Točka

_____

GRAD SINJ



PRIJEDLOG ZAKLJUČKA O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O POSLOVANJU VODOVOD i ODVODNJA CETINSKE KRAJINE D. O. O. SINJ ZA 2023. GODINU S REVIZORSKIM IZVJEŠĆEM ZA 2023. GODINU

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SINJ
Gradonačelnik

KLASA: 300-01/24-01/4
URBROJ: 2181-08-03-24-2
Sinj, 14. listopada 2024. godine

Gradsko vijeće Grada Sinja
n/r Predsjedniku Petru Župiću

Na temelju članka 48. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj regionalnoj samoupravi (NN br 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje 129/05, 109/09, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 52. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja br. 2/21) prosljeđujem Gradskom vijeću Grada Sinja na razmatranje i usvajanje **Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o poslovanju vodovod i odvodnja cetinske krajine d. o. o. Sinj za 2023. godinu s revizorskim izvješćem za 2023. godinu.**

U skladu s člankom 72. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Sinja («Službeni glasnik Grada Sinja» br. 02/21) na radnim tijelima objašnjenja i obrazloženja u ime predlagatelja davat će **Josip Mioč** direktor Vodovoda i odvodnje Cetinske krajine d. o. o. Sinj, koji će biti i izvjestitelj ove točke dnevnog reda na 28. sjednici Gradskog vijeća.

REPUBLIKA HRVATSKA – GRADONAČELNIK 2 – SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA – GRAD SINJ

GRADONAČELNIK
Miro Bulj, v. r

OBRAZLOŽENJE

uz Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o poslovanju vodovod i odvodnja cetinske krajine d. o. o. Sinj za 2023. godinu s revizorskim izvješćem za 2023. godinu

1. **Pravni temelj:**

Pravni temelj za donošenje ove Odluke sadržan je u Članku 34. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“, broj 2/21) koji propisuje nadležnosti Gradskog vijeća Grada Sinja.

2. **Ocjena stanja, osnovna pitanja koja se uređuju ovim aktom, te svrha koja se želi postići uređenjem odnosa na predloženi način**

Jednom godišnje sukladno programu rada GV Grada Sinja direktor Društva je Gradskom vijeću Grada Sinja dužan podnijeti izvješće o poslovanju društva Vodovod i odvodnja Cetinske krajine d. o. o. Sinj s revizorskim izvješćem.
godinu.

Sukladno obvezi, šalje se na Gradsko vijeće Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o poslovanju društva Vodovod i odvodnja Cetinske krajine d. o. o. Sinj za 2023. godinu s revizorskim izvješćem za 2023. godinu na daljnje postupanje.

3. **Procjena sredstava potrebnih za provođenje akta, te način njihova osiguranja:**

Za provođenje ovoga akta nisu potrebna sredstva iz proračuna Grada Sinja.

4. **Prilozi**

Izvješće o poslovanju društva Vodovod i odvodnja Cetinske krajine d. o. o. Sinj za 2023. godinu s revizorskim izvješćem za 2023. godinu.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SINJ
Gradsko vijeće
hh
KLASA: 300-01/24-01/4
URBROJ: 2181-08-01-24-3
Sinj, 14. listopada 2024. godine

Na temelju Programa rada Gradskog vijeća Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja broj 02/24) i člankom 34.. Statuta Grada Sinja (Službeni glasnik Grada Sinja broj 02/21), Gradsko vijeće Grada Sinja na svojoj 28. sjednici, održanoj ____. listopada 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o poslovanju vodovoda i odvodnje Cetinske krajine d. o. o. Sinj za 2023. godinu s revizorskim izvješćem za 2023. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o poslovanju vodovoda i odvodnje Cetinske krajine d. o. o. Sinj za 2023. godinu s revizorskim izvješćem za 2023. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja“, a stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku.

Predsjednik Gradskog vijeća:
Petar Župić, ing.

GRAD SINJ

202412810

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ZUPANIJA
2181-8 GRAD SINJ

Primljeno 17.7.2024		
Klasifikacijska oznaka	Org jed.	
300-01/24-01/4	06	04
Urudžbeni broj	Prij.	Vrij.
1		

VODOVOD I ODVODNJA CETINSKE KRAJINE d.o.o. Sinj

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

I

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU

ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2023.

SADRŽAJ

	Stranica
Odgovornost za financijske izvještaje	1
Izvješće neovisnog revizora	2 - 4
Račun dobiti i gubitka	5
Bilanca	6
Izvještaj o novčanom tijeku	7
Izvještaj o promjenama kapitala	8
Bilješke uz financijske izvještaje	9 - 21
PRILOG 1 – Godišnje izvješće	

ODGOVORNOST ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske ("Narodne Novine" 78/2015, 134/2015, 120/2016, 116/2018, 42/2020, 47/2020, 114/2022, 82/2023) Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) koje je odobrio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer pregled stanja u VODOVOD I ODVODNJA CETINSKE KRAJINE d.o.o., Sinj (Društvo), kao i rezultate njegova poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu ("Narodne novine" 78/2015, 134/2015, 120/2016, 116/2018, 42/2020, 47/2020, 114/2022, 82/2023). Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave

Josip Mioč, direktor

VODOVOD I ODVODNJA CETINSKE KRAJINE d.o.o. ② 1293/1-2024

VODOVOD I ODVODNJA CETINSKE KRAJINE d.o.o.

Ulica 126. Brigade Hrvatske vojske 13

21230 Sinj

Sinj, 6. lipnja 2024. godine

RSM Croatia d.o.o.
Sjedište: Josipa Vargovića 2, 48000 Koprivnica
Ured u Zagrebu: Savska 106
OIB: 75897840685
Tel: 048 622 063, Fax: 048 622 062
E-mail: info@rsmcroatia.hr, Web: www.rsmcroatia.hr

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Članovima Društva VODOVOD I ODVODNJA CETINSKE KRAJINE d.o.o., Sinj

Izvješće o reviziji financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvještaja društva VODOVOD I ODVODNJA CETINSKE KRAJINE d.o.o., Sinj („Društvo"), koji obuhvaćaju bilancu na 31. prosinca 2023., račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.
Prema našem mišljenju, priloženi financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva na 31. prosinca 2023., njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su podrobnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Ukazujemo na događaj nakon datuma bilance (Bilješka 28.) gdje se opisuje postupak pripajanja društava za opskrbu vodom i odvodnja sukladno Zakonu o vodnim uslugama (Narodne novine 66/19). Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

Ostale informacije u godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.
Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.
U vezi s našom revizijom financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. U pogledu Izvješća poslovodstva, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvješće poslovodstva sastavljeno u skladu s člankom 21. Zakona o računovodstvu.

RSM Croatia je članica RSM mreže. Članice RSM mreže su nezavisne računovodstvene i savjetodavne tvrtke koje posluju sukladno pravnom sustavu države u kojoj imaju sjedište. RSM mreža sama po sebi nije zasebna pravna osoba niti spada u nadležnost bilo koje države.

Ostale informacije u godišnjem izvješću (nastavak)

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:
1. su informacije u priloženom Izvješću poslovodstva usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim financijskim izvještajima; te
2. je priloženo Izvješće poslovodstva sastavljeno u skladu sa člankom 21. Zakona o računovodstvu.
Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvješću poslovodstva. U tom smislu nemamo što izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.
U sastavljanju financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih financijskih izvještaja. Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Koprivnica, 6. lipnja 2024. godine

RSM Croatia d.o.o.
Ulica Josipa Vargovića 2
Koprivnica

Ivan Horvat
direktor

RSM
RSM Croatia d.o.o.
revizorska tvrtka
48000 Koprivnica, Josipa Vargovića 2

Ivan Horvat
ovlašteni revizor

RAČUN DOBITI I GUBITKA

	Bilješka	2022.	2023.
Prihodi od prodaje	4	2.942.954	2.858.712
Ostali poslovni prihodi	5	1.872.495	2.634.371
Poslovni prihodi		**4.815.449**	**5.493.083**
Materijalni troškovi	6	(2.667.096)	(2.757.181)
Troškovi osoblja	7	(1.470.044)	(1.567.760)
Amortizacija	13	(1.084.150)	(1.105.881)
Ostali troškovi	8	(333.937)	(370.229)
Ostali poslovni rashodi	9	(152.492)	(24.600)
Poslovni rashodi		**(5.707.719)**	**(5.825.651)**
Dobit / (Gubitak) iz redovnog poslovanja		***(892.270)***	***(332.568)***
Financijski prihodi	10	1.780	1.908
Financijski rashodi	11	(4.228)	(19.454)
Dobit / (Gubitak) iz financijskog poslovanja		***(2.448)***	***(17.546)***
UKUPNI PRIHODI		**4.817.228**	**5.494.990**
UKUPNI RASHODI		**(5.711.946)**	**(5.845.105)**
DOBIT / (GUBITAK) PRIJE OPOREZIVANJA		**(894.718)**	**(350.115)**
Porez na dobit	12		
DOBIT / (GUBITAK) NAKON OPOREZIVANJA		**(894.718)**	**(350.115)**

BILANCA

	Bilješka	31.12.2022.	31.12.2023.
Nematerijalna imovina	13	156.291	845.863
Materijalna imovina	13	44.768.253	61.960.356
Dugotrajna imovina		**44.924.544**	**62.806.218**
Zalihe	14	161.787	136.280
Potraživanja od kupaca	15	1.144.133	1.195.763
Potraživanja od države i drugih institucija	22	39.812	304.253
Novac u banci i blagajni	16	271.968	742.960
Kratkotrajna imovina		**1.617.699**	**2.379.256**
AKTIVA		**46.542.244**	**65.185.474**
Upisani kapital	17	5.327.494	5.327.494
Ostale rezerve		452	452
Preneseni gubitak		(3.816.106)	(4.710.824)
Dobit / (gubitak) poslovne godine		(894.718)	(350.115)
Kapital i rezerve		**617.121**	**267.006**
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	18	-	-
Dugoročne obveze		**-**	**-**
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	19	9.529	-
Obveze za primljene predujmove		48.969	103.336
Obveze prema dobavljačima	20	6.428.784	4.167.966
Obveze prema zaposlenima	21	98.518	105.123
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	22	-	47.635
Ostale kratkoročne obveze	23	534.888	725.676
Kratkoročne obveze		**7.120.688**	**5.149.737**
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	24	**38.804.435**	**59.768.731**
PASIVA		**46.542.244**	**65.185.474**

