Službeni glasnik Grada Sinja

Godina XXVII	Sinj, 8. lipnja 2020.	Broj 2/20

I GRADSKO VIJEĆE

1. Zaključak o zauzimanju stava povodom učestalih samozapaljenja autobusa tvrtke Promet Sinj d.o.o., i time podredno ugroženoj sigurnosti prijevoza putnika, učenika i studenata s područja Grada Sinja..... 3
2. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju u prostoru Grada Sinja za razdoblje od 2014. do 2018. godine 3
3. Program rada Gradskog vijeća Grada Sinja za 2020. godinu 4
4. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova predstavničkih tijela izabranih s liste grupe birača Gradskog vijeća Sinja za 2020. godinu 12
5. Zaključak o neprihvaćanju Prijedloga Odluke o 2. izmjeni i dopuni Odluke o izradi Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Sinja..... 14
6. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja ex Dalmatinka sjever..... 14
7. Zaključak o prihvaćanju zahtjeva društva „ALU ROL“ d.o.o. Solin za produljenje roka za pribavljanje uporabne dozvole, započinjanja s obavljanjem djelatnosti i zapošljavanja..... 16
8. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Gradske knjižnice Sinj s financijskim izvješćem za 2019. godinu 17
9. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Sinja s financijskim izvješćem za 2019. godinu..... 17
10. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Dobrovoljnog vatrogasnog društva – Sinj s financijskim izvješćem za 2019. godinu..... 17
11. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu udruga u kulturi Grada Sinja s financijskim izvješćima za 2019. godinu 17

II GRADONAČELNIK

12. Odluka o dodjeli potpora male vrijednosti za subvencioniranje zapošljavanja na području Grada Sinja u 2020. g. prijavitelju: Obrt Vučić instalacije..... 18
13. Odluka o dodjeli potpora za diplomske i doktorske radove na temu Grada Sinja u 2019. godini u razdoblju siječanj-ožujak 2020. godine 19
14. Zaključak o osiguranju sredstava Nadbiskupiji Splitsko – makarskoj, Župi Gospe Sinjske za rekonstrukciju

Izdaje: Grad Sinj; Za uredništvo: Igor Vidalina,v.d. predstojnik Ureda Grada,
Sinj, Dragašev prolaz 24, tel: 021/708-603, fax: 021/826-591
List izlazi po potrebi.

crkve Sv. Leopolda Bogdana Mandića u Karakašici..... 21

15. Zaključak o osiguranju sredstava Franjevačkoj provinciji Presvetog otkupitelja – Samostan Čudotvorne Gospe Sinjske za rekonstrukciju zgrade Prve franjevačke klasične gimnazije u Sinju..... 22

III TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA SINJA

16. Statut Turističke zajednice Grada Sinja 22

I GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 35. Statuta Grada Sinja ("Službeni glasnik Grada Sinja" broj: 10/09, 02/13 i 02/18), Gradsko vijeće Grada Sinja, na 29. sjednici održanoj 05.lipnja 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o zauzimanju stava povodom učestalih samozapaljenja autobusa tvrtke Promet Sinj d.o.o., i time podredno ugroženoj sigurnosti prijevoza putnika, učenika i studenata s područja Grada Sinja

I.

Gradsko vijeće Grada Sinja izražava zabrinutost i ukazuje na problem učestalih samozapaljenja autobusa tvrtke Promet Sinj d.o.o., i time podredno ugroženu sigurnost prijevoza putnika, učenika i studenata s područja Grada Sinja.

II.

Gradsko vijeće Grada Sinja traži od prijevoznika tvrtke Promet Sinj d.o.o. i nadležnih institucija, provođenje odgovarajućih aktivnosti iz njihovog djelokruga u smislu osiguranja sigurnog prijevoza putnika, učenika i studenata s područja Grada Sinja čime bi se spriječilo ponavljanje opasnih situacija samozapaljenja autobusa kojima se izravno ugrožavaju životi putnika – korisnika usluga prijevoza navedenog prijevoznika.

III.

Traži se od nadležne Policijske uprave Splitsko-dalmatinske da dostavi zapisnike o očevidu obavljenom u slučajevima samozapaljenja autobusa tvrtke Promet Sinj d.o.o. u razdoblju 9/2019 – 1/2020, te izvješće i ostalu dokumentaciju o radnjama i mjerama poduzetim u vezi predstavke Mira Bulja kojom je tražena provjera tehničke ispravnosti i starosti autobusa prijevoznika Promet Sinj d.o.o.

IV.

Traži se od Ministarstva mora, prometa i infrastrukture Zapisnik o obavljenom inspekcijskom nadzoru od 21. listopada 2019. godine .

V.

Traži se od tvrtke Promet Sinj d.o.o. Sinj, Miljenka Buljana 2, OIB 88867996815, informacija o vrstama, kvaliteti i cijeni usluga koje pruža putnicima i djeci putnicima te o tehničkoj ispravnosti, starosti i drugim bitnim karakteristikama vozila u kojima prevozi putnike i djecu putnike.

VI.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja".

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 340-08/20-01/7
Urbroj: 2175/01-01-20-2
Sinj, 05. lipnja 2020. godine

Potpredsjednik Gradskog vijeća:
Anđelko Bilandžić, v.r.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja" br. 10/09, 02/13 i 02/18) Gradsko vijeće Grada Sinja na 29. sjednici održanoj dana 05. lipnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o stanju u prostoru Grada Sinja za razdoblje od 2014. do 2018. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o stanju u prostoru Grada Sinja za razdoblje od 2014. do 2018. godine

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 350--01/20-01/27
Urbroj: 2175/01-01-20-2
Sinj, 05. lipnja 2020. godine

Potpredsjednik Gradskog vijeća:
Anđelko Bilandžić, v.r.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj: 10/09, 02/13 i 02/18) i članka 110. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Sinja (“Službeni glasnik Grada Sinja” broj 02/10 i 02/13) Gradsko vijeće Grada Sinja na 29. sjednici održanoj dana 05. lipnja 2020. godine, donijelo je

PROGRAM RADA
Gradskog vijeća Grada Sinja za 2020. godinu

I.

Program rada Gradskog vijeća Grada Sinja za 2020. godinu donosi se u cilju programiranja i izvršenja poslova i zadataka te usmjeravanja rada Gradskog vijeća, a u svrhu obavljanja poslova iz djelokruga lokalne samouprave na području Grada Sinja.

II.

Polazne osnove za izradu Programa rada čine obveze proistekle iz zakona i drugih propisa, te ranije donesenih akata Gradskog vijeća, kao i prihvaćeni prijedlozi predlagatelja koji su općim pozivom pozvani na predlaganje tema za uvrštavanje u program rada.

III.

Program rada sadrži: naziv točke dnevnog reda, oznaku sadržaja i pravnog temelja njenog razmatranja, odnosno donošenja akta, nositelje pripreme materijala, odnosno njegovog predlaganja te vrijeme razmatranja točke.

IV.

Gradsko vijeće će u 2020. godini raspravljati i odlučivati o prijedlozima općih akata podnesenih od gradonačelnice Grada Sinja, Vijećnika ili drugih ovlaštenih predlagatelja, kao eventualno i o inicijativama pristiglim na javni poziv za podnošenje prijedloga odluka i drugih akata čije uvrštavanje se predlaže u Prijedlog Programa rada Gradskog vijeća Grada Sinja za 2020. godinu, te drugim inicijativama sukladno posebnim propisima, sve kako slijedi:

I. <u>URED GRADA GRADA SINJA:</u>

Prijedlog Programa rada Gradskog vijeća Grada Sinja za 2020. godinu

Sukladno članku 110. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Sinja (“Službeni glasnik Grada Sinja” broj 02/10 i 02/13) Gradsko vijeće donosi Program rada kojim se za svaku godinu planira raspored kada će se koja pitanja razmatrati na sjednicama.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: II. ili III. tromjesečje 2020. godine

Polugodišnje Izvješće o radu gradonačelnice Grada Sinja za razdoblje srpanj – prosinac 2019. godine

Člankom 35 b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) propisano je da gradonačelnik dva puta godišnje podnosi izvješće o svom radu predstavničkom tijelu sukladno odredbama statuta jedinice lokalne samouprave.

Sukladno članku 55. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj: 10/09, 2/13 i 2/18) Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 30. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

NOSITELJ IZRADE: Gradonačelnica
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: II. ili III. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Odluke o raspisivanju izbora za članove Vijeća mjesnog odbora Sinj

Odredbama članka 82. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj: 10/09, 2/13 i 2/18) i članka 5. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 02/15), propisano je da izbore za članove vijeća mjesnih odbora s područja Grada Sinja raspisuje Gradsko vijeće Grada Sinja svojom odlukom.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: II. ili III. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Programa sufinanciranja projekata i programa u Programu javnih potreba u kulturi Grada Sinja za 2020. godinu

Temeljem članka 35. Statuta Grada Sinja (“Službeni glasnik Grada Sinja” broj 10/09, 02/13 i 02/18) Program sufinanciranja projekata i programa u Programu javnih potreba u kulturi donosi predstavničko tijelo Grada Sinja na prijedlog gradonačelnika.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: II. ili III. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Programa sufinanciranja projekata i programa u Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi Grada Sinja za 2020. godinu

Temeljem članka 35. Statuta Grada Sinja (“Službeni glasnik Grada Sinja” broj 10/09, 02/13 i 02/18) Program sufinanciranja projekata i programa u Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi donosi predstavničko tijelo Grada Sinja na prijedlog gradonačelnika.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: II. ili III. tromjesečje 2020. godine

Izvješće o radu udruga u kulturi za 2019. godinu

Temeljem odredbe čl. 35. st. 1. alineje 30. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ 10/09, 02/13 i 02/18) Gradsko vijeće razmatra izvješće o radu Gradonačelnika, tijela gradske uprave, pravnih osoba kojima je Grad Sinj osnivač ili vlasnik ili se financiraju iz gradskog proračuna Grada Sinja ili su od posebnog interesa za Grad Sinj.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: II. ili III. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Zaključka o prihvaćanju prijedloga za promjenu Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 10/09, 02/13 i 02/18) i utvrđivanju Nacrta Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Sinja

Pravni temelj za donošenje ovog akta sadržan je u odredbama članka 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 98/19), i članka 35., 48., 123. i 124. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 10/09, 2/13 i 02/18).

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica i Odbor za Statut, poslovnik i normativnu djelatnost
ROK: II. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Sinja

Pravni temelj za donošenje ovog akta sadržan je u odredbama članka 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 98/19), i članka 35., 48., 123. i 124. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 10/09, 2/13 i 02/18).

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica i Odbor za Statut, poslovnik i normativnu djelatnost
ROK: II. tromjesečje 2020. godine

Izvješće o radu Gradske knjižnice Sinj s financijskim izvješćem za 2019. godinu

Temeljem odredbe čl. 35. st. 1. alineje 30. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 10/09, 02/13 i 02/18) Gradsko vijeće razmatra izvješće o radu

Gradonačelnika, tijela gradske uprave, pravnih osoba kojima je Grad Sinj osnivač ili vlasnik ili se financiraju iz gradskog proračuna Grada Sinja ili su od posebnog interesa za Grad Sinj.

NOSITELJ IZRADE: Gradska knjižnica Sinj
PREDLAGATELJ: Gradska knjižnica Sinj
ROK: II. tromjesečje 2020. godine

Izvješće o radu Dobrovoljnog vatrogasnog društva Sinj za 2019. godinu.

Temeljem odredbe čl. 35. st. 1. alineje 30. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ 10/09, 02/13 i 02/18) Gradsko vijeće razmatra izvješće o radu Gradonačelnika, tijela gradske uprave, pravnih osoba kojima je Grad Sinj osnivač ili vlasnik ili se financiraju iz gradskog proračuna Grada Sinja ili su od posebnog interesa za Grad Sinj.

NOSITELJ IZRADE: Dobrovoljno vatrogasno društvo Sinj
PREDLAGATELJ: Dobrovoljno vatrogasno društvo Sinj
ROK: II. tromjesečje 2020. godine

Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Sinja za 2019. godinu

Temeljem odredbe čl. 35. st. 1. alineje 30. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ 10/09, 02/13 i 02/18) Gradsko vijeće razmatra izvješće o radu Gradonačelnika, tijela gradske uprave, pravnih osoba kojima je Grad Sinj osnivač ili vlasnik ili se financiraju iz gradskog proračuna Grada Sinja ili su od posebnog interesa za Grad Sinj.

