Službeni glasnik Grada Sinja

Godina MMXXIII	Sinj, 15. lipnja 2023.	Broj 9/23

I GRADONAČELNIK

1. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu..... 3
2. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu..... 4
3. Odluka o refundiranju troškova autobusnog prijevoza redovitim studentima s područja Grada Sinja tijekom nastave i ispitnih rokova u lipnju i srpnju 2023., sukladno kalendaru nastave splitskog sveučilišta za 2022./2023. akademsku godinu..... 4
4. Odluka o dodjeli potpora za diplomske i doktorske radove na temu Grada Sinja za razdoblje 2021. i 2022. godine 5
5. Odluka o iznosu naknade za rad mentora..... 7
6. Odluka o raspisivanju Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija u 2023. godini 8
7. Zaključak o donaciji sredstava u iznosu od 1.330,00 eura Udruzi HVIDRA Sinj, za organizaciju obilježavanja Dana državnosti i Dana branitelja Sinja i Cetinske krajine i 25. obljetnice smrti ratnog ministra Gojka Šuška 9
8. Zaključak o davanju uredske prostorije, na privremeno korištenje Udruzi nezaposlenih hrvatskih branitelja Domovinskog rata, , iz Sinja, OIB:95177670009, na privremeno korištenje, na rok 2 godine 10
9. Zaključak o donošenju Plana djelovanja Civilne zaštite Grada Sinja 10
10. Zaključak o pokretanju aktivnosti na realizaciji projekta „Održavanje i asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Grada Sinja“ 11
11. Zaključak o pokretanju aktivnosti na realizaciji projekta „Radovi na izgradnji i opremanju višenamjenskog igrališta na lokaciji športske dvorane Ivica Glavan – Ićo u Sinju“ 11
12. Zaključak o pokretanju aktivnosti na realizaciji projekta „Usluga stručnog savjetovanja u postupcima nabava“ ..12
13. Zaključak o pokretanju aktivnosti na realizaciji projekta „Radovi na gradnji pješačke staze u Tripalovom voćnjaku“ 12
14. Zaključak o pokretanju aktivnosti na realizaciji projekta „Završni zemljani radovi na uređenju igrališta u dječjem vrtiću Bili cvitak - Alkarić““ 13

Izdaje: Grad Sinj; Za uredništvo: Irena Mišević, pročelnica Ureda Grada,
Sinj, Dragašev prolaz 24, tel: 021/708-603, fax: 021/826-591
List izlazi po potrebi.

15. *Rješenje o imenovanju Povjerenstva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija u 2023. godini ... 13*

16. *Rješenje o imenovanju ovlaštenih predstavnika Naručitelja..... 14*
17. *Rješenje o imenovanju ovlaštenih predstavnika Naručitelja..... 15*
18. *Rješenje o imenovanju ovlaštenih predstavnika Naručitelja..... 16*
19. *Kolektivni ugovor za gradske službenike i namještenike u gradskoj upravi Grada Sinja 17*
20. *Program Javnih potreba u školstvu Grada Sinja za 2023. godinu 31*

I GRADONAČELNIK

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

Klasa: 030-01/23-01/14
Urbroj: 2181-8-03-23-4
Sinj, 5. svibnja 2023.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20, u daljnjem tekstu: **Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi**), članka 197. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16 i 114/22, u daljnjem tekstu: **Zakon o javnoj nabavi**) i članka 53. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja br. 2/21, u daljnjem tekstu: **Statut**) gradonačelnik Grada Sinja, donosi

O D L U K U

o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu

I.

Utvrđuje se da će Grad Sinj, Dragašev prolaz 24, 21230 Sinj, Republika Hrvatska, OIB: 03210055420 (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**) sukladno članku 86. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi provesti otvoreni postupak javne nabave, evidencijski broj nabave: **33/2023**, s ciljem zaključenja ugovora o javnoj nabavi za predmet nabave: **„Održavanje i asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Grada Sinja“**.

II.

Kao ovlaštene osobe za provedbu postupka nabave iz točke I. ove Odluke Naručitelj imenuju se:

- Anđelko Šegvić,
- Ivana Majić,
- Ivana Pavić.

III.

Imenovano stručno povjerenstvo nadležno je za cjelokupan postupak javne nabave.

IV.

Procijenjena vrijednost nabave u ovom postupku javne nabave iznosi **308.000,00 EUR** bez poreza na dodanu vrijednost (PDV).

V.

Zakonska osnova za provođenje postupka javne nabave sadržana je u članku 14. i 88. Zakona o javnoj nabavi.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Gradonačelnik
Miro Bulj, v.r

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

Klasa: 030-01/23-01/23
Urbroj: 2181-8-03-23-3
Sinj, 17. svibnja 2023.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20, u daljnjem tekstu: **Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi**), članka 197. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16 i 114/22, u daljnjem

*tekstu: **Zakon o javnoj nabavi**) i članka 53. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja br. 2/21, u daljnjem tekstu: **Statut**) gradonačelnik Grada Sinja, donosi*

O D L U K U

o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu

I.

*Utvrđuje se da će Grad Sinj, Dragašev prolaz 24, 21230 Sinj, Republika Hrvatska, OIB: 03210055420 (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**) sukladno članku 86. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi provesti otvoreni postupak javne nabave, evidencijski broj nabave: **60/2023**, s ciljem zaključenja ugovora o javnoj nabavi za predmet nabave: **„Radovi na izgradnji i opremanju višenamjenskog igrališta na lokaciji športske dvorane Ivica Glavan – Ićo u Sinju“**.*

II.

Kao ovlaštene osobe za provedbu postupka nabave iz točke I. ove Odluke Naručitelj imenuju se:

- *Anđelko Šegvić,*
- *Ivana Majić,*
- *Ivana Pavić.*

III.

Imenovano stručno povjerenstvo nadležno je za cjelokupan postupak javne nabave.

IV.

*Procijenjena vrijednost nabave u ovom postupku javne nabave iznosi **191.500,00 EUR** bez poreza na dodanu vrijednost (PDV).*

V.

Zakonska osnova za provođenje postupka javne nabave sadržana je u članku 14. i 88. Zakona o javnoj nabavi.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Gradonačelnik
Miro Bulj, v.r

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

KLASA: 402-01/23-01/81
URBROJ:2181-8-03-23-1
Sinj,31. svibnja 2023.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 52. Statuta Grada Sinja (“Službeni glasnik Grada Sinja broj 2/21) i članka 14. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Sinja (“Službeni glasnik” Grada Sinja broj 2/19, 1/21, 2/22, 7/22) Gradonačelnik Grada Sinja, Miro Bulj, dana 31. svibnja 2023. godine, donio je

ODLUKU

o refundiranju troškova autobusnog prijevoza redovitim studentima s područja Grada Sinja tijekom nastave i ispitnih rokova u lipnju i srpnju 2023. , sukladno kalendaru nastave splitskog sveučilišta za 2022./2023. akademsku godinu

Članak 1.

Grad Sinj će osigurati sredstva za refundiranje troškova autobusnog prijevoza na redovitim linijama prijevoznika na relaciji Sinj-Split u visini 100% iznosa cijene vozne karte redovitim studentima s prebivalištem na području Grada Sinja tijekom nastave i ispitnih

rokova u lipnju i srpnju 2023. sukladno kalendaru nastave splitskog sveučilišta za 2022./2023. akademsku godinu.

Članak 2.

Za ostvarivanje prava na refundiranje troškova prijevoza iz članka 1. ove Odluke, studenti podnose Gradu Sinju Zahtjev na posebnom obrascu uz koji prilažu potvrdu fakulteta s dokazom o nastavi u lipnju ili nadnevkom pristupa na polaganje ispita i vozne karte za izvršenu uslugu prijevoza autobusom od mjesta prebivališta do mjesta studiranja i obratno, u originalu.

Članak 3.

Pravo na refundiranje troškova prijevoza nemaju:
- studenti čije je prebivalište na području Grada Sinja prijavljeno u vremenu kraćem od 1 (jedne) godine prije podnošenja Zahtjeva za refundiranje prijevoza,
- studenti apsolventi,
- studenti koji su ostvarili pravo na studentski dom.

Radi utvrđivanja prava studenata na refundiranje troškova prijevoza sukladno ovoj Odluci, Grad Sinj zadržava pravo zatražiti i drugu dokumentaciju.

Članak 4.

Sredstva za ostvarivanje prava na refundiranje troškova autobusnog prijevoza iz članka 1. ove Odluke osigurana su u Razdjelu 1. Proračuna Grada Sinja za 2023. godinu, u Programu 1005 - Školstvo, Aktivnost 100501 Pomoć učenicima i studentima.

Članak 5.

Studenti koji ostvaruju pravo na refundaciju autobusnog prijevoza iz članka 1. ove Odluke mogu izabrati autobusnog prijevoznika koji ima odobrenje za javni linijski prijevoz na relaciji Sinj-Split.

Članak 6.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Ured Grada, Grada Sinja i Upravni odjel za financije Grada Sinja.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Sinja".

Gradonačelnik
Miro Bulj, v.r

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

KLASA:604-01/23-01/1
URBROJ:2181-8-03-23-3
Sinj, 29. svibnja 2023.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područno(regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60-01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19), članka 52. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja (2/21) i članka 5. Pravilnika o potporama za diplomske i doktorske radove na temu Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja 13/17, 8/19) Gradonačelnik Grada Sinja, dana 29. svibnja 2023 godine, donio je

ODLUKU
o dodjeli potpora za diplomske i doktorske radove na temu Grada Sinja za razdoblje 2021. i 2022. godine

Članak 1.

Dodjeljuju se potpore za 20 (dvadeset) diplomskih radova prijavljenih na Natječaj za dodjelu potpora za diplomske i doktorske radove na temu Grada Sinja u razdoblju do 31. prosinca 2022. godine, u ukupnom neto iznosu od 13.280,00 eura (trinaest tisuća dvjesto osamdeset eura).

1. Hrvoje Šabić, rođ. 30. svibnja 1995. god., iz Sinja, Brnaze 168A
Tema diplomskog rada: „Komunalni problemi Grada Sinja" -diplomski rad je obranjen 23.

rujna 2021. godine na Pravnom fakultetu sveučilišta u Splitu.

2. Vanna Miloš, rođ. 9. veljače 1997.god., iz Sinja, Bajagić 91A

Tema diplomskog rada: „Primjena ilirskog biotičkog indeksa (IBI) na lijeve pritoke rijeke Cetine: Veliki Rumin i Kosinac“ -diplomski rad je obranjen 7. veljače 2022. godine na Prorodoslovno-matematičkom fakultetu sveučilišta u Splitu.

3. Jelena Bošnjak, rođ. 5. rujna 1995. god., iz Hrvaca, Hrvace 393
Tema diplomskog rada: „Jezični krajolik grada Sinja“ -diplomski rad je obranjen 25. veljače 2022. godine na Sveučilišnom diplomskom studju hrvatskog jezika i književnosti u Zadru.

