Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“, broj 118/18, 42/20, 127/20 i 52/21) i članka 34. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ broj 2/21), Gradsko vijeće Grada Sinja na svojoj 10. sjednici održanoj dana 2. svibnja 2022. godine, donosi

PROGRAM POTPORA POLJOPRIVREDI NA PODRUČJU GRADA SINJA ZA RAZDOBLJE 2022. - 2025.

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Grad Sinj u periodu 2022. - 2025. godine dodjeljivati potpore male vrijednosti, te kriteriji i postupak njihove dodjele. Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Grada Sinja.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Programu, odnose se jednako na ženski i muški rod, bez obzira u kojem su rodu korišteni. Cilj Programa je unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje i prerade poljoprivrednih proizvoda na području Grada Sinja.

Članak 3.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju, propisanima Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352/9 od 24.12.2013.), Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 51 I/1 od 22.2.2019.) i Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL L 352/1 od 24.12.2013.).

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013 i Uredbe 2019/316, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013 i Uredbe 2019/316, „poljoprivredni proizvodi“ znače proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EU) br. 104/2000.

Ostale potpore koje se dodjeljuju po ovom Programu iz članka 1. dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013).

Članak 4.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 i članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013 pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.
e) Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Članak 5.

Sukladno Uredbi Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 20.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Sukladno članku 6. Uredbe 1408/2013 i Uredbe 2019/316, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini na propisanom obrascu koji je sastavni dio ovog Programa.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1408/2013 i Uredbi 2019/316.

Članak 6.

Korisnik potpore iz ovoga je Programa je poljoprivredno gospodarstvo koje:

- je upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava,
- ima prebivalište/sjedište na području Grada Sinja,
- ima proizvodne kapacitete/proizvodnju na području Grada Sinja,
- nema nepodmirenih obveza prema Gradu Sinju,
- nema nepodmirenih obveza s osnove javnih davanja, o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, ne stariju od 30 dana.

Poljoprivredna gospodarstva iz prethodnog stavka su: obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), obrti, trgovačka društva, udruge, zadruge i druge pravne osobe, registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Na ovaj Javni poziv prijaviti se može samo nositelj (predstavnik) poljoprivrednog gospodarstva, a s iste adrese sjedišta poljoprivrednog gospodarstva može se prijaviti samo jedan korisnik.

Članak 7.

DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU

Uz svaku prijavu podnosi se Osnovna i Dodatna dokumentacija.

Osnovna dokumentacija za prijavu:

1. Zahtjev za potpore – potpisan i popunjen Obrazac zahtjeva,
2. Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava (preslika),
3. Izjava o privoli i nepostojanju dvostrukog financiranja – potpisan i popunjen Obrazac,
4. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti – potpisan i popunjen Obrazac,
5. Osobna iskaznica podnositelja zahtjeva **(**za pravne osobe: izvadak iz sudskog registra, preslika**)**
6. Potvrda o nepostojanja duga prema Republici Hrvatskoj, ne starija od 30 dana (izdaje Porezna uprava /e-građani)
7. Račun na ime kupca i dokaz o plaćanju računa ako je isti plaćen bezgotovinski (preslika),
8. Obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u (obrti i pravne osobe- preslika).
9. Žiro-račun (IBAN) podnositelja zahtjeva (preslika),

Dodatna dokumentacija: propisana je za svaku podmjeru potpore pojedinačno.

Prihvatljivi troškovi su samo oni nastali u tekućoj godini objave Javnog poziva, a potpora se dodjeljuje retroaktivno, odnosno nakon nastalog troška. Priloženi račun mora biti na Hrvatskom jeziku.

Nije dozvoljeno dvostruko financiranje prijavljenog troška od strane bilo kojeg drugog izvora javnog financiranja (država, županija i dr.).

Članak 8.

Svaki korisnik potpore može se u tekućoj godini prijaviti na više mjera potpore po objavljenom Javnom pozivu te ostvariti maksimalni iznos potpore u visini od 50.000,00 kn.

Za svaku mjeru podnosi se zahtjev na zasebnom obrascu sa svom pratećom dokumentacijom.

Korisnici potpore koji su u sustavu PDV-a ne ostvaruju pravo na PDV kao prihvatljiv trošak za potpore iz ovog Programa.

