GRAD SINJ
202103542

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

GRAD SINJ
GRADONAČELNIK

KLASA: 320-01/21-01/1
URBROJ: 2175/01-01/21-1
Sinj, 13. svibnja 2021. godine

Na temelju članka 53. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja", broj 10/09, 2/13 i 2/18), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine", br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17 i 98/19) i članka 8. Programa potpora poljoprivredi na području Grada Sinja za razdoblje 2018.-2020. godine („Službeni glasnik Grada Sinja" br. 15/17) i Odluke o izmjeni i dopuni Programa, Klasa:320-01/17-01/24, Urbroj:2175/01-01-20-119, od 22.12.2020.g.) Gradonačelnica Grada Sinja, Kristina Križanac, struč. spec. oec, dana 13. svibnja 2021. godine objavljuje

JAVNI POZIV

za dodjelu potpora male vrijednosti iz Programa potpora poljoprivredi
na području Grada Sinja, u 2021. godini

Članak 1.

Predmet Javnog poziva je provedba mjera potpore iz Programa potpora poljoprivredi na području Grada Sinja, u 2021. godini (u daljnjem tekstu: Program) sukladno uvjetima navedenim u Programu. Navedenim Programom utvrđene su aktivnosti u poljoprivredi za koje će Grad Sinj u 2021. godini dodjeljivati potpore male vrijednosti, te kriteriji i postupak njihove dodjele.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Grada Sinja.

Članak 2.

Javni poziv biti će otvoren od 13. svibnja 2021.g. do utroška sredstava, a najkasnije do 1. studenog 2021.godine. Podneseni zahtjevi za potpore rješavaju se prema redoslijedu zaprimanja.

Prihvatljivi troškovi po ovom Javnom pozivu su troškovi nastali u 2021. godini.

Članak 3.

Cilj ovog Javnog poziva je povećanje primarne poljoprivredne proizvodnje i podizanje stupnja prerade poljoprivrednih proizvoda kroz proizvodnju hrane na području Grada Sinja.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Javnom pozivu, odnose se jednako na ženski i muški rod, bez obzira u kojem su rodu korišteni.

Članak 4.

Korisnici potpora iz ovoga Javnog poziva su nositelji aktivnog obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva koji su upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava/Upisnik poljoprivrednika, s prebivalištem u Gradu Sinju te koji poljoprivrednu djelatnost obavljaju na području Grada Sinja.

Na dan prijave na ovaj Javni poziv, prijavitelj ne smije imati dugovanja prema Gradu Sinju i Republici Hrvatskoj, s bilo koje osnove.

Članak 5.

Trošak za koji korisnik traži sufinanciranje iz ovog Javnog poziva, ne smije biti sufinanciran od bilo koje druge strane u bilo kojem omjeru, tj. zabranjeno je dvostruko financiranje.

Svaki tražitelj potpore može se prijaviti na više ponuđenih mjera, a maksimalan ukupni iznos koji se može odobriti jednom tražitelju ne može biti veći od 50.000,00 kuna.

Članak 6.

Korisnici potpore koji su u sustavu PDV-a ne ostvaruju pravo na PDV kao prihvatljiv trošak za potpore iz ovog Javnog poziva.

DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU

Svaka prijava koja se dostavlja mora sadržavati osnovnu i dodatnu dokumentaciju za prijavu.

Osnovna dokumentacija:

- Zahtjev za potpore – popunjen propisani Obrazac
- Izjava o privoli i nepostojanju dvostrukog financiranja – popunjen propisani Obrazac,
- Izjava o korištenim potporama male vrijednosti – popunjen propisani Obrazac,
- preslika osobne iskaznice podnositelja zahtjeva/osobe ovlaštene za zastupanje,k
- preslika Rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- preslika žiro-računa podnositelja zahtjeva (IBAN broj),
- potvrda o nepostojanja duga prema Republici Hrvatskoj (izdaje Porezna uprava),
- preslika fiskaliziranog računa na ime kupca (i dokaz o plaćanju računa ako je isti plaćen bezgotovinski),
- izvod iz odgovarajućeg registra (samo pravne osobe),
- preslika obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u (samo pravne osobe).