4. Jelena Milošević, rođ. 22. siječnja 1996. god., iz Sinja, Glavice 39
Tema diplomskog rada: „Transformacije povijesnog pejzaža cetinske županije od kasne antike do ranog srednjeg vijeka“ -diplomski rad je obranjen 17. ožujka 2022. godine na Filozofskom fakultetu sveučilišta u Zagrebu.

5.Jakov Šušnjara, rođ. 29. prosinca 1990. god, iz Sinja, Istarska 6
Tema diplomskog rada: „Sociološko-kriminalistička analiza počinjenog kriminaliteta u Republici Hrvatskoj s posebnim osvrtom na grad Sinj“ -diplomski rad je obranjen 3. lipnja 2022. godine na Visokoj policijskoj školi u Zagrebu.

6. Katarina Radić, rođ. 9. listopada 1998. god., iz Sinja, Lučane 120B
Tema diplomskog rada: „Stavovi i promišljanja učitelja razredne nastave i učenika 4. razreda osnovne škole na području grada Sinja o pandemiji COVID-19“ -diplomski rad je obranjen 11. srpnja 2022. godine na Filozofskom fakultetu sveučilišta u Splitu.

7. Barbara Poljak, rođ. 17. studenoga 1998. god., iz Sinja, Glavice 433
Tema diplomskog rada: „Primjena asistivne tehnologije u čitanju, računanju i snalaženju u vremenu s učenicima u osnovnim školama grada Sinja“ - diplomski rad je obranjen 11. srpnja 2022. godine na Filozofskom fakultetu sveučilišta u Splitu.

8. Zorana Vučković, rođ. 31. ožujka 1998. god., iz Sinja, Brnaze 10
Tema diplomskog rada: „Informacijska i komunikacijska tehnologija u nastavi hrvatskog jezika u gradu Sinju“ -diplomski rad je obranjen 11. srpnja 2022. godine na Filozofskom fakultetu sveučilišta u Splitu.

9. Mihaela Majić, rođ. 24. siječnja 1999. god., iz Hrvaca, Potravlje 43
Tema diplomskog rada: „Zavičajni idiom grada Sinja u govoru učenka 4. razreda u odnosu na jezični standard“ -diplomski rad je obranjen 13. srpnja 2022. godine na Filozofskom fakultetu u Splitu.

10. Marta Poljak, rođ. 12. srpnja 1997. god., iz Sinja, Glavice 614A
Tema diplomskog rada: „Kulturna antropologija Sinja i okolice“ -diplomski rad je obranjen 13. srpnja 2022. godine na filozofskom fakultetu u Splitu

11. Antonia Vuković, rođ. 11. lipnja 1998. god. iz Hrvaca, Bitelić 6
Tema diplomskog rada: „Odgojno-obrazovni rad s djecom s posebnim potrebama; iskustva učitelja s područja grada Sinja“ - diplomski rad je obranjen 6. rujna 2022. godine na Filozofskom fakultetu sveučilišta u Splitu.

12. Marinela Buljan, rođ. 6. svibnja 1998. god. iz Sinja, Filipa Grabovca 112
Tema diplomskog rada: „Zbilja u povijesnim i mitskim predajama i pjesmama Sinjskog kraja“ -diplomski rad je obranjen 14. rujna 2022. godine na Filozofskom fakultetu sveučilišta u Splitu

13. Anđela Bandić, rođ. 30. rujna 1996. god., iz Sinja, Juraja Dalmatinca 7
Tema diplomskog rada: „Tradicijska kultura u cetinskome kraju“ -diplomski rad je obranjen 23. rujna 2022. godine na Filozofskom fakultetu sveučilišta u Splitu.

14. Katarina Glavinović, rođ. 14. srpnja 1988. god., iz Sinja, Serdara Tomaševića 52
Tema diplomskog rada: „Sportske udruge grada Sinja kroz pravni okvir djelovanja“ - diplomski rad je obranjen 27. rujna 2022. godine a Pravnom fakultetu sveučilišta u Splitu.

15. Petra Samardžić, rođ. 4. svibnja 1995. god, iz Otoka, Seget 54
Tema diplomskog rada: „Mogućnost primjene nižih doza insekticida i biostimulatora u suzbijanju krumpirove zlatice na području Sinjskog polja“ -diplomski rad je obranjen 27. rujna 2022. godine, na Agronomskom fakultetu sveučilišta u Zagrebu.

16. Ljubica Smoljo, rođ. 31. kolovoza 1997. god., iz Sinja, Fratarski prolaz 2
Tema diplomskog rada: „Motivacija sinjskih osnovnoškolaca za učenje stranoga jezika“ -diplomski rad je obranjen 28. rujna 2022. godine na Odjelu za nastavničke studije u Gospiću Sveučilištu u Zadru.

17. Lidija Poljak, rođ. 8. prosinca 1994. god., iz Sinja, Glavice 516D
Tema diplomskog rada: „Utjecaj mitova i legendi na narodne nošnje Sinja i Vrlike kao polazište za projektiranje kolekcije odjeće“ - diplomski rad je obranjen 30. rujna 2022. godine na Tekstilno-tehnološkom fakultetu sveučilištu u Zagrebu.

18. Ante Svalina, rođ. 10. listopada 1988. god, iz Trilja Vladimira Nazora 3,
Tema diplomskog rada: „Utjecaj društvenih mreža na reputaciju javnog sektora- primjer grad Sinj“ - diplomski rad je obranjen 12. listopada 2022. godine na Veleučilištu „Marko Marulić“ u Kninu.

19. Anđela Ćurković, rođ. 16. listopada 1995. god., iz Sinja, Ante Starčevića 21B
Tema diplomskog rada: „Stavovi učitelja i učenika o važnosti zavičajnog govora u nižim razredima osnovnih škola Sinja i okolice“ - diplomski rad je obranjen 20. listopada 2022. godine na Studiju za učitelje Sveučilišta u Zadru.

20. Kristina Pavlović, rođ. 10. srpnja 1998. god., iz Sinja, Put Župića 5
Tema diplomskog rada: „Zaštita kulturne baštine grada Sinja i prilike za razvoj turizma“ -diplomski rad je obranjen 26. listopada 2022. godine na Ekonomskom fakultetu sveučilišta u Splitu.

Članak 2.

Potpore za diplomske radove na temu Grada Sinja u pojedinačnim neto iznosima od 664,00 eura, dodjeljuju se sljedećim kandidatima:

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke isplatit će se iz Proračuna Grada Sinja za 2023. godinu, Program 1005, Školstvo, Aktivnost A 100504, Donacije za znanost i obrazovanje.

Članak 4.

Za provođenje ove odluke zadužuju se Ured Grada Sinja i Upravni odjel za financije Grada Sinja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Sinja.

Gradonačelnik
Miro Bulj, v.r

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

Klasa:132-01/23-01/2
Urbroj: 2181-8-03/23-1
Sinj, 1.lipnja 2023.

Na temelju odredbe članka 87.stavka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“,br.86/08,61/11,04/18,112/19-u nastavku ZSN), i članka 52. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“, br. 02/21), Gradonačelnik Grada Sinja, donosi slijedeću

O D L U K U
o iznosu naknade za rad mentora

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se visina naknade za rad mentora imenovanog vježbeniku u skladu sa odredbom članka 87. ZSN-a, uključujući mentora imenovanog

polazniku stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa.

Članak 2.

Utvrđuje se se naknada za rad mentora koji za vrijeme trajanja vježbeničkog staža prate rad vježbenika, daju im potrebne upute i smjernice za rad u iznosu od 10% od bruto plaće i isplaćuje se mjesečno prilikom obračuna plaće za vrijeme trajanja vježbeničkog staža, neovisno o tome da li je mentor samo jednom ili više vježbenika odnosno polaznika stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa.

Članak 3.

U slučaju promjene mentora tijekom razdoblja vježbeničkog staža, naknada za mentorstvo isplaćivat će mentorima sukladno vremenu obavljanja mentorstva.

Članak 4.

Rješenje o imenovanju mentora i ostvarivanju prava na naknadu iz članka 2. ove Odluke donosi pročelnik upravnog tijela.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom danom objave u Službenom glasniku Grada Sinja, kada prestaje važiti Odluka o visini naknade za rad mentora („Službeni glasnik Grada Sinja“, br. 05/10 i 04/12).

Gradonačelnik
Miro Bulj, v.r

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

KLASA: 344-01/23-01/1
URBROJ: 2181-8-03-23-1
Sinj, 3. travnja 2023.

Na temelju članka 39. Zakona o elektroničkim medijima (Narodne novine , broj 111/21), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 52. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik“ 2/21), Gradonačelnik Grada Sinja, Miro Bulj donio je

O D L U K U

o raspisivanju Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija u 2023. godini

Članak 1.

(1) Raspisuje se Javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Javni poziv).
(2) Gradonačelnik Grada Sinja imenovat će Povjerenstvo za provedbu Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija u 2023. godini

Članak 2.

(1) Predmet Javnog poziva je javno prikupljanje prijava za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija - radija i televizije u 2023. godini.
(2) U okviru ovog Javnog poziva financirat će se televizijski programi i radijski programi od interesa za Grad Sinj koji su izdvojeni u tematske cjeline ili pojedinačno.

Članak 3.

Cilj dodjele financijskih sredstava je proizvodnja i objava kvalitetnih programskih sadržaja od interesa za Grad Sinj.

Članak 4.

Pravo podnošenja prijava imaju nakladnici koji obavljaju djelatnost elektroničkog medija - radija ili televizije koji ispunjavaju uvjete sukladno Javnom pozivu.

Članak 5.

Javni poziv s pripadajućim obrascima bit će objavljen na službenim mrežnim stranicama Grada Sinja (www.sinj.hr)

Članak 6.

Sredstva za provođenje ove Odluke osigurana su u Proračunu Grada Sinja za 2023. godinu.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od objave u „Službenom glasniku“ Grada Sinja i objavit će se na službenim mrežnim stranicama Grada Sinja.

Gradonačelnik
Miro Bulj, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I NJ

GRADONAČELNIK

KLASA: 402-01/23-01/75
URBROJ: 2181-8-03-23-2
Sinj, 26. svibnja 2023.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 52. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja broj 2/21), gradonačelnik Grada Sinja, dana 26. svibnja 2023. godine, donosi

ZAKLJU Č AK

o donaciji sredstava u iznosu od 1.330,00 eura Udruzi HVIDRA Sinj, za organizaciju obilježavanja Dana državnosti i Dana branitelja Sinja i Cetinske krajine i 25. obljetnice smrti ratnog ministra Gojka Šuška

I.

Odobrava se isplata novčanih sredstva u iznosu od 1.330,00 eura Udruzi HVIDRA Sinj, za organizaciju obilježavanja Dana državnosti, Dana branitelja Sinja i Cetinske krajine i 25. obljetnice smrti ratnog ministra Gojka Šuška, koje se održava dana 30. svibnja 2023. godine.

II.

Sredstva iz točke I ovog Zaključka isplatit će se na teret programa 1017 Upravljanje i adminnistracija, Aktivnost A 101702 Proračunska zaliha Proračuna Grada Sinja za 2023. godinu.

III.