Članak 9.

Grad Sinj će u razdoblju 2022. – 2025. dodjeljivati potpore za slijedeće mjere:

I. Mjere sukladne Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013 i Uredbi Komisije (EU) br. 316/2019;

MJERA 1. POTPORA INVESTICIJAMA U POLJOPRIVREDNA GOSPODARSTVA

PODMJERA 1.1. Ulaganje u izgradnju, rekonstrukciju i opremanje objekta za držanje muznih krava, ovaca, koza, svinja i peradi.

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 25.000,00 kuna godišnje. Usluge nisu prihvatljiv trošak.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:

- dokaz o legalnosti objekta,
- dokaz da je farma upisana u Upisnik odobrenih farmi(ukoliko je ista već izgrađena),
- troškovnik ulaganja,
- Ispis iz AGRONET-a (evidencija korištenja poljoprivrednog zemljišta upisanog u ARKOD sustav) kojem korisnici sami pristupaju pomoću dodijeljene lozinke).

PODMJERA 1.2. Ulaganje u izgradnju, rekonstrukciju i opremanje objekata za skladištenje voća i povrća te nabavu opreme za berbu, sortiranje, pakiranje i skladištenje voća i povrća

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 25.000,00 kuna godišnje. Usluge nisu prihvatljiv trošak.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:
- dokaz o legalnosti objekta,
- troškovnik ulaganja,
- Ispis iz AGRONET-a (evidencija korištenja poljoprivrednog zemljišta upisanog u ARKOD sustav) kojem korisnici sami pristupaju pomoću dodijeljene lozinke).

PODMJERA 1.3. Ulaganje u izgradnju, rekonstrukciju i opremanje plastenika i staklenika (minimalna površina 150 m^2) za proizvodnju voća, povrća, cvijeća i sl.

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 25.000,00 kuna godišnje. Usluge nisu prihvatljiv trošak.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:
- dokaz o legalnosti objekta,
- troškovnik ulaganja,
- Ispis iz AGRONET-a (evidencija korištenja poljoprivrednog zemljišta upisanog u ARKOD sustav) kojem korisnici sami pristupaju pomoću dodijeljene lozinke).

PODMJERA 1.4. Ulaganje u izgradnju sustava za navodnjavanje

Potpora se dodjeljuje za nabavu i postavljanje spremnika za vodu, pumpi, filtera, raspršivača, cijevi i ostalih elemenata sustava za navodnjavanje te za obnovu zapuštenih i bušenje novih bunara, korisnicima koji obrađuju minimalno 1.000 m^2 poljoprivrednog zemljišta ili 300 m^2 plastenika ili staklenika. Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 25.000,00 kuna godišnje. Usluge nisu prihvatljiv trošak.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:
- Ispis iz AGRONET-a (evidencija korištenja poljoprivrednog zemljišta upisanog u ARKOD sustav) kojem korisnici sami pristupaju pomoću dodijeljene lozinke).

PODMJERA 1.5. Ulaganje u nabavu novih poljoprivrednih strojeva, opreme i priključnih uređaja

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 25.000,00 kuna godišnje.

Rezervni dijelovi, tekućine i gume za poljoprivredne strojeve i priključke nisu prihvatljivi trošak. Usluge nisu prihvatljiv trošak.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:
- Ispis iz AGRONET-a (evidencija korištenja poljoprivrednog zemljišta upisanog u ARKOD sustav) kojem korisnici sami pristupaju pomoću dodijeljene lozinke).

PODMJERA 1.6. Ulaganje u podizanje i obnovu trajnih nasada voća ili vinove loze

Potpora se dodjeljuje za proširenje voćnjaka, odnosno podizanje minimalno 1.000 m^2 voćnjaka - uz obvezu nabave certificiranog sadnog materijala od najmanje 30 sadnica voća ili 600 m^2 vinograda – uz obvezu nabave certificiranog sadnog materijala od najmanje 300 cijepova vinove loze.

Potpora uključuje i nabavu mreže za zaštitu od tuče i mraza.

