakla 489,5 kg i 1969 kg otpadnih guma (predano GUM IMPEX, Varaždin)

Tvrtka Ekran medija d.o.o. Podstrana ima na 6 lokacija postavljene kontejnere za tekstilni otpad prema čijem izvješću je u 2015.god. prikupljeno 7930 kg tekstilnog otpada.

2. Mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad

Odlagalište otpada Mojanka smještano je na području Grada Sinja neposredno uz državnu cestu D1 Zagreb – Knin – Sinj – Split od koje je odvojeno zelenim pojasom. Odlagalište se nalazi otprilike 4 km južno od Sinja i 8 km sjeverozapadno od Trilja, na lokalitetu Kukuzovac. Odlagalište je vrtača proširena s platoom obrasla makijom i crnogoričnom šumom. Najbliže naselje je 800m istočno od odlagališta. Odlagalište je pod upravom tvrtke Čistoća Cetinske krajine d.o.o. koja i sakuplja , te prevozi komunalni otpad na odlagalište Mojanka. Otpad se svakodnevno nabija i prekriva zemljom. Vrši se dezinsekcija i deratizacija 2x godišnje i vodi se očevidnik. Od pratećih objekata tu su objekt za zaposlene, porta i garaža za vozila. Početak odlaganja je 1968. godine, a na odlagalištu se odlaže otpad s područja Sinja, Trilja, Dicma, Hrvaca i Otoka.

Prema podacima tvrtke Čistoća Cetinske krajine d.o.o. ukupne količine odloženog miješanog komunalnog otpada na odlagalištu „Mojanka“ u 2015.god. iznosile su 26.029 tona, od čega je odloženih 15.897 tona otpada sa područja Grada Sinja.

Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost (u daljnjem tekstu: Fond) i Grad Sinj sklopili su 19.svibnja 2006.god. UGOVOR o korištenju sredstava Fonda za neposredno sudjelovanje Fonda u sufinanciranju programa sanacije odlagališta komunalnog otpada „Mojanka“ i to sa 60% sredstava Fonda, a temeljem Odluke Fonda od 14.travnja 2014.god. odobreno je povećanje postotnog učešća Fonda u sufinanciranju realizacije programa sanacije odlagališta sa 60% na 75% preostalog neisplaćenog dijela procijenjene vrijednosti investicije.

Grad Sinj je putem ovlaštene tvrtke Ekonerg d.o.o. Zagreb izradio „Studiju utjecaja na okoliš sanacije odlagališta otpada Mojanka“ (2005.g., 2006.g.), za koju je kroz 2007.god. proveden postupak procjene, te je nadležno Ministarstvo 1.veljače 2008.god.donijelo Rješenje kojim je namjeravani zahvat- sanacija i nastavak rada odlagališta do otvaranja Županijskog centra za gospodarenje otpadom za 2. i 3. varijantu sanacije, prihvatljiv za okoliš.

Nakon donošenja Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Kukuzovac (Službeni glasnik Grada Sinja br.2/09), a u skladu s navedenim dokumentom prostornog uređenja, Grad Sinj je po ovlaštenoj tvrtki Hršak&Hršak d.o.o. Zagreb izradio (2009.god.) Idejni projekt sanacije odlagališta „Mojanka“, te 10.05.2010.god. ishodio

Lokacijsku dozvolu za sanaciju i zatvaranje postojećeg odlagališta „Mojanka“ uz osiguranje rada odlagališta do puštanja u rad centra za gospodarenje otpadom a najkasnije do 31.prosinca 2011.god. , a koja pravomoćna lokacijska dozvola je važila do 27.svibnja 2014.god.

Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja Gospodarske zone Kukuzovac (iz 2009.god.) planirana je izgradnja pretovarne stanice (pretovar otpada namijenjenog transportu prema centru za gospodarenje otpadom), kao i reciklažno dvorište.

Izrada dokumentacije za sanaciju i zatvaranje odlagališta „Mojanka“ u početku se bazirala na rokove izgradnje regionalnog centra za gospodarenje otpadom „Lečevica“ do konca 2007.god., a koji rokovi su se kontinuirano prolongirali .

Lokacijska dozvola i projekt sanacije i zatvaranja odlagališta, te Urbanistički plan uređenja Gospodarske zone Kukuzovac određivalisu maksimalnu količinu otpada koju je bilo moguće dopremiti na odlagalište s danom 31.12.2011.god.

Nadalje, Izmjenama i dopunama Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007.-2015.god. između ostalog je propisano da će se postojeća odlagališta zatvarati istovremeno s izgradnjom CGO-a, a to treba riješiti prilikom izrade projektne dokumentacije.