Zadužuje se Ured Grada Grad Sinja i Upravni odjel za financije Grada Sinja za provedbu ovog Zaključka.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja”.

Gradonačelnik
Miro Bulj, v.r

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I NJ

GRADONAČELNIK

KLASA:372-01/21-01/2
URBROJ: 2181-8-03-23-4
Sinj, 15.svibnja 2023.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05,

109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17,98/19,144/20), članka 53. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja broj 10/09, 02/13, 02/18), članka 3. Odluke o kriterijima za davanje na uporabu poslovnih prostora Grada Sinja na privremeno korištenje (Službeni glasnik Grada Sinja broj 13/17),Gradonačelnik Grada Sinja dana 15.svibnja 2023. godine, donio je

Z A K LJ U Č A K

o davanju uredske prostorije, na privremeno korištenje Udruzi nezaposlenih hrvatskih branitelja Domovinskog rata, iz Sinja, OIB:95177670009, na privremeno korištenje, na rok 2 godine

I

Daje se na privremeno korištenje, uredska prostorija, u prizemlju zgrade, na dnu hodnika, pravo, na adresi Sinj,Tripalov voćnjak 5, površine 13,76 m^2,Udruzi nezaposlenih hrvatskih branitelja Domovinskog rata, iz Sinja, OIB: 95177670009, na rok 2 godine, uz obvezu plaćanja mjesečne naknade 0,531 eur/m^2 ili 7,3 eura. U funkciji uredske prostorije je i pravo da se koriste zajednički dijelovi prostora (sanitarni čvor, ulaz i hodnik).

II

Gradonačelnik Grada Sinja će temeljem ovog Zaključka zaključiti Ugovor o privremenom korištenju prostora iz točke I s Udrugom nezaposlenih hrvatskih branitelja Domovinskog rata, iz Sinja, OIB:951177670009 , s elementima iz Odluke o kriterijima za davanje na uporabu poslovnih prostora Grada Sinja na privremeno korištenje.

III

Zadužuje se Upravni odjel za imovinu i prostorno uređenje Grada Sinja za realizaciju ovog Zaključka.

Gradonačelnik
Miro Bulj, v.r

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I NJ

GRADONAČELNIK

KLASA: 240-01/23-01/2
URBROJ: 2181-08-03-23-3
Sinj, 21. veljače 2023.

Na temelju članka 17., stavka 3., alineje 1., Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 52. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 2/21) gradonačelnik Grada Sinja, Miro Bulj., dana 21. veljače 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o donošenju Plana djelovanja Civilne zaštite Grada Sinja

Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja Civilne zaštite Grada Sinja (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

Plan iz članka 1. ovog Zaključka nalazi se u privitku i čini njegov sastavni dio.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu s danom donošenja objaviti će se u Službenom glasniku Grada Sinja.

Gradonačelnik
Miro Bulj, v.r

Miro Bulj, v.r

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

KLASA: 030-01/23-01/14
URBROJ: 2181-8-03-23-3
Sinj, 5.5.2023.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01 – vjerod. tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 52. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 02/21), Gradonačelnik Grada Sinja, Miro Bulj, dana 05.05.2023. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o pokretanju aktivnosti na realizaciji projekta „Održavanje i asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Grada Sinja“

I

*Pokreću se aktivnosti na realizaciji projekta **„Održavanje i asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Grada Sinja“ (ev.br. 33/2023)**.*

II

Sredstva su osigurana u Proračunu Grada Sinja za 2023.g.

III

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za gospodarski razvoj, fondove Europske unije i javnu nabavu i Upravni odjel za komunalni sustav.

IV.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradonačelnik

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

KLASA: 030-01/23-01/23
URBROJ: 2181-8-03-23-2
Sinj, 17.5.2023.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01 – vjerod. tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 52. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 02/21), Gradonačelnik Grada Sinja, Miro Bulj, dana 17.05.2023. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o pokretanju aktivnosti na realizaciji projekta „Radovi na izgradnji i opremanju višenamjenskog igrališta na lokaciji športske dvorane Ivica Glavan – Ićo u Sinju“

I

*Pokreću se aktivnosti na realizaciji projekta **„Radovi na izgradnji i opremanju višenamjenskog igrališta na lokaciji športske dvorane Ivica Glavan – Ićo u Sinju“ (ev.br. 60/2023)**.*

II

Sredstva su osigurana u Proračunu Grada Sinja za 2023.g.

III

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za gospodarski razvoj, fondove

Europske unije i javnu nabavu i Upravni odjel za komunalni sustav.

IV.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradonačelnik
Miro Bulj, v.r

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I NJ

GRADONAČELNIK

KLASA: 030-01/23-01/22
URBROJ: 2181-8-03-23-2
Sinj, 16.5.2023.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01 – vjerod. tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 52. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 02/21), Gradonačelnik Grada Sinja, Miro Bulj, dana 16.05.2023. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o pokretanju aktivnosti na realizaciji projekta „Usluga stručnog savjetovanja u postupcima nabava“

I

*Pokreću se aktivnosti na realizaciji projekta „**Usluga stručnog savjetovanja u postupcima nabava**“.*

II

Sredstva su osigurana u Proračunu Grada Sinja za 2023.g.

III

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za gospodarski razvoj, fondove Europske unije i javnu nabavu.

IV.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradonačelnik
Miro Bulj, v.r

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I NJ

GRADONAČELNIK

Klasa: 030-01/23-01/26
Urbroj: 2181-8-03-23-2
Sinj, 29.5.2023.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01 – vjerod. tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 52. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 02/21), Gradonačelnik Grada Sinja, Miro Bulj, dana 29.05.2023. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o pokretanju aktivnosti na realizaciji projekta „Radovi na gradnji pješačke staze u Tripalovom voćnjaku“

I

*Pokreću se aktivnosti na realizaciji projekta **„Radovi na gradnji pješačke staze u Tripalovom voćnjaku“.***

II

Sredstva su osigurana u Proračunu Grada Sinja za 2023.g.

III

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav i Upravni odjel za gospodarski razvoj, fondove Europske unije i javnu nabavu.

IV.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradonačelnik
Miro Bulj, v.r

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

Klasa: 030-01/23-01/24
Urbroj: 2181-8-03-23-2
Sinj, 23.5.2023.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01 – vjerod. tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 52. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 02/21), Gradonačelnik Grada Sinja, Miro Bulj, dana 23.05.2023. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o pokretanju aktivnosti na realizaciji projekta „Završni zemljani radovi na uređenju igrališta u dječjem vrtiću Bili cvitak - Alkarić“

I

Pokreću se aktivnosti na realizaciji projekta ***„Završni zemljani radovi na uređenju igrališta u dječjem vrtiću Bili cvitak - Alkarić“***

II

Sredstva su osigurana u Proračunu Grada Sinja za 2023.g.

III

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za gospodarski razvoj, fondove Europske unije i javnu nabavu.

IV

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradonačelnik
Miro Bulj, v.r

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

Klasa:344-01/23-01/1
Urbroj: 2181-8-03-23-3
Sinj, 11. svibnja 2023.

Na temelju članka 52. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja broj 2/21), gradonačelnik Grada Sinja donio je

R J E Š E N J E

o imenovanju Povjerenstva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija u 2023. godini

I

U Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava programskih sadržaja elektroničkih medija u 2023. godiniimenuju se:

1. *Irena Mišević*
2. *Božena Romac*
3. *Ivanka Vučemilo*
4. *Ljubica Lazić*
5. *Silvia Bandalo.*

II

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja”

Gradonačelnik
Miro Bulj, v.r

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I NJ

GRADONAČELNIK

KLASA: 030-01/23-01/24
URBROJ: 2181-8-03-23-3
U Sinju, 23.5.2023.

Temeljem članka 15. Zakona o javnoj nabavi (‘’Narodne Novine” br. 120/16.), članka 6. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave ("Službeni glasnik Grada Sinja" br. 2/23.), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17, 98/19, 144/20) i članka 53. Statuta Grada Sinja (“Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 2/21), gradonačelnik Grada Sinja, Miro Bulj, dana 23.05.2023.g. donosi sljedeće

R J E Š E N J E

o imenovanju ovlaštenih predstavnika Naručitelja

I

Imenuju se ovlašteni predstavnici Naručitelja u postupku jednostavne nabave ***za nabavu radova – „Završni zemljani radovi na uređenju igrališta u dječjem vrtiću Bili cvitak - Alkarić“ (ev.br. 62/2023)***

II

Zadaće ovlaštenih predstavnika Naručitelja su:

- *priprema postupka jednostavne nabave: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/uputa za prikupljanje ponuda,ugovora o nabavi i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu,*
- *provedba postupka jednostavne nabave: slanje Poziva na dostavu ponuda na dokaziv način , otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlog za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda ili poništenje postupka.*

III

U pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave sudjeluju tri (3) ovlaštena predstavnika Naručitelja.

IV

Kao ovlašteni predstavnici Naručitelja imenuju se:

1. *Roko Tomašević,dipl.iur.*
2. *Denis Bobeta, prof.*
3. *Mr.sc.oec. Ivana Pavić, dipl.inf.*

V

Ovlašteni predstavnici Naručitelja u svom radu dužni su postupati sukladno propisima, pravilima struke i u interesu Grada Sinja.

VII

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Gradonačelnik

Miro Bulj, v.r

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

KLASA: 030-01/23-01/26
URBROJ: 2181-8-03-23-3
U Sinju, 29.5.2023.

Temeljem članka 15. Zakona o javnoj nabavi (''Narodne Novine" br. 120/16.), članka 6. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave ("Službeni glasnik Grada Sinja" br. 2/23.), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17, 98/19, 144/20) i članka 53. Statuta Grada Sinja ("Službeni glasnik Grada Sinja" br. 2/21), gradonačelnik Grada Sinja, Miro Bulj, dana 29.05.2023.g. donosi sljedeće

R J E Š E N J E

o imenovanju ovlaštenih predstavnika Naručitelja

I

Imenuju se ovlašteni predstavnici Naručitelja u postupku jednostavne nabave ***za nabavu radova – „Radovi na gradnji pješačke staze u Tripalovom voćnjaku"" (ev.br. 63/2023)***

II

Zadaće ovlaštenih predstavnika Naručitelja su:

- *priprema postupka jednostavne nabave: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/uputa za prikupljanje ponuda, ugovora o nabavi i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu,*
- *provedba postupka jednostavne nabave: slanje Poziva na dostavu ponuda na dokaziv način , otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlog za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda ili poništenje postupka, objava Odluke o odabiru sa pripadajućim Zapisnicima.*

III

U pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave sudjeluju tri (3) ovlaštena predstavnika Naručitelja.

IV

Kao ovlašteni predstavnici Naručitelja imenuju se:

4. *Ivan Jadrijević,dipl.iur.*
5. *Ivana Majić, dipl. ing.*
6. *Mr.sc.oec. Ivana Pavić, dipl.inf.*

V

Ovlašteni predstavnici Naručitelja u svom radu dužni su postupati sukladno propisima, pravilima struke i u interesu Grada Sinja.