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 15.000,00 kuna godišnje. Usluge nisu prihvatljiv trošak.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:

- preslika deklaracije sadnog materijala,
- preslika katastarskog plana s označenim katastarskim česticama na kojima se planira saditi sadni materijal,
- Ispis iz AGRONET-a (evidencija korištenja poljoprivrednog zemljišta upisanog u ARKOD sustav) kojem korisnici sami pristupaju pomoću dodijeljene lozinke).

PODMJERA 1.7. Ulaganje u podizanje trajnih nasada ljekovitog i aromatičnog bilja (lavande, smilja i sl.)

Potpora se dodjeljuje za podizanje trajnih nasada na minimalno 1.000 m^2 zemljišta i uz obvezu nabave certificiranog sadnog materijala i najmanje 500 sadnica.

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 15.000,00 kuna godišnje. Usluge nisu prihvatljiv trošak.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:

- preslika deklaracije sadnog materijala,
- preslika katastarskog plana s označenim katastarskim česticama
- Ispis iz AGRONET-a (evidencija korištenja poljoprivrednog zemljišta upisanog u ARKOD sustav) kojem korisnici sami pristupaju pomoću dodijeljene lozinke).

PODMJERA 1.8. Kupnja prihrane za pčele – proteinske pogače

Potpora se dodjeljuje korisniku koji ima najmanje 10 registriranih košnica i upisan je u Službenu evidenciju pčelara i pčelinjaka, pri Ministarstvu poljoprivrede.

Sufinanciranje se odobrava za nabavu najviše 4 proteinske pogače po jednoj košnici.

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 3.000,00 kuna godišnje. Usluge nisu prihvatljiv trošak.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:

- korisnik mora biti upisan u Evidenciju pčelara i pčelinjaka pri Ministarstvu poljoprivrede i Pčelarskom savezu (provjerava Povjerenstvo).

PODMJERA 1.9. Potpora primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i otkupu mlijeka, mesa i povrća.

Potpora se dodjeljuje korisnicima koji se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom mlijeka, mesa i povrća, a koji s registriranim otkupljivačem (fizičkom ili pravnom osobom) imaju u tekućoj godini potpisan pravovaljan ugovor o otkupu proizvedenih poljoprivrednih proizvoda.

<u>IZNOS POTPORE</u>

Potpora se provodi dodjelom bespovratnih novčanih sredstava na žiroračun poljoprivrednih proizvođača u iznosu:

- 0,5 kn/L (kuna po litri) proizvedenog i otkupljenog mlijeka,
- 1,5 kn/kg (kuna po kilogramu) uzgojenog i otkupljenog tovnog grla,
- 0,15 kn/kg (kuna po kilogramu) proizvedenog i otkupljenog povrća.

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku za ovu podmjeru iznosi 25.000,00 kn godišnje. Ukoliko Povjerenstvo zaprimi potpune zahtjeve korisnika za iznosom potpore koji je veći od predviđenog iznosa za ovu mjeru, razmjerno će se smanjiti pojedinačni iznos potpore po korisniku.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:

- Preslika računa o otkupu poljoprivrednih proizvoda od ovlaštenog otkupljivača (mljekara, sirana, mesnica, tvornica ili dr.)
- Preslika Ugovora s otkupljivačem,
- Dokaz o proizvodnji na vlastitim gospodarstvu (dokaz o broju mliječnih krava koji odgovara proizvedenoj količini mlijeka ili dokaz da je tovno grlo na farmi uzgajano najmanje 180 dana (za tovnu perad 60 dana) ili dokaz o pravu korištenja parcele na kojoj se proizvodi povrće, ovisno o vrsti proizvodnje. Povjerenstvo može tražiti i druge dokaze o ispunjavanju uvjeta.

MJERA 2: POTPORA ZA OSIGURANJE POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE OD ELEMENTARNIH NEPOGODA

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 25% iznosa plaćene premije osiguranja za tekuću godinu, najviše do 10.000 kuna godišnje.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:

- preslika zaključene police osiguranja,
- preslika računa o uplati premije osiguranja,
- preslika katastarskog plana s označenim predmetom osiguranja,
- ispis iz AGRONET-a (evidencija korištenja poljoprivrednog zemljišta upisanog u ARKOD sustav) kojem korisnici sami pristupaju pomoću dodijeljene lozinke).