Dodatna dokumentacija: propisana je za svaku mjeru potpore pojedinačno.

PODMJERA 1.1. Ulaganje u izgradnju, rekonstrukciju i opremanje objekata za držanje muznih krava, mliječnih ovaca i koza

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 25.000,00 kuna godišnje.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:

- preslika rješenja o odobrenju farmi / dokaz da je farma upisana u Upisnik odobrenih farmi,
- dokaz o legalnosti objekta / kopija građevinske dozvole ili rješenja o izvedenom stanju,
- preslika odgovarajućeg akta o građenju,
- investicijski plan / troškovnik ulaganja.

PODMJERA 1.2. Ulaganje u izgradnju i rekonstrukciju objekata za skladištenje voća i povrća te nabavu opreme za berbu, sortiranje, pakiranje i skladištenje voća i povrća

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 25.000,00 kuna godišnje.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:

- investicijski plan / troškovnik ulaganja,

PODMJERA 1.3. Ulaganje u izgradnju, rekonstrukciju i opremanje plastenika i staklenika (minimalna površina 150 m^2) za proizvodnju voća, povrća, cvijeća i sl.

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 25.000,00 kuna godišnje.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:

- investicijski plan / troškovnik ulaganja.

PODMJERA 1.4. Ulaganje u izgradnju sustava za navodnjavanje

Potpora se dodjeljuje za nabavu i postavljanje novih spremnika za vodu, pumpi, filtera, raspršivača, cijevi i ostalih elemenata sustava za navodnjavanje te za obnovu zapuštenih i bušenje novih bunara, na minimalno 1.000 m^2 poljoprivrednog zemljišta ili 300 m^2 plastenika ili staklenika.

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 25.000,00 kuna godišnje.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu: nema

PODMJERA 1.5. Ulaganje u nabavu novih poljoprivrednih strojeva, dijelova strojeva i opreme

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 25.000,00 kuna godišnje.

Nabava novih dijelova strojeva i opreme odnosi se isključivo na radne strojeve koji se koriste u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, a isključena su motorna vozila koja služe za transport i prodaju poljoprivrednih proizvoda (kombi, terensko vozilo i sl.).

Predmet sufinanciranja ne može biti bilo koja vrsta tekućina i maziva (gorivo, strojna ulja, masti i sl.)

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu: nema

PODMJERA 1.6. Ulaganje u podizanje ili obnovu trajnih nasada voća

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 15.000,00 kuna godišnje.

Potpora se dodjeljuje za proširenje voćnjaka, odnosno podizanje minimalno 1.000 m^2 voćnjaka - uz obvezu nabave certificiranog sadnog materijala od najmanje 30 sadnica voća po cijeni do 30 kuna po sadnici ili 600 m^2 vinograda – uz obvezu nabave certificiranog sadnog materijala od najmanje 300 cijepova vinove loze po cijeni do 12 kuna po cijepu.

Potpora uključuje i nabavu armature i opreme (stupovi, žica i sl.) za ograđivanje nasada, a isključuje betonske radove i troškove usluga i radova.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:

- preslika deklaracije sadnog materijala,
- preslika katastarskog plana s označenim katastarskim česticama na kojima će se saditi sadni materijal ili postavljati armatura i oprema za ograđivanje nasada,
- dokaz o pravu korištenja poljoprivrednog zemljišta (vlasnički list ili ugovor o zakupu/plodouživanju).

PODMJERA 1.7. Ulaganje u podizanje trajnih nasada ljekovitog i aromatičnog bilja (lavande, smilja i sl.)

Potpora se dodjeljuje za podizanje trajnih nasada na minimalno 1.000 m^2 zemljišta i uz obvezu nabave certificiranog sadnog materijala po cijeni do 8 kuna po sadnici i uvjet nabave najmanje 500 sadnica.

Potpora uključuje i nabavu opreme za ograđivanje nasada (ograda, žica, stupovi i sl.).

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 15.000,00 kuna godišnje.