VI

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Gradonačelnik
Miro Bulj, v.r

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

KLASA: 030-01/23-01/22
URBROJ: 2181-8-03-23-3
U Sinju, 16.5.2023. godine.

Temeljem članka 15. Zakona o javnoj nabavi (''Narodne Novine" br. 120/16.), članka 6. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave ("Službeni glasnik Grada Sinja" br. 2/23.), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17, 98/19, 144/20) i članka 53. Statuta Grada Sinja ("Službeni glasnik Grada Sinja" br. 2/21), gradonačelnik Grada Sinja, Miro Bulj, dana 16.05.2023.g. donosi sljedeće

R J E Š E N J E

o imenovanju ovlaštenih predstavnika Naručitelja

I

Imenuju se ovlašteni predstavnici Naručitelja u postupku jednostavne nabave ***za nabavu usluge „Usluga stručnog savjetovanja u postupcima nabava" (ev.br.51/2023)***

II

Zadaće ovlaštenih predstavnika Naručitelja su:

- *priprema postupka jednostavne nabave: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/uputa za prikupljanje ponuda, ugovornih uvjeta i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu,*
- *provedba postupka jednostavne nabave: slanje Poziva na dostavu ponuda na dokaziv način , otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlog za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda ili poništenje postupka.*

III

U pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave sudjeluju tri (3) ovlaštena predstavnika Naručitelja.

IV

Kao ovlašteni predstavnici Naručitelja imenuju se:

7. *Denis Bobeta, prof.*
8. *Roko Tomašević, dipl.iur.*
9. *Mr.sc.oec. Ivana Pavić, dipl.inf.*

V

Ovlašteni predstavnici Naručitelja u svom radu dužni su postupati sukladno propisima, pravilima struke i u interesu Grada Sinja.

VI

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Gradonačelnik
Miro Bulj, v.r

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

KLASA:152-01/23-01/1
URBROJ:2181-8-03-23-1
Sinj, 28. travnja 2023.

GRAD SINJ (u daljnjem tekstu: Grad), kao poslodavac kojeg zastupa gradonačelnik Miro Bulj)

i

SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA RH (u daljnjem tekstu: Sindikat) kojeg zastupa predsjednica Iva Šušković, sklopili su 28. travnja 2023. godine

KOLEKTIVNI UGOVOR

ZA GRADSKE SLUŽBENIKE I NAMJEŠTENIKE U GRADSKOJ UPRAVI GRADA SINJA

1. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Kolektivni ugovor (u daljnjem tekstu: Ugovor) zaključuju Grad i Sindikat u ime svojih članova.

Ovim se Ugovorom na razini Grada utvrđuju međusobna prava i obveze potpisnika ovoga Ugovora.

Ovim Ugovorom utvrđuju se prava i obveze iz rada i po osnovi rada gradskih službenika i namještenika (u daljnjem tekstu: zaposlenik) zaposlenih u upravnim tijelima Grada Sinja.

Izrazi koji se u ovom Ugovoru koriste za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno te se odnose na muške i ženske osobe.

Članak 2.

Pod pojmom zaposlenik u smislu ovog Ugovora podrazumijevaju se zaposlenici utvrđeni Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 3.

Ovaj Ugovor obvezuje njegove potpisnike kao i sindikate koji mu naknadno pristupe.

Odredbe ovoga Ugovora primjenjuju se neposredno, osim u slučajevima kada su pojedina pitanja za zaposlenike povoljnije uređena drugim propisima ili općim aktom.

Članak 4.

Ako zbog promjena okolnosti koje nisu postojale niti bile poznate u trenutku sklapanja ovog Ugovora, jedna od strana ne bi mogla neke od odredbi Ugovora izvršavati, ili bi joj to bilo izuzetno otežano, obvezuje se da će drugoj strani predložiti izmjenu Ugovora.

II. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

Članak 5.

Puno radno vrijeme zaposlenika je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređeno je na 5 radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Dnevno radno vrijeme ne može biti kraće od 8 niti duže od 12 sati, osim u slučaju hitnoga prekovremenog rada.

Zaposlenik mora biti obaviješten o rasporedu rada ili promjeni rasporeda radnog vremena najmanje tjedan dana unaprijed, osim u slučaju hitnoga prekovremenog rada.

Članak 6.

Zaposlenik koji radi puno radno vrijeme ima svakoga radnog dana pravo na odmor (stanku) od 30 minuta, a koristi ga u skladu s rasporedom koji utvrdi gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti.

Vrijeme odmora iz stavka 1. ovoga članka ubraja se u radno vrijeme i ne može se odrediti u prva tri sata nakon početka radnog vremena niti u zadnja dva sata prije završetka radnog vremena.

Članak 7.

Zaposlenici u upravnim odjelima počinju s radom u pravilu u 7:30, a završavaju s radom u 15:30 sati.

Gradonačelnik može ovisno o potrebama određenih službi odrediti i drugačiji raspored tjednog i dnevnog radnog vremena za sve zaposlenike u upravnim tijelima.

Članak 8.

Između dva uzastopna radna dana zaposlenik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

Zaposlenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.

Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako je prijeko potrebno da zaposlenik radi na dan (dane) tjednog odmora, osigurava mu se korištenje jednog dana odmora tijekom sljedećeg tjedna.

Ako zaposlenik radi potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz stavka 3. ovoga članka, može ga koristiti naknadno u dogovoru, odnosno prema odluci neposredno nadređenog pročelnika.

Članak 9.

Zaposlenik ima za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana.

Članak 10.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora zaposleniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Članak 11.

Ništavan je sporazum o odricanju od prava na godišnji odmor ili o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Članak 12.

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašteni liječnik, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 13.

Zaposlenik koji se prvi put zaposlio ili ima prekid službe odnosno rada između dva radna odnosa duži od 8 dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.

Prekid rada zbog privremene nesposobnosti za rad, vojne vježbe ili drugog zakonom određenog opravdanog razloga ne ubraja se u rok iz stavka 1. ovoga članka.

Članka 14.

Zaposlenik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada:

- ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos nije ostvario pravo na godišnji odmor, jer nije proteklo 6 mjeseci neprekidnog rada, i

- ako mu radni odnos prestaje prije nego navrši šest mjeseci neprekidnog rada.

Članak 15.

Godišnji odmor od 20 radnih dana uvećava se prema pojedinačno određenim mjerilima:

1. s obzirom na uvjete rada:

- rad na poslovima s otežanim ili posebnim uvjetima rada..... 2 dana,

- rad u smjenama, turnusu ili redovni rad subotom, nedjeljom, blagdanima i neradnim danima određenim zakonom ...1 dan;

2. s obzirom na složenost poslova:
- zaposlenicima - VSS ..... 5 dana,
- zaposlenicima - VŠS ..... 4 dana,
- zaposlenicima - SSS ..... 3 dana,
- zaposlenicima - NSS ..... 2 dana;

3. s obzirom na dužinu radnog staža:

- do 5 godina radnog staža..... 1 dan,
- od 5 do 10 godina radnog staža .. 2 dana,
- od 10 do 15 godina radnog staža . 3 dana,
- od 15 do 20 godina radnoga staža 4 dana,
- od 20 do 25 godina radnog staža . 5 dana,
- od 25 do 30 godina radnog staža . 6 dana,
- od 30 do 35 godina radnog staža . 7 dana,
- od 35 i više godina radnog staža . 8 dana;

4. s obzirom na posebne socijalne uvjete:

- roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom ..... 2 dana,
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete po još po…….1 dan,
- samohranom roditelju ..... 3 dana,
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s invaliditetom, bez obzira na ostalu djecu .....3 dana,
- osobi s invaliditetom..... 3 dana;

5. s obzirom na ostvarene rezultate rada zaposleniku ocijenjenom:

- zaposleniku ocjenjenom ocjenom „odličan“ .....1 dan,
- zaposleniku ocjenjenom ocjenom „vrlo dobar“ ..... 1 dan.

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 20 radnih dana uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama 1. do 5. stavka 1. ovog članka, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 30 radnih dana u godini.

Članak 16.

Slijepi zaposlenik i donator organa ima pravo na 30 dana godišnjeg odmora.

Članak 17.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora.

Plan korištenja godišnjeg odmora donosi gradonačelnik za čelnike upravnih odjela i službi a čelnici upravnih odjela i službi za svakog pojedinačnog zaposlenika vodeći računa i o pisanoj želji svakoga pojedinog zaposlenika.

Plan korištenja godišnjeg odmora iz stavka 2. ovoga članka donosi se početku kalendarske godine, a najkasnije do kraja travnja.

Članak 18.

Plan korištenja godišnjeg odmora sadrži:

- ime i prezime zaposlenika,
- službeničko ili radno mjesto,
- ukupno trajanje godišnjeg odmora,
- vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Članak 19.

Na osnovi plana korištenja godišnjeg odmora čelnici upravnih odjela i službi donose za svakog zaposlenika posebno rješenje kojim mu utvrđuje trajanje godišnjeg odmora prema mjerilima iz članka 15. i 16. ovoga Ugovora, ukupno trajanje godišnjeg odmora te vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Rješenje o korištenju godišnjeg odmora za čelnike upravnih odjela i službi donosi gradonačelnik.

Rješenje iz stavka 1. i 2. ovoga članka donosi se najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Članak 20.

Protiv rješenja o korištenju godišnjeg odmora zaposlenik može osobno ili preko sindikalnog povjerenika uložiti prigovor gradonačelniku.

Članak 21.

Zaposlenik može koristiti godišnji odmor tekuće godine u dva dijela, s tim da se prvi dio mora iskoristiti bez prekida u trajanju ne manjem od 10 (deset) radnih dana neprekidno.

Neiskorišteni godišnji odmor tekuće godine može se izuzetno koristiti najkasnije do 30. lipnja iduće godine.

Članak 22.

Godišnji odmor, odnosno prvi dio godišnjeg odmora, koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen zbog bolesti ili korištenja prava na rodiljni, roditeljski i posvojiteljski dopust te dopust radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju, vojne vježbe ili drugog opravdanog razloga, zaposlenik ima pravo koristiti do 30. lipnja iduće kalendarske godine.

Iznimno iz stavka 1. ovog članka godišnji odmor, odnosno dio godišnjeg odmora koji zaposlenik zbog korištenja prava na rodiljni, roditeljski i posvojiteljski dopust te dopust radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju nije mogao iskoristiti ili njegovo korištenje poslodavac nije omogućio do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine, zaposlenik ima pravo iskoristiti do kraja kalendarske godine u kojoj se vratio na rad.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka određuje gradonačelnik za čelnike upravnih odjela i službi, a čelnici upravnih odjela i službi za ostale zaposlenike.

Članak 23.

Zaposlenik u slučaju prestanka službe odnosno rada zbog prelaska na rad k drugom poslodavcu ima pravo iskoristiti godišnji odmor na koji je stekao pravo u gradskom tijelu u kojem mu prestaje služba odnosno radni odnos.

Članak 24.

Zaposlenik ima pravo koristiti dva puta po jedan dan godišnjeg odmora prema svom zahtjevu i u vrijeme koje sam odredi, ali je o tome dužan obavijestiti neposredno čelnika upravnog odjela ili službe najmanje 2 (dva) dana prije.