NOSITELJ IZRADE: Javna vatrogasna postrojba Grada Sinja
PREDLAGATELJ: Javna vatrogasna postrojba Grada Sinja
ROK: II. tromjesečje 2020. godine

Izvješće o radu športskih udruga na području Grada Sinja sa Izvješćem Športske zajednice za 2019. godinu

Temeljem odredbe čl. 35. st. 1. alineje 30. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ 10/09, 02/13 i 02/18) Gradsko vijeće razmatra izvješće o radu Gradonačelnika, tijela gradske uprave, pravnih osoba kojima je Grad Sinj osnivač ili vlasnik ili se financiraju iz gradskog proračuna Grada Sinja ili su od posebnog interesa za Grad Sinj.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Športska zajednica Grada Sinja
ROK: II. tromjesečje 2020. godine

Izvješće o radu Kulturno umjetničkog središta za 2019. godinu.

Temeljem odredbe čl. 35. st. 1. alineje 30. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ 10/09, 02/13, 02/18) Gradsko vijeće razmatra izvješće o radu Gradonačelnika, tijela gradske uprave, pravnih osoba kojima je Grad Sinj osnivač ili vlasnik ili se financiraju iz gradskog proračuna Grada Sinja ili su od posebnog interesa za Grad Sinj.

NOSITELJ IZRADE: Kulturno umjetničko središte Sinj
PREDLAGATELJ: Kulturno umjetničko središte Sinj
ROK: II. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Programa „Dani Alke i Velike Gospe 2020.“

Poslovnikom Gradskog vijeća Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 02/10 i 02/13) propisano je da Program „Dani Alke i Velike Gospe“ donosi Gradsko vijeće Grada Sinja na prijedlog Odbora za Program „Dani Alke i Velike Gospe“.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Odbor za Program „Dani Alke i Velike Gospe“.
ROK: II. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Odluke o dodjeli nagrada Grada Sinja za 2020. godinu

Sukladno članku 11. stavku 2. Odluke o javnim priznanjima Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 6/02, 5/10, 1/13 i 7/17) Odluku o dodjeli nagrada Grada donosi Gradsko vijeće isključivo u odnosu na prijedlog Odbora za javna priznanja.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada

PREDLAGATELJ: Odbor za javna priznanja
ROK: III. tromjesečje 2020. godine

Polugodišnje Izvješće o radu gradonačelnika Grada Sinja za razdoblje siječanj –lipanj 2020.g.

Člankom 35 b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) propisano je da gradonačelnik dva puta godišnje podnosi izvješće o svom radu predstavničkom tijelu sukladno odredbama statuta jedinice lokalne samouprave.

Sukladno članku 55. *Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja" broj: 10/09, 02/13 i 02/18)* Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 30. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

NOSITELJ IZRADE: Gradonačelnica
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: III. tromjesečje 2020. godine

Izvješće o radu Crvenog križa Sinj za 2019. godinu

Člankom 30. stavkom 5. Zakona o Hrvatskom crvenom križu ("Narodne novine" broj 71/10) utvrđeno je da se Hrvatski crveni križ obvezuje izvješćivati lokalnu zajednicu o svom financijskom poslovanju sukladno važećim propisima o udrugama.

NOSITELJ IZRADE: Crveni križ Sinj
PREDLAGATELJ: Crveni križ Sinj
ROK: III. tromjesečje 2020. godine

Izvješće o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića „Bili cvitak" Sinj s financijskim izvješćem za 2019. godinu

Temeljem članka 76. stavka 4. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja" br. 10/09, 02/13 i 02/18) skupština trgovačkog društva, te upravna vijeća ustanova dužni su podnijeti izvješća o radu i financijska izvješća Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću, sukladno zakonu, Statutu i drugim općim aktima.

NOSITELJ IZRADE: Dječji vrtić „Bili cvitak" Sinj
PREDLAGATELJ: Dječji vrtić „Bili cvitak" Sinj
ROK: IV. tromjesečje 2020. godine

Izvješće o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića „Blagovijest" Sinj s financijskim izvješćem za 2019. godinu.

Temeljem odredbe čl. 35. st. 1. alineje 30. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja" 10/09, 02/13 i 02/18) Gradsko vijeće razmatra izvješće o radu Gradonačelnika, tijela gradske uprave, pravnih osoba kojima je Grad Sinj osnivač ili vlasnik ili se financiraju iz gradskog proračuna Grada Sinja ili su od posebnog interesa za Grad Sinj.

NOSITELJ IZRADE: Dječji vrtić „Blagovijest"Sinj
PREDLAGATELJ: Dječji vrtić „Blagovijest"Sinj
ROK: IV. tromjesečje 2020. godine

Izvješće o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića „Čarobni pianino" Sinj s financijskim izvješćem za 2019. godinu

Temeljem odredbe čl. 35. st. 1. alineje 30. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja" 10/09, 02/13 i 02/18) Gradsko vijeće razmatra izvješće o radu Gradonačelnika, tijela gradske uprave, pravnih osoba kojima je Grad Sinj osnivač ili vlasnik ili se financiraju iz gradskog proračuna Grada Sinja ili su od posebnog interesa za Grad Sinj.

NOSITELJ IZRADE: Dječji vrtić „Čarobni pianino" Sinj
PREDLAGATELJ: Dječji vrtić „Čarobni pianino" Sinj
ROK: IV. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Analize stanja zaštite i spašavanja na području Grada Sinja u 2020. godini

Člankom 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15 i 118/18) predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: IV. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Plana razvoja sustava civilne zaštite Grada Sinja za 2021. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Člankom 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15.) predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: IV. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Programa javnih potreba u kulturi Grada Sinja za 2021. godinu

Temeljem članka 9 a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 47/90, 27/93 i 38/09) Program javnih potreba u kulturi donosi predstavničko tijelo Grada na prijedlog gradonačelnika.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: IV. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Grada Sinja za 2021. godinu

Temeljem Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Sinja za 2019. godinu („Službeni glasnik Grada Sinja" br. 02/19) Gradsko vijeće donosi programe javnih potreba u športu, kulturi i socijalnoj skrbi, program održavanja komunalne infrastrukture, program izgradnje komunalne infrastrukture.

NOSITELJ IZRADE: Ured Grada
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: IV. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Programa javnih potreba u športu Grada Sinja za 2021. godinu

Sukladno članku 76. stavku 4. Zakona o športu ("Narodne novine" broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) Grad Sinj ima obvezu donošenja programa javnih potreba u športu, te osiguranja sredstava za njegovo provođenje u svom proračunu u skladu sa Zakonom.

NOSITELJ IZRADE: Športska zajednica Grada Sinja
PREDLAGATELJ: Športska zajednica Grada Sinja
ROK: IV. tromjesečje 2020. godine

II. UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNE DJELATNOSTI, GOSPODARSTVO i UPRAVLJANJE IMOVINOM:

Prijedlog Odluke o izboru najpovoljnijih ponuditelja po raspisanom javnom natječaju za prodaju nekretnina na području Gospodarske zone Kukuzovac

Sukladno članku 17. Odluke o uvjetima i postupku raspolaganja sa zemljištem na području
Gospodarske zone Kukuzovac Sinj („Službeni glasnik Grada Sinja" br. 08/11, 09/11, 11/11, 03/15 i 04/15).

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: po iskazanom interesu

Izvješće o stanju u prostoru

Članak 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja" broj: 10/09, 2/13 i 2/18).

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: II. ili III. tromjesečje 2020. godine

Izvješće o korištenju sredstava naknade za razvoj komunalno vodnih građevina na području Grada Sinja prikupljenih u 2018. godini

Odredbom članka 4. stavka 4. Odluke o naknadi za razvoj („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 5/15 i 16/18), propisano je da je Isporučitelj vodne usluge obvezan izraditi i dostaviti godišnje izvješće o obračunatim iznosima naknade za razvoj te o prikupljenim i utrošenim sredstvima od naknade za razvoj Gradskom vijeću Grada Sinja.

NOSITELJ IZRADE: Vodovod i odvodnja Cetinske krajine d.o.o.
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: II. ili III. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Odluke o zakupu površina javne namjene i nekretnina u vlasništvu Grada Sinja

Pravni temelj sadržan je u članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (“Narodne novine” broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15 - pročišćeni tekst), članku 104. stavku 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18 i 110/18) i članku 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 10/09, 2/13 i 2/18).

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: II. ili III. tromjesečje 2020. godine

Izvješće o izvršenju Programa gradnje komunalne infrastrukture za 2019. godinu

Sukladno odredbi članka 71. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” broj 68/18 i 110/18) gradonačelnik odnosno općinski načelnik podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture za prethodnu kalendarsku godinu.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: II. tromjesečje 2020. godine

Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu

Sukladno odredbi članka 74. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” broj 68/18 i 110/18) gradonačelnik odnosno općinski načelnik podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture za prethodnu kalendarsku godinu.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: II. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Sinja

Sukladno članku 109. stavku 4. u svezi s člankom 113. stavkom 1. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) odluku o donošenju prostornog plana uređenja grada odnosno njegove izmjene i dopune, donosi predstavničko tijelo grada.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, ospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: III. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Odluke o izradi Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Sinja

Sukladno odredbi članka 86. stavka 3. u svezi s člankom 113. stavkom 1. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) odluku o izradi generalnog urbanističkog plana odnosno njegove izmjene i dopune donosi predstavničko tijelo grada.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom

PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: III. tromjesečje 2020. godine

Strateška studija utjecaja na okoliš ID PPU-a i ID GUP-a Grada Sinja

Članak 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj: 10/09, 2/13 i 2/18).

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: III. tromjesečje 2020. godine

Izvješće o poslovanju Vodovoda i odvodnja CK d.o.o. Sinj, s financijskim izvješćem za 2019. godinu

Sukladno članku 76. stavku 4. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj: 10/09, 2/13 i 2/18) Skupština trgovačkog društva, te upravna vijeća ustanova dužni su podnijeti izvješća o radu i financijska izvješća Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću, sukladno zakonu, Statutu i drugim općim aktima.

NOSITELJ IZRADE: Vodovod i odvodnja Cetinske krajine d.o.o. Sinj
PREDLAGATELJ: Vodovod i odvodnja Cetinske krajine d.o.o. Sinj
ROK: III. tromjesečje 2020. godine

Izvješće o poslovanju Čistoća CK d.o.o. Sinj, s financijskim izvješćem za 2019. godinu

Sukladno članku 76. stavku 4. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj: 10/09, 2/13 i 2/18) Skupština trgovačkog društva, te upravna vijeća ustanova dužni su podnijeti izvješća o radu i financijska izvješća Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću, sukladno zakonu, Statutu i drugim općim aktima.

NOSITELJ IZRADE: Čistoća Cetinske krajine d.o.o. Sinj
PREDLAGATELJ: Čistoća Cetinske krajine d.o.o. Sinj
ROK: III. tromjesečje 2020. godine

Izvješće o radu Kamička d.o.o. Sinj, s financijskim izvješćem za 2019. godinu

Sukladno članku 76. stavku 4. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj: 10/09, 02/13 i 2/18) Skupština trgovačkog društva, te upravna vijeća ustanova dužni su podnijeti izvješća o radu i financijska izvješća Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću, sukladno zakonu, Statutu i drugim općim aktima.

NOSITELJ IZRADE: Kamičak d.o.o. Sinj
PREDLAGATELJ: Kamičak d.o.o. Sinj
ROK: III. tromjesečje 2020. godine

Izvješće o radu Gospodarske zone Kukuzovac za 2019. godinu

Sukladno članku 76. stavku 4. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj: 10/09,
2/13 i 2/18) Skupština trgovačkog društva, te upravna vijeća ustanova dužni su podnijeti izvješća o radu i financijska izvješća Gradonačelniku koji ih razmatra i upućuje Gradskom vijeću, sukladno zakonu, Statutu i drugim općim aktima.

NOSITELJ IZRADE: Gospodarska zona Kukuzovac d.o.o. Sinj
PREDLAGATELJ: Gospodarska zona Kukuzovac d.o.o. Sinj
ROK: III. tromjesečje 2020. godine

Strategija razvoja Grada Sinja za razdoblje 2021. -2025. godina

Članak 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj: 10/09, 2/13 i 2/18).

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: IV. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Programa građenja komunalne infrastrukture Grada Sinja za 2021. godinu

Odredbom članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” broj 68/18 i 110/18) propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne

samouprave donosi Program građenja komunalne infrastrukture Grada Sinja u 2020. godini.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: IV. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Programa održavanja komunalne infrastruktura na području Grada Sinja za 2021. godinu

Odredbom članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18 i 110/18) propisano je da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi Program održavanja komunalne infrastruktura na području Grada Sinja za kalendarsku godinu.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: IV. tromjesečje 2020. godine

III. UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE:

Prijedlog Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova predstavničkih tijela izabranih s liste grupe birača Gradskog vijeća Grada Sinja za 2020. g.

Obveza proizlazi iz članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine" br. 29/19 i 98/19).