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU

	2022.	2023.
Dobit / (gubitak) prije oporezivanja	(894.718)	(350.115)
Amortizacija	1.084.150	1.105.881
Povećanje kratkoročnih obveza	4.432.205	-
Smanjenje kratkotrajnih potraživanja	116.538	-
Smanjenje zaliha	-	25.507
Ostalo povećanje novčanog tijeka	15.348.713	20.964.296
Ukupno povećanje novčanog tijeka iz poslovnih aktivnosti	**20.086.889**	**21.745.569**
Smanjenje kratkoročnih obveza	-	(1.961.421)
Povećanje kratkotrajnih potraživanja	-	(316.071)
Povećanje zaliha	(29.288)	-
Ostalo smanjenje novčanog tijeka		
Ukupno smanjenje novčanog tijeka iz poslovnih aktivnosti	**(29.288)**	**(2.277.492)**
NETO PROMJENA NOVČANOG TIJEKA IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI	**20.057.601**	**19.468.077**
Novčani izdaci za kupnju materijalne i nematerijalne imovine	(20.070.533)	(18.987.556)
Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	**(20.070.533)**	**(18.987.556)**
NETO PROMJENA NOVČANOG TIJEKA IZ INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	**(20.070.533)**	**(18.987.556)**
Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita i obveznica	(37.023)	(9.529)
Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti	**(37.023)**	**(9.529)**
NETO PROMJENA NOVČANOG TIJEKA IZ FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI	**(37.023)**	**(9.529)**
UKUPNO POVEĆANJE/SMANJENJE NOVCA	**(49.956)**	**470.992**
NOVAC NA POČETKU RAZDOBLJA	321.924	271.968
NOVAC NA KRAJU RADOBLJA	**271.968**	**742.960**

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

	Upisani kapital	Ostale rezerve	(Preneseni gubitak)	Dobit / (gubitak) poslovne godine	UKUPNO
Stanje 31. prosinca 2021. g.	**5.327.494**	**452**	**(3.836.572)**	**20.466**	**1.511.839**
Prijenos (sa) / na	-	-	20.466	(20.466)	-
Dobit / (Gubitak) razdoblja	-	-	-	(894.718)	**(118.749)**
Stanje 31. prosinca 2022. g.	**5.327.494**	**452**	**(3.816.106)**	**(894.718)**	**617.121**
Prijenos (sa) / na	-	-	(894.718)	894.718	-
Dobit / (Gubitak) razdoblja	-	-	-	(350.115)	**(350.115)**
Stanje 31. prosinca 2023. g.	**5.327.494**	**452**	**(4.710.824)**	**(350.115)**	**267.006**

1. OPĆI PODACI

1.1. Opći podaci, djelatnost i zaposlenici

NAZIV:	VODOVOD I ODVODNJA CETINSKE KRAJINE d.o.o., Sinj
SJEDIŠTE:	Ulica 126. Brigade Hrvatske vojske 13, Sinj
MBS:	060165262 Trgovački sud u Splitu
OIB:	81685682389
TEMELJNI KAPITAL:	5.327.494,53 eura
OSNOVNA DJELATNOST:	Skupljanje, pročišćavanje i distribucija vode

Društvo je upisano u Sudski registar 1999. godine, Rješenjem Trgovačkog suda u Splitu, pod tvrtkom VODOVOD I ČISTOĆA - SINJ d.o.o., Sinj.

Zaposlenici:

	31.12.2023.	31.12.2022.	31.12.2021.
UKUPNO	**86**	**86**	**87**

1.2. Tijela Društva

Članovi društva

Grad Sinj

Grad Trilj

Općina Otok

Općina Hrvace

Općina Dicmo

Uprava

Josip Mioč – direktor

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I TEMELJ ZA SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI), koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja.

Financijski izvještaji izrađeni su primjenom metode povijesnog troška, osim gdje je drugačije navedeno, te su izrađeni po principu vremenske neograničenosti poslovanja.

Temeljem Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja Uprava Društva izradila je godišnje financijske izvještaje u propisanom obliku (za potrebe javne objave nazvani „Standardni godišnji financijski izvještaji "). Uprava društva je odgovorna za Standardne godišnje financijske izvještaje („GFI "). Financijske informacije u Standardnim godišnjim financijskim izvještajima izvedene su iz priloženih financijskih izvještaja Društva i nema značajne razlike između GFI i priloženih financijskih izvještaja.

Financijski izvještaji prezentirani su u eurima (EUR), što je valuta primarnog ekonomskog okruženja u kojem Društvo posluje od 1. siječnja 2023. godine kada je provedena eurokonverzija („funkcionalna valuta") te su sastavljeni u eurima (zaokruženo, bez centi). Financijski izvještaji prikazani su u eurima, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva.

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I TEMELJ ZA SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)

Obzirom da je Republika Hrvatska od 1. siječnja 2023. godine sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute, uvela euro kao funkcijsku valutu, Društvo je za potrebe pripreme financijskih izvještaja za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine, promijenilo prezentacijsku valutu iz kuna u eure, te su financijski izvještaji za godinu završenu 31. prosinca prvi puta pripremljeni u eurima. Usporedni podaci, sukladno zakonskim propisima, preračunati su iz kuna u euro po fiksnom tečaju od 7,53450 kuna za 1 euro.

Ključne procjene

Pri izradi financijskih izvještaja i primjeni računovodstvenih politika opisanih u Bilješci 3, menadžment je koristio određene procjene i pretpostavke koje utječu na neto knjigovodstvenu vrijednost imovine i obveza Društva. Prosudbe i procjene se pregledavaju redovno.

Budući događaji i njihovi utjecaji ne mogu se predvidjeti sa sigurnošću. Zato računovodstvene procjene zahtijevaju prosudbu, a one korištene pri izradi financijskih izvještaja su podložne promjenama nastankom novih događaja, stjecanjem dodatnog iskustva, dobivanjem dodatnih informacija i promjenom okruženja u kojemu Društvo posluje. Procjene se temelje na povijesnim iskustvima i drugim čimbenicima, uključujući očekivanja budućih događaja, za koje Uprava vjeruje da su razumni u datim okolnostima. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih.

U nastavku se navode procjene i pretpostavke koje bi mogle uzrokovati značajan rizik usklađivanja knjigovodstvenih iznosa imovine i obveza u sljedećoj financijskoj godini.

Vijek trajanja materijalne i nematerijalne imovine
Uprava Društva utvrđuje i pregledava procijenjeni korisni vijek trajanja i pripadajući trošak amortizacije za dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu. Procjena se temelji na procijenjenom preostalom korisnom vijeku upotrebe imovine i mogla bi se promijeniti kao rezultat tehničkih inovacija ili nekog drugog događaja.

Umanjenje vrijednosti potraživanja
Uprava Društva redovno pregledava stanja potraživanja kako bi ocijenila potrebu evidentiranja umanjenja vrijednosti imovine. Uprava utvrđuje ispravak vrijednost potraživanja kupaca rizičnih u pogledu neizvjesnosti naplate na temelju pregleda starosne strukture svih potraživanja te analize pojedinačnih značajnih iznosa. Ispravak vrijednosti potraživanja iskazuje se kao rashod u računu dobiti i gubitka.

Umanjenje vrijednosti zaliha
Uprava Društva pregledava stanja zaliha kako bi ocijenilo postoji li objektivni dokaz o umanjenju vrijednosti zaliha, uzimajući u obzir nedavna prodajna iskustva, starenje zaliha i druge čimbenike koji utječu na zastarjelost zaliha. U slučajevima kada je potrebno svesti vrijednost zaliha na njihovu neto prodajnu vrijednost, obavlja se vrijednosno usklađenje na teret računa dobiti i gubitka.

Porez na dobit

Obračun poreza na dobit provodi se u skladu sa tekućom interpretacijom poreznih propisa od strane Društva. Obračuni vezani uz porez na dobit podložni su pregledu i promjeni od strane Porezne uprave. Zbog činjenice da je provođenje poreznih zakona i regulative na različitim transakcijama podložno raznim interpretacijama, iznosi prikazani u konsolidiranim financijskim izvještajima mogu se promijeniti na neki kasniji datum ovisno o konačnim nalazima Porezne uprave.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Temeljne računovodstvene politike koje su prihvaćene za obradu i evidentiranje materijalno značajnih stavaka koje ključno određuju rezultat ili financijski položaj Društva su slijedeće:

3.1. Prihodi

Prihodi predstavljaju iznose fakturirane za prodanu proizvode i izvršene usluge umanjene za porez na dodanu vrijednost. Prihodi od prodaje priznaju se u trenutku kad su proizvodi isporučeni ili je usluga izvršena, odnosno kad je rizik prešao na kupca. Prihodi od kamata priznaju se po načelu obračunatih kamata na temelju nepodmirene glavnice i po efektivnim kamatnim stopama koje su u primjeni.

3.2. Državne potpore

Za iskazivanje prihoda od državnih potpora za nadoknadu operativnih troškova Društvo primjenjuje dobitni (prihodni) pristup, te primljene potpore evidentira kao prihod razdoblja kada je potpora primljena, odnosno kao odgođeni prihod koji koristi za eliminiranje troškova amortizacije materijalne imovine financirane tim sredstvima (potpore vezane za sredstva).

3.3. Rashodi

U Računu dobiti i gubitka Društvo uključuje one rashode (troškove) koji su neposredan uvjet za obavljanje djelatnosti ili su posljedica te djelatnosti.

Troškovi se obračunavaju u razdoblju u kojem su nastali.

Rashodi temeljem kamata terete Račun dobiti i gubitka po načelu obračunatih kamata u razdoblju na koje se odnose, na temelju nepodmirene glavnice i po efektivnim kamatnim stopama koje su u primjeni.

3.4. Strane valute

Poslovni događaji koji nisu u eurima početno se knjiže preračunavanjem po važećem tečaju na datum transakcije. Financijska imovina i obveze iskazani u stranim valutama ponovno se preračunavaju na datum Bilance primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na taj datum. Dobici ili gubici nastali preračunavanjem uključuju se u neto dobit ili gubitak razdoblja.

3.5. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina priznaje se ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini pritjecati društvu, te ako se trošak nabave te imovine može pouzdano izmjeriti.

Nematerijalna imovina iskazuje se po trošku umanjenom za amortizaciju.