Članak 25.

Zaposleniku se može odgoditi odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih službenih poslova.

Odluku o odgodi odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka donosi gradonačelnik za čelnike upravnih odjela i službi a čelnici upravnih odjela i službi za ostale zaposlenike.

Zaposlenik kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora, mora se omogućiti naknadno korištenje odnosno nastavljanje godišnjeg odmora.

Članak 26.

Zaposlenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- zaključenje braka…. 5 radnih dana,
- rođenje ili posvojenje djeteta ..... 5 radnih dana,
- smrti supružnika, roditelja, očuha i maćehe, djeteta, posvojitelja, posvojenika.....……..5 radnih dana,
- smrti brata ili sestre, unuka, djeda ili bake, te roditelja supružnika ..... 2 radna dana,
- selidbe u istom mjestu stanovanja ..... 1 radni dan,
- selidbe u drugo mjesto stanovanja ..... 3 radna dana,
- kao dobrovoljni darivatelj krvi ..... 2 radna dana,
- teške bolesti djeteta ili roditelja izvan mjesta stanovanja..... 3 radna dana,
- polaganje državnog stručnog ispita ili stručnog ispita za namještenika prvi put ..... 7 radnih dana,
- nastupanja u kulturnim i športskim priredbama.....1 radni dan,
- sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju za sindikalne aktivnosti i dr..... .....2 radna dana,
- elementarne nepogode koja je neposredno zadesila zaposlenika ..... 5 radnih dana.

Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka, neovisno o broju dana plaćenog dopusta koje je tijekom iste godine iskoristio po drugim osnovama.

U slučaju dobrovoljnog davanja krvi dani plaćenog dopusta, u pravilu se koriste neposredno nakon davanja krvi, a u slučaju nemogućnosti korištenja neposredno nakon davanja krvi dani plaćenog dopusta koristit će se u dogovoru s čelnikom upravnog odjela i službe.

Članak 27.

Zaposlenik za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja na koje je upućen od strane gradonačelnika, ima pravo na plaćeni dopust u sljedećim slučajevima:

- za svaki ispit po predmetu..... 2 dana i
- za diplomski rad ..... 5 dana.

Zaposlenik, za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja za vlastite potrebe, ima pravo na plaćeni dopust u sljedećim slučajevima:

- za svaki ispit po predmetu ... 1 dan i
- za diplomski rad ..... 2 dana.

Članak 28.

Zaposlenik može koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovi kojih ima pravo na plaćeni dopust, osim u slučaju dobrovoljnog davanja krvi.

Ako okolnosti iz članka 27. ovoga Ugovora nastupi u vrijeme korištenja godišnjeg odmora ili u vrijeme odsutnosti iz službe odnosno s rada zbog privremene nesposobnosti za rad (bolovanje), zaposlenik ne može ostvariti pravo na plaćeni dopust za dane kada je koristio

godišnji odmor ili je bio na bolovanju, osim u slučaju dobrovoljnog davanja krvi.

Članak 29.

U pogledu stjecanja prava iz službe odnosno radnog odnosa ili u svezi sa službom ili radnim odnosom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Članak 30.

Zaposleniku može se odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazivati teškoće u obavljanju poslova gradskog tijela, a osobito: radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na vlastiti trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i športskim priredbama, vlastitog školovanja, doškolovanja, osposobljavanja, usavršavanja ili specijalizacije i to:

- za pripremanje i polaganje ispita u srednjoj školi ..... najmanje 5 dana,
- za pripremanje i polaganje ispita u višoj školi ili na fakultetu .. najmanje 10 dana,
- za sudjelovanje na stručnim seminarima i savjetovanjima ..... najmanje 5 dana,
- za pripremanje i polaganje ispita radi stjecanja posebnih znanja i vještina (učenje stranih jezika, informatičko obrazovanje i dr.) ..... najmanje 2 dana.

Kad to okolnosti zahtijevaju može se zaposleniku neplaćeni dopust iz stavka 1. ovoga članka odobriti u trajanju duljem od 30 dana.

Članak 31.

Za vrijeme neplaćenog dopusta duljeg od 30 dana zaposleniku miruju prava i obveze iz službe odnosno radnog odnosa.

III. ZDRAVLJE I SIGURNOST NA RADU

Članak 32.

Gradska tijela dužna su osigurati nužne uvjete za zdravlje i sigurnost zaposlenika u službi odnosno na radu.

Gradsko tijelo poduzet će sve mjere nužne za zaštitu života te sigurnost i zdravlje zaposlenika uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprječavanje opasnosti na radu te pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Gradska tijela dužna su osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad invalida u skladu s posebnim propisima.

Članak 33.

Dužnost je svakog zaposlenika brinuti se o vlastitoj sigurnosti i zdravlju, kao i sigurnosti i zdravlju drugih zaposlenika, te osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osiguralo državno tijelo.

Zaposlenik koji u slučaju ozbiljne, prijeteće i neizbježne opasnosti napusti svoje mjesto službe odnosno radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog takvoga svog postupka u odnosu na druge zaposlenike i mora uživati zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je po posebnim propisima ili pravilima struke bio dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi i imovine.

IV. PLAĆE I DODACI NA PLAĆE

Članak 34.

Plaću zaposlenika čini osnovna plaća i dodaci na osnovnu plaću.

Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnoga mjesta na koje je raspoređen zaposlenik i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnoga staža.

Dodaci na osnovnu plaću su dodaci za uspješnost na radu, dodaci za poslove s posebnim uvjetima rada i druga uvećanja plaće.

Članka 35.

Osnovica za izračun plaće određuje se u visini od 3.028,87 HRK / 402,00 €.

Uočavajući promjene u kretanju plaća, supotpisnici Ugovora obvezuju se raspraviti uočene promjene plaća te iste korigirati kretanjem bruto društvenog proizvoda RH ili porastom troškova života za prethodnu godinu.

Članak 36.

Plaće i naknade plaća zaposlenika isplaćuju se jednom mjesečno do 15. u mjesecu za protekli mjesec.

Isplate plaća i naknada plaće obavljaju se preko tekućeg računa poslovne banke.

Članak 37.

Poslodavac je dužan na zahtjev zaposlenika izvršiti uplatu obustava iz plaće (kredit, uzdržavanje i sl.).

Članak 38.

Osnovna plaća zaposleniku uvećat će se :

- za rad noću..... 50%,
- za prekovremeni rad 50%,
- za rad subotom 25%,
- za rad nedjeljom 35%,
- za rad u drugoj smjeni ukoliko zaposlenik radi naizmjenično, ili najmanje dva radna dana u tjednu, u prvoj i drugoj smjeni ..... 10 %,
- za dvokratan rad s prekidom dužim od 1 sata 10%,
- za rad u turnusu ..... 5%.

Za rad u dane blagdana i neradne dane utvrđene Zakonom, te rad na Uskrs zaposlenik ima pravo na plaću uvećanu za 50% i naknadu plaće.

Naknade iz stavka 1. ovoga članka međusobno se ne isključuju.

Za vrijeme provedeno na pasivnom dežurstvu (pripravnosti za rad), utvrđeno temeljem službene evidencije o satima provedenim na pasivnom dežurstvu zaposleniku isplatit će se 10% satnice redovnog rada u tekućem mjesecu za svaki sat pasivnog dežurstva.

Radom u smjenama (smjenski rad) smatra se svakodnevni redovni rad zaposlenik prema utvrđenom radnom vremenu poslodavca koji zaposlenik obavlja naizmjenično tijekom tjedna ili mjeseca u prijepodnevnom (I. smjena), poslijepodnevnom (II. smjena) ili noćnom (III. smjena) dijelu dana.

Rad u I. smjeni je od 6 do 14 sati, u II. smjeni od 14 do 22 sata i u III. smjeni od 22 do 6 sati.

Radom u turnusu smatra se rad zaposlenika prema utvrđenom radnom vremenu poslodavca koji zaposlenik obavlja naizmjenično tijekom tjedna ili mjeseca po 12 sati dnevno.

Prekovremenim radom, kad je rad zaposlenika organiziran u radnom tjednu od ponedjeljka do petka, smatra se svaki sat rada duži od 8 sati dnevno, kao i svaki sat rada subotom ili nedjeljom.

Prekovremenim radom, kad je rad zaposlenika organiziran u smjenama (2 prve – 2 druge – 2 treće – 2 dana slobodna) ili u turnusu, smatra se svaki sat rada duži od redovnog mjesečnog fonda radnih sati kao i svaki sat rada duži od predviđenog rada utvrđenog dnevnim rasporedom rada.

Ako je rad zaposlenika organiziran na drugačiji način, prekovremeni rad je rad duži od 40 sati tjedno.

Redovni mjesečni fond radnih sati su sati koje zaposlenik treba raditi u tekućem mjesecu, a dobije se na način da se broj radnih dana u tekućem mjesecu pomnoži s 8 sati.

Umjesto uvećanja osnovne plaće po osnovi prekovremenog rada, zaposlenik može koristiti jedan ili više slobodnih radnih dana prema ostvarenim satima prekovremenog rada u omjeru 1:1,5 (1 sat prekovremenog rada = 1 sat i 30 min. redovnog sata rada), te mu se u tom slučaju izdaje rješenje u kojem se navodi broj i vrijeme korištenja slobodnih dana, kao i vrijeme kad je taj prekovremeni rad ostvaren.

Članak 39.

Plaća zaposlenika uvećat će se:

- ako zaposlenik ima završen poslijediplomski specijalistički studij (univ.spec.)..... za 5%,,
- ako zaposlenik ima akademski stupanj magistra znanosti (mr.sc.)..... za 8%,,
- ako zaposlenik ima akademski stupanj doktora znanosti (dr.sc.)..... ..... za 15%,

ukoliko je stručni, odnosno znanstveni stupanj u funkciji radnog mjesta koje zaposlenik obavlja.

Članak 40.

Zaposlenik ima pravo na uvećanje koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta za radni staž ostvaren na radnim mjestima sa istom stručnom spremom i to za:

- 20 do 29 godina ..... 4 %,
- od 30 do 34 godine 8%,
- od 35 godina i više ..... 10%.

Članak 41.

Ako zaposlenik radi na blagdane i neradne dane utvrđene zakonom ima pravo na plaću uvećanu za 100%.

Umjesto uvećanja osnovne plaće na osnovu prekovremenog rada, zaposlenik može koristiti slobodne dane.

Članak 42.

Prigodom odlaska u mirovinu, zaposlenik koji ispunjava uvjete za ostvarivanje prava na starosnu ili prijevremenu mirovinu prema odredbama Zakona o mirovinskom osiguranju, može se dokupiti dio mirovine koji bi bio ostvaren da je navršena određena starosna dob i/ili navršen određeni mirovinski staž.

Članak 43.

Za vrijeme spriječenosti za rad zbog bolesti, za prvih 42 dana zaposlenik ima pravo na naknadu plaće u visini od 85% osnovice obračunate prema propisima o zdravstvenom osiguranju.