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: II. ili III. tromjesečje 2020. godine

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Sinja za 2019. godinu

Sukladno odredbi članka 110. stavka 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15) gradonačelnik podnosi predstavničkom tijelu na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 01. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: II. tromjesečje 2020. godine

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Sinja za I-VI 2020. godine

Člankom 109. stavkom 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15) propisano je da gradonačelnik podnosi predstavničkom tijelu na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 15. rujna tekuće proračunske godine.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: III. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Izmjena i dopuna Proračuna Grada Sinja za 2020. godinu

Sukladno članku 39. stavku 2. Zakona o proračuna ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15) izmjene i dopune proračuna provode se po postupku za donošenje proračuna i projekcije.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: U slučaju potrebe za uravnoteženjem prihoda i rashoda

Prijedlog Proračuna Grada Sinja za 2021. godinu

Člankom 39. Zakona o proračuna ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15) propisano je da Sabor odnosno predstavničko tijelo, donosi proračun na razini podskupine ekonomske klasifikacije za iduću proračunsku godinu i projekciju na razini skupine ekonomske klasifikacije za sljedeće dvije proračunske godine do konca tekuće godine i to u roku koji omogućuje primjenu proračuna s 1. siječnja godine za koju se donosi proračun.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica

ROK: IV. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Plana razvojnih programa Grada Sinja za razdoblje 2021.-2023. godine

Člankom 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15) propisano je da Sabor odnosno predstavničko tijelo, donosi proračun na razini podskupine ekonomske klasifikacije za iduću proračunsku godinu i projekciju na razini skupine ekonomske klasifikacije za sljedeće dvije proračunske godine do konca tekuće godine i to u roku koji omogućuje primjenu proračuna s 1. siječnja godine za koju se donosi proračun.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: IV. tromjesečje 2020. godine

Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Sinja za 2021. godinu

Sukladno članku 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15) uz proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi se odluka o izvršavanju proračuna.

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ: Gradonačelnica
ROK: IV. tromjesečje 2020. godine

V.

Pored zadataka i pitanja navedenih u točci II. ovog Programa, Gradsko vijeće Grada Sinja će raspravljati i odlučivati i o drugim prijedlozima za donošenje odluka i drugih akata, kao i o ostalim temama važnim za život u Gradu, koje sukladno Poslovniku Gradskog vijeća podnesu ovlašteni predlagatelji.

VI.

Ovaj Program objavit će u „Službenom glasniku Grada Sinja".

Gradsko vijeća Grada Sinja
Klasa: 021-05/20-01/1
Urbroj: 2175/01-01-20-4
Sinj, 05. lipnja 2020. godine

Potpredsjednik Gradskog vijeća:
Anđelko Bilandžić, v.r.

Na temelju članka 5., 7. i 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine" broj 29/19 i 98/19) i članka 35. Statuta Grada Sinja("Službeni glasnik Grada Sinja" broj 10/09, 2/13 i 2/18) Gradsko vijeće Grada Sinja je na 29. sjednici održanoj dana 05. lipnja 2020. godine, donijelo

ODLUKU
o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova predstavničkih tijela izabranih s liste grupe birača Gradskog vijeća Sinja za 2020. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom raspoređuju sredstva osigurana u Proračunu Grada Sinja za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova predstavničkih tijela izabranih s liste grupe birača koji su zastupljeni u Gradskom vijeću Grada Sinja (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće).

Članak 2.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju političke stranke koje imaju člana u predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i članovi predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izabrani s liste grupe birača.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. osiguravaju se u Proračunu Grada Sinja.
Sredstva iz stavka 1. ovoga članka raspoređuju se na način da se utvrdi jednak mjesečni iznos sredstava za svakog člana u predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave s tim da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih vijećnika u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća.
Za svaku vijećnicu u Gradskom vijeću, kao pripadnicu podzastupljenog spola, utvrđuje se

naknada u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku.

Članak 4.

*Sukladno članku 3. stavku 2. za svakog vijećnika utvrđuju se sredstva u iznosu od **513,43 kn** mjesečno, odnosno 6.161,16 kn godišnje.*
*Sukladno članku 3. stavku 3. za vijećnicu utvrđuje se sredstva u iznosu **564,77 kn**, mjesečno, odnosno 6.777,24 kn godišnje.*

Članak 5.

Sukladno članku 3. i članku 4. raspoređena sredstva tromjesečno doznačuje nadležni Upravni odjel za financije na žiro račun političke stranke, odnosno na poseban račun članova izabranih s liste grupe birača, a koji su isti dužni otvoriti najkasnije 15 dana od početka mandata, i to kako slijedi:

Red. Br.	*Politička stranka/ član predstavničkog tijela izabran s liste grupe birača*	*Ukupan br. mandata*	*Broj Vijećnica*	*Broj vijećnika*	*Mjesečni iznos u kunama*	*Ukupan iznos u kunama za 2020. g*
1.	*HDZ* *Nositelj liste : Anđelko Bilandžić*	*8*	*0*	*8*	*4.107,44*	*49.289,28*
2.	*Članovi izabrani s liste grupe birača, nositelj liste: dr. Stipislav Jadrijević*	*7*	*1*	*6*		
2.1.	*Stipislav Jadrijević*				*513,43*	*6.161,16*
2.2.	*Ivana Šabić*				*564,77*	*6.777,24*
2.3.	*Dujo Maleš*				*513,43*	*6.161,16*
2.4.	*Zvonko Maras*				*513,43*	*6.161,16*
2.5.	*Žarko Delić*				*513,43*	*6.161,16*
2.6.	*Ante Gulić*				*513,43*	*6.161,16*
2.7.	*Filip Klarić Kukuz*				*513,43*	*6.161,16*
3.	*Most nezavisnih lista – nositelj liste: Miro Bulj*	*5*	*0*	*5*	*2.567,15*	*30.805,80*
4.	*SDP* *Nositelj liste: Ante Milanović*	*1*	*0*	*1*	*513,43*	*6.161,16*

Članak 6.

U pogledu korištenja sredstava, podnošenja financijskih izvještaja i drugih prava i obveza u svezi provedbe ove Odluke, političke stranke i članovi s kandidacijskih lista grupa birača dužni su postupati sukladno odredbama Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasniku Grada Sinja".

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 402-01/20-01/88
Urbroj: 2175/01-01-20-2
Sinj, 05. lipnja 2020. godine

Potpredsjednik Gradskog vijeća:
Anđelko Bilandžić, v.r.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja" br. 10/09, 02/13 i 02/18) Gradsko vijeće Grada Sinja na 29. sjednici održanoj dana 05. lipnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o neprihvaćanju Prijedloga Odluke o 2. izmjeni i dopuni Odluke o izradi Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Sinja

I.

Ne prihvaća se Prijedlog Odluke o 2. izmjeni i dopuni Odluke o izradi Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Grada Sinja.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 350--01/17-01/40
Urbroj: 2175/01-01-20-69
Sinj, 05. lipnja 2020. godine

Potpredsjednik Gradskog vijeća:
Anđelko Bilandžić, v.r.

Na temelju članka 86. stavak 3. i članka 89. Zakona o prostornom uređenju („NN“ br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), te članka 35. Statuta Grada Sinj („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 10/09, 02/13 i 02/18), Gradsko vijeće Grada Sinja na svojoj 29. sjednici održanoj dana 05. lipnja 2020. godine donosi:

ODLUKU O IZRADI URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA ex DALMATINKA SJEVER

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja ex Dalmatinka sjever, u daljnjem tekstu: Plan.

Članak 2.

Odlukom o izradi utvrđuje se pravna osnova za izradu, razlozi donošenja i obuhvat Plana, ocjena stanja u obuhvatu Plana, popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu plana, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana, te drugih sudionika korisnika prostora koji će sudjelovati u izradi Plana, rokovi za izradu Plana te izvori financiranja Plana.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PLANA

Članak 3.

Pravna osnova za izradu plana:
- Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19),
- Generalni urbanistički plan Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 02/07, 01/09, 06/16 i 06/18),
- Prostorni plan uređenja Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 02/06, 08/14, 01/16 i 08/17).

RAZLOZI DONOŠENJA PLANA

Članak 4.

Razlog za donošenje Plana je uređenje područja mješovite namjene, pretežito stambene (M1) i pretežito poslovne (M2). Planom je potrebno odrediti planirane čestice za izgradnju, infrastrukturu i prateće sadržaje.

OBUHVAT PLANA

Članak 5.

*Plan obuhvaća površinu od približno 3,7 ha koja se nalazi unutar šireg centralnog područja grada i obuhvaća kat.čest. 246/2, 246/10, 245/2, 246/11, *927, dio *246/8, 244/2, dio 236/7, *925, *926, 248/5, 248/4, 248/1, 248/3, *1185, 246/3, 246/4, 246/5, 246/6 i 246/7, sve K.O. Sinj.*

OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 6.

Predmetno područje u naravi predstavlja katastarske čestice sjeverno od bivših pogona tvornice Dalmatinka koje su dijelom neizgrađene, a na dijelu površine je uređeno parkiralište i nekoliko zgrada.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 7.

Svrha i opći ciljevi te programska polazišta Plana su omogućavanje korištenja prostora provedbom plana u skladu sa važećim zakonima i propisima.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PLANA

Članak 8.

U izradi Plana će se koristiti sva raspoloživa dokumentacija koju iz svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručna rješenja izrađuje stručni izrađivač Plana.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 10.

Popis javnopravnih tijela određen posebnim propisima koja daju zahtjeve (podatke, planske smjernice) za izradu Plana iz područja svog djelovanja te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi predmetnog Plana:

– MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb,

– MINISTARSTVO KULTURE, Konzervatorski odjel u Splitu, Porinova 1, 21000 Split,

– MUP PU Splitsko-dalmatinska, Sektor upravnih, inspekcijskih i poslova civilne zaštite, Zvonimirova 114, 21210 Solin,

– MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb,

– MINISTARSTVO OBRANE, Služba za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Sektor za nekretnine, Sarajevska 7, 10000 Zagreb,

– MINISTARSTVO DRŽAVNE IMOVINE, Ulica Ivana Dežmana 10, 10000 Zagreb,

– DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured za zaštitu i spašavanje Split, Moliških Hrvata 1, 21000 Split,

– HRVATSKE ŠUME, Kralja Zvonimira 35/II, 21000 Split,

– HRVATSKE VODE, Vukovarska 35, 21000 Split,

– HRVATSKE CESTE, Vončinina 3, 10 000 Zagreb,

– HAKOM, HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb,

– ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE, Ruđera Boškovića 22, 21000 Split,

– HOPS, Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o., Kupska 4, 10000 Zagreb,

– HEP DISTRIBUCIJA d.o.o., Pogon Sinj, Ulica Serdara Tomaševića 2, 21230 Sinj,

– SPLITSKO-DALMATINSKAŽUPANIJA, Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje, Bihaćka 1, 21000 Split,

– SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje, Ispostava Sinj, Dragašev prolaz 24, 21230Sinj,

– KOMUNALNO PODUZEĆE VODOVOD I ODVODNJA d.o.o., Ulica 126. brigade HV 13, 21230 Sinj,

– KOMUNALNO PODUZEĆE ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o., Ulica 126. brigade HV 13, 21230 Sinj,

– Mjesni odbori.

Primjenom članka 90. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), navedena tijela i osobe pozivaju se da u roku od 15 dana dostave svoje zahtjeve za izradu Plana.

Ukoliko navedena tijela i pravne osobe ne dostave svoje zahtjeve u navedenom roku smatrat će se da ih nemaju.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA

Članak 11.

Rok za izradu Plana po fazama:
– *Dostava prethodnih zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana: 15 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva,*
– *Izrada Prijedloga plana za javnu raspravu: 30 dana od dana zaprimanja potrebne dokumentacije,*
– *Javni uvid: 30 dana,*
– *Rok za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi - do završetka javnog uvida,*
– *Izvješće o javnoj raspravi 30 dana od isteka roka za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi i izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana,*
– *Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana 15 dana po dostavi Nacrta konačnog prijedloga Plana,*
– *Donošenje Plana – ovisi o sjednici Gradskog vijeća.*

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 12.

Izradu Plana financirat će vlasnik kat.čest.na području obuhvata.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Sinja“.
Ova Odluka će se dostaviti javnopravnim tijelima i osobama određenim posebnim propisom, odnosno određenim u članku 10. ove Odluke.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

GRAD SINJ
GRADSKO VIJEĆE
Klasa: 350-01/20-01/28
Ur.broj: 2175/01-01-20-2
Sinj, 05. lipnja 2020. godine

Potpredsjednik Gradskog vijeća
Anđelko Bilandžić,v.r.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 10/09, 02/13 i 02/18) i članka 9. st. 7. Odluke o uvjetima i postupku raspolaganja sa zemljištem na području Gospodarske zone Kukuzovac Sinj („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 08/11,09/11, 11/11, 03/15 i 04/15), na prijedlog gradonačelnice Grada Sinja, Gradsko vijeće Grada Sinja na 29. sjednici održanoj 05. lipnja 2020. godine, donijelo je

Z A K LJ U Č A K
o prihvaćanju zahtjeva društva „ALU ROL“ d.o.o. Solin za produljenje roka za pribavljanje uporabne dozvole, započinjanja s obavljanjem djelatnosti i zapošljavanja

I.