Naknadni izdatak, koji se odnosi na već priznatu nematerijalnu imovinu dodaje se knjigovodstvenom iznosu te imovine, kad je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi, koje prelaze izvorno procijenjeni standard uspjeha postojeće nematerijalne imovine, dotjecati u Društvo. Svaki drugi naknadni izdatak priznaje se kao rashod u razdoblju u kojem je nastao.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna vrijednost nematerijalne imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode.

3.6. Dugotrajna materijalna imovina

Materijalna imovina se iskazuje po trošku umanjeno za amortizaciju.

Trošak nabave obuhvaća kupovnu cijenu zajedno s uvoznim pristojbama i nepovratnim porezom te sve troškove koji se mogu pripisati dovođenju sredstva u radno stanje za namjeravanu upotrebu, a svi se trgovinski popusti i odbici oduzimaju po prispijeću prodajne cijene. Naknadni izdatak, koji se odnosi na već priznati predmet postrojenja i opreme, dodaje se knjigovodstvenom iznosu tog sredstva, kad je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi, koje prelaze izvorno procijenjeni standard uspjeha postojećeg sredstva, dotjecati u Društvo. Svaki drugi naknadni izdatak priznaje se kao rashod u razdoblju u kojem je nastao.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna vrijednost imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode po slijedećim stopama:

	2022. %	2023. %
Građevinski objekti	2,5	2,5
Postrojenje, oprema, transportna sredstva	10-50	10-50

Obračun amortizacije obavlja se po pojedinačnim predmetima materijalne imovine do njihovog potpunog otpisa.

Dobici ili gubici nastali otuđenjem ili rashodovanjem određenog predmeta materijalne imovine utvrđuju se kao razlika između prihoda od prodaje i knjigovodstvenog iznosa toga predmeta i priznaju u korist, odnosno na teret prihoda.

3.8. Umanjenja

Društvo na svaki datum bilance preispituje knjigovodstvene iznose svoje materijalne imovine kako bi utvrdilo postoje li naznake da li je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako nije moguće procijeniti nadoknadivi iznos pojedinog sredstva, Društvo procjenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja generira novac a kojoj to sredstvo pripada.

Nadoknadiva vrijednost je neto prodajna cijena ili vrijednost u uporabi, ovisno o tome što je više. Za potrebe procjene vrijednosti u uporabi, procijenjeni budući novčani tokovi diskontiraju se do sadašnje vrijednosti primjenom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava sadašnju tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za to sredstvo.

Ako je procijenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos toga sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod, osim ako sredstvo nije zemljište ili zgrada koje se ne koristi kao investicijska nekretnina koja je iskazana po revaloriziranom iznosu, u kojem slučaju se gubitak od umanjenja iskazuje kao smanjenje vrijednosti nastalo revalorizacijom sredstva.

Kod naknadnog poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstveni iznos sredstva (jedinice koja generira novac) povećava se do revidiranog procijenjenog nadoknadivog iznosa toga sredstva, pri čemu veća knjigovodstvena vrijednost ne premašuje knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama nije bilo priznatih gubitaka na tom sredstvu (jedinici koja generira novac) uslijed umanjenja vrijednosti. Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti odmah se priznaje kao prihod, osim ako se predmetno sredstvo ne iskazuje po procijenjenoj vrijednosti, u kojem slučaju se poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti iskazuje kao povećanje uslijed revalorizacije.

3.9. Zalihe

Zalihe robe se iskazuju po trošku ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže. Trošak obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove koji su nastali dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Neto ostvariva vrijednost predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu umanjenu za sve procijenjene troškove dovršenja, marketinga, prodaje i distribucije.

Zalihe robe u prodavaonici iskazuju se po prodajnoj cijeni korigiranoj za pripadajući PDV i maržu.

3.10. Novac u banci i blagajni

Novac se sastoji od stanja na računima kod banaka i novca u blagajni.

3. SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (NASTAVAK)

3.11. Primljene potpore

Primljene potpore evidentiraju se kao odgođeni prihod. Kod potpora za nabavu materijalne imovine, potpore se sustavno koriste za eliminiranje troškova amortizacije materijalne imovine financirane tim sredstvima.

3.12. Potencijalne obveze

Potencijalne obveze iskazuju se u financijskim izvještajima ako je vjerojatnost odljeva popratnih ekonomskih koristi iz poduzeća izvjesna. Potencijalna imovina nije priznata u financijskim izvještajima, ali se objavljuje kad je priljev ekonomskih koristi izgledan.

3.13. Financijski instrumenti

Financijska imovina i financijske obveze priznaju se u bilanci kad Društvo postane strana ugovornih odredbi financijskog instrumenta.

Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca iskazuju se u nominalnom iznosu umanjenom za ispravak vrijednosti po osnovi procijenjenih iznosa za koje se očekuje da neće biti naplaćeni.

Dani zajmovi

Dani zajmovi iskazuju se u nominalnom iznosu umanjenom za ispravak vrijednosti po osnovi procijenjenih iznosa za koje se očekuje da neće biti naplaćeni.

Obveze po kreditima

Kamatonosni bankarski krediti i prekoračenja, te ostale obveze po kreditima knjiže se u visini primljenih iznosa, umanjenih za troškove izravnih odobrenja. Financijski troškovi, uključujući premije koje se plaćaju prilikom podmirenja ili otkupa, knjiže se po obračunskoj osnovi i pripisuju knjigovodstvenom iznosu instrumenta u onoj mjeri u kojoj su nepodmireni u razdoblju u kojem su nastali.

Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima iskazuju se u nominalnom iznosu.

3.14. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum bilance (događaji koji imaju za učinak usklađenja) odražavaju se u financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja, objavljeni su u bilješkama uz financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

4. PRIHODI OD PRODAJE

	2022.	2023.
Prihodi od vode	2.489.092	2.231.282
Prihodi od usluga vodovodne radione, izvedenih radova	141.509	57.701
Prihodi od vodovodnih priključaka	125.206	104.072
Prihod od provizije - Hrvatske vode	65.157	59.520
Održavanje pročistača	12.274	125.580
Prihodi od čistoće i kanalizacije	102.703	210.720
Ostali prihodi od prodaje	7.011	69.837
UKUPNO	**2.942.954**	**2.858.712**

5. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	2022.	2023.
Prihodi od potpora	1.710.947	2.493.248
Prihodi od naknada za razvoj	131.981	118.267
Prihod od naplate štete, ovrha	66.695	2.486
Prihodi od zakupnina	13.718	11.200
Naknadno utvrđeni prihodi iz proteklih razdoblja	8.706	1.532
Ostalo	438	7.637
UKUPNO	**1.872.494**	**2.634.371**

6. MATERIJALNI TROŠKOVI

	2022.	2023.
Utrošeno gorivo i energija	1.962.883	1.900.960
Utrošeni materijal	284.327	353.311
Troškovi sirovina i materijala (a)	***2.247.210***	***2.254.271***
Troškovi prodane robe (b)	***3.147***	***4.616***
Usluge održavanja i servisa	130.767	201.238
Intelektualne i osobne usluge	18.318	22.534
Komunikacije	42.931	45.992
Reprezentacija	4.207	5.689
Registracija vozila	7.230	7.379
Usluge kooperanata	161.198	146.291
Usluge promidžbe i marketinga	2.880	6.457
Komunalne i slične usluge	48.635	45.379
Ostalo	573	17.336
Ostali vanjski troškovi (c)	***416.739***	***498.295***
UKUPNO (a+b+c)	**2.667.096**	**2.757.181**

7. TROŠKOVI OSOBLJA

	2022.	2023.
Neto plaće	938.342	992.740
Porezi i doprinosi iz plaća	323.706	352.976
Doprinosi na plaće	207.996	222.043
UKUPNO	**1.470.044**	**1.567.760**

8. OSTALI TROŠKOVI

	2022.	2023.
Nadoknade troškova zaposlenima	202.487	239.629
Trošak ugovora o djelu	20.664	
Naknade, dozvole, članarine, doprinosi	21.997	45.580
Naknade članovima Upravnog odbora	22.128	22.113
Bankovne usluge i usluge platnog prometa	31.175	35.640
Premije osiguranja	21.506	19.222
Ostalo	13.979	8.044
UKUPNO	**333.937**	**370.229**

9. OSTALI POSLOVNI RASHODI

	2022.	2023.
Otpis potraživanja	81.833	6.038
Naknade šteta, sudske presude	531	8.478
Naknadno utvrđeni troškovi proteklih godina	65.416	4.784
Darovanja	4.712	5.300
UKUPNO	**152.492**	**24.600**

10. FINANCIJSKI PRIHODI

	2022.	2023.
Prihodi od kamata	1.779	1.795
Tečajne razlike	1	112
UKUPNO	**1.780**	**1.908**

11. FINANCIJSKI RASHODI

	2022.	2023.
Rashodi od kamata	4.228	19.454
UKUPNO	**4.228**	**19.454**

12. POREZ NA DOBIT

	2022.	2023.
Dobit / (Gubitak) prije oporezivanja	**894.718**	**(350.115)**
50% troškova reprezentacije	2.104	2.844
Neproznati troškovi za osobni prijevoz	11.180	11.366
Dobit nakon oporezivanja / (Gubitak za prijenos)	**(881.434)**	**(335.904)**
Preneseni porezni gubitak iz prethodnih razdoblja	(76.698)	(958.132)
POREZNA OSNOVICA		
POREZNI GUBITAK RASPOLOŽIV ZA PRIJENOS	**(958.133)**	**(1.294.037)**
Stopa poreza na dobit	18%	18%
Porez na dobit		

Preneseni porezni gubitak, sukladno važećim propisima u Republici Hrvatskoj, može se iskoristiti u razdoblju od 5 godina.

U skladu sa važećim propisima Republike Hrvatske, Ministarstvo financija - Porezna uprava ima pravo pregledati poslovne knjige i evidencije Društva za godinu u kojoj je porezna obveza iskazana. Uprava Društva nije upoznata sa okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalno značajnih obveza po osnovu poreza.