Člankom 25.st.2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (N.N. br.94/2013) zabranjeno je odlaganje otpada na neusklađena odlagališta (u koja odlagališta spada i odlagalište „Mojanka“) u Republici Hrvatskoj nakon 31.prosinca 2017.god., dok je člankom 178. Zakona propisano, da se postojeća neusklađena odlagališta za komunalni otpad zatvaraju u skladu s Zakonom u roku od 12 mjeseci od dana puštanja u rad Centra za gospodarenje otpadom na kojem se zbrinjava komunalni otpad iz jedinice područne(regionalne) samouprave na čijem području se nalazi odlagalište.

U odnosu na konkretnu činjeničnu situaciju i postojeću projektnu dokumentaciju, te prethodno navedene pozitivne zakonske propise, kao i u njima utvrđene rokove, Grad Sinj je u 2014.god. pokrenuo aktivnosti za izradu projektne dokumentacije za proširenje, sanaciju i zatvaranje odlagališta komunalnog otpada „Mojanka“, kao i korištenje odlagališta do rokova propisanim zakonom.

Grad Sinj je u srpnju 2014.god. putem tvrtke Hršak&Hršak d.o.o. izradio Idejno rješenje proširenja i sanacije odlagališta komunalnog otpada „Mojanka“, temeljem kojeg je do rujna 2014.god. ovlaštena tvrtka Ekonerg d.o.o. izradila Elaborat zaštite okoliša.

Početkom rujna 2014.g. Ministarstvu zaštite okoliša i prirode podnesen je Zahtjev za ocjenu o potrebi procijene utjecaja na okoliš izmjene zahvata sanacije odlagališta otpada Mojanka temeljem dostavljenog Elaborat zaštite okoliša, te je nadležno Ministarstvo na svojoj web stranici 24.10.2014.god. javnosti objavilo Informaciju o predmetnom zahtjevu.

U predmetnom postupku, Ministarstvo zaštite okoliša i prirode donijelo je Rješenje pod Klasa:UP/I-351-03/14-08/101, Ur.broj:517-06-2-1-1-15-8 od 5.siječnja 2015.god. da, za predmetni zahvat u prostoru nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja na okoliš niti provesti glavnu ocjenu prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu.

Za zahvat u prostoru: proširenje, sanacija i zatvaranje odlagališta komunalnog otpada „Mojanka" ishođena je Lokacijska dozvola od Splitsko-dalmatinske županije, Upravnog odjela za graditeljstvo i prostorno uređenje pod Klasa:UP/I-350-05/15-01/000012, Ur.broj:2181/1-11-00-05/01-15-0007 od 28.10.2015.god. – datum pravomoćnosti 12.11.2015.god. Lokacijski uvjeti definirani su u Idejnom projektu zajedničke oznake projekta: TD 146/14-IP, a kojim projektom je predviđena fazna gradnja:

FAZA I. obuhvaća izradu novih kazeta sa projektiranim temeljnim brtvljenjem i sustavom sakupljanja procjednih voda za prihvat novog otpada, te izvedbu ulazno-izlazne zone na južnom dijelu odlagališta sa popratnim sadržajima (portirnica, vaga, sabirna jama procjednih voda, plato za pranje kotača i dr.), i

FAZA II. obuhvaća sanaciju, formiranje tijela, izvedbu prekrivnog brtvenog sustava, izvedbu sustava otplinjavanja, te rekultivaciju postojećeg tijela odlagališta otpada.

3. Popis otpadom onečišćenog okoliša i aktivnosti na saniranju divljih odlagališta

Planom gospodarenja otpadom evidentirane su dvije lokacije otpadom onečišćenog tla (divlja odlagališta) i to lokacija Gljev i lokacija Drniška ulica –Sinj, te je na obje lokacije obavljena sanacija što je evidentirano u obavljenim inspekcijskim nadzorima nadležne inspekcije Ministarstva zaštite okoliša (2009.god.).

Sanacija „divljih deponija" u kontinuitetu se obavlja svake godine, a u 2015.god. na saniranje divljih deponija ukupno je utrošeno 19.425,00 kuna na nekoliko različitih lokacija (Drniška ulica, Hipodrom, Bukva-Karakašica, okoliš školske sportske dvorane, Tripalov voćnjak, Brekin put, Ferata-Brnaze).

II

Ovo izvješće dostavlja se Splitsko-dalmatinskoj županiji koja izvješće o provedbi plana i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave dostavlja nadležnom Ministarstvu i Agenciji.

Izvješće će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Sinja".

Obnašateljica dužnosti gradonačelnika

Zamjenica gradonačelnika

Kristina Križanac, struč.spec.oec.v.r.

.....