Obavijest uz natječaj za prijam u službu u Grad Sinj, s opisom poslova radnog mjesta, podacima o plaći i pravnim izvorima za pisano testiranje

U Narodnim novinama br.2/23, dana 04.siječnja 2023. godine objavljen je :

- Natječaj za prijam u službu u Grad Sinj, Ured Grada, na radno mjesto: **Referent za poslove pisarnice i uredsko poslovanje-vježbenik (1 izvršitelj, m/ž), na određeno vrijeme, u trajanju od 12 mjeseci.**

Posljednji dan za predaju prijava na natječaj pošti (preporučenom poštanskom pošiljkom) ili izravno u Pisarnicu Grada Sinja je 12.siječnja 2023.godine (četvrtak).

I. Opis poslova radnog mjesta:

Referent za poslove pisarnice i uredsko poslovanje

Obavlja uredsko poslovanje u pisarnici odnosno prati i primjenjuje propise kojima je regulirano uredsko poslovanje od zaprimanja akata, evidentiranja, klasificiranja, zaduživanja, raspoređivanja, otpreme, razduživanja i arhiviranja, prima akte te ih klasificira po klasifikacijskim oznakama i urudžbenim brojevima, razvrstava zaprimljene akte upravnog postupka i ostale akte te ih dostavlja na signiranje ovlaštenom čelniku tijela, nakon signiranja akata zaprima ih,razvrstava po sadržaju i upisuje u odgovarajuće upisnike,vodi poseban urudžbeni zapisnik za akte označene određenim stupnjem tajnosti te vodi i ostale uredske evidencije,izrađuje prijedlog akta o načinu čuvanja, korištenja, izlučivanja arhivske građe kao i posebne liste s rokovima čuvanja, vodi registar klasifikacijskih oznaka radi lakšeg i bržeg pronalaženja klasifikacijske oznake, vodi i organizira pismohranu i brine o zakonitom postupanju arhivskom građom, provodi postupak odabira i izlučivanja arhivske građe prema važećim propisima,razvrstava i raspoređuje poštanske pošiljke, vodi brigu o pravovremenom dostavljanju predmeta u rad putem interne dostavne knjige,obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika.

II. Podaci o plaći:

- Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta Referent za poslove pisarnice i uredsko poslovanje je 2,75, uz osnovicu za izračun plaće u iznosu od 2.750,00 kuna. Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85 % plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti njegove stručne spreme.

Plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

III. Prethodna provjera znanja i sposobnosti:

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća:
(1) pisano testiranje;
(2) intervju.

Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10.
Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na pisanom testiranju.
Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja povukao prijavu na natječaj.

Test se sastoji od pitanja iz niže navedenih područja testiranja, dok se u intervjuu utvrđuju interesi, profesionalni ciljevi i motivacija kandidata za rad na navedenom radnom mjestu.

IV. Pravni izvori za pripremanje kandidata za provjeru su sljedeći:

Izvori za pripremanje kandidata za radno mjesto Referent za poslove pisarnice i uredsko poslovanje-vježbenik, za pisano testiranje:

1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01-vjerodostojno umačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19, 144/20)
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samopravi(„Narodne novine“, br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19),
3. Statut Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br.2/21),
4. Uredba o uredskom poslovanju (NN br.75/21).

V. OSTALO

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno na ovoj web stranici te na oglasnoj ploči Grada Sinja, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

U Listi kandidata, bit će navedeni inicijali kandidata, sa godinom rođenja i mjestom prebivališta. Ukoliko se kandidat na koga se ti podaci odnose ne bi mogao identificirati u odnosu na jednake podatke drugog kandidata, dodat će se još jedna značajka koja će ih razlikovati.

Molimo podnositelje da u prijavi navedu broj fiksnoga i/ili mobilnog telefona na koje, u slučaju potrebe, mogu biti kontaktirani tijekom natječajnog postupka. Također molimo da se u prijavi navede adresa elektroničke pošte.

Kandidat može tijekom natječajnog postupka pisanim putem povući prijavu.

Izabrani kandidat bit će upućen na liječnički pregled (utvrđivanje zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta) na trošak Grada.

Eventualne dodatne upite za natječaj koji provodi Ured Grada Grada Sinja možete poslati putem elektroničke pošte, na adresu: **irena.misevic@sinj.hr**