Za slučaj bolovanja zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu u visini 100% osnovice obračunate prema propisima o zdravstvenom osiguranju.

V. OSTALA MATERIJALNA PRAVA ZAPOSLENIKA

Članak 44.

Ugovorne strane sporazumne su da će Grad zaposleniku isplatiti regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu do najviše 2.500,0 HRK / 331,81 € ovisno o proračunskim mogućnostima, prema odluci gradonačelnika.

Isplata regresa izvršit će se u cijelosti najkasnije do dana početka korištenja godišnjeg odmora.

Članak 45.

Zaposleniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u visini od 3 (tri) prosječne mjesečne isplaćene neto plaće po zaposlenom u pravnim osobama Republike Hrvatske u prethodnom tromjesečju prije umirovljenja.

Članak 46.

Obitelj zaposlenika ima pravo na pomoć u slučaju:

- smrti zaposlenika koji izgubi život u obavljanju službe odnosno rada .....3 prosječne mjesečne plaće i troškove pogreba,

- smrti zaposlenika ..... 2 prosječne mjesečne plaće,

- smrti supružnika, djeteta ili roditelja,,očuha ili maćehe .....1 prosječne mjesečne plaće (mjesečne plaće isplaćene po radniku u RH u prethodnom tromjesečju).

Pod troškovima pogreba podrazumijevaju se stvarni troškovi pogreba, ali najviše do iznosa od dvije prosječne mjesečne isplaćene neto plaće po zaposlenom u pravnim osobama Republike Hrvatske.

Članak 47.

Zaposlenik ima pravo na pomoć u slučaju:

- neprekidnog bolovanja dužeg od 90 dana …..... 1 prosječne mjesečne plaće,

- nastanka teške invalidnosti zaposlenika, djeteta ili supružnika..1 prosječne mjesečne plaće,

- radi nabave prijeko potrebnih medicinskih pomagala odnosno pokrića participacije pri liječenju odnosno kupnji prijeko potrebnih lijekova za zaposlenika, dijete ili supružnika……..1 prosječne mjesečne plaće (mjesečne plaće isplaćene po radniku u RH u prethodnom tromjesečju, jednom godišnje).

Članak 48.

Ugovorne strane sporazumne su da će se djeci, odnosno zakonskim starateljima djece zaposlenika koji je izgubio život u obavljanju

službe odnosno rada, mjesečno isplatiti pomoć i to:

- *za dijete predškolskog uzrasta …… ..... 50% prosječno isplaćene plaće u gospodarstvu RH u prethodnoj godini,*
- *za dijete do završenog osmog razreda osnovne škole……..70% mjesečne plaće isplaćena po zaposleniku u RH u prethodnom tromjesečju,*
- *za dijete do završene srednje škole, odnosno redovitog studenta. 90% mjesečne plaće isplaćena po zaposleniku u RH u prethodnom tromjesečju.*

Članak 49.

Kada je zaposlenik upućen na službeno putovanje, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnice i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

Ugovorne strane sporazumne su da visina dnevnice iznosi najmanje 200,00 HRK/ 26,54 €.

Ukoliko je zaposleniku osigurana odgovarajuća dnevna prehrana isplatit će mu se 50% iznosa dnevnice iz stavka 2. ovoga članka.

Ukoliko je zaposleniku osiguran odgovarajući smještaj u čvrstom objektu nema pravo na naknadu hotelskog računa za spavanje.

Članak 50.

Zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza dolaska na posao i odlaska s posla pod uvjetom da je udaljenost od njegovog prebivališta, odnosno boravišta do mjesta rada najmanje dva kilometra.

Zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla mjesnim javnim prijevozom u visini 60% cijene mjesečne, odnosno pojedinačne prijevozne karte, a koji je najpovoljniji za poslodavca.

Zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla međumjesnim javnim prijevozom u visini 60% izdataka prema cijeni mjesečne odnosno pojedinačne karte koja je najpovoljnija za poslodavca.

Ako zaposlenik mora sa stanice međumjesnog javnog prijevoza koristiti i mjesni prijevoz stvarni izdaci utvrđuju se u visini 60% troškova mjesnog i međumjesnog javnog prijevoza.

Ako nije organiziran javni prijevoz koji omogućava zaposleniku redovit dolazak na posao i odlazak s posla zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza koja se utvrđuje u visini 0,30 centi po prijeđenom kilometru.

Udaljenost između adrese stanovanja i adrese rada utvrđuje se prema planeru Google maps, kao najkraća ruta prema uređenom najbližem pješačkom putu (ulice s uređenim pločnikom, pješačke zone), jer službenik ili namještenik koji može prijeći pješke navedenu udaljenost prema uređenom pješačkom putu, nema pravo na naknadu troškova prijevoza. Primjena planera planeru Google maps primjenjuje se kao pomoćno sredstvo samo u slučaju kada nije neosporno ili notorno da zaposlenik prelazi udaljenost manju ili veću od 2,00 ili više kilometara.

Zaposlenik koji koristi službeno vozilo za dolazak na posao i odlazak s posla nema pravo na naknadu troškova prijevoza.

Naknada troškova prijevoza obračunava se i isplaćuje isključivo za dane prisustva na radu.

Naknada troškova prijevoza ne isplaćuje se za dane kada je zaposlenik na godišnjem odmoru, bolovanju, rodiljnom/roditeljskom dopustu, plaćenom i neplaćenom dopustu.

Članak 51.

Svakom zaposleniku će se isplaćivati novčana naknada za podmirivanje troškova prehrane, uz isplatu plaće, u iznosu od 500,00 HRK / 66,36 €.

Članak 52.

Zaposlenici su kolektivno osigurani od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja službe odnosno rada, kao i u slobodnom vremenu, tijekom 24 sata.

Preslika police osiguranja prilog je i sastavni dio ovoga Ugovora.

Grad se obvezuje o svom trošku u razdoblju trajanja ovog ugovor (4 godine) minimalno dva puta osigurati svim

službenicima i namještenicima pravo na zdravstveni sistematski pregled.

Članak 53.

Zaposleniku pripada pravo na isplatu jubilarne nagrade za neprekidan rad u lokalnim, javnim i državnim službama kada navrše:

- 5 godina - u visini ..... 1 osnovice iz st. 2. ovog članka,
- 10 godina - u visini .....1,25 osnovice iz st. 2. ovog članka,
- 15 godina - u visini .....1,50 osnovice iz st. 2. ovog članka,
- 20 godina - u visini .....1,75 osnovice iz st. 2. ovog članka,
- 25 godina - u visini .....2 osnovice iz st. 2. ovog članka,
- 30 godina - u visini .....2,50 osnovice iz st. 2. ovog članka,
- 35 godina - u visini .....3 osnovice iz st. 2 st ovog članka,
- 40 godina i svakih narednih 5 godina radnog staža - u visini ..... 4 osnovice iz st. 2. ovog članka.

Osnovica za isplatu jubilarnih nagrada je najmanje 1.900,00 HRK / 252,17 €, ovisno o proračunskim mogućnostima, prema odluci gradonačelnika.

Jubilarna nagrada isplaćuje se prvog narednog mjeseca od mjeseca u kojem je zaposlenik ostvario pravo na jubilarnu nagradu.

Iznimno, ako zaposleniku prestaje služba odnosno rad u gradskom tijelu, a ostvario je pravo na jubilarnu nagradu, nagrada će se isplatiti zaposleniku ili njegovim nasljednicima, sljedećeg mjeseca po prestanku službe ili rada.

Članak 54.

Ugovorne strane sporazumne su da će Grad zaposleniku za svako dijete do 15 godina starosti i za svako dijete s posebnim potrebama u prigodi dana svetog Nikole isplatiti iznos od najviše 1.000,00 HRK /132,73 € najkasnije do 5. prosinca tekuće godine.

Stvarni iznos gradonačelnik će utvrditi najkasnije do 15. studenog tekuće godine ovisno o proračunskim mogućnostima.

Ako su oba roditelja gradski zaposlenici, sredstva iz stavka 1. ovoga članka isplaćuju se jednom od roditelja, prema njihovom dogovoru.

Članak 55.

Ugovorne strane su sporazumne da će Grad zaposleniku isplatiti godišnju nagradu za božićne blagdane u iznosu od najviše 2.500,00 HRK /331,81 € najkasnije do 15. prosinca tekuće godine.

Zaposlenicima se jednom godišnje može dati dar u naravi pojedinačna vrijednost kojeg ne prelazi iznos na koji se, prema propisima, ne plaća porez na dohodak.

Stvarni iznos iz stavka 1. i 2. ovog članka gradonačelnik će utvrditi najkasnije do 15. studenog tekuće godine ovisno o mogućnostima gradskog proračuna.

Članak 56.

Iznosi materijalnih prava iz članaka 44., 45., 46., 47., 48., 49., 50., 51., 53., 54., 55. ugovoreni su u neto iznosima.

VI. ZAŠTITA PRAVA ZAPOSLENIKA

Članak 57.

Sva rješenja o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti zaposlenika obvezatno se u pisanom obliku i s obrazloženjem dostavljaju zaposleniku, s poukom o pravnom lijeku.

Članak 58.

Odlučujući o izjavljenom prigovoru zaposlenika na rješenje iz članka 54. ovoga Ugovora, gradonačelnik ili osoba koju on za to ovlasti dužan je prethodno razmotriti mišljenje sindikalnog povjerenika ili druge ovlaštene osobe Sindikata, ako to zahtijeva zaposlenik.

Članak 59.

U slučaju kada zaposlenik daje otkaz, dužan je odraditi otkazni rok u trajanju od mjesec dana, ako sa gradonačelnikom ili osobom koju on za to ovlasti ne postigne sporazum o kraćem trajanju otkaznog roka.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ako je to potrebno radi dovršenja neodgodivih

poslova ili iz drugih opravdanih razloga, gradonačelnik ili osoba koju on za to ovlasti može u rješenju o prestanku službe odnosno rada otkazni rok produžiti najviše do tri mjeseca.

Članak 60.

Zaposlenik, kojem prestaje radni odnos zbog poslovno uvjetovanog ili osobno uvjetovanog otkaza, ima pravo na otpremninu u visini 65% prosječne mjesečne plaće isplaćene mu u zadnja 3 mjeseca prije prestanka radnog odnosa, za svaku godinu radnog staža u gradskoj službi.

Otpremnina iz stavka 1. ovoga članka isplatit će se zaposleniku posljednjeg dana službe odnosno rada.

Kao radni staž ostvaren u gradskoj službi smatra se neprekidni radni staž ostvaren u svim državnim tijelima.

Članak 61.

Ako gradonačelnik ili osoba koju on za to ovlasti zbog tehničkih ili organizacijskih razloga namjerava u razdoblju od šest mjeseci otkazati rad za najmanje petero namještenika, dužan je izraditi program zbrinjavanja viška zaposlenika.

Na program zbrinjavanja viška zaposlenika iz stavka 1. ovoga članka odgovarajuće se primjenjuje odredba Zakona o radu.

Prilikom izrade programa zbrinjavanja viška zaposlenika gradonačelnik ili osoba koju on za to ovlasti dužna je prethodno se savjetovati sa Sindikatom.