MJERA 3: POTPORA ZA STRUČNO OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE POLJOPRIVREDNIKA

Korisnici potpore su nositelji/predstavnici poljoprivrednih gospodarstava koji su pohađali osposobljavanje iz područja poljoprivrede koje će im osigurati kvalitetnije upravljanje poljoprivrednim gospodarstvom.

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova obrazovanja i usavršavanja, najviše do 1.000 kuna godišnje.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:

- dokaz da je korisnik završio edukaciju osposobljavanja iz područja poljoprivrede.

MJERA 4: POTPORA ZA PRIPREMU PROJEKATA KOJI SE FINANCIRAJU IZ NACIONALNIH I MEĐUNARODNIH FONDOVA

Potpora se dodjeljuje za troškove izrade tehničke dokumentacije te za konzultantske usluge i ostale usluge koje su u izravnoj vezi s pripremom projekta, uz uvjet da tehničku dokumentaciju mora izraditi ovlašteni inženjer, a konzultantske usluge ovlašteni konzultant.

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, a najviše do 5.000,00 kuna godišnje.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu: Izvod iz odgovarajućeg registra za davatelja usluge pripreme projekata.

II. Mjere sukladne Uredbi komisije (EU) br. 1407/2013

MJERA 5: POTPORA INVESTICIJAMA U PRERADU I TRŽENJE POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA

PODMJERA 5.1 Ulaganje u izgradnju, rekonstrukciju i opremanje čvrstih objekata za preradu mlijeka i proizvodnju mliječnih proizvoda

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 25.000,00 kuna godišnje. Usluge nisu prihvatljiv trošak.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:

- troškovnik ulaganja,
- dokaz o legalnosti objekta.

PODMJERA 5.2. Ulaganje u izgradnju, rekonstrukciju i opremanje pogona za preradu voća i povrća, te proizvodnju sokova, džemova i voćnih vina

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 25.000,00 kuna godišnje. Usluge nisu prihvatljiv trošak.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:

- troškovnik ulaganja,
- dokaz o legalnosti objekta.

MJERA 6: POTPORA ZA PROMOCIJU I PLASMAN POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA

PODMJERA 6.1. Potpora organizaciji održavanja izložbi poljoprivrednih proizvoda, izložbi stoke i sl.

Korisnici ove potpore su udruge, zadruge i druge strukovne poljoprivredne organizacije.

Potpora se dodjeljuje isključivo za organiziranje sajmova, izložbi poljoprivrednih proizvoda i sličnih manifestacija koje se održavaju na području Grada Sinja.

Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi do 100% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 25.000,00 kuna godišnje.

Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:

- troškovnik manifestacije.

PODMJERA 6.2 Potpora za sudjelovanje na poljoprivrednim sajmovima/manifestacijama i prodaju vlastitih poljoprivrednih proizvoda na tržnicama

Potpora se dodjeljuje poljoprivrednim gospodarstvima za najam izložbenog prostora, opreme/štanda i troškove kotizacije i *za troškove najma prostora/štanda za prodaju na tržnicama*.
Najviši iznos sredstava potpore po korisniku iznosi 50% ukupnih opravdanih i dokumentiranih troškova, najviše do 5.000,00 kuna godišnje.
Dodatna dokumentacija koja se prilaže uz prijavu:
- troškovnik manifestacije.

Članak 10.

PODNOŠENJE PRIJAVA

Po ovom Programu Grad Sinj objavit će svake godine Javni poziv. Obavijest o vremenu objave Javnog poziva bit će javno objavljena na službenoj internetskoj stranici Grada Sinja, najmanje 10 dana prije objave Javnog poziva. Rok za podnošenje prijava teče od roka propisanog Javnim pozivom do utroška sredstava. Prijave podnesene nepravovremeno neće se razmatrati i bit će odbačene.