13. DUGOTRAJNA MATERIJALNA I NEMATERIJALNA IMOVINA

	UKUPNO NEMATERIJALNA IMOVINA	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja, oprema i transportna sredstva	Materijalna imovina u pripremi	UKUPNO MATERIJALNA IMOVINA	UKUPNO NEMATERIJALNA I MATERIJALNA IMOVINA
Nabavna vrijednost							
Stanje 31. prosinca 2022. g.	**275.368**	**302.522**	**22.940.380**	**2.044.155**	**32.003.899**	**57.290.956**	**57.566.323**
Povećanje	1.304	-		66.211	18.920.041	**18.986.252**	**18.987.556**
Prijenos	689.522	-	11.668.865	-	(12.358.387)	**-**	**-**
Prodaja i rashod	-	-		(1.773)	-	**(1.773)**	**(1.773)**
Stanje 31. prosinca 2023. g.	**966.194**	**302.522**	**34.609.245**	**2.108.593**	**38.565.553**	**76.275.434**	**76.552.106**
Ispravak vrijednosti							
Stanje 31. prosinca 2022. g.	**119.077**	**-**	**10.663.181**	**1.859.522**	**-**	**12.522.702**	**12.641.779**
Amortizacija	1.254	-	1.046.950	57.677	-	**1.104.627**	1.105.881
Prodaja i rashod	-	-	-	(1.773)	-	**(1.773)**	**(1.773)**
Stanje 31. prosinca 2023. g.	**120.331**	**-**	**11.710.131**	**1.915.425**	**-**	**13.625.556**	**13.745.887**
Sadašnja vrijednost							
Stanje 31. prosinca 2023.g.	**845.863**	**302.522**	**22.899.114**	**193.168**	**38.565.553**	**61.960.356**	**62.806.218**
Stanje 31. prosinca 2022.g.	**156.291**	**302.522**	**12.277.199**	**184.633**	**32.003.899**	**44.768.253**	**44.924.544**

14. ZALIHE

	31.12.2022.	31.12.2023.
Sirovine i materijal	161.787	136.280
Sitni inventar	46.982	50.515
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	(46.982)	(50.515)
UKUPNO	**161.787**	**136.280**

15. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	31.12.2022.	31.12.2023.
Kupci – pravne osobe	538.575	547.566
Kupci – fizičke osobe	605.558	648.197
UKUPNO	**1.144.133**	**1.195.763**

16. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI

	31.12.2022.	31.12.2023.
Žiro-računi	271.968	742.960
UKUPNO	**271.968**	**742.960**

17. UPISANI KAPITAL

Upisani kapital u iznosu od 5.327.493,53 eura predstavlja vlastite trajne izvore sredstava i na datum bilance, u navedenom iznosu, registriran je kod nadležnog Trgovačkog suda u Splitu.

Članovi Društva bili su kako slijedi:

	31.12.2022.	31.12.2022.	31.12.2023.	31.12.2023.
	eura	%	eura	%
Grad Sinj	2.503.922	47%	2.503.922	47%
Grad Trilj	1.385.148	26%	1.385.148	26%
Općina Otok	639.299	12%	639.299	12%
Općina Hrvace	532.749	10%	532.749	10%
Općina Dicmo	266.375	5%	266.375	5%
UKUPNO	**5.327.494**	**100%**	**5.327.494**	**100%**

18. DUGOROČNE OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA

	31.12.2022.	31.12.2023.
Obveze za najmove - leasing	9.529	-
Tekuće dospijeće dugoročnih financijskih najmova	(9.529)	-
UKUPNO	**-**	**-**

Društvo je na dan 31. prosinca 2022. godine imalo iskazane obveze po 4 ugovora o financijskom najmu, za nabavku osobnih vozila i transportnih sredstava. Svi ugovori o financijskim najmovima sklopljeni su u EUR-ima, uz učešće od 10% do 25%. Ugovorena je otplata u jednakim mjesečnim ratama, a zadnja rata po navedenim ugovorima dospijela je u 2023. godini.

19. OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA

	31.12.2022.	31.12.2023.
Tekuće dospijeće dugoročnih financijskih najmova	9.529	-
UKUPNO	**9.529**	**-**

20. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	31.12.2022.	31.12.2023.
Dobavljači u zemlji	6.428.784	4.167.966
UKUPNO	**6.428.784**	**4.167.966**

21. OBVEZE PREMA ZAPOSLENIMA

	31.12.2022.	31.12.2023.
Obveze za neto plaće	84.569	88.465
Ostalo	13.949	16.658
UKUPNO	**98.518**	**105.123**

22. POTRAŽIVANJA I OBVEZE OD DRŽAVE I DRUGIH INSTITUCIJA

	31.12.2022.	31.12.2023.
Potraživanja za pretporez	63.502	
Potraživanja od EU fondova za plaće	26.284	118.659
Potraživanja za dane predujmove		185.594
Obveze za poreze i doprinose na i iz plaća i ostale poreze	(49.975)	47.635
UKUPNO POTRAŽIVANJA	**39.812**	**304.253**
UKUPNO OBVEZE	**-**	**47.635**

23. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

	31.12.2022.	31.12.2023.
Obveze prema Hrvatskim vodama za koncesiju i sl. i naknada za razvoj	534.888	725.676
UKUPNO	**534.888**	**725.676**

24. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja u iznosu od 59.768.731 eura na dan 31. prosinca 2023. godine (31. prosinca 2022.: 38.804.435 eura) odnosi se odgođeni prihod od potpora, koje su primljene od države, državnih institucija i jedinica lokalne samouprave za igradnju komunalne infrastrukture.

U 2023. godini Društvo je oprihodovalo iznos od 1.072.412 eura (2022.: 1.098.355 eura) kako bi se eliminirao efekt amortizacije materijalne imovine u dijelu te imovine koji je financiran iz primljenih potpora.

25. POTENCIJALNE OBVEZE

Uprava Društva smatra da na dan 31. prosinca 2023. godine nema nikakvih potencijalnih obveza koje bi u budućnosti mogle dovest do značajnog odljeva sredstava iz Društva.

26. UPRAVLJANJE RIZICIMA

Faktori financijskog rizika

Aktivnosti kojima se Društvo bavi izlažu ga raznim financijskim rizicima, uključujući učinke promjene tržišnih cijena, promjene deviznog tečaja, te kamatnih stopa

Valutni rizik

Društvo je izloženo riziku od promjena tečajeva stranih valuta obzirom da ima značajne obveze ugovorene u stranoj valuti.

Kreditni rizik

Financijska imovina koja potencijalno može dovesti Društvo u kreditni rizik uključuje potraživanja od kupaca. Društvo nema druge značajnije koncentracije kreditnog rizika.

Rizik kamatnih stopa

Društvo nema značajne imovine, ali ima obveza (navedenih u bilješkama 18. i 19.) po kojima se obračunava kamata, te je izloženo riziku od promjene kamatnih stopa.

Fer vrijednost

Knjigovodstveni iznosi novca, potraživanja i obveza prema mišljenju Uprave, bili su iskazani u približno fer vrijednostima obzirom na kratkoročno dospijeće ove imovine i obveza.

27. POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA

Politika zaštite okoliša u Društvu je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stala

28. DOGAĐAJI POSLIJE DATUMA BILANCE

Sukladno čl. Zakona o vodnim uslugama (NN 66/2019) i čl. 34.Uredbe o uslužnim područjima uslužno područje 34 obuhvaća gradove Sinj, Trilj i Vrlika te općine Dicmo , Hrvace i Otok u splitsko- dalmatinskoj županiji. Uslužno područje obuhvaća i općine Civljane i Kijevo u Šibensko-kninskoj županiji. Društvo preuzimatelj na uslužnom području 34 je Vodovod i odvodnja Cetinske krajine d.o.o.,Sinj.
Na osnovu ove Uredbe društvu Vodovod i odvodnja Cetinske krajine d.o.o., Sinj trebaju se spojiti društva:

1. USLUGA d.o.o., Vrlika
2. KOMUNALNO DRUŠTVO KIJEVO d.o.o., Kijevo
3. Vodovod, Civljane

Postupak pripajanja je u tijeku.

Nakon datuma Bilance nije bilo drugih značajnijih događaja koji bi imali utjecaja na financijski položaj Društva.

29. ODOBRENJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Ove financijske izvještaje na stranicama od 5 do 21 usvojila je Uprava Društva i odobrila njihovo izdavanje dana 6. lipnja 2024. godine.

Josip Mioč, direktor

VODOVOD I ODVODNJA
CETINSKE KRAJINE
d.o.o.

VODOVOD I ODVODNJA CETINSKE KRAJINE D.O.O.

I Z V J E Š Ć E

O POSLOVANJU DRUŠTVA

ZA 2023 GODINU

Sinj, 03.lipnja 2024. godina

SADRŽAJ:

1. OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU

1.1. Djelatnost
1.2. Vlasnička struktura
1.3. Organizacijski aspekt
1.4. Kadrovska struktura

2. NATURALNI POKAZATELJI POSLOVANJA

2.1. Djelatnost Vodoopskrbe
2.1.1. Pregled zahvaćene i isporučene vode 2022 i 2023 godine
2.1.2. Održavanje mreže i izgradnja priključaka

2.2. Djelatnost odvodnje

2.2.1. Usluge odvodnje
2.2.2. Ostale usluge službe odvodnje

2.3. Izvješće o kvaliteti vode za ljudsku potrošnju

3. FINANCIJSKI POKAZATELJI

3.1. Račun dobitka o gubitka
3.1.1. Prihodi rashodi i rezultat poslovanja
3.1.2. Ostvareni prihodi po vrstama
3.1.3. Ostvareni rashodi po vrstama
3.2. Bilanca
3.3. Pokazatelji uspješnosti poslovanja

4. RAZVOJNI PLANOVI

5. DOGAĐAJI NAKON BILANCIRANJA

6. ZAKLJUČAK

1. OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU

1.1.Djelatnost

Temeljem Društvenog ugovora i rješenjem Trgovačkog suda u Splitu od 12. studenog 1999. godine , Društvo je uskladilo opće akte i temeljni kapital sa Zakonom o trgovačkim društvima.
Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu izvršena je promjena oblika organiziranja javnog poduzeća u trgovačko društvo.