Potpora uključuje i nabavu armature i opreme (stupovi, žica i sl.) za ograđivanje nasada, a isključuje betonske radove i troškove usluga i radova.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:

- preslika deklaracije sadnog materijala,
- kopija katastarskog plana s označenim katastarskim česticama na kojima će se saditi sadni materijal ili postavljati armatura i oprema za ograđivanje nasada,
- dokaz o pravu korištenja poljoprivrednog zemljišta (vlasnički list ili ugovor o zakupu/plodouživanju).

PODMJERA 1.8. Kupnja prihrane za pčele - proteinske pogače

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 3.000,00 kuna godišnje.

Potpora se dodjeljuje korisniku koji ima najmanje 10 registriranih košnica, a sufinanciranje se odobrava za nabavu najviše 4 proteinske pogače po jednoj košnici.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:

- dokaz o upisu u Evidenciju pčelara i pčelinjaka ili dokaz o broju registriranih košnica na ime korisnika,

MJERA 2: POTPORA ZA OSIGURANJE POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE OD ELEMENTARNIH NEPOGODA

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 25% iznosa plaćene premije osiguranja za tekuću godinu, najviše do 10.000 kuna godišnje.

Polica osiguranja koju Grad Sinj sufinancira ne smije biti sufinancirana od bilo koje druge strane (država, županija i dr.)

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:

- preslika zaključene police osiguranja,
- preslika računa o uplati premije osiguranja.

MJERA 3: POTPORA ZA STRUČNO OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE POLJOPRIVREDNIKA

Korisnici potpore su poljoprivredni proizvođači, njihovi zaposlenici i članovi poljoprivrednih udruga/zadruga koji pohađaju ili su pohađali osposobljavanja ili usavršavanja iz područja poljoprivrede, proizvodnje hrane ili drugih područja koja će im osigurati kvalitetnije upravljanje poljoprivrednim gospodarstvom.

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova obrazovanja i usavršavanja, najviše do 1.000 kuna godišnje po korisniku ili članu.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:

- dokaz da je korisnik edukacije član odnosno zaposlenik poljoprivrednog gospodarstva,

MJERA 4: POTPORA ZA PRIPREMU PROJEKATA KOJI SE FINANCIRAJU IZ NACIONALNIH I MEĐUNARODNIH FONDOVA

Potpora se dodjeljuje za troškove izrade tehničke dokumentacije te za konzultantske usluge i ostale usluge koje su u izravnoj vezi s pripremom projekta u poljoprivrednom sektoru, uz uvjet da tehničku dokumentaciju mora izraditi ovlašteni inženjer, a konzultantske usluge ovlašteni konzultant koji je član Zajednice poslovnih savjetnika pri Hrvatskoj gospodarskoj komori.

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, a najviše do 5.000,00 kuna godišnje.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu: nema

I. Mjere sukladne Uredbi komisije (EU) br. 1407/2013

MJERA 5: POTPORA INVESTICIJAMA U PRERADU I TRŽENJE POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA

PODMJERA 5.1. Ulaganje u izgradnju, rekonstrukciju i opremanje objekata za preradu mlijeka i proizvodnju mliječnih proizvoda

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 25.000,00 kuna godišnje.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:

- investicijski plan / troškovnik ulaganja,
- dokaz o legalnosti objekta / kopija građevinske dozvole ili rješenje o izvedenom stanju.

PODMJERA 5.2. Ulaganje u izgradnju, rekonstrukciju i opremanje pogona za preradu voća i povrća (konzerviranje, sušenje i zamrzavanje) te proizvodnju sokova, džemova i voćnih vina

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 25.000,00 kuna godišnje.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:
- dokaz o legalnosti objekta / kopija građevinske dozvole ili rješenje o izvedenom stanju.

MJERA 6: POTPORA ZA PROMOCIJU I PLASMAN POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA

PODMJERA 6.1. Potpora organizaciji održavanja sajmova, izložbama poljoprivrednih proizvoda i sličnim manifestacijama

Korisnici ove potpore su institucije, tvrtke, ustanove, udruge, zadruge i druge strukovne poljoprivredne organizacije.
Potpora se dodjeljuje isključivo za organiziranje sajmova, izložbi poljoprivrednih proizvoda i sličnih manifestacija koje se održavaju na području Grada Sinja.
Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 25.000,00 kuna godišnje.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:
- odobrenje nadležnih tijela javne uprave za korištenje javne površine ukoliko je isto potrebno,
- troškovnik manifestacije.