Prihvaća se zahtjev društva „ALU ROL“ d.o.o., Solin od 23. siječnja 2020.g., za produljenje roka za pribavljanje uporabne dozvole, započinjanja s obavljanjem djelatnosti i zapošljavanja, koji sukladno zaključenom kupoprodajnom ugovoru ističe 16.03.2020. godine, za razdoblje od daljnjih 6 mjeseci, odnosno do 16.09.2020. godine.

II.

Zadužuje se Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje imovinom Grada Sinja za provedbu ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Grada Sinja.

Gradsko Vijeće Grada Sinja
Klasa: 944-01/16-01/42
Urbroj: 2175/01-01-20-9
Sinj, 05. lipnja 2020. god

Potpredsjednik:
Anđelko Bilandžić, v.r.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 10/09,

02/13 i 02/18) Gradsko vijeće Grada Sinja na 29. sjednici održanoj dana 05. lipnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu Gradske knjižnice Sinj s financijskim izvješćem za 2019. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Gradske knjižnice Sinj s financijskim izvješćem za 2019. godinu

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 612-04/20-01/2
Urbroj: 2175/01-01-20-4
Sinj, 05. lipnja 2020. godine

Potpredsjednik Gradskog vijeća:
Anđelko Bilandžić, v.r.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 10/09, 02/13 i 02/18) Gradsko vijeće Grada Sinja na 29. sjednici održanoj dana 05. lipnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Sinja s financijskim izvješćem za 2019. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Sinja s financijskim izvješćem za 2019. godinu.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 960-01/20-01/1
Urbroj: 2175/01-01-20-2
Sinj, 05. lipnja 2020. godin

Potpredsjednik Gradskog vijeća:
Anđelko Bilandžić, v.r.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 10/09, 02/13 i 02/18) Gradsko vijeće Grada Sinja na 29. sjednici održanoj dana 05. lipnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu Dobrovoljnog vatrogasnog društva – Sinj s financijskim izvješćem za 2019. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Dobrovoljnog vatrogasnog društva – Sinj s financijskim izvješćem za 2019. godinu.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 960-01/20-01/5
Urbroj: 2175/01-01-20-2
Sinj, 05. lipnja 2020. godine

Potpredsjednik Gradskog vijeća:
Anđelko Bilandžić,v.r.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 10/09, 02/13 i 02/18) Gradsko vijeće Grada Sinja na 29. sjednici održanoj dana 05. lipnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu udruga u kulturi Grada Sinja s financijskim izvješćima za 2019. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu udruga u kulturi Grada Sinja s financijskim izvješćima za 2019. godinu.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 612-01/19-01/6
Urbroj: 2175/01-01-20-5
Sinj, 05. lipnja 2020. godine

Potpredsjednik Gradskog vijeća:
Anđelko Bilandžić, v.r.

II GRADONAČELNIK

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I NJ

Gradonačelnik

Klasa: 100-01/19-01/3
Ur. broj: 2175/01-01-20-31
Sinj, 17. ožujka 2020. godine

Na temelju članka 53. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“, broj 10/09, 2/13 i 2/18), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine” br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36,09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 6. Pravilnika o potporama male vrijednosti za subvencioniranje zapošljavanja na području Grada Sinja u 2019. i 2020. godini („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 2/19), Gradonačelnica Grada Sinja, Kristina Križanac, struč. spec. oec., donosi

ODLUKU
o dodjeli potpora male vrijednosti za subvencioniranje zapošljavanja na području Grada Sinja u 2020.g. prijavitelju: Obrt Vučić instalacije

I

Na temelju 4. Zapisnika Povjerenstva za dodjelu potpora male vrijednosti za subvencioniranje zapošljavanja na području Grada Sinja u 2019. i 2020. godini, Klasa: 100-01/19-01/3, Ur. broj: 2175/01-01-19-30, od 5. ožujka 2020. godine, a po provedenom Javnom pozivu za dodjelu potpora male vrijednosti za subvencioniranje zapošljavanja na području Grada Sinja u 2019. i 2020.g., Klasa: 100-01/19-01/3, Ur. broj: 2175/01-01-19-5, (dalje u tekstu: Javni poziv) objavljenog dana 22.07.2019.g. dodjeljuje se novčana potpora u svrhu subvencioniranja zapošljavanja na području Grada Sinja u 2020. godini kako slijedi:

Naziv obrta/tvrtke koja traži subvenciju	*Ime i prezime zaposlenika za kojeg se traži subvencija*	*Iznos tražene potpore (25% brutto II plaće) kn / mjesečno*
Obrt Vučić instalacije, Put Piketa 17, 21230 Sinj	*Hrvoje Bitunjac*	*1.165,00*

II

Potpora korisniku biti će isplaćena kroz 12 mjesečnih potpora u visini od 25% bruto II plaće novozaposlene osobe, najviše do 2.500,00 kuna mjesečno po zaposleniku, počevši od 1.veljače 2020.g.

III

Sredstva za dodjelu novčane potpore, predviđena su u Proračunu Grada Sinja za 2020. godinu, Program: Razvitak gospodarstva i izgradnja kapitalnih objekata, Aktivnost: A101204 - Fond za poticanje zapošljavanja, Pozicija:132 - Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora

IV

Zadužuje se Upravni odjel za financije Grada Sinja za provedbu ove Odluke.

V

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će biti objavljena u Službenom glasniku Grada Sinja.

Gradonačelnica:
Kristina Križanac, struč.spec.oec., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
G R A D S I N J
GRADONAČELNIK

KLASA: 604-01/20-01/42
URBROJ: 2175/01-03-20-27
Sinj, 18. svibnja 2020. godine

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19), članka 53. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 10/09, 2/13, 2/18) i članka 5. Pravilnika o potporama za diplomske i doktorske radove na temu Grada Sinja ("Službeni glasnik Grada Sinja" 13/17, 8/19) Gradonačelnica Grada Sinja, donijela je

O D L U K U

o dodjeli potpora za diplomske i doktorske radove na temu Grada Sinja u 2019. godini i u razdoblju siječanj - ožujak 2020. godine

Članak 1.

Dodjeljuju se potpore za 19 (devetnaest) diplomskih radova prijavljenih na Natječaj za dodjelu potpora za diplomske i doktorske radove na temu Grada Sinja do 31. ožujka 2020. godine, u ukupnom neto iznosu od 95.000,00 kuna.

Članak 2.

Potpore za diplomske i doktorske radove na temu Grada Sinja u pojedinačnim neto iznosima od 5.000,00 kuna, dodjeljuju se slijedećim kandidatima:

Stipe Gugić, rođ. 10. 05. 1992.g., iz Sinja, Put Župića 6.
Tema diplomskog rada: „ Alkar-tragedija identiteta“ – diplomski rad je obranjen 29. listopada 2019. godine na Akademiji za umjetnost i kulturu u Osijeku.

Anna Mastelić, rođ. 23.08.1994.g., iz Sinja, Kralja Zvonimira 16.
Tema diplomskog rada: “Viteško alkarsko društvo – tradicija i uloga u očuvanju kulturnog i društvenog identiteta Sinjske krajine“ – diplomski rad je obranjen 01. listopada 2019.g. na Sveučilištu u Zadru, Odjel za turizam i komunikacijske znanosti, Diplomski sveučilišni studij kulturne i prirodne baštine u turizmu.

Andrea Majić, rođ. 11.08.1993.g., iz Zagreba, Belinin odvojak 1a.
Tema diplomskog rada: „Urbana preobrazba bivše vojarne „Ivaniš Nelipić“ u Sinju/Idejno rješenje fizioterapijskog i rehabilitacijskog centra sa smještajem“ – diplomski rad je obranjen 19.02.2019.g. na Arhitektonskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu.

Josip Bandalo, rođ. 23. 12. 1994.g., iz Sinja, Kneza Branimira 1.
Tema diplomskog rada: „Karakteristike rekreativnih sadržaja i profil rekreativaca u Gradu Sinju“ – diplomski rad je obranjen 24.10.2019.g. na Kineziološkom fakultetu Sveučilišta u Splitu.

Rozana Ivković-Ćurić, rođ. 05.03.1975.g., iz Sinja, Brnaze 462.
Tema diplomskog rada: „Početak demografskog sloma Grada Sinja“ – diplomski rad je obranjen 10.09.2019.g. na Fakultetu prirodnoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti, Sveučilište u Mostaru.

Mate Labrović, rođ. 06.01.1996.g., iz Sinja, Glavice 395 A.
Tema diplomskog rada: „Ante Tomašević – Kuka – junak Sinjske krajine i prvak Austro-Ugarske monarhije u hrvanju“ – diplomski rad

je obranjen 25.10.2019.g. na Kineziološkom fakultetu Sveučilišta u Splitu.

Ivana Miloš, rođ. 09.09.1994.g., iz Sinja, Brnaze 706 A.
Tema diplomskog rada: „Turistička perspektiva Grada SInja“ – diplomski rad je obranjen 15.07.2019.g. na Prirodoslovnom-matematičkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (Geografski odsjek).

Ivan Bilić, rođ. 22.01.1990.g., iz Sinja, Ulica Kneza Branimira 1.
Tema diplomskog rada: „Sigurnost Grada Sinja i sustav videonadzora javnih površina“ – diplomski rad je obranjen 16. rujna 2019.g. na Sveučilišnom odjelu za forenzične znanosti Sveučilišta u Splitu.

Kristina Buljan, rođ. 03.04.1994.g., iz Sinja, Put Kuka 17.
Tema diplomskog rada: „Uloga Muzeja Sinjske alke u razvoju kulturnog turizma u Gradu Sinju “ – diplomski rad je obranjen 05.02.2019.g. na Sveučilištu u Zadru.

Sven Ratković, rođ. 15.02. 1992.g., iz Sinja, Serdara Tomaševića 2.
Tema diplomskog rada: „ Klima kao faktor razvoja Sinja“ – diplomski rad je obranjen 30.09.2019.g. na Prirodoslovno-matematičkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu.

Ivna Mravak, rođ. 27.12.1995.g., iz Otoka dalmatinskog, Gala 164.
Tema diplomskog rada: „Kulturna baština u Sinjskom kraju“– diplomski rad je obranjen 26.09.2019.g. na Filozofskom fakultetu u Splitu.

Latica Varda Stipković, rođ. 26.03.1990.g., iz Sinja, Brnaška ulica 4.
Tema diplomskog rada: „Turistički potencijali Grada Sinja“ – diplomski rad je obranjen 17.05.2019.g. na Veleučilištu Vern.

Ivan Jadrijević, rođ. 10.03.1985.g., iz Zagreba, Ratarska 37.
Tema diplomskog rada: „Elektroenergetska sigurnost – Analiza slučaja na primjeru Grada Sinja“ – diplomski rad je obranjen 13.12.2019.g. na Veleučilištu s pravom javnosti „Baltazar Zaprešić“.

Anđelo Marunica, rođ. 06.02.1990.g., iz Sinja, Čitluk 72.
Tema diplomskog rada: „Izrada plana održive urbane mobilnosti (SUMP) na primjeru Grada Sinja, Hrvatska“ – diplomski rad je obranjen 12.09.2019.g. na Univerza v Mariboru, Fakulteta za Gradbeništvo, Prometno inženirstvo in Arhutekturo, Slovenija.

Nika Vidić, rođ. 29.08.1994.g., iz Zagreba, Gornji Bukovac 150D.
Tema diplomskog rada: „Preobrazba napuštenih i zapuštenih prostora Cetinske krajine i Sinja“ – diplomski rad je obranjen 10.07.2019.g. na Arhitektonskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu.

Frano Gugić, rođ. 04.10.1990.g., iz Sinja, Put Radošića 154.
Tema diplomskog rada: „Utjecaj migrantske krize na Grad Sinj“ – diplomski rad je obranjen 28.09.2019.g. na Sveučilišnom odjelu za forenzičke znanosti Sveučilišta u Splitu.

Jelena Penić, rođ.25.02.1995.g., Obrovac Sinjski, Bajagić 223.
Tema diplomskog rada: „Sinj – na razmeđi književnosti i tradicije (Život Stanislava Sočivice i Sinjska Alka/ Sign – tra letteratura e tradizione (Vita di Socivizca e La giostra di Sign) – diplomski rad je obranjen 18.12.2019.g. na Sveučilištu u Zadru.

Goran Bikić, rođ. 22.05.1990.g., iz Sinja, Domovinskog rata 58.
Tema diplomskog rada: „Razvojna politika „pametnog“ grada i njeni potencijalni utjecaj na ekonomski rast – Studija slučaja grada Sinja“ – diplomski rad je obranjen 29.10.2019.g. na Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Splitu,

Ana Žanko, rođ. 26.07.1993.g., Obrovac Sinjski 123.
Tema diplomskog rada: „Očuvanost romanskih elemenata u govoru Sinja i Cetinske krajine/Il mantenimento dell elemento romanzo nella parlata di Sinj e Cetinska krajina“ – diplomski rad je obranjen 16.07.2019. na Sveučilištu u Zadru,

Članak 3.