Skupština društva od 27.siječnja 2014.godine odobrila je Ugovor o podijeli s preuzimanjem od 18.prosinca 2013.godine i donijela odluku o podijeli društva odvajanjem i podjelom imovine i prava, sa društva VODOVOD I ČISTOĆA – SINJ d.o.o. sa sjedištem u Sinju, Put Pazara 3, kao društva koje se dijeli na društvo preuzimatelja ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o.
Odlukom skupštine izmijenjen je Društveni ugovor od 09.ožujka 2010.godine, u ovim odredbama:

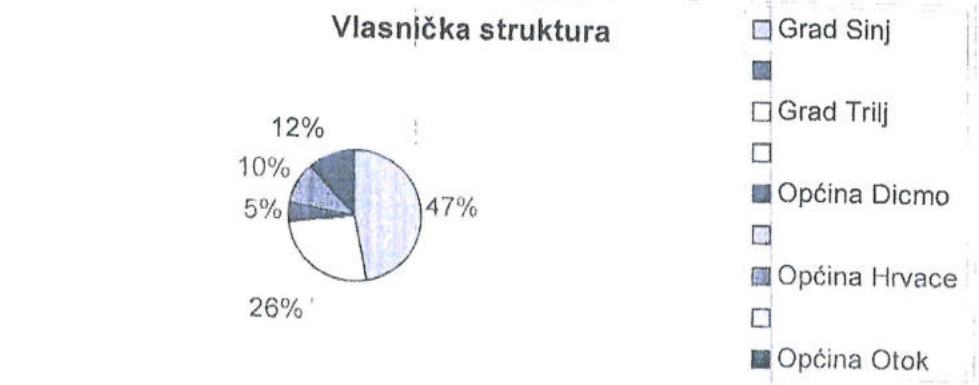
1. Odredbe o tvrtki društva ime tvrtke: VODOVOD I ODVODNJA CETINSKE KRAJINE d.o.o.
2. Sjedište tvrtke (adresa): Ulica 126 Brigade Hrvatske vojske 13
3. Temeljnom kapitalu: Odlukom skupštine od 27.siječnja 2014.godine temeljni Kapital iznosi 40 140 000,00 kuna.
4. Predmet poslovanja:

- Zahvaćanje podzemnih i površinskih voda namijenjenih ljudskoj potrošnji
- Kondicioniranje zahvaćenih voda
- Isporuka do krajnjeg korisnika ili do drugog isporučitelja vodnih usluga
- Održavanje i upravljanje javne vodoopskrbe
- Uklanjanje otpadnih voda i odvođenje otpadnih voda u uređaje za pročišćavanje
- Pročišćavanje i izravno ili neizravno ispuštanje u površinske vode
- Obrada mulja koji nastaje u procesu pročišćavanja voda
- Održavanje i upravljanje građevinama javne odvodnje
- Pražnjenje i odvoz otpadnih voda iz septičkih jama
- Ispitivanje zdravstvene ispravnosti vode za piće za vlastite potrebe
- Izvođenje priključaka

1.1. Vlasnička struktura

Vlasnici članovi Društva (osnivači) su jedinice lokalne samouprave sa sljedećim udjelima :

- Grad Sinj	47 %	temeljnog kapitala
- Grad Trilj	26 %	-//-
- Općina Dicmo	5 %	-//-
- Općina Hrvace	10 %	-//-
- Općina Otok	12 %	-//-



Slika.1: Graf prikaza vlasničke strukture

Direktor društva: Josip Mioč mag. ing. mech.

1.2. Organizacijski aspekt

Društvo svoju djelatnost ostvaruje u sektorima kao organizacijskim dijelovima, a to su: Tehnički sektor i Financijsko – računovodstveni sektor .
Unutar sektora poslovi se obavljaju kroz radne jedinice i to :

- RJ Zajednički poslovi
- RJ Vodovod
- RJ Odvodnja

1.3. Kadrovska struktura

Pod utvrđivanjem kadrovske strukture podrazumijeva se utvrđivanje poslova i radnih zadataka potrebnih za obavljanje djelatnosti, broj izvršilaca, stručna sprema zaposlenih, potrebe za kadrovima i posebni uvjeti u pogledu radnih sposobnosti.

Društvo samostalno utvrđuje svoj organizacijski ustroj , strukturu i broj zaposlenika i uvjete koje zaposlenici moraju ispunjavati za obavljanje pojedinih poslova.
Njegovo organizacijsko ustrojstvo regulirano je Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta od 03. lipnja 2014, a primijenjena je 30.05.2018 god.
Ukupan broj zaposlenih u prosincu 2023. je 86 u radnom odnosu na neodređeno vrijeme
Broj radnika po radnim jedinicama i službama je sljedeći:

Direktor	1
Vodovod	49
Odvodnja	20
Zajedničke službe	16

Kadrovska struktura zaposlenih u Društvu prema stupnju stručne spreme:

VSS	14
VSŠ	6
SSS	52
KV	8
NKV , PKV	6

Prosječna mjesečna bruto plaća po radniku 2023 iznosila je 1 519,15 eur-a, a prosječna mjesečna neto plaća po radniku iznosila je 961,96 eur-a.

2. NATURALNI POKAZATELJI POSLOVANJA

2.1.Djelatnost vodoopskrbe

2.1.1. Tablica 1. Pregled zahvaćene i isporučene vode u 2022godini

	ZAHVAĆENO	ISPORUČENO VODOVOD SPLIT	ISPORUČENO VODOVOD OMIŠ	FAKTURIRANO DOMAĆINSTVO	FAKTURIRANO GOSPODARSTVO	UKUPNO FAKTURIRANO	GUBITAK
1	554.174	80.045	6.982	144.596	28.342	259.965	46,91
2	493.210	75.588	5.798	126.472	32.181	240.039	48,67
3	568.687	63.548	8.324	136.379	39.490	247.741	43,56
4	528.820	67.096	7.001	153.082	34.813	261.992	49,54
5	629.227	78.482	9.788	166.178	37.826	292.274	46,45
6	721.558	120.890	13.852	227.519	42.206	404.467	56,05
7	821.847	116.998	13.221	274.050	50.300	454.569	55,31
8	727.596	138.361	13.173	268.590	51.591	471.715	64,83
9	596.535	101.968	9.308	217.766	48.632	377.674	63,31
10	585.624	89.962	10.529	159.420	36.605	296.516	50,63
11	512.709	81.782	8.843	161.887	35.080	287.592	56,09
12	551.446	70.148	8.848	148.199	31.307	258.502	46,88
UKUPNO	7.291.433	1.084.868	115.667	2.184.138	468.373	3.853.046	52,84

Tablica 2. Pregled zahvaćene i isporučene vode u 2023 godini

	ZAHVAĆENO	ISPORUČENO VODOVOD SPLIT	ISPORUČNO VODOVOD OMIŠ	FAKTURIRANO DOMAĆINSTVO	FAKTURIRANO GOSPODARSTVO	UKUPNO FAKTURIRANO	GUBITAK
1	557.537	68.623	11.523	130.081	30.923	241.150	43,25
2	507.250	74.708	8.759	134.200	52.657	270.324	53,29
3	571.521	69.231	7.771	117.168	41.024	235.194	41,15
4	539.759	72.224	6.674	126.362	36.419	241.679	44,78
5	558.373	73.682	9.319	138.027	34.260	255.288	45,72
6	589.035	84.785	8.645	156.865	41.535	291.830	49,54
7	769.430	107.291	9.948	204.161	51.376	372.776	48,45
8	720.962	125.674	8.938	219.704	49.680	403.996	56,04
9	637.083	110.884	8.336	253.768	51.748	424.736	66,67
10	619.474	88.995	7.758	213.023	43.084	352.860	56,96
11	547.544	87.525	7.957	173.365	42.449	311.296	36,73
12	589.505	46.627	9.290	137.686	34.818	228.421	38,75
UKUPNO	7.207.473	1.010.249	104.918	2.004.410	509.973	3.629.550	50,36

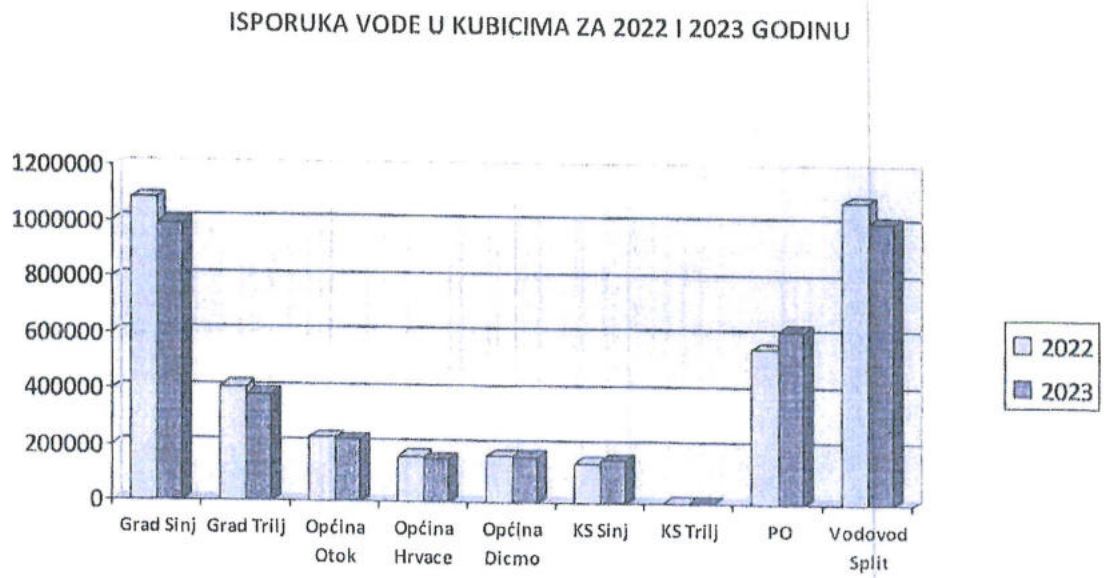
Za vlastite distributivne potrebe u 2023 godini preuzeto je ukupno 7 207 473 m3 vode dok je krajnjim korisnicima isporučeno 3.629.550 m3 vode gubici su 49,64% (vidljivo iz priloženih tabela).

Potrošnja vode u kubicima 2022, 2023

Tablica 3.

		2022god.	2023god.
Grad Sinj	(domaćinstva)	1 082 976m3	993 376 m3
Grad Trilj	-//-	411 600m3	384 994m3
Općina Otok	-//-	230 672m3	225 802m3
Općina Hrvace	-//	166 512m3	157 097m3
Općina Dicmo	-//	170 775m3	168 607m3
Kućni savjet Sinj	-//	146 025m3	157 701m3
Kućni savjet Trilj	-//	5 093m3	4 943m3
Pravne osobe	-//	554 525m3	621 709m3
Vodovod Split	-//	1 084 868m3	1 010 249m3
UKUPNO		3 853 046m3	3 724 478m3

Na slici 2. Prikazana je isporuka vode u kubicima za 2022,2023 godinu



Slika 2: Graf 2. isporuka vode u kubicima za 2022 i 2023. godinu.