PODMJERA 6.2 Potpora za sudjelovanje na sajmovima/manifestacijama i prodaju vlastitih poljoprivrednih proizvoda na tržnicama

Potpora se dodjeljuje poljoprivrednim gospodarstvima za najam prostora i opreme, troškove kotizacije, putne troškove i troškove smještaja na sajmu/manifestaciji te za troškove najma prostora/štanda za prodaju na tržnicama.
Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 5.000,00 kuna godišnje.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:
- troškovnik manifestacije.

Članak 8.

PODNOŠENJE PRIJAVA

Prijave na ovaj Javni poziv podnose se na protokol u Pisarnicu Grada Sinja, počevši od prvog dana objave, 13.05. 2021.g. od 7.30 h, gdje će biti evidentirano točno vrijeme zaprimanja (dan, sat i minute).

Prijave se podnose na propisanom obrascu s ostalom propisanom dokumentacijom.

Prijave se rješavaju prema redoslijedu prispijeća, a sve do utroška sredstava planiranih za proračunsku godinu. Nepotpune prijave, kao i prijave pristigle prije ili poslije propisanog roka, biti će odbačene.

Zahtjevi se mogu uputiti i preporučenom poštom, na adresu: Grad Sinj, Dragašev prolaz 24, s naznakom: Prijava na Javni poziv - Program potpora poljoprivredi.

U slučaju slanja zahtjeva poštom točnim vremenom zaprimanja zahtjeva smatra se vrijeme zaprimanja pošiljke u Pisarnici Grada Sinja, a ne vrijeme predaje poštanskom uredu.

OBRADA PRISTIGLIH PRIJAVA

Postupak obrade podnesenih zahtjeva za potpore provodi Povjerenstvo za dodjelu potpore u poljoprivredi na području Grada Sinja (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) koje imenuje Gradonačelnica Grada Sinja.

Tijekom postupka odobravanja zahtjeva, Povjerenstvo može osim propisanih tražiti i dodatne dokaze o ispunjavanja uvjeta, pismeno ili telefonski, a ovlašteno je provesti i terenske očevide.

Odluku o dodjeli potpora donosi Gradonačelnica Grada Sinja na prijedlog Povjerenstva.

Prije isplate potpore Grad Sinj i korisnik zaključuju ugovor o dodjeli potpora male vrijednosti kojim se uređuju međusobna prava i obveze.

Članak 9.

Korisnici potpore dužni su odobrena sredstva koristiti isključivo namjenski i omogućiti Povjerenstvu Grada Sinja kontrolu njenog namjenskog utroška.

Svi strojevi, oprema kao i dijelovi istih sufinancirani po ovom javnom pozivu kupuju se isključivo novi kod ovlaštenih prodavača, a ne smiju biti otuđeni iz vlasništva korisnika najmanje 5 godina od dana odobrenja sredstava za sufinanciranje.

Korisnici za koje se utvrdi nenamjensko korištenje sredstava potpore dužni su ista vratiti Gradu Sinju i slijedećih pet godina gube pravo na potpore Grada Sinja.

Članak 10.

Na potpore za MJERE 1-4 primjenjuje se Uredba komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, temeljem koje maksimalni iznos svih potpora male vrijednosti, koje jednom korisniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri fiskalne godine ne smije biti veći od 15.000,00 EUR, uključujući i potporu dobivenu u okviru ovog Javnog poziva.

Na potpore za MJERE 5-6 primjenjuje se Uredba komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, temeljem koje maksimalni iznos svih potpora male vrijednosti, koje jednom poduzetniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri fiskalne godine ne smije biti veći od 200.000,00 EUR, uključujući i potporu dobivenu u okviru ovog Javnog poziva.

REPUBLIKA HRVATSKA GRAD SINJ 1 GRADONAČELNIK SINJ SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

Gradonačelnica:
v.r. Kristina Križanac, struč.spec.oec.