Sredstva iz članka I. ove Odluke isplatit će se iz Proračuna Grada Sinja za 2020. godinu, Program 1005, Školstvo, Aktivnost A 100504,

Donacije za znanost i obrazovanje, Pozicija 71 – Tekuće donacije.

Članak 4.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ured Grada Grada Sinja i Upravni odjel za financije Grada Sinja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradonačelnica:
Kristina Križanac, struč. spec. oec., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

GRAD SINJ
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-01/20-01/76
URBROJ: 2175/01-03-20-2
Sinj, 29. svibnja 2020. godine

Na temelju članka 17. stavak 3. Zakona o pravnom položaju vjerskih zajednica („Narodne novine“ broj 83/02 i 73/13), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01 – vjerod. tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 123/17) i članka 53. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja broj 10/09, 2/13 i 2/18), Gradonačelnica Grada Sinja, Kristina Križanac, struč.spec.oec., dana 29. svibnja 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o osiguranju sredstava Nadbiskupiji Splitsko-makarskoj, Župi Gospe Sinjske, Fratarski prolaz 4, 21 230 Sinj, za rekonstrukciju crkve Sv. Leopolda Bogdana Mandića u Karakašici, Sinj

I.

Grad Sinj osigurat će sredstva u iznosu od 100.000,00 kuna Nadbiskupiji Splitsko-makarskoj, Župi Gospe Sinjske, Fratarski prolaz 4, 21 230 Sinj (dalje u tekstu: Župa Gospe Sinjske), za obnovu vjerske ustanove - Crkve Sv. Leopolda Bogdana Mandića u Karakašici.

II.

Sredstva za realizaciju točke I. ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Sinja za 2020. godinu i projekcijama za 2021. i 2022. godinu (Službeni glasnik Grada Sinja, broj 10/19), u razdjelu 1, Program 1008, Aktivnost A 100804, Vjerske zajednice, kapitalne donacije, pozicija 105, konto 382.
Sredstva će se doznačiti na žiro-račun Župe Gospe Sinjske otvoren kod OTP banke d.d., Split, broj HR81 240 700 011 004 79212.

III.

Župa Gospe Sinjske dužna je dokumentirati računima ili drugom relevantnom dokumentacijom utrošak sredstava iz točke 1. ovog Zaključka, u protivnom će Grad Sinj zatražit povrat sredstava uvećan za zakonsku zateznu kamatu.

IV.

Između Grada Sinja i Župe Gospe Sinjske sklopit će se Ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

V.

Za realizaciju ovog Zaključka zadužuju se Ured Grada i Upravni odjel za financije.

VI.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja".

Gradonačelnica:
Kristina Križanac, struč.spec.oec., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

GRAD SINJ
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-01/20-01/50
URBROJ: 2175/01-03-20-3
Sinj, 10. travnja 2020. godine

Na temelju članka 17. stavak 3. Zakona o pravnom položaju vjerskih zajednica („Narodne novine“ broj 83/02 i 73/13), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01 – vjerod. tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 123/17) i članka 53. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja broj 10/09, 2/13 i 2/18), Gradonačelnica Grada Sinja, Kristina Križanac, struč.spec.oec., dana 10. travnja 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o osiguranju sredstava Franjevačkoj provinciji Presvetog Otkupitelja – Samostan Čudotvorne Gospe Sinjske, Fratarski prolaz 4, 21 230 Sinj, za Sanaciju, rekonstrukciju zgrade Prve franjevačke klasične gimnazije u Sinju

I.

Grad Sinj osigurat će sredstva u iznosu od 300.000,00 kuna Franjevačkoj provinciji Presvetoga Otkupitelja – Samostan i Svetište Čudotvorne Gospe Sinjske, Fratarski prolaz 4, 21 230 Sinj (dalje u tekstu: Samostan Sinj), za sanaciju zgrade Prve franjevačke klasične gimnazije u Sinju sa obnovom pročelja i zamjenom dotrajale stolarije (u daljnjem tekstu: Projekt)
Sredstva za realizaciju točke I. ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Sinja za 2020. godinu i projekcijama za 2021. i 2022. godinu (Službeni glasnik Grada Sinja, broj 10/19), u razdjelu 1, Program 1003, Projekt K 101303, Sanacija, rekonstrukcija zgrade Prve Franjevačke klasične gimnazije u Sinju, pozicija 50, konto 382 – Kapitalne donacije.
Sredstva će se doznačiti na žiro-račun Samostan i Svetište Čudotvorne gospe Sinjske otvoren kod Hrvatske poštanske banke d.d. Sinj, broj HR2323900011101101103493.

II.

Samostan i Svetište Čudotvorne Gospe Sinjske dužno je dokumentirati računima ili drugom relevantnom dokumentacijom utrošak sredstava iz točke 1. ovog Zaključka, u protivnom će Grad Sinj zatražit povrat sredstava uvećan za zakonsku zateznu kamatu.

III.

Između Grada Sinja i Samostan i Svetište Čudotvorne Gospe Sinjske sklopit će se Ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

IV.

Za realizaciju ovog Zaključka zadužuju se Ured Grada i Upravni odjel za financije.

V.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja".

Gradonačelnica:
Kristina Križanac, struč.spec.oec.v.r.

III TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA SINJA

*Na temelju članka 12. i 15. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“, broj 52/2019 – u daljnjem tekstu: Zakon), **Skupština Turističke zajednice Grada Sinja** uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma, na sjednici održanoj 06.svibnja 2020. godine donijela je*

S t a t u t
Turističke zajednice Grada Sinja

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

*Turistička zajednica **Grada Sinja** (u daljnjem tekstu: Zajednica) je organizacija koja djeluje po načelu destinacijskog menadžmenta, a osnovana je radi promicanja i razvoja turizma Republike Hrvatske i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske usluge i usluge u turizmu ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom na način da upravljaju destinacijom na razini **Grada Sinja**.*

Članak 2.

Turistička zajednica Grada Sinja upisana je u Upisnik turističkih zajednica koji vodi Ministarstvo turizma, pod upisnim brojem 130, temeljem rješenja, KLASA: 334-03/10-02/172, URBROJ: 529-05-12-10 od 27.3. 2012. godine.

Članak 3.

*(1) Naziv Zajednice je: „**Turistička zajednica Grada Sinja**“.*
*(2) Skraćeni naziv Zajednice je: „**TZG Sinja**“.*
*(3) Sjedište Zajednice je: **Sinj.***

Članak 4.

*(1) Zajednica ima pečat **okruglog** oblika, s nazivom i sjedištem „Turistička zajednica **Grada Sinja**“ promjera **28 mm**.*
*(2) Žig Zajednice je **četvrtastog** oblika, promjera **45 x 25 mm** a sadrži sjedište Zajednice grada, te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.*
(3) Žig se koristi za svakodnevno poslovanje Zajednice. Svaki pečat i žig imaju redni broj.
(4) O broju pečata i žiga, načinu njihovog korištenja, te osobama koje su odgovorne za njihovo očuvanje odlučuje direktor turističke zajednice.

Članak 5.

*(1) Zajednica ima znak **elipsastog oblika koji se sastoji od četiri dijela. Znak simbolizira grad Sinj kroz stiliziranu alku i krunu Čudotvorne Gospe Sinjske, stoga su navedeni elementi uzeti kao osnova zaštitnog znaka.***

(2) O promjeni sadržaja i oblika znaka odlučuje Turističko vijeće.
(3) O načinu korištenja znaka odlučuje direktor turističke zajednice.
(4) U provođenju promotivnih aktivnosti u zemlji i inozemstvu, Zajednica upotrebljava znak hrvatskog turizma koji se utvrđuje odlukom Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice.

Članak 6.

Zajednicom upravljaju njezini članovi i njihova se prava utvrđuju prema visini udjela članova u prihodima Zajednice i njihovom značaju za ukupni razvoj turizma.

Članak 7.

(1) Rad Zajednice je javan.
(2) Javnost rada osigurava se i ostvaruje na način propisan ovim Statutom.

Članak 8.

(1) Djelovanje Zajednice temelji se na načelu opće korisnosti.
(2) Turistička zajednica ne smije obavljati gospodarske djelatnosti, osim ako Zakonom nije drugačije propisano.
(3) Turistička zajednica može:
1. upravljati javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane jedinica lokalne samouprave, javnih ustanova odnosno pravnih osoba kojima je osnivač ili većinski vlasnik jedinica lokalne samouprave
2. organizirati manifestacije i priredbe koje pridonose turističkom identitetu destinacije
3. objavljivati komercijalne oglase na svojim digitalnim online i offline kanalima komunikacije i zaključivati sponzorske ugovore u svrhu financiranja zadaća
4. organizirati stručne skupove i edukacije
5. pružati usluge putem turističkih informacijskih sustava te izrađivati tržišna i druga istraživanja i analize namijenjene komercijalnoj uporabi
6. obavljati druge poslove i zadaće u funkciji razvoja turizma i destinacije koji nisu u suprotnosti sa Zakonom i ovim Statutom.
(4) Turistička zajednica ne smije imati ulog u temeljnom kapitalu trgovačkog društva.
(5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka, turistička zajednica može steći ulog u temeljnom kapitalu trgovačkog društva ako je to u stečajnom postupku ili drugom postupku koji se vodi po posebnim propisima zakonit način namirenja tražbine.

ZADAĆE ZAJEDNICE

Članak 9.

(1) Zadaće Zajednice, kao lokalne destinacijske menadžment organizacije, su sljedeće:
1. Razvoj proizvoda
1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije
1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji

1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda
1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste
1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije
1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja
1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji
1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima
1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije
1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.
2. Informacije i istraživanja
2.1. izrada i distribucija informativnih materijala
2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža
2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)
2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije
2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave
2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.
3. Distribucija
3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti
3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu
3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu
3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom
3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom ili ovim Statutom.
(2) Zajednica je dužna voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice.
(3) Zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

ČLANOVI ZAJEDNICE, NJIHOVA PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI

Članak 10.

(1) Zajednica ima obvezatne članove.
(2) Osim članova iz stavka 1. ovoga članka Zajednica može imati i dragovoljne članove.

1. Obvezatni članovi

Članak 11.

(1) Obvezatni članovi Zajednice su sve pravne i fizičke osobe koje na području Zajednice imaju sjedište ili podružnicu, pogon, objekt u kojem se pružaju usluge i slično (u daljnjem tekstu: poslovna jedinica) ili prebivalište i koje trajno ili sezonski ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu ili obavljaju djelatnost koja ima korist od turizma odnosno na čije prihode turizam ima utjecaj.
(2) Obvezatno članstvo u Zajednici počinje danom osnivanja Zajednice ili danom početka obavljanja djelatnosti pravne i fizičke osobe na području Zajednice.

Članak 12.

(1) Na prestanak obvezatnog članstva u Zajednici ne utječe privremena obustava djelatnosti kao ni sezonsko obavljanje djelatnosti.
(2) Obvezatno članstvo u Zajednici prestaje: prestankom rada Zajednice, prestankom pravne ili smrću fizičke osobe te djelomičnim ili potpunim gubitkom poslovne sposobnosti fizičke osobe, prestankom poslovne jedinice, promjenom sjedišta pravne osobe ili promjenom prebivališta fizičke osobe izvan područja Zajednice, prestankom ostvarivanja prihoda pružanjem ugostiteljskih usluga ili usluga u turizmu ili obavljanja djelatnosti koja ima korist od turizma odnosno na čije prihode turizam ima utjecaj.
(3) Obvezatni članovi Zajednice odnosno njihovi predstavnici mogu birati i biti birani u tijela Zajednice.

2. Dragovoljni članovi

Članak 13.

(1) Kao dragovoljni članovi u Zajednicu se mogu učlaniti pravne i fizičke osobe koje nisu obvezatni članovi Zajednice sukladno članku 11. ovoga Statuta.
(2) O zahtjevu osoba iz stavka 1. ovoga članka odlučuje Skupština Zajednice.
(3) Dragovoljno članstvo u Zajednici prestaje istupanjem, neplaćanjem članarine duže od šest mjeseci ili isključenjem.
(4) Dragovoljni član Zajednice može biti isključen iz Zajednice ako se ne pridržava odredbi ovoga Statuta, odluka ili drugih akata tijela Zajednice ili ako svojim radom nanosi štetu Zajednici.
(5) Odluku o isključenju dragovoljnog člana donosi Skupština Zajednice.

3. Prava, obveze i odgovornosti članova Zajednice

Članak 14.