Zaposlenicima se može otkazati rad ako im mjerama iz programa zbrinjavanja viška zaposlenika nije moguće osigurati zaposlenje u roku mjesec dana od dana donošenja programa.

Članak 62.

Zaposlenik za čijim je radom prestala potreba u gradskoj upravi pod jednakim uvjetima, ima u roku dvije godine prednost kod prijema u gradsku upravu odnosno na rad u gradsku upravu, ako se u tom vremenu ukaže potreba za obavljanjem poslova radnog mjesta na koje je zaposlenik bio raspoređen u trenutku kada je za njegovim radom prestala potreba.

Članak 63.

Zaposleniku kome nedostaje najviše tri godine života do ostvarenja uvjeta za starosnu mirovinu, ne može prestati služba, odnosno radni odnos bez osobnog pristanka, osim u slučaju prestanka službe po sili zakona.

VII. ZAŠTITA ZAPOSLENIKA

Članak 64.

Ako ovlaštena osoba odnosno tijelo ocijeni da kod zaposlenika postoji neposredna opasnost od nastanka invalidnosti, gradonačelnik dužan je, uzimajući u obzir nalaz i mišljenje ovlaštene osobe odnosno tijela, u pisanom obliku ponuditi zaposleniku drugo radno mjesto, čije poslove je on sposoban obavljati, a koji, što je više moguće, moraju odgovarati poslovima radnog mjesta na koje je prethodno bio raspoređen.

Gradonačelnik dužan je poslove radnog mjesta prilagoditi zaposleniku iz stavka 1. ovog članka, odnosno poduzeti sve što je u njegovoj moći da mu osigura povoljnije uvjete rada.

Zaposlenik iz stavka 1. i 2. ovoga članka, kojem nedostaje najviše 5 godina života do ostvarenja uvjeta za starosnu mirovinu, ima pravo na plaću prema dosadašnjem rješenju o rasporedu na radno mjesto, ako je to za njega povoljnije.

Članak 65.

Zaposleniku, prijašnjem korisniku prava na rad sa skraćenim radnim vremenom i na drugom odgovarajućem poslu za vrijeme zaposlenja (čl. 174. st. 3. t. 2.-4. Zakona o mirovinskom osiguranju), koji je to pravo stekao zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti prema propisima do 31.12.1998. godine, pripada pravo na razliku između plaće koju bi ostvario za puno radno vrijeme na radnom mjestu na koje je raspoređen i zbroja invalidske mirovine i plaće koju ostvaruje za skraćeno radno vrijeme.

VIII. INFORMIRANJE

Članak 66.

Gradonačelnik je dužan zaposleniku odnosno sindikalnom povjereniku osigurati informacije koje su bitne za socijalni položaj zaposlenika, a posebno:

- o odlukama koje utječu na socijalni položaj zaposlenika,
- o rezultatima rada,
- o prijedlozima odluka i općih akata kojima se u skladu s ovim Ugovorom uređuju osnovna prava i obveze iz službe odnosno rada,
- o mjesečnim obračunima plaća zaposlenika, uz njihov pristanak.

IX. DJELOVANJE I UVJETI RADA SINDIKATA

Članak 67.

Gradska tijela obvezuju se da će osigurati provedbu svih prava iz oblasti sindikalnog organiziranja utvrđenih u Ustavu Republike Hrvatske, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima i ovim Ugovorom.

Članak 68.

Gradonačelnik obvezuje se da neće svojim djelovanjem i aktivnostima ni na koji način onemogućiti sindikalni rad, sindikalno organiziranje i pravo zaposlenika da postane članom sindikata.

Povredom prava na sindikalno organiziranje smatrat će se svaki pristanak od strane gradonačelnika na zaposlenike, članove sindikata, da istupe iz sindikalne organizacije.

Članak 69.

Sindikat se obvezuje da će svoje djelovanje provoditi sukladno Ustavu konvencijama Međunarodne organizacije rada zakonima i ovim Ugovorom.

Članak 70.

Sindikat je dužan obavijestiti gradonačelnika o izboru odnosno imenovanju sindikalnih povjerenika i drugih sindikalnih predstavnika.

Članak 71.

Aktivnost sindikalnog povjerenika ili predstavnika u gradskom tijelu ne smije biti sprječavana ili ometana, ako djeluje u skladu s konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima, drugim propisima i ovim Ugovorom.

Članak 72.

Sindikalni povjerenik ima pravo na naknadu plaće za obavljanje sindikalnih aktivnosti i to tri sata po članu sindikata godišnje.

Gradonačelnik je dužan sindikalnom povjereniku, pored prava iz stavka 1. ovoga članka, omogućiti i izostanak iz službe odnosno s rada uz naknadu plaće zbog pohađanja sindikalnih sastanaka, tečajeva, osposobljavanja, seminara, kongresa i konferencije, kako u zemlji, tako i u inozemstvu.

Svaka ozljeda sindikalnog povjerenika prilikom obavljanja sindikalnih dužnosti smatra se ozljedom na radu.

Članak 73.

Kada sindikalni povjerenik dio svoga radnog vremena posvećuje sindikalnim zadaćama, a dio svojim redovnim radnim obvezama, tada se njegove obveze iz službe odnosno radnog odnosa uređuju pisanim sporazumom zaključenim između Sindikata i gradonačelnika.

Članak 74.

Sindikalni povjerenik ne može zbog obavljanja sindikalne aktivnosti biti pozvan na odgovornost niti doveden u nepovoljniji položaj u odnosu na druge zaposlenike.

Članak 75.

Za vrijeme obnašanja dužnosti sindikalnog povjerenika, i šest mjeseci po isteku te dužnosti, sindikalnom povjereniku u gradskom tijelu bez suglasnosti Sindikata ne može prestati služba odnosno rad, osim po sili zakona, niti se on može bez njegove suglasnosti premjestiti na drugo radno mjesto u okviru istog ili drugog državnog tijela, odnosno premjestiti na rad izvan mjesta njegova stanovanja, pokrenuti protiv njega postupak zbog povrede službene dužnosti, kao ni udaljiti iz službe

odnosno s rada zbog pokretanja kaznenog postupka.

Članak 76.

Prije donošenja odluka važnih za položaj zaposlenika, gradonačelnik mora o tome obavijestiti sindikalnog povjerenika ili drugog ovlaštenog predstavnika Sindikata o tome i mora mu priopćiti podatke važne za donošenje odluke i sagledavanje njezina utjecaja na položaj zaposlenika.

Važnim odlukama iz stavka 1. ovoga članka smatraju se osobito odluke o:

- donošenju, izmjeni i dopuni akata gradskih tijela kojima se reguliraju prava iz rada i po osnovi rada zaposlenika (uredbe o unutarnjem ustrojstvu i pravilnici o unutarnjem redu državnih tijela i dr.),
- planu zapošljavanja i otkazu službe odnosno rada zaposlenika,
- uvođenju nove tehnologije te promjene u organizaciji i načinu rada,
- planu godišnjih odmora,
- rasporedu radnog vremena,
- noćnom radu,
- naknadama za izume i tehničko unaprjeđenje,
- donošenje programa zbrinjavanja viška zaposlenika i dr.

Sindikalni povjerenik ili drugi ovlašteni predstavnik sindikata može se o dostavljenom prijedlogu odluka iz stavka 1. ovog članka očitovati u roku osam dana.
Gradonačelnik, prije donošenja odluke iz stavka 1. ovoga članka, dužan je razmotriti dostavljene primjedbe sindikalnog povjerenika ili drugog ovlaštenog predstavnika Sindikata.

Članak 77.

Gradonačelnik dužan je razmotriti prijedloge, inicijative, mišljenja i zahtjeve Sindikata u svezi s ostvarenjem prava, obveza i odgovornosti iz rada i po osnovi rada i o zauzetim stajalištima dužan je u roku osam dana od primitka prijedloga, inicijative, mišljenja i zahtjeva pismenim putem izvijestiti Sindikat.

Gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti dužan je na zahtjev sindikalnog povjerenika primiti ga na razgovor i s njim razmotriti pitanja sindikalne aktivnosti i materijalnu problematiku zaposlenika, najkasnije u roku 8 dana od predaje pismenog zahtjeva za prijam.

Članak 78.

Gradonačelnik dužan je sindikalnom povjereniku ili drugom ovlaštenom predstavniku Sindikata jednom u šest mjeseci omogućiti održavanje sastanka u radnom vremenu.

Članak 79.

U provođenju mjera zaštite na radu sindikalni povjerenik ima pravo i obvezu osobito:

- sudjelovati u planiranju mjera za unapređivanje uvjeta rada,
- biti informiran o svim promjenama od utjecaja na sigurnost i zdravlje zaposlenika,
- primati primjedbe službenika i namještenika na primjenu propisa i provođenje mjera zaštite na radu,
- biti nazočan inspekcijskim pregledima i informirati inspektora o svim zapažanjima zaposlenika,
- pozvati inspektora zaštite na radu kada ocijeni da su ugroženi život i zdravlje zaposlenika, a gradsko tijelo to propušta ili odbija učiniti,
- školovati se za obavljanje poslova zaštite na radu, stalno proširivati i unaprjeđivati svoje znanje, pratiti i prikupljati informacije odgovarajuće za rad na siguran način,
- staviti prigovor na inspekcijski nalaz i mišljenje,
- svojom aktivnošću poticati ostale zaposlenike za rad na siguran način.

Ukoliko u gradskom tijelu nije izabran povjerenik zaštite na radu u skladu s propisima s područja zaštite na radu u roku od 90 dana od početka primjene Kolektivnog ugovora onda ga može imenovati sindikat.

X. MIRNO RJEŠAVANJE KOLEKTIVNIH RADNIH SPOROVA

Članak 80.

Za rješavanje kolektivnih radnih sporova između potpisnika ovoga Ugovora koje nije bilo moguće riješiti međusobnim pregovaranjem, mora se provesti postupak mirenja.

Članak 81.

Postupak mirenja provodi mirovno vijeće.

Mirovno vijeće čine tri člana:

- jedan predstavnik Grada,
- jedan predstavnik Sindikata,
- jedan član kojeg izaberu stranke u sporu s liste koje utvrđuje Gospodarsko-socijalno vijeće.

Članovi Mirovnog vijeća sporazumno imenuju predsjednika vijeća.

Članak 82.

Postupak mirenja pokreće se na pisani prijedlog jednog od potpisnika ovoga Ugovora, a mora se dovršiti u roku od pet dana od dana pokretanja postupka mirenja.

Članak 83.

U postupku mirenja Mirovno vijeće ispitat će navode i prijedloge ugovornih strana, a po potrebi prikupit će se i potrebne obavijesti i saslušati stranke.

Mirovno vijeće sastavit će pisani prijedlog nagodbe.

Članak 84.

Mirenje je uspjelo ako obje ugovorne strane prihvate pisani prijedlog nagodbe.

Nagodba u smislu odredbe stavka 1. ovoga članka ima pravnu snagu i učinke kolektivnog ugovora.