2.1.2.Održavanje vodovodne mreže i izgradnja priključaka

Poslovima vezanim za održavanje vodovodne mreže i vodovodnih priključaka, izrade novih priključaka, izmjenama vodomjera, kontrolama na vodovodnoj mreži te priključcima, ispiranju vodovodne mreže i smanjenju gubitaka na vodoopskrbnom mreži bavi se služba vodoopskrbe.

Izvedeni radovi u sklopu djelovanja službe vodoopskrbe u 2022-oj i 2023-oj godini.
Tablica 4.

OPIS	2022	2023	Indeks 2023/2022
Puknuća na vodovodnoj mreži	168	184	109,52
Puknuća na vodovodnim priključcima	156	171	109,62
Puknuća kod vodomjera	636	861	135,38
Vodovodni priključci	265	223	84,15
Izmjena vodomjera	2156	4182	193,97
Ispiranje vodovodne mreže	478	507	106,07

2.2.Djelatnost odvodnje

2.2.1. Usluga odvodnje

Služba odvodnje aktivno sudjeluje u razvojnim projektima izgradnje i širenja nove kanalizacijske mreže te obavlja poslove održavanja sustava odvodnje kanalizacijskih voda, održavanja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda te poslove kontrole pročišćenih voda.

Tablica 5.
Količina prerađene vode i proizvedenog mulja po mjesecima za 2022 godini i 2023 godini.

KOLIČINA ISPUŠTENE OTPADNE VODE (m3)				
	2022		2023	
MJESEC	TRILJ	SINJ	TRILJ	SINJ
SIJEČANJ	12.348	44.914	10.083	31.169
VELJAČA	8.532	33.773	14.178	28.159
OŽUJAK	8.940	31.139	15.894	31.654
TRAVANJ	15.945	31.528	11.468	30.436
SVIBANJ	7.988	31.525	8.139	33.731
LIPANJ	4.577	30.504	8.569	32.854
SRPANJ	5.180	31.524	5.496	32.615
KOLOVOZ	6.511	31.745	7.356	32.709
RUJAN	6.138	30.945	6.808	30.766
LISTOPAD	5.428	31.057	6.393	34.344
STUDENI	9.962	33.990	13.472	35.881
PROSINAC	22.669	35.857	17.172	33.545
UKUPNO	101.870	398.501	114.945	387.863

2.2.2. Ostale usluge službe odvodnje

Služba odvodnje izvršava:

Usluge ispumpavanja septičkih jama i odštopavanja kanalizacije prema narudžbama fizičkih i pravnih osoba. Osim što navedeno izvršavanje usluga dodatno povećava prihod društva, istovremeno društvo na legalan, zdravstveno-sanitarni i ekološki prihvatljiv način zbrinjava fekalne kanalizacijske vode iz domaćinstava i sl. objekata pa je tako u 2023 god. na uređaju za pročišćavanje zbrinuto i pročišćeno 20 961 m3

Pregled usluga ispumpavanja septičkih jama nalazi se u tablici 6. dok se pregled izgradnje kanalizacijskih priključaka nalazi u tablici 7.

Tablica 6.

Vrsta usluge	2022	2023	Indeks 2023/2022
Ispumpavanje septičkih jama	18.152m3	20.961m3	115,47%

Prilikom ispumpavanja septičkih jama u 2022-oj godini obavljen je odvoz 2 269 fekalke nosivosti 8 m3. U 2023 obavljen je odvoz 2 329 fekalke nosivosti 8 m3.

Tablica 7.

Pregled usluga izgradnje – kanalizacijskih priključaka

OPIS	2022	2023	Indeks 2023/2022
Izgradnja kanalizacijskih priključaka	5	1	20,00%

U 2022-oj godini izgrađena su 5 kanalizacijskih priključka dok je 2023-oj godine izgrađen 1 kanalizacijski priključak.

2 IZVJEŠTAJ O KVALITETI VODE ZA LJUDSKU POTROŠNJU U 2023. GODINI

Kontrola kvalitete vode za ljudsku potrošnju čiji je isporučitelj Vodovod i odvodnja Cetinske krajine d.o.o. obavlja se sukladno odredbama Zakona o vodi za ljudsku potrošnju (NN 30/23) i Pravilniku o parametrima sukladnosti, metodama analize i monitorinima vode namijenjene za ljudsku potrošnju, (NN 64/23, 88/23).

Vodovod ima ugovor s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo – Splitsko-dalmatinske županije koji osim ispitivanja vode u vodoopskrbnoj mreži uključuje ispitivanje i sirove vode vodozahvata Ruda, Kosinac i Šilovka za „B" analizu čiji se dio obavlja i u Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo.

Interna kontrola kvalitete i zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju u sustavima javne vodoopskrbe u 2023. godini provedena je prema Planu uzorkovanja Odjela za kvalitetu u kojem su određena mjesta uzorkovanja, vrste i obim analiza te učestalost uzorkovanja vode sukladno uspostavljenom HACCP sustavu. Kontrola kvalitete vode provodi se u svim fazama procesa vodoopskrbe kako bi se omogućilo pravovremeno poduzimanje radnji i postupaka koji su ključni za osiguranje zdravstvene ispravnosti vode. Pored analiza sirove vode izvorišta i vode nakon dezinfekcije te vode iz vodoopskrbnog sustava obavlja se i analiza vode iz autocisterne koja se koristi za prijevoz vode za ljudsku potrošnju.

Vodovod i odvodnja Cetinske krajine d.o.o. od 2009. god. ima uspostavljen sustav samokontrole i SGS certifikat da zadovoljava normu HACCP Codex Alimentarius, za zahvaćanje, dezinfekciju i distribuciju vode za piće. U tijeku je izrada Plana sigurnosti vode.

Voda se na sva tri vodozahvata prije distribucije u vodoopskrbni sustav dezinficira, a zbog duljine mreže na dva mjesta je potrebno dokloriranje. Preko sustava nadzora i daljinskog upravljanja čitav se sustav crpljenja podzemne vode, dezinfekcije, distribucije i dodatnog precrpljivanja prati 24 sata dnevno. Dezinfekcija se obavlja plinovitim klorom i potpuno je automatizirana i pod stalnim nadzor djelatnika Odjela crpnih stanica. Kontrolu slobodnog klora u vodoopskrbnom sustavu (vodospreme, prekidne komore i javne slavine) te uzorkovanje vode za analizu obavlja sanitarni tehničar. Broj analiziranih uzoraka na slobodni klor na vodozahvatima je 4710 i svi su bili sukladni Pravilniku. U mreži kod potrošača i vodospremama slobodni klor mjeren je na 4340 uzoraka od čega je 16 uzoraka bilo nesukladno, krajnje točke potrošača imale su malu vrijednost slobodnog klora.

U 2023. godini analizirana su 827 uzorka vode iz sustava javne potrošnje i 131 uzorak sirove vode na kemijske i mikrobiološke parametre u laboratoriju za vode NZJZ-Splitsko-dalmatinske županije i internom laboratoriju vodovoda (tablica 1).

Tablica 1. Broj i sukladnost uzoraka za ljudsku potrošnju ispitanih tijekom 2023. godine

Vrste analize (broj ispitanih uzoraka)					
		Fizikalno-kemijska analiza	Nesukladni uzorci	Mikrobiološka analiza	Nesukladni uzorci
Sirova voda (vodozahvat)	Kosinac	22	0	20	20
	Ruda	81	17	33	28
	Šilovka	28	11	18	8
Ukupno		131	28	71	56
Mreža (zona opskrbe)	Kosinac	120	2	94	3
	Ruda A	463	32	320	6
	Ruda-Kosinac	54	4	42	1
	Šilovka	140	28	98	1
	Šilovka-Kosinac	26	2	20	0

	Hercegovina-Mukišnica B	24	0		24	0
Ukupno		827	68		598	11

Fizikalno-kemijska nesukladnost uglavnom se odnosila na parametar mutnoću za vodoopskrbni sustav Ruda, te povećan sadržaj klorida za vodoopskrbni sustav Šilovka. Za navedene nesukladnosti zatraženo je i dobiveno stručno mišljenje Nastavnog zavoda za javno zdravstvo u kojem je naglašeno da nađene koncentracije klorida u vodovodnoj vodi ne predstavljaju rizik za zdravlje potrošača. Naime, do povećanja koncentracije klorida dolazi tijekom sušnih ljetnih mjeseci kada se smanjuje izdašnost izvora. Istovremeno smanjenjem izdašnosti izvora ne smanjuje se i izdašnost zaslanjenih izvora što za posljedicu ima povećanje sadržaja klorida u vodi.

Zamućenje Rude je prirodna pojava krških voda, a dolazi uglavnom nakon dužeg sušnog razdoblja i prolaznog je intenziteta.

Analitički nalazi revizijskog i izvorišnog monitoringa dostupni su na poveznici https://viock.hr/informacije/kvaliteta-vode/2023-god/

3. FINANCIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA

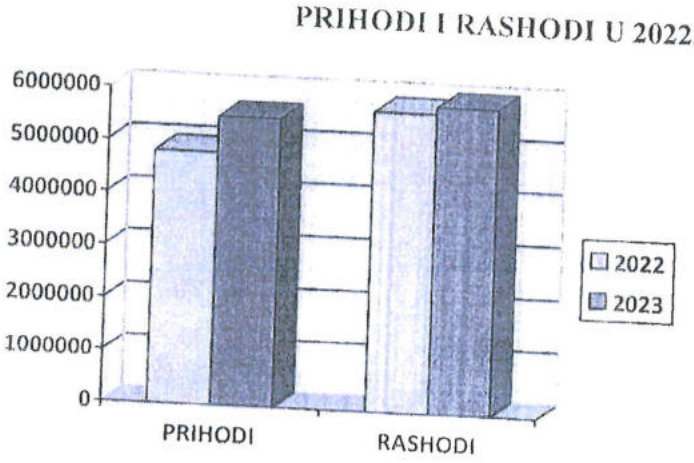
U tablici 8 nalazi se skraćeni račun dobiti i gubitka

SKRAĆENI RAČUN DOBITI I GUBITKA
U razdoblju od 01.siječnja do 31.prosinca 2023. godine

Tablica 8.