Članovi Zajednice (obvezatni i dragovoljni) imaju prava, obveze i odgovornosti da:
-oni ili njihovi predstavnici biraju ili budu birani u tijela Zajednice
-upravljaju poslovima Zajednice i sudjeluju u radu Zajednice
-daju inicijative koje imaju za cilj jačanje i promicanje turizma na području Zajednice
-daju prijedloge i primjedbe na rad tijela Zajednice
-predlažu razmatranje pitanja iz djelokruga Zajednice radi zauzimanja stavova i daju prijedloge za njihovo rješavanje
-predlažu i usklađuju svoje međusobne odnose u zajedničke interese radi postizanja ciljeva Zajednice u skladu sa Zakonom i ovim Statutom
-predlažu sudjelovanje Zajednice u raznim akcijama u cilju očuvanja turističkog prostora, unapređivanja turističkog okružja i zaštite čovjekovog okoliša na području Zajednice
-predlažu pomaganje razvoja turizma i u mjestima na području Zajednice koja nisu turistički razvijena
-razmjenjuju u Zajednici informacije, obavljaju konzultacije i organiziraju sastanke
-putem Zajednice ostvaruju suradnju s nadležnim tijelima lokalne samouprave i uprave na pitanjima rješavanje poremećaja u turizmu i većih problema u ostvarivanju gospodarskih interesa u djelatnostima ugostiteljstva i s tim djelatnostima neposredno povezanih djelatnosti
-daju inicijative za donošenje mjera i propisa iz područja turizma
-koriste stručnu pomoć Zajednice u pitanjima iz djelokruga Zajednice
-predlažu promjene i dopune Statuta i općih akata
-budu obaviješteni o radu Zajednice i njenih tijela o materijalno-financijskom poslovanju
-sudjeluju u radu Zajednice i manifestacijama koje ona organizira
-provode odluke i zaključke što ih donose tijela Zajednice
-zastupaju dogovorene stavove Zajednice u Turističkoj zajednici županije
-daju podatke i izvješća potrebna za izvršavanje zadaća Zajednice
-pridržavaju se odredbi Statuta, odluka, zaključaka i drugih akata Zajednice.

TIJELA ZAJEDNICE

Članak 15.

Tijela Zajednice su:
Skupština
Turističko vijeće
Predsjednik Zajednice

1. Skupština Zajednice

Članak 16.

(1) Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici.
(2) Skupštinu Zajednice čine predstavnici fizičkih i pravnih osoba, članova Zajednice, s područja grada ***grupiranih po skupinama.***

Broj predstavnika svake grupacije u Skupštini određuje se razmjerno visini udjela grupacije/skupine u prihodu Zajednice, na način da svaku grupaciju predstavljaju članovi s najvišim udjelom prihoda unutar grupacije/skupine

(3) Broj predstavnika u Skupštini Zajednice je limitiran i iznosi najviše ***15 članova****.*

(4)Broj predstavnika pojedine skupine u Skupštini određuje se razmjerno visini udjela skupine u prihodu Zajednice, uz ograničenje da pojedini član može imati maksimalno 40 % predstavnika u Skupštini.

Skupine djelatnosti su:
Hotelska djelatnost,
Ugostiteljska djelatnost,
Iznajmljivači (Obrti i Privatni)
Promet
Uslužna djelatnost
Trgovina
Turistička djelatnost

(5) ***Ako nema mogućnosti da svaki član turističke zajednice bude pojedinačno predstavljen u skupštini, tada skupštinu čine predstavnici skupine članova, tako da jedan ili više predstavnika u skupštini predstavlja određenu skupinu članova.***

(6) Kao udio u prihodu Zajednice iz stavka 2. ovoga članka računaju se članarina i 25% turističke pristojbe koje je taj član uplatio Zajednici, a koje uplate se odnose na obveze u godini koja prethodi godini u kojoj se provode izbori za Skupštinu Zajednice.
(7) Ako tijekom mandata dođe do promjene udjela u prihodima za više od 10 %, broj predstavnika članova skupštine iznova će se utvrditi prema stavku 2. ovoga članka.
(8) Promjenu iz stavka 7. ovoga članka utvrđuje Skupština istodobno s donošenjem godišnjeg financijskog izvješća.
(9) Ukoliko članovi, odnosno predstavnici odbiju predstavljati članove svoje skupine, svaku pojedinačnu skupinu predstavljat će član koji po udjelu u prihodu Zajednice slijedi iza člana s najvećim udjelom i tako redom.
(10) Članovi, odnosno predstavnici članova Zajednice ne mogu putem punomoći ovlastiti drugu osobu da umjesto njih sudjeluje u radu Skupštine.

Članak 17.

Skupština Zajednice:
1. donosi Statut Zajednice
2. donosi odluku o osnivanju i ustroju, pravima i dužnostima te načinu poslovanja
3. odlučuje o izboru i razrješenju članova Turističkog vijeća
4. donosi godišnji program rada Zajednice
5. donosi izvješće o izvršenju programa rada Zajednice
6. nadzire poslovanje Zajednice
7. odlučuje o zahtjevima za dragovoljno članstvo
8. donosi odluku o izvješćima koje podnosi Turističko vijeće
9. utvrđuje visinu članarine za dragovoljne članove Zajednice
10. bira predstavnike Zajednice u Skupštinu Turističke zajednice županije
11. donosi Poslovnik o radu Skupštine Zajednice
12. daje nadležnim tijelima inicijative za donošenje zakona i drugih propisa
13. razmatra i zauzima stavove o najznačajnijim pitanjima koja proizlaze iz zadaća Zajednica, predlaže mjere i poduzima radnje za njihovo izvršavanje
14. prihvaća godišnja izvješća i odlučuje o drugim pitanjima kada je to predviđeno propisima i ovim Statutom
15. obvezna je obaviti nadzor najmanje jednom godišnje i to prije donošenja izvješća o izvršenju programa rada te je, pored navedenog nadzora, obvezna obaviti nadzor i na zahtjev natpolovične većine članova Skupštine kao i po nalogu nadležnog ministarstva, ukoliko takav zahtjev Skupštine odnosno nalog ministarstva postoje
16. nadzire materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice
17. nadzire izvršenje i provedbu programa rada Zajednice
18. bira predstavnike u skupštinu regionalne turističke zajednice iz redova članova Zajednice
19. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i ovim Statutom.

Članak 18.

(1) Mandat članova Skupštine Zajednice traje četiri godine.
(2) Članu Skupštine Zajednice može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je primljen:
-opozivom od strane člana Zajednice čiji je predstavnik
-prestankom rada kod člana Zajednice čiji je predstavnik
-na osobni zahtjev.
(3) Skupština Zajednice može predložiti članu Zajednice da opozove svog predstavnika ako svoju dužnost ne obavlja u skladu sa zadaćama Zajednice ili je uopće ne obavlja.
(4) Novoizabranom članu Skupštine mandat traje do isteka vremena na koji je bio izabran član Skupštine kojem je prestao mandat na jedan od načina utvrđen u stavku 2. ovog članka.

Članak 19.

Izbore za Skupštinu Zajednice raspisuje Turističko vijeće najkasnije 60 dana prije isteka mandata Skupštine Zajednice.

Članak 20.

(1) Skupština Zajednice odlučuje na sjednicama.
(2) Redovna sjednica održava se najmanje dva puta godišnje.
(3) Izvanredna sjednica saziva se u slučaju:
-izbora članova Turističkog vijeća ako se njegov broj smanji za više od 1/4
-na zahtjev Turističkog vijeća, najmanje 1/10 članova Skupštine, direktora turističke zajednice.
(4) Podnositelj zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice dužan je predložiti dnevni red Skupštine Zajednice.
(5) Ako u slučaju iz stavka 3. ovoga članka predsjednik Zajednice ne sazove Skupštinu Zajednice, mogu ju sazvati Turističko vijeće ili 20% članova Skupštine.

Članak 21.

(1) Skupština Zajednice može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovice članova Skupštine.
(2) Skupština Zajednice odlučuje većinom glasova prisutnih članova, ***osim ako ovim Statutom nije drugačije propisano.***
(3) Ako na sjednici Skupštine ne prisustvuje više od polovice članova Skupštine, na istoj sjednici saziva se sljedeća sjednica Skupštine, s datumom održavanja unutar 15 dana od dana sazivanja neodržane sjednice Skupštine.
(4) Iznimno od stavaka 1. i 2. ovoga članka, tako održana sljedeća Skupština može pravovaljano odlučivati i kad sjednici ne prisustvuje više od polovice članova Skupštine pod uvjetom da odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova.
(5) Ako Skupština ne usvoji izvješće o izvršenju programa rada i izvješće o radu Turističkog vijeća, na istoj sjednici se raspušta Turističko vijeće i saziva nova sjednica Skupštine na kojoj se izabiru novi članovi Turističkog vijeća.

2. Turističko vijeće

Članak 22.

(1) Turističko vijeće izvršno je tijelo Skupštine Zajednice.
(2) Turističko vijeće odgovorno je Skupštini Zajednice.

Članak 23.

Turističko vijeće Zajednice:
1. provodi odluke i zaključke Skupštine Zajednice
2. predlaže Skupštini godišnji program rada Zajednice te izvješće o izvršenju programa rada
3. zajedno s izvješćem o izvršenju programa rada podnosi Skupštini izvješće o svom radu
4. upravlja imovinom Zajednice sukladno Zakonu i ovom Statutu te sukladno programu rada
5. donosi opće akte za rad i djelovanje stručne službe Zajednice
6. imenuje direktora Zajednice na temelju javnog natječaja te razrješava direktora Zajednice
7. utvrđuje granice ovlasti za zastupanje Zajednice i raspolaganje financijskim sredstvima Zajednice
8. daje ovlaštenje za zastupanje Zajednice u slučaju spriječenosti direktora
9. donosi poslovnik o svom radu
10. donosi opće akte za službu Zajednice
11. utvrđuje prijedlog Statuta i prijedlog izmjena Statuta

12. priprema prijedloge i daje mišljenja o pitanjima o kojima odlučuje Skupština
13. odlučuje o korištenju sredstava za izgradnju, adaptaciju i nabavu poslovnog prostora u skladu sa programom rada
14. donosi opće akte koje ne donosi Skupština, Zajednica
15. zahtjeva i razmatra izvješće direktora o njegovom radu, te obvezno donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju navedenog izvješća
16. potiče suradnju s drugim turističkim zajednicama i drugim pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno i posredno uključena u turistički promet
17. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom ili drugim propisom.

Članak 24.

Izvješće o radu Turističkog vijeća iz članka 23. točke 3. ovoga Statuta sadrži podatke o:
1. održanim sjednicama Turističkog vijeća (koje minimalno sadrži datum održavanja, dnevni red, imena prisutnih članova i slično)
2. aktima koje je donijelo turističko vijeće (naziv akta, kratak opis, imena članova koji su glasali te vrstu danog glasa po pojedinom članu)
3. načinu praćenja izvršenja programa rada i financijskog plana Zajednice.

Članak 25.

(1) Turističko vijeće Zajednice ima predsjednika i osam članova koje bira Skupština Zajednice iz redova članova Zajednice, vodeći računa da većina članova Turističkog vijeća bude iz redova članova Zajednice koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost ili pružaju usluge u turizmu (pružatelji ugostiteljskih usluga, turističke agencije i slično).
(2) Predsjednik Zajednice je predsjednik turističkog vijeća.

Članak 26.

(1) Mandat članova Turističkog vijeća traje četiri godine.
(2) Članu Turističkog vijeća može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:
1. razrješenjem od strane Skupštine zajednice,
2. na osobni zahtjev.
(3) Član Turističkog vijeća može se opozvati ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, ne provodi odluke Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.
(4) Na mjesto člana Turističkog vijeća kojem je mandat prestao na temelju prethodnog stavka, nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Članak 27.

(1) Turističko vijeće radi na sjednicama.
(2) Predsjednik Zajednice saziva i predsjedava sjednici Turističkog vijeća.
(3) U slučaju odsutnosti, odnosno spriječenosti predsjednika, sjednici Turističkog vijeća predsjedava zamjenik predsjednika kojeg odredi predsjednik Zajednice i koji za svoj rad odgovara predsjedniku Zajednice.

Članak 28.

(1) Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko je na sjednici nazočno više od polovice članova Vijeća.
(2) Turističko vijeće odlučuje većinom glasova nazočnih članova.
(3)) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, odluku o razrješenju direktora Zajednice Turističko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Turističkog vijeća.
(4) Članovi Turističkog vijeća Zajednice ne mogu putem punomoći ovlastiti drugu osobu da umjesto njih sudjeluje u radu Turističkog vijeća.

Članak 29.

(1) Turističko vijeće odluke donosi u pravilu javnim glasovanjem.
(2) Turističko vijeće može odlučiti da se o određenom pitanju odlučuje tajnim glasovanjem.
(3) Način sazivanja i vođenja sjednica Turističkog vijeća i druga pitanja u svezi održavanja sjednice Turističkog vijeća uređuju se Poslovnikom.