XI. ŠTRAJK

Članak 85.

Ako postupak mirenja ne uspije, Sindikat ima pravo pozvati na štrajk i provesti ga sa svrhom zaštite i promicanja socijalnih interesa svojih članova.

Za organizaciju i provedbu štrajka Sindikat koristi sindikalna pravila o štrajku.

Članak 86.

Štrajk se mora najaviti drugoj ugovornoj strani najkasnije tri dana prije početka štrajka.

U pismu u kojem se najavljuje štrajk moraju se naznačiti razlozi za štrajk, mjesto, dan i vrijeme početka štrajka.

Članak 87.

Pri organiziranju i poduzimanju štrajka, organizator i sudionici štrajka moraju voditi računa o ostvarivanju Ustavom zajamčenih prava i sloboda drugih, a osobito o osiguranju života zdravlja i sigurnosti ljudi i imovine.

Članak 88.

Najkasnije na dan najave štrajka sindikat mora objaviti pravila o poslovima na kojima se rad ne smije prekidati za vrijeme trajanja štrajka.

Članak 89.

Na prijedlog Gradonačelnika, sindikat i Gradonačelnik sporazumno izrađuju i donose pravila o poslovima koji se ne smiju prekidati za vrijeme štrajka.

Pravila iz stavka 1. ovoga članka sadrže naročito odredbe o radnim mjestima i broju zaposlenika koji na njima moraju raditi za vrijeme štrajka, a s ciljem omogućavanja obnavljanja rada nakon završetka štrajka odnosno s ciljem nastavka obavljanja poslova koji su prijeko potrebni, osobito radi sprječavanja ugrožavanja života, osobne sigurnosti ili zdravlja pučanstva.

Članak 90.

Ako se po pravilima o poslovima koji se ne smiju prekidati za vrijeme štrajka ne postigne suglasnost, pravila će utvrditi arbitraža sastav koje se utvrđuje odgovarajućom primjenom članka 86. ovog Ugovora.

Pravila iz stavka 1. ovoga članka arbitraža je dužna donijeti u roku od 8 dana od dana dostave prijedloga arbitraži.

Članak 91.

Ako Grad nije predložio utvrđivanje pravila iz članka 85. ovoga Ugovora do dana početka postupka mirenja, postupak

utvrđivanja tih poslova ne može pokrenuti do dana okončanja štrajka.

Članak 92.

Štrajkom rukovodi štrajkaški odbor sastavljen od predstavnika organizatora štrajka koji je dužan na pogodan način očitovati se strani protiv koje je štrajk organiziran, kako bi se nastavili pregovori u svrhu mirnog rješenja spora.

Članovi štrajkaškog odbora ne mogu biti raspoređeni na rad za vrijeme štrajka.

Članak 93.

Sudioniku štrajka plaća i dodaci na plaću mogu se smanjiti razmjerno vremenu sudjelovanja u štrajku.

Članak 94.

Organiziranje štrajka ili sudjelovanje u štrajku sukladno odredbama ovoga ugovora ne predstavlja povredu službene odnosno radne dužnosti.

Članak 95.

Zaposlenik ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj u odnosu na druge zaposlenike zbog organiziranja ili sudjelovanja u štrajku organiziranom sukladno odredbama ovoga Ugovora, a niti smije biti ni na koji način prisiljen sudjelovati u štrajku, ako to ne želi.

Članak 96.

Ugovorne strane suglasne su da Grad može od mjerodavnog suda zahtijevati zabranu štrajka koji je organiziran protivno odredbama ovoga Ugovora.

XII. SOCIJALNI MIR

Članak 97.

Ugovorne strane za vrijeme trajanja ovoga Ugovora obvezuju se na socijalni mir.

Izuzetno, dozvoljen je štrajk solidarnosti uz najavu, prema odredbama ovoga Ugovora, ili korištenje drugih metoda davanja sindikalne potpore zahtjevima zaposlenih u određenoj drugoj djelatnosti.

XIII. TUMAČENJE I PRAĆENJE PRIMJENE OVOGA UGOVORA

Članak 98.

Za tumačenje odredaba i praćenje primjene ovoga Ugovora ugovorne strane imenuju zajedničko povjerenstvo u roku od 30 dana od dana potpisa ovog Ugovora.

Povjerenstvo ima 6 članova od kojih svaka ugovorna strana imenuje tri člana.

Povjerenstvo donosi pravilnik o radu.

Sve odluke povjerenstvo donosi većinom glasova, a u slučaju podijeljenog broja glasova odlučuje glas predsjednika povjerenstva.

Ugovorne strane dužne su se pridržavati danog tumačenja.

Povjerenstvo će jednom u šest mjeseci izvijestiti Grad i Sindikate o stanju na području primjene Ugovora s obzirom na poštivanje njegovih odredbi, u cilju identificiranja možebitnih zapreka za ostvarivanje prava zaposlenika.

Grad i Sindikati razmotrit će slučajeve sustavnog kršenja ugovora radi preveniranja mogućih sudskih sporova i odrediti mjere za njegovu provedbu.

XIV. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 99.

Smatra se da je ovaj Ugovor zaključen kada ga potpišu ovlašteni predstavnici ugovornih strana.

Članak 100.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od četiri (4) godine.

Članak 101.

Svaka ugovorna strana može predložiti izmjene i dopune ovoga Ugovora.

U ime sindikata prijedlog izmjena i dopuna ovoga Ugovora podnosi Pregovarački odbor.

Strana kojoj je podnesen prijedlog za izmjenu i dopunu ovoga Ugovora mora se pisano očitovati u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga te mora pristupiti pregovorima o predloženoj izmjeni ili dopuni u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga.

Ako strana kojoj je podnesen prijedlog ne postupi u skladu s odredbama stavka 3. ovoga članka, smatrat će se da su ispunjeni uvjeti za promjenu odredaba ovog Ugovora o postupku mirenja.

Članak 102.

Svaka strana može otkazati ovaj Ugovor.

Otkazni rok je tri mjeseca od dana dostave otkaza drugoj strani.

Članak 103.

Pregovore o obnovi ovoga Ugovora strane će započeti najmanje 60 dana prije isteka roka na koji je sklopljen.

Članak 104.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja, a primjenjuje se od 1. svibnja 2023.godine.

Članak 105.

Ovaj Kolektivni ugovor objavljuje se u „Službenom glasniku Grada Sinja“.

ZA GRAD SINJ
Gradonačelnik
Miro Bulj, v.r.

ZA SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA REPUBLIKE HRVATSKE

PREDSJEDNICA
Iva Šušković, v.r.

ZA PODRUŽNICU SINDIKATA GRAD SINJ

Povjerenica
Mirjana Jukić, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I N J

GRADONAČELNIK

Klasa: 602-01/23-01/4
Ur. broj: 2181-8-03-23-1
Sinj, 18. svibnja 2023.

Na temelju članka 52. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja broj, 2/21), i članka 2. Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja broj 14/17) Gradonačelnik Grada Sinja, dana 18. svibnja 2023. godine, donosi

PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU GRADA SINJA ZA 2023. GODINU

Sredstva za realizaciju Programa javnih potreba u školstvu planirana u Proračunu Grada Sinja za 2023. godinu u iznosu od 805.627,45 eura namijenjena su unaprjeđenju uvjeta školovanja učenika i studenata s područja Grada Sinja, očuvanju, odnosno poboljšanju postojećeg učeničkog i studentskog materijalnog standarda, te stvaranju uvjeta potrebnih za kvalitetniji rad sinjskih osnovnih i srednjih škola, u skladu s postojećim općim aktima i objektivnim proračunskim mogućnostima.

Javnim potrebama u školstvu Grada Sinja za 2023. godinu utvrđuju se programi, projekti, djelatnosti, akcije i manifestacije za čiju su realizaciju, u Proračunu Grada Sinja, u Razdjelu 1 – Ured Grada Grada Sinja, planirana sredstva koja se raspoređuju za sljedeće potpore:

I. Potpore učenicima i studentima

583.980,36 eura

Ovim potporama učenicima i studentima omogućava se zadržavanje i

poboljšavanje dostignutih standarda i materijalnih uvjeta za školovanje.

- *Stipendije*

345.079,30 eura
- *Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata*
238.901,06 eura

II. *Pomoć za nabavku radnih bilježnica učenicima osnovnih škola*
126.086,67 eura

III. *Donacije školstvu*

69.015,86 eura

Ovim potporama omogućava se i zadržavanje i poboljšavanje uvjeta za daljnji razvoj i unaprjeđenje postojećih standarda na području osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja.

1. *Materijalni rashodi*

6.636,14 eura
- *Ostali nespomenuti rashodi*

2. *Pomoći korisnicima drugih proračuna*

3.981,68 eura
- *Sufinanciranje produženog boravka učenika osnovnih škola* ***31.853,47 eura***

3. *Ostali rashodi*

13.272,28 eura
- *Tekuće donacije*

Sredstva za tekuće donacije koristit će se za nepredviđene troškove u realizaciji projekata osnovnih i srednjih škola s područja Grada Sinja, u organizaciji maturalnih večeri sinjskih srednjih škola, za nagrade najuspješnijim učenicima osnovnih i srednjih škola i njihovim profesorima – mentorima na kraju tekuće nastavne godine, za aktivnosti izviđačkih udruga koje okupljaju djecu iz sinjskih osnovnih škola kao i druge neraspoređene rashode u području školstva. Sredstva će se dodjeljivati na temelju Ugovora o sufinanciranju projekta između Grada Sinja i korisnika ili posebnog zaključka Gradonačelnika.

- *Kapitalne donacije*

13.272,28 eura

Sredstva za kapitalne donacije koristit će se za financiranje troškova u realizaciji projekata nabave nastavnih pomagala i druge opreme, investicijskih zahvata na objektima sinjskih osnovnih i srednjih škola, za zadržavanje, odnosno poboljšavanje uvjeta za daljnji razvoj postojećih kapaciteta na području osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja. Sredstva će se dodjeljivati na temelju Ugovora o sufinanciranju projekta između Grada Sinja i škole - korisnika donacije.

IV. *Donacije za znanost i obrazovanje*

13.272,28 eura
- *Potpore za diplomske i doktorske radove na temu Grada Sinja*
7.963,36 eura
- *Tekuće donacije (Festival znanosti-Udruga znanost i Alka)*
5.308,91 eura

Ovim potporama omogućava se zadržavanje, odnosno poboljšavanje uvjeta za daljnji razvoj postojećih kapaciteta na području visokog obrazovanja i znanosti kao i sufinanciranje znanstvenih projekata od interesa za Grad Sinj. Sredstva će se dodjeljivati na temelju posebnog Zaključka gradonačelnika za dodjelu potpora Grada Sinja, odnosno Ugovora o sufinanciranju projekata između Grada Sinja i korisnika potpore.

V. *Učenici osnovnih škola - Jednokratna novčana pomoć*
13.272,28 eura

- Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna 13.272,28 eura

VI. *Ovaj program stupa na snagu po objavi i objaviti će se u Službenom glasniku Grada Sinja.*

Gradonačelnik
Miro Bulj, v.r