Prijave na Javni poziv podnose se preporučenom pošiljkom putem pošte na adresu: Grad Sinj, Dragašev prolaz 24, 21230 Sinj s naznakom: Prijava na Javni poziv - Program potpora poljoprivredi ili osobno na protokol u Pisarnicu Grada Sinja, a u oba slučaja bit će evidentirano točno vrijeme zaprimanja (dan, sat i minute). Kad je podnesak upućen poštom preporučeno, vrijeme predaje pošti smatra se vremenom predaje zahtjeva. Prijave se podnose na propisanom obrascu Zahtjeva s ostalom propisanom dokumentacijom (Osnovna i Dodatna dokumentacija).

Za svaku podmjeru korisnik podnosi zasebni obrazac zahtjeva za potpore.

Ukoliko se zaprimi nepotpuni zahtjev, Povjerenstvo će od podnositelja zatražiti dopunu dokumentacije koju je isti dužan dostaviti u roku 8 dana od dana obavijesti. Vrijeme dostave konačne dopune dokumentacije, smatra se vremenom zaprimanja Zahtjeva. Ukoliko u navedenom roku podnositelj ne dostavi traženu dopunu, zahtjev će se smatrati nepotpun i bit će odbačen.

OBRADA PRISTIGLIH PRIJAVA

Prijave se rješavaju prema redoslijedu zaprimanja, a sve do utroška sredstava planiranih za tekuću proračunsku godinu. Postupak obrade podnesenih zahtjeva za potpore provodi Povjerenstvo za dodjelu potpore u poljoprivredi na području Grada Sinja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje Gradonačelnik Grada Sinja. Tijekom postupka odobravanja zahtjeva, Povjerenstvo može osim propisanih tražiti i dodatne dokaze.

Odluku o dodjeli potpora donosi Gradonačelnik Grada Sinja na prijedlog Povjerenstva. Prije isplate potpore Grad Sinj i korisnik zaključuju ugovor o dodjeli potpora kojim se uređuju međusobna prava i obveze.

Članak 11.

Svi strojevi, oprema, priključci, te materijal za izgradnju i rekonstrukciju poljoprivrednih objekata sufinancirani po ovom Programu kupuju se isključivo novi kod ovlaštenih prodavača, a ne smiju biti otuđeni iz vlasništva korisnika najmanje 5 godina od dana odobrenja sredstava za sufinanciranje.

Iznimno, strojevi, oprema i priključci sufinancirani po ovom Programu, po Podmjeri 1.5. mogu se kupiti i kao polovni, ali samo kod ovlaštenih prodavača poljoprivrednih strojeva i opreme.

Korisnici potpore dužni su odobrena sredstva koristiti isključivo namjenski i omogućiti Povjerenstvu Grada Sinja kontrolu namjenskog utroška u navedenom roku od 5 godina. Korisnici za koje se utvrdi da su priložili neistinitu dokumentaciju u svrhu ostvarivanja potpore iz ovog Programa, dužni su vratiti dobivena sredstva Gradu Sinju i slijedećih pet godina gube pravo na potpore u poljoprivredi Grada Sinja. Svi predmeti sufinanciranja po ovom Programu, moraju biti označeni odgovarajućom oznakom koja potvrđuje da su isti sufinancirani od strane Grada Sinja, a koje će Grad Sinj osigurati i dodijeliti korisnicima. U iznimnim slučajevima, kada označavanje pojedinih komada nabavljene opreme nije moguće iz praktičnih razloga, dovoljno je oznaku postaviti na vidljivo mjesto objekta u kojem se sufinancirana oprema, strojevi ili priključci nalaze.

Članak 12.

Na potpore iz MJERE 1-4 primjenjuje se Uredba komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, i Uredba Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (dalje u tekstu: Uredba *de minimis*), temeljem koje maksimalni iznos svih potpora male vrijednosti, koje jednom korisniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri fiskalne godine ne smije biti veći od 20.000,00 EUR, uključujući i potporu dobivenu u okviru ovog Programa.

Na potpore iz MJERE 5-6 primjenjuje se Uredba komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, temeljem koje maksimalni iznos svih potpora male vrijednosti, koje jednom poduzetniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri fiskalne godine ne smije biti veći od 200.000,00 EUR, uključujući i potporu dobivenu u okviru ovog Programa.

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa:320-01/22-01/3,
Urbroj:2181-8-01-22-2
U Sinju, 02. svibnja 2022.g.

Predsjednik Gradskog vijeća Grada Sinja
Petar Župić