3. Predsjednik Zajednice

Članak 30.

(1) Predsjednik Zajednice predstavlja Zajednicu.
(2) Dužnost predsjednika Zajednice obnaša gradonačelnik.

(2a) ***Dužnost predsjednika turističke zajednice grada može obnašati i osoba koju, iz redova članova turističke zajednice, odredi gradonačelnik. Osoba koju odredi gradonačelnik može obnašati dužnost predsjednika turističke zajednice grada samo u vremenu trajanja mandata gradonačelnika od strane kojeg je određen.***

(3) Predsjednik Zajednice je i predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća.

(4) Predsjednik Zajednice saziva i predsjedava Skupštini Zajednice i saziva i predsjedava sjednicama Turističkog vijeća.

(5) U trenutku razrješenja gradonačelnika sukladno propisu kojim se uređuju jedinice lokalne samouprave prestaje njegova dužnost predsjednika Zajednice, a u navedenom slučaju dužnost predsjednika obnaša povjerenik sukladno propisu koji regulira izbore gradonačelnika.

Članak 31.

Predsjednik Zajednice:
- predstavlja Zajednicu
- saziva i predsjeda Skupštini Zajednice
- saziva i predsjeda Turističkom vijeću
- organizira, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu sa zakonom, ovim Statutom i programom rada Zajednice
- brine se o zakonitom i pravodobnom izvršavanju zadaća Zajednice
- pokreće i brine se o suradnji Zajednice s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom
- brine se o pripremi sjednica Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština Zajednice i Turističko vijeće
- obavlja i druge poslove utvrđene aktima Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

Članak 32.

(1) U slučaju odsutnosti, odnosno spriječenosti predsjednika, sjednici Skupštine i Turističkom vijeću predsjeda zamjenik predsjednika kojeg odredi predsjednik Zajednice i koji za svoj rad odgovara predsjedniku Zajednice.

(2) ***Osoba iz stavka 1. ovoga članka može predsjedavati sjednicama u vremenu trajanja mandata gradonačelnika od strane kojeg je određena****.*

4. Radna tijela

Članak 33.

(1) Skupština Zajednice i Turističko vijeće mogu osnovati privremena radna ili savjetodavna tijela (radne skupine, savjet, komisiju i sl.) radi razmatranja određenog pitanja, davanja mišljenja i prijedloga o značajnim pitanjima iz njihovog djelokruga.

(2) Skupština Zajednice i Turističko vijeće odlukom o osnivanju tijela iz prethodnog stavka utvrđuju sastav, djelokrug rada i druga pitanja vezana za rad toga tijela.

PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE ZAJEDNICE

Članak 34.

(1) Zajednicu predstavlja predsjednik Zajednice, a zastupa direktor turističke zajednice.

(2) Direktor turističke zajednice može dati pismenu punomoć drugoj osobi za zastupanje Zajednice.

(3) Ako se opća punomoć daje osobi koja nije zaposlena u Zajednici, za davanje ove punomoći potrebna je suglasnost Turističkog vijeća.

(4) Punomoć iz stavka 2. ovoga članka daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA U TURISTIČKOJ ZAJEDNICI

Članak 35.

(1) Radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova Zajednice može se osnovati stručna služba.

(2) Sjedište stručne službe je u sjedištu Zajednice.

Članak 36.

(1) Odluku o osnivanju i nazivu stručne službe donosi turističko vijeće Zajednice.

(2) Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta u turističkoj zajednici utvrđuje Turističko vijeće

aktom o ustrojstvu i sistematizaciji, na prijedlog direktora turističke zajednice.

Članak 37.

Obavljanje stručnih i administrativnih poslova obuhvaća osobito ove poslove:
- provođenje zadatka utvrđenih programom rada Zajednice
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi pripremanja sjednica tijela Zajednice
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice
- obavljanje pravnih, financijskih i knjigovodstvenih poslova, kadrovskih i općih poslova, vođenje evidencija i statističkih podatka utvrđenih propisima i aktima Zajednice
- izradu analiza, informacija i drugih materijale za potrebe tijela Zajednice
- davanje tijelima Zajednice kao i drugim zainteresiranim stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice
- obavljanje i drugih poslova koje odrede tijela Zajednice.

Članak 38.

(1) Na radne odnose zaposlenih u turističkoj zajednici primjenjuju se opći propisi o radu, ako Zakonom nije drugačije propisano.
(2) Ministar pravilnikom propisuje posebne uvjete glede stručne spreme, radnog iskustva, znanja jezika i drugih posebnih znanja i sposobnosti, koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkoj zajednici.
(3) Direktor turističke zajednice i radnici na stručnim poslovima na izvršenju zadaća Zajednice, osim ispunjavanja posebnih uvjeta utvrđenih pravilnikom iz stavka 2. ovoga članka Statuta, moraju imati položen stručni ispit za rad u turističkoj zajednici.
(4) Stručni ispit polaže se pred Ispitnom komisijom nadležnog Ministarstva i prema ispitnom programu, a o položenom ispitu izdaje se uvjerenje.
(5) Ministar pravilnikom propisuje ispitni program za stručni ispit, sastav ispitne komisije i način polaganja ispita.
(6) Iznimno od stavka 3. ovoga članka položeni stručni ispit ne moraju polagati osobe koje u trenutku zasnivanja radnog odnosa u turističkoj zajednici imaju odgovarajuću stručnu spremu i najmanje pet godina radnog staža na poslovima u turizmu u toj stručnoj spremi.
(7) Osoba iz stavka 3. ovoga članka, koja u trenutku sklapanja ugovora o radu ispunjava uvjete utvrđene propisom iz stavka 2. ovoga članka, ali nema položen ispit mora u roku od jedne godine od dana stupanja na rad položiti stručni ispit.
(8) Osobi iz stavka 7. ovoga članka koji ne položi stručni ispit prestaje radni odnos po isteku posljednjeg dana roka za polaganje stručnog ispita.

Članak 39.

(1) Turistička zajednica ima direktora.
(2) Direktora turističke zajednice na temelju javnog natječaja imenuje Turističko vijeće na vrijeme od četiri godine (od 01.01.2022.).
(3) Direktor turističke zajednice, osim uvjeta propisanih pravilnikom iz članka 38. stavka 2. ovog Statuta, mora ispunjavati i uvjet da mu pravomoćnom sudskom presudom ili rješenjem o prekršaju nije izrečena mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrane obavljanja poslova iz područja gospodarstva, dok ta mjera traje.
(4) Direktora turističke zajednice, u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, zamjenjuje osoba koju Turističko vijeće odredi iz redova članova Turističkog vijeća.
(5) Osoba koja zamjenjuje direktora Zajednice ima prava i dužnosti direktora.

Članak 40.

(1) Direktor turističke zajednice zastupa Zajednicu, organizira i rukovodi radom i poslovanjem Zajednice, provodi odluke Turističkog vijeća Zajednice i u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice i zakonitost rada Zajednice. Za svoj rad odgovara Turističkom vijeću i predsjedniku Zajednice.
(2) Na osnovi ovlasti iz stavka 1. ovoga članka direktor turističke zajednice raspisuje javni natječaj za radna mjesta u Zajednici.
(3) Do izbora direktora turističke zajednice, a najduže šest mjeseci, prava i obveze direktora turističke zajednice iz stavka 1. ovoga članka obnaša predsjednik Zajednice (od 01. 01. 2022.).

Članak 41.

(1) Direktor turističke zajednice i drugi radnici zaposleni u turističkoj zajednici ne mogu biti

predsjednicima niti članovima skupštine i turističkog vijeća niti jedne turističke zajednice.
(2) Direktoru turističke zajednice nije dopušteno obavljanje ugostiteljske djelatnosti i pružanje usluga u turizmu, sukladno posebnim propisima, na području za koje je osnovana turistička zajednica.
(3) Direktor turističke zajednice ne smije u svojstvu osobe ovlaštene za zastupanje turističke zajednice donositi odluke odnosno sudjelovati u donošenju odluka koje utječu na financijski ili drugi interes njegova bračnog ili izvanbračnog druga, životnog partnera sukladno posebnom propisu koje regulira životno partnerstvo osoba istog spola, djeteta ili roditelja.
(4) Direktor turističke zajednice ne smije biti član upravnog ili nadzornog odbora trgovačkog društva ili druge pravne osobe koja je član Zajednice.

Članak 42.

Direktor turističke zajednice:
1. zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice
2. zastupa Zajednicu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama za javnim ovlastima
3. organizira i rukovodi radom i poslovanjem turističke zajednice
4. provodi odluke Turističkog vijeća
5. organizira izvršavanje zadaća Zajednice
6. u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice i zakonitost rada turističke zajednice
7. usklađuje materijale i druge uvjete rada turističke zajednice i brine se da poslovi i zadaće budu na vrijeme i kvalitetno obavljeni u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela
8. najmanje jednom godišnje i svaki put kada Turističko vijeće to zatraži, Turističkom vijeću podnosi izvješće o svom radu i radu turističke zajednice
9. na temelju javnog natječaja odlučuje o zapošljavanju radnika u turističkoj zajednici i raspoređivanju radnika na određena radna mjesta, te o prestanku rada u skladu s aktom o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u turističkoj zajednici
10. upozorava djelatnike turističke zajednice i tijela Zajednice na zakonitost njihovih odluka
11. odlučuje o službenom putovanju djelatnika Zajednice, korištenju osobnih automobila u službene svrhe i o korištenju sredstava reprezentacije
12. predlaže ustrojstvo i sistematizaciju radnih mjesta u turističkoj zajednici
13. odlučuje o provjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama ako ocijeni da je potrebno i svrsishodno, a u cilju izvršenja zadataka Zajednice
14. potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice
15. priprema, zajedno sa predsjednikom Zajednice, sjednice Turističkog vijeća i Skupštine Zajednice
16. predlaže mjere za unapređenje organizacije rada turističke zajednice
17. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.

Članak 43.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Članak 44.

(1) Direktor turističke zajednice može biti razriješen:
1. na osobni zahtjev
2. ako zbog neizvršenja ili nemarnog vršenja svoje dužnosti Zajednica nije mogla vršiti svoje zadatke ili je izvršenje tih zadataka bilo otežano
3. ako je uslijed nezakonitog, nesavjesnog ili nepravilnog rada ili zbog prekoračenja ovlaštenja nastala ili mogla nastati šteta
4. ako bez osnovanog razloga ne izvrši ili odbije izvršiti odluke tijela Zajednice ili postupa protivno tim odlukama
5. ako ne podnese Turističkom vijeću izvješće o svom radu
6. ako Turističko vijeće ne prihvati izvješće direktora o radu direktora.
(2) Prijedlog za pokretanje postupka za razrješenje direktora, predsjednik, Skupština ili Turističko vijeće moraju podnijeti u slučaju iz stavka 1. točka 2., 3., 4., 5. i 6. ovoga članka.
(3) Prije donošenja odluke o razrješenju, direktoru se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.
(4) ***Odluku o razrješenju direktora Zajednice donosi Turističko vijeće sukladno članku 28.stavku 3.Statuta.***

TURISTIČKI INFORMATIVNI CENTAR

Članak 45.

(1) Radi obavljanja turističko-informativnih poslova Zajednica može ustrojiti turističko-informativni centar (u daljnjem tekstu: TIC). Poslovi TIC-a su:
1. prikupljanje, obrada i davanje informacija u cilju poticanja promidžbe turizma na području destinacije
2. prikupljanje informacija o turističkim potrebama i drugim pojavama u zemlji i inozemstvu od značaja za turizam destinacije
3. informiranje turista o znamenitostima i privlačnosti turističkog okružja, spomenicima kulture i dr.
4. davanje ostalih potrebnih turističkih informacija,
5. suradnja s informativnim organizacijama
6. ostali poslovi utvrđeni odlukama tijela Zajednice
(2) TIC nema svojstvo pravne osobe.

Članak 46.

(1) Poslove TIC-a vodi i organizira voditelj TIC-a.
(2) Voditelj TIC-a za svoj rad i rad TIC-a odgovara Turističkom vijeću i direktoru turističke zajednice.

Članak 47.

Unutarnja organizacija i ostala pitanja u svezi s radom TIC-a uredit će se općim aktom o ustrojstvu i sistematizaciji kojeg donosi Turističko vijeće na prijedlog direktora turističke zajednice.

ODGOVORNOSTI ZA OBAVLJANJE DUŽNOSTI U ZAJEDNICI

Članak 48.

(1) Svaki član tijela Zajednice osobno je odgovoran za savjesno obavljanje svojih dužnosti.
(2) Svaki član tijela Zajednice odgovoran je za svoj rad tijelu koje ga je izabralo, a članovi Skupštine Zajednice odgovorni su članu Zajednice kojeg predstavljaju.
(3) Direktor turističke zajednice odgovoran je za zakonito, savjesno i stručno obavljanje dužnosti i zadataka koje mu je utvrdilo Turističko vijeće.