Red. broj	Opis - pozicija	Svota u kunama 2022.g	Svota u kunama 2023.g.
1	2	3	4
2.	Ukupni prihodi	4.817.228	5.494.990
3.	Ukupni rashodi	5.711.946	5.845.105
4.	Dobit prije oporezivanja (1-2-3)		
5.	Gubitak prije oporezivanja	-894.718	350.115
6.	Porez na dobit ili gubitak		
7.	Dobit ili gubitak financijske godine	**894.718**	**350.115**

Na slici 3. prikazani su prihodi i rashodi u 2022-oj i 2023-oj godini.



Slika 3: Graf prihoda i rashoda u 2022-oj i 2023-oj godini

3.1.RAČUN DOBITI I GUBITKA

3.1.1.Prihodi,rashodi i rezultat poslovanja

Vodovod i odvodnja cetinske krajine d.o.o. iskazalo je prihode po vrsti kako slijedi: Prikaz u tabeli 9.

Tablica 9.

NAZIV POZICIJE	REALIZACIJA 2022	REALIZACIJA 2023	INDEKS REALIZACIJE
PRIHODI A+B	**4.817.228.22**	**5.494.990.48**	**114,01**
A)POSLOVNI PRIHODI1+2	4.815.448.54	5.493.082,63	114,07
1.PRIHOD OD PRODAJE	2.956.672.51	2.858.712,00	99,97
2.OSTALI PRIHODI	1.858.776.03	2.634.370,63	141,73
B)FINANCIJSKI PRIHODI	1.779.68	1.907.85	107,20
Prihodi od redovitih i zateznih kamata	1.779.68	1.907.85	107,20
Prihodi od poz. Teč. Razlika i ost. Fin. Prih.			
RASHODI A+B	**5.711.951,03**	**5.845.105.37**	**102,33**
A)POSLOVNI RASHODI 1+2+3+4+5	5.642.302,61	5.825.650.96	103,25
1. MATERIJALNI TROŠKOVI a+b	2.667.095,89	2.757.181.09	103,38
a)troškovi sirovina i materijala	2.250.356.76	2.258.886,29	100,38
b)ostali vanjski troškovi	416.739.13	498.294.80	119,57
2. TROŠKOVI OSOBLJA	1.470.043.67	1.567.759,66	106,65
-neto plaće	938.341.76	992.740.17	105,80
-troškovi poreza i doprinosa iz plaća	323.706.02	352.976,14	109,04
-doprinosi na plaću	207.995.89	222.043,35	106.75
3. AMORTIZACIJA	1.084.149.98	1.105.881,45	102,00
4.OSTALI TROŠKOVI	333.936.69	370.228.64	110,87
5.OSTALI RASHODI	65.416.02		
B)FINANCIJSKI RASHODI	4.228.02	19.454.41	460,13
DOBITAK ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	**-894.718,03**	**-350.114.89**	
POREZ NA DOBIT			
DOBITAK ILI GUBITAK RAZDOBLJA	-894.718.03	-350.114.89	

Ukupno ostvareni prihodi u 2023 godini u odnosu na 2022 godinu veći su za 677.762,26 eur-a. pri čemu je na prihodima od prodaje vode ostvaren pad od 97.960.50eur-a. Ostali prihodi porasli su za 775.594.90 eur-a

Porast prihoda u iznosu od 775.594,90 eur-a odnosi se na prihod od potpora države za umanjenje cijena električne energije.

3.1.2.Ostvareni prihodi

Pregled prihoda po vrstama za 2022, 2023 godinu nalazi se u tablici 10.

Tablica10.

	2022	2023	indeks 2023/2022
PRIHODI			
POSLOVNI PRIHODI	4.817.227,95	5.494.990.48.	114,07
1. PRIHOD OD PRODAJE	2.956.672,51	2.869.912.00	97,08
prihod od vode	1.820.684.19	1.863.552.14	102,70
prihod od vode – cisterne	23.149.64	17.545.96	75,79
prihod od pročistača	123.319,26	125.580.33	101,83
prihod od fiksne naknade	335.086.87	350.184.32	104,51
prihod od odvodnje	87.445,35	89.626.91	102,49
prihod od kanalizacijskih priključaka	2.681,13	474.01	17,68
prihod od pražnjena septičkih jama	112.296,64	120.618.92	107,41
prihod od vodovodnih priključaka	125.206,45	104.071.60	83,12
prihod prefakturiranih usluga	99.406,99	42.344.88	42,60
prihod od izvedenih radova	141.509,06	57.701.01	40,78
prihod od provizije Hrvatskih voda	65.167,48	59.519.80	91,33
ostali prihodi(zakup, ovrhe)	20.729,71	38.692.12	186,65
OSTALI POSLOVNI PRIHODI	1.858.775.76	2.623.170.63	141,12
prihod amortizacija odgođeni prihodi	1.046.531.55	1.072.411,55	102,47
prihod EU fondovi plaće	51.823,74	80.469.41	155,28
ostali prihodi	227.248.39	203.522,03	89,60
prihod potpore za elekt. energiju	533.172,08	1.266.767,64	237,59
FINANCIJSKI PRIHODI	1.779.68	1.907.85	107,20
prihod od kamata	1.779,68	1.907.85	107,20

U prethodnoj tablici broj 9 prihodi, rashodi i rezultata poslovanja pojašnjen je porast troškova 2023-e u odnosu na 2022 godinu.

3.1.3. Ostvareni rashodi

Pregled rashoda po vrstama za 2022-u. i 2023-u. godinu nalazi se u tablici 11

Tablica 11.

	2022	2023	Indeks 2022/2023
RASHODI	5.711.946.25	5.845.105.37	102,33
POSLOVNI RASHODI	5.707.187.07	5.825.650.96	102,08
1. MATERIJALNI TROŠKOVI	2.250.356.76	2.258.886.29	100,38
troškovi sirovina i materijala (a+b)	2.244.062.11	2.254.270.71	100.45
a)sirovine materijal i rezervni dijelovi	283.642.05	352.734.10	124.36
b)električna energija i gorivo	1.963.567.46	1.901.536.61	96.84
nabavna vrijednost prodane robe	3.147.26	4.615.58	146.65
2.OSTALI VANJSKI TROŠKOVI	416.739.00	498.294.80	119.57
PTT troškovi i troškovi telefona	42.931.18	45.992.29	107.13
analiza vode	22.404.01	21.958.12	98.01
usluge kooperanata građevinske usluge	161.197.56	157.888.99	97.95
usluge održavanja(a+b+c+d+e+f)	137.996.28	213.617.64	85.61
a)održavanje vodomjera	25.210.70	69.886.15	277.21
b)održavanje crpnih stanica	40.357.82	65.090.79	161.28
c)održavanje pročistača	13.306.13	8.373.60	62.93
d)održavanje softvera	35.464.73	27.612.60	77.86
e)vulkanizerske usluge	11.973,85	18.231.95	152.26
f)održavanje voznih jedinica	11.683.06	24.422.55	209.04
intelektualne i osobne usluge (a+b+c)	10.655.52	58.837.76	112.69
a)konzultantske usluge			
b)revizije i procjene	3.627.71	3.727.50	102.75
c)javnobilježničke i odvjetničke usluge	7.027.81	18.970.40	269.93
komunalne usluge	26.230.67	23.420.75	89.29
ostale usluge (reprezntacije, oglašavanja,)	15.323.78	12.719.11	83.00
3.TROŠKOVI OSOBLJA	1.470.043.67	1.567.759.66	106.65
a)neto plaće	938.341.76	992.740.17	105.80
b)troškovi poreza doprinosa iz plaće	323.706.02	325.976.16	100.70
c)doprinosi na plaću	207.995.89	222.043.35	106.75
4.AMORTIZACIJA	1.084.150.11	1.105.881.45	102.00
5.OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	490.656.71	394.828.76	80.47
naknade troškova zaposlenicima	200.793.95	239.629.37	119.34
troškovi članova uprave	22.128.34	23.163.34	104.68
naknada za red po ugovoru o djelu	20.664.14		
premije osiguranja imovine	21.506.01	19.222.25	89.38

bankovne usluge troškova platnog prometa	31.175.39	37.977.69	121.82
članarine i naknade, takse, ostali troškovi	20.850.09	46.937.33	225.12
6.VRIJEDNOSNO USKLAĐIVANJE IMOVINE	81.833.43		
vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca	81.833.43		
ostali troškovi	86.946.45	27.898.76	32.09
FINANCIJSKI RASHODI	4.758.91	19.454.41	408.80
zatezne kamate, tečajne razlike	4.758.91	19.454.41	408.80

3.2.BILANCA

Tablica 12.

Pregled aktive:

AKTIVA	2022	2023	indeks 2022/2023
DUGOTRAJNA IMOVINA	44.924.544.30	62.806.218.45	139.80
NEMATERIJALNA IMOVINA	156.291.06	845.862.50	293.59
MATERIJALNA IMOVINA	44.768.253.24	61.960.355.95	138.40
Zemljište	302.522,00	302.521.98	100,00
Građevinski objekti	12.277.199.15	22.899.113.69	186.52
Postrojenje i oprema	64.247.00	47.435.77	73.83
Alati pogonski inventar i transportnih sredstva	120.386.36	145.731.77	121.05
Predujmovi za materijalnu imovinu			
Materijalna imovina u pripremi	32.003.898,73	38.565.552,74	120.50
Ostala materijalna imovina			
DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA			
PORTAŽIVANJA			
KRATKOTRAJNA IMOVINA	1.617.699,24	2.379.256.01	147.08
ZALIHE	161.786.73	136.280,00	84.23
POTRAŽIVANJA	1.183.944.66	1.500.015.63	126.70
Potraživanja od kupaca	1.144.133,12	1.195.762.62	104.50
Potraživanja od zaposlenih i članova uprave			
Potraživanja od države i državnih Institucija	39.811.54	304.253.01	764.23
NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	271.967.85	742.960,38	273.18
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI			
UKUPNO AKTIVA	46.542.243.54	65.185.474.46	115.29
IZVANBILANČNI ZAPISI	8.724.244,32	8.724.244.32	100,00

Pregled pasive:

PASIVA	2022	2023	indeks 2022/2023
KAPITAL I REZERVE	617.120.85	267.005.85	43.27
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	5.327.493.53	5.327.493.53	100.00
KAPITALNE REZERVE	451.66	451.66	100.00
REZERVE I DOBITI			
REVOLORIZACIJSKE REZERVE			
ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK	-3.816.106.31	-4.710.824.45	123.77
DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE	-894.718.03	-350.114.89	39.13
REZERVIRANJA			
DUGOROČNE OBVEZE	9.529.36		
Obveze prema bankama	9.529.36		
KRATKOROČNE OBVEZE	7.111.158.26	5.149.737.31	72.42
Obveze prema bankama			
Obveze za predujmove	48.069.11	103.336.35	214.97
Obveze prema dobavljačima	6.428.783.88	4.167.966.34	66.70
Obveze prema zaposlenicima	98.517.49	105.123.25	106.71
Obveze za poreze i doprinose		47.635.02	
Ostale kratkoročne obveze	534.887.78	725.676.35	135.67
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	38.804.435.07	59.768.731.30	154.03
UKUPNO PASIVA	46.542.243.54	65.185.474.46	140.06
IZVANBILANČNI ZAPISI	8.724.244.32	8.724.244.32	100.00

3.3.POKAZATELJI USPJEŠNOSTI

3.3.1.Pokazatelj ekonomičnosti

Ekonomičnost poslovanja je odnos ukupnih prihoda i rashoda. Kad je dobiveni pokazatelj manji od 1,00 ekonomičnost poslovanja je negativna.

Tablica 13. Ekonomičnost poslovanja

OPIS	2022	2023	indeks 2023/2022
Ukupni prihodi	4.817.228.22	5.494.990.48	114.07
Ukupni rashodi	5.711.946.25	5.845.105.37	102.33
Ekonomičnost poslovanja	84.34	94.01	89,71

Ekonomičnost društva je manji od 1,00 što znači da je društvo ostvarilo gubitak 5.99%

3.3.2. Pokazatelj proizvodnosti

Proizvodnost je definirana kao količina učinka i bilo kojeg elementa koji sudjeluje u procesu proizvodnje. Međutim pojam proizvodnosti u praksi se primjenjuje samo na mjerenje ljudskog rada. Proizvodnost rada je jedno mjerilo uspješnosti poslovanja koje predočuje učinkovitost rada izraženu odnosom između količine učinka ljudskog rada upotrijebljenog za njeno ostvarenje. Proizvodnost rada predstavlja u stvari korištenje ljudskog rada.

Tablica 14. Pokazatelj proizvodnosti

OPIS	2022	2023	Indeks 2023/2022
Ukupan prihod	4.817.228.22	5.494.990.48	114,07
Broj zaposlenih	86	86	100,00
Proizvodnost rada=(ukupno prihodi/broj zaposlenih	56.014.28	63.895.24	114,07

Proizvodnost rada u 2023-oj povećana je za 14.07 %, što je rezultiralo povećanjem prihoda uz istovremeno zadržavanje broja zaposlenih. Razlog povećanja nije povećan učinak radnika već je rezultat državnih dotacija za električnu energiju čija ukupna vrijednost jednako tereti troškove i priznaje prihode.

3.3.3. Pokazatelj likvidnosti

Tablica 15.. Pokazatelj likvidnosti

OPIS	2022	2023	Indeks 2023/2022
Koeficijent tekuće likvidnosti =(kratkotrajna imovina/ kratkoročne obveze)-**poželjno da bude > 2**	0,81	0,46	0,57
Koeficijent ubrzane likvidnosti =(kratkotrajna imovina-zalihe/kratkoročne obveze)- **poželjno da bude > 1**	0,9	0,44	0,49
Koeficijent trenutne likvidnosti=Novac/ kratkoročne obveze) - **poželjno da bude > 05**	0,15	0,14	0,93
Koeficijent financijske stabilnosti = Dugotrajna imovina/ Kapital+dugoročne obveze) - **poželjno da bude < 1**	1,18	2,35	1,99

Koeficijenti likvidnosti su nepovoljni. Uzrok ovakvom stanju su povećane kratkoročne obveze prema dobavljačima. Obveze prema dobavljačima se odnose na obveze za aglomeracije koje se financiraju iz EU fondova.
Obveze prema dobavljačima u 2022-oj godini iznose 6.428.783.60 eur-a, obveze prema dobavljačima za aglomeracije iznosi 5.313.470.01 eur-a. Obveze prema dobavljačima u 2023-oj godini iznose 4.167.966.34 eur-a, od toga obveze prema dobavljačima za aglomeracije iznosi 3.337.473.33 eur-a.

3.3.4. Pokazatelj zaduženosti

Pokazatelj zaduženosti ukazuje na odnos zaduženosti i udjela vlastitog financiranja poslovanja poduzeća. Oni mjere koliko se poduzeće financira iz tuđih sredstava, odnosno koliko je imovine financirano iz vlastitog kapitala, a koliko tuđeg kapitala.

Tablica 16. Pokazatelji zaduženosti

OPIS	2022	2023	Indeks 2023/2022
Koeficijent zaduženosti =(Ukupne obveze / Ukupna imovina)	0,15	0,08	53,33
Koeficijent vlastitog financiranja = (Kapital i rezerve/Ukupna imovina	0,26	0,15	57,69
Stupanj pokrića I (Kapital i rezerve/dugotrajna imovina)	0,26	0,17	65,38
Stupanj pokrića II (Vlasnička glavnica + dugoročne obveze/Dugotrajna imovina)	0,85	0,95	111,76

4. RAZVOJNI PLAN

4.1. Građevine za javnu vodoopskrbu i odvodnju

4.1.1. Aglomeracija Sinj

Projekt se financira iz sredstava Kohezijskog fonda (financijsko razdoblje 2014-2020) te sredstava Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Hrvatskih voda i projektnih partnera, sukladno potpisanom Ugovoru o sufinanciranju. Ukupni prihvatljivi troškovi cjelokupnog projekta iznose 302.669.801,30 kuna od čega EU sredstva iznose 211.610.086,23 kuna (69,914503%), Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja 36.423.886,03 kuna (12,034199%), Hrvatskih vode 36.423.886,03 kuna (12,034199%) i Jedinice lokalne samouprave 18.211.943,01 kuna (6,017099%).

S obzirom da je razdoblje provedbe projekta završilo 31.12.2023. VIOCK je podnio zahtjev za produženje roka provedbe projekta te je rok za završetka projekta Poboljšanje vodno – komunalne infrastrukture aglomeracije Sinj produžen do 31.12.2025. „. Dodatkom ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Isto tako Vlada RH donijela je Odluku o nastavku privremenog sufinanciranja projekata vodno – komunalnog sektora odobrenih u okviru Operativnog programa konkurentnost i kohezija 2014. – 2020. Dana 16.4.2024. potpisan je Ugovor o privremenom sufinanciranju projekta „Poboljšanje vodno-komunalne infrastrukture aglomeracije Sinj".

Kroz 2020. godinu potpisani su Ugovor za usluge Upravljanja projektom, Ugovor za usluge nadzora nad izgradnjom, Ugovor za usluge promidžbe i vidljivosti, Ugovor za radove na dogradnji UPOV-a i Ugovor za nabavu vozila za održavanje sustava odvodnje dok su do 31.12.2021. potpisani i ugovori Radovi na vodoopskrbnom sustavu i sustavu odvodnje - Grupa 3 te Radovi na vodoopskrbnom sustavu i sustavu odvodnje - Grupa 1. Izvođač na Grupi 3 uveden je u posao sa 25.11.2021. (Datum početka) dok je Izvođač za Grupu 1 uveden u posao sa 14.12.2021.(Datum početka).

U 2022. su provedeni postupci javne nabave Opreme za održavanje sustava odvodnje i vodoopskrbe po grupama te je isti poništen s obzirom da su ponude za obje grupe bile preko procijenjene vrijednosti.

Kroz 2023. potpisani su ugovori za Nabava opreme za održavanje sustava odvodnje i vodoopskrbe, Modernizacija upravljanja sustavom odvodnje te ugovora za Radovi na vodoopskrbnom sustavu i sustavu odvodnje - Grupa 2. U sklopu ugovora za Nabavu opreme za održavanje sustava odvodnje i vodoopskrbe aglomeracija Sinj nabavljena su dva nova vozila i to specijalno vozilo za čišćenje sustava odvodnje (Kanal jet) i vozilo za CCTV inspekciju.

Ukupan ugovoreni iznos u sklopu projekta „Poboljšanje vodno-komunalne infrastrukture aglomeracije Sinj" do 31.12.2023. iznosi 53.296.634,37 € od čega je do 31.12.2023. isplaćeno 52.623. 20.541.268,74 €.

Što se tiče fizičke realizacije projekta aglomeracije Sinj do 31.12.2023., izgrađeno je 38.725 m kanalizacijske mreže, stvoreni su preduvjeti za priključenje 1092 kućnih okana.

U djelu vodoopskrbe izgrađeno je ili sanirano 14.858 m vodoopskrbne mreže U tijeku su radovi na vodosprema Grad i Radošić dok je vodosprema Šušnjevača završena.

4.1.2. Aglomeracija Trilj, Otok i Dicmo

Projekt aglomeracije Trilj, Otok i Dicmo financira iz sredstava Kohezijskog fonda (financijsko razdoblje 2014-2020) te sredstava Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Hrvatskih voda i projektnih partnera, sukladno potpisanom Ugovoru o sufinanciranju. Ukupni prihvatljivi troškovi cjelokupnog projekta iznose 197.987.900,00 kuna od čega EU sredstva iznose 132.887.023,53 kuna (67,118760%), Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja 28.211.464,82 kuna (14,249085%), Hrvatskih voda 28.211.464,82 kuna (14,249085%) i Jedinica lokalne samouprave 8.677.946,83 kuna

(4,383069%). Dana 16.4.2024. potpisan je Ugovor o privremenom sufinanciranju „Projekt integralnog sustava vodoopskrbe i odvodnje Cetinske krajine – Trilj, Otok i Dicmo". Rok dovršetka „Projekt integralnog sustava vodoopskrbe i odvodnje Cetinske krajine – Trilj, Otok i Dicmo" je do 31.12.2024.

U 2020. godini, uz Ugovor za usluge Upravljanja projektom, potpisani su: Ugovor za usluge nadzora nad izgradnjom, Ugovor za usluge promidžbe i vidljivosti te Ugovor o radovima na vodoopskrbnom sustavu i sustavu odvodnje aglomeracije