GOSPODARENJE U ZAJEDNICI

Članak 49.

(1) Zajednica zastupa u pravnom prometu samostalno – u svoje ime i za svoj račun.
(2) Za obveze u pravnom prometu Zajednica odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Članak 50.

Financijsko-materijalno poslovanje Zajednice vodi se po propisima koji uređuju računovodstvo neprofitnih organizacija.

Članak 51.

Za svaku poslovnu godinu Zajednica utvrđuje program rada.

Turistička zajednica je obvezna financijska sredstva koristiti sukladno programu rada.

Turističko vijeće je dužno podnijeti Skupštini prijedlog programa rada u roku koji Skupština odredi.

Skupština turističke zajednice dužna je do kraja tekuće godine donijeti program rada za slijedeću godinu.

Članak 52.

Turistička zajednica grada Sinja obvezna se je u postupku donošenja Programa rada međusobno usklađivati i koordinirati sa nadležnom regionalnom turističkom zajednicom.
Zajednica dostavlja prijedlog programa rada za sljedeću poslovnu godinu Turističkoj zajednici županije.

Članak 53.

(1) Godišnji program rada turističke zajednice izrađuje se po jedinstvenoj metodologiji i obveznim uputama koje donosi Ministarstvo na prijedlog HTZ-a.
(2) Godišnji program rada Zajednice sadrži pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njegovo izvršenje.

(3) Prijedlog programa rada Zajednice dostavlja se članovima Skupštine Zajednice u roku od osam dana prije održavanja sjednice na kojoj se isti dokumenti donose.

Članak 54.

(1) Tijekom godine Zajednica može mijenjati i dopunjavati svoj program rada.
(2) Ako tijekom godine dođe do odstupanja programa rada u obujmu većem od 5%, Zajednica je dužna donijeti izmjene, odnosno dopune programa rada.
(3) Izmjene iz stavka 2. ovoga članka obavljaju se po postupku koji je propisan za donošenje programa rada.
(4) Zajednica je dužna program rada te izmjene odnosno dopune programa rada objaviti na svojim mrežnim stranicama u roku od osam dana od dana donošenja.

Članak 55.

(1) Za izvršenje programa rada odgovorno je Turističko vijeće.
(2) Naredbodavac za izvršenje godišnjeg programa rada je direktor turističke zajednice.

Članak 56.

Turističko vijeće dužno je Skupštini Zajednice podnijeti prijedlog izvješća o izvršenju programa rada u roku koji Skupština odredi.

Članak 57.

(1) Prijedlog izvješća o izvršenju programa rada mora se staviti na uvid članovima Skupštine Zajednice osam dana prije razmatranja na Skupštini.
(2) Izvješće o izvršenju programa rada dostavlja se Turističkoj zajednici županije.
(3) Izvješće o izvršenju programa rada za prethodnu godinu donosi Skupština Zajednice do kraja ožujka tekuće godine.
(4) Zajednica je dužna izvješće o izvršenju programa rada iz stavka 3. ovoga članka objaviti na svojim mrežnim stranicama u roku od osam dana od dana donošenja.
(5) Turistička zajednica obvezuje se izraditi izvješće o izvršenju programa rada turističke zajednice po jedinstvenoj metodologiji i obveznim uputama koje donosi Ministarstvo na prijedlog HTZ-a.
(6) Izvješće o izvršenju programa rada obvezno sadržava podatke o izvršenju programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka, izdacima njihovog izvršenja, izdacima za poslovanje turističke zajednice i rad tijela Zajednice, ostvarenju prihoda po izvorima, financijskom rezultatu poslovanja, usporedbu programa rada i njegovog ostvarenja s obrazloženjem odstupanja, analizu i ocjenu izvršenja programa, te procjenu učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma.

Članak 58.

Prihodi turističke zajednice su:
turistička pristojba, sukladno posebnom propisu koji uređuje turističku pristojbu
članarina, sukladno posebnom propisu koji uređuje članarine u turističkim zajednicama
prihodi od obavljanja gospodarskih djelatnosti iz članka 10. Stavka 3. Zakona.

Osim prihoda iz stavka 1. ovoga članka turistička zajednica može ostvarivati i prihode iz:
- proračuna jedinica lokalne samouprave
- članarine dragovoljnih članova sukladno odluci skupštine turističke zajednice
dragovoljnih priloga i darova
- imovine u vlasništvu
- fondova Europske unije i drugih fondova.
(3) Zajednica se može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća financijski zaduživati radi realizacije programa rada, ali ukupna vrijednost obveza po osnovi zaduženja na godišnjoj razini ne smije prelaziti 10% financijskim planom predviđenih ukupnih prihoda.
(4) Troškovi za plaće radnika zaposlenih u Zajednici ne smiju prelaziti 40% ukupnih prihoda Zajednice.
(5) Ograničenje iz stavka 4. ovoga članka ne odnosi se na troškove plaća radnika zaposlenih u TIC-u Zajednice.

Članak 59.

(1) Obvezatni članovi plaćaju članarinu Zajednici u skladu s posebnim zakonom.
(2) Dragovoljni članovi Zajednice plaćaju članarinu Zajednici u visini koju posebnom odlukom utvrdi Skupština Zajednice.

Članak 60.

(1) U godišnjem programu rada Zajednice može se izdvojiti dio prihoda kao neraspoređena sredstva (tekuća rezerva) koja se koriste tijekom godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene poslove i zadatke koji se financiraju iz programa rada Zajednice.
(2) Sredstvima tekuće rezerve raspolaže Turističko vijeće na prijedlog direktora turističke zajednice.

Članak 61.

*Sredstva Zajednice vode se na **jednom ili više žiro-računa**.*

Članak 62.

(1) Turističko vijeće Zajednice upravlja imovinom Zajednice s pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika.
(2) Za nabavu i otuđenje nekretnina Turističko vijeće mora zatražiti prethodnu suglasnost Skupštine Zajednice koja o tome odlučuje većinom glasova svih članova Skupštine Zajednice.

JAVNOST RADA ZAJEDNICE

Članak 63.

*Javnost rada Zajednice osigurava se i ostvaruje dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Zajednice za članove Zajednice, objavom na oglasnoj ploči **i mrežnim stranicama Zajednice,** odnosno putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.*

Članak 64.

Predsjednik Zajednice odgovoran je za redovito, potpuno i po obliku i sadržaju pristupačno informiranje javnosti o radu Zajednice.

POSLOVNA TAJNA

Članak 65.

(1) Poslovnu tajnu Zajednice čine isprave i podaci čije bi odavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno poslovanju Zajednice i štetilo interesima i poslovnom ugledu Zajednice.
(2) Predsjednik Zajednice određuje koje isprave i podaci su poslovna tajna, kako i ostala pitanja u svezi s poslovnom tajnom.
(3) Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi članovi i zaposleni u Zajednici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji je utvrđen kao poslovna tajna i nakon prestanka radnog odnosa u Zajednici.
(4) Povreda odredaba ovoga Statuta koja se odnosi na poslovnu tajnu je teža povreda radne dužnosti.

ZAŠTITA PRIRODE I ČOVJEKOVA OKOLIŠA

Članak 66.

(1) Zajednica obavlja poslove i ispunjava svoju zadaću na način koji osigurava zaštitu prirode i poboljšava kvalitetu čovjekova okoliša sukladno propisima u Republici Hrvatskoj.
(2) Posebnu brigu Zajednica vodi o zaštiti i čuvanju kulturnih dobara.

PRESTANAK RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE

Članak 67.

(1) Zajednica prestaje postojati na temelju:
1. odluke Skupštine Zajednice o prestanku Zajednice
2. rješenja Ministarstva o zabrani djelovanja Zajednice.
(2) Rješenje iz stavka 1. točke 2. ovoga članka Ministarstvo donosi ako:
- Zajednica donosi opće akte suprotno zakonu, statutu ili drugom propisu
- Skupština Zajednice nije izabrala članove Turističkog vijeća u roku od 60 dana od dana konstituiranja, isteka njihova mandata ili njihova razrješenja odnosno od dana podnošenja njihove ostavke
- Zajednica nije održala izbore za novu skupštinu sukladno Zakonu i Statutu
- se ni u roku od 60 dana od dana provedenih izbora ne konstituira Skupština Zajednice
- Zajednica nije izvršila mjere odnosno ako je postupila suprotno obveznim uputama koje je u obavljanju nadzora naložilo Ministarstvo
- Zajednica nije izvršila mjere koje je u obavljanju stručnog nadzora naložila Skupština Zajednice
- troškovi za plaće zaposlenih u Zajednici prelaze 40% ukupnih prihoda Zajednice

***- Zajednica u roku iz članka 22. stavka 5. Zakona ne izabere direktora**.*

Članak 68.

(1) Regionalna turistička zajednica čiji je član turistička zajednica grada osnovana za područje jedne jedinice lokalne samouprave koja prestaje postojati dužna je okončati poslove turističke zajednice grada koji su u tijeku, naplatiti potraživanja i podmiriti vjerovnike.
(2) Imovinu preostalo nakon namirenja vjerovnika, u slučaju prestanka turističke zajednice iz stavka 1. ovoga članka, stječe regionalna turistička zajednica, sukladno Statutu.

STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 69.

(1) Zajednica ima Statut i druge opće akte (pravilnici, odluke, poslovnici).
(2) Opći akti Zajednice moraju biti u suglasnosti s odredbama Statuta. Statut mora biti u suglasnosti sa Zakonom i drugim propisima.
(3) U slučaju nesuglasnosti općih akata sa Statutom primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Statuta.
(4) Ocjenu suglasnosti općih akata sa Statutom daje Skupština Zajednice.
(5) Kada utvrdi da opći akt nije u suglasnosti sa Statutom, Skupština svojom odlukom ukida ili poništava taj akt odnosno njegove pojedine odredbe.

Članak 70.

(1) Statut donosi, uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma, Skupština Zajednice dvotrećinskom većinom svih predstavnika u Skupštini Zajednice.
(2) Poslovnik o radu Skupštine donosi Skupština Zajednice na svojoj prvoj sjednici običnom većinom glasova.
(3) Ostale opće akte donosi Turističko vijeće Zajednice na prijedlog predsjednika Zajednice ili na osobnu inicijativu, a opće akte Turističkog ureda na prijedlog direktora turističke zajednice.

Članak 71.

Opći akti turističke zajednice su akti:
- o ustrojstvu
- o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
- o radnim odnosima, disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih
- o obračunu i isplati plaća, naknadi plaća i ostalim primanjima
- akti utvrđeni Statutom i odlukom Turističkog vijeća.

Članak 72.

(1) Izmjene i dopune Statuta donose se u postupku i na način određen za donošenje Statuta.
(2) Prijedlog za izmjene i dopune Statuta može podnijeti Turističko vijeće ili najmanje desetina članova Skupštine Zajednice.
(3) Prijedlog izmjena i dopuna Statuta dostavlja se članovima Skupštine Zajednice radi davanja primjedbi i prijedloga. Primjedbe i prijedlozi dostavljaju se Turističkom vijeću Zajednice u roku od osam dana od dana primitka. Nakon razmatranja primjedbi i prijedloga Turističko vijeće utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta i upućuje ga Ministarstvu turizma na suglasnost. Nakon dobivene suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopuna Statuta upućuje ga Skupštini Zajednice na usvajanje.

Članak 73.

*(1) Statut Zajednice objavljuje se u **Službenom glasniku Grada Sinja**.*
*(2) Opći akti Zajednice oglašavaju se na oglasnoj ploči i **mrežnim stranicama Zajednice**.*

(3) Opći akti Zajednice stupaju na snagu danom oglašavanja.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 74.

(1) Zajednica je dužna uskladiti svoj ustroj i druge opće akte s odredbama Zakona i Statuta u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Statuta.
(2) Do usklađenja općih akata s odredbama Statuta primjenjuju se postojeći opći akti.
*(3) Do konstituiranja novih tijela turističke zajednice **grada Sinja** u skladu s ovim Statutom, dosadašnja tijela nastavljaju s radom.*

Članak 75.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Turističke zajednice ***Grada Sinja*** *objavljen u* ***Službenom glasniku Grada Sinja*** *broj* ***04/10*** *od* ***12. lipnja 2010. godine****.*

Članak 76.

Ovaj Statut stupa na snagu osam dana od dana objave u ***Službenom glasniku Grada Sinja****, osim odredbe o mandatu direktora turističke zajednice kao i odredbe o obnašanju prava i obveza direktora od strane predsjednika turističke zajednice do izbora direktora, a najduže u vremenu od šest mjeseci, koje stupaju na snagu 1. siječnja 2022. godine.*

Predsjednica Skupštine
Turističke zajednice grada Sinja

Kristina Križanac, v.r.
Sinj, 06. svibnja 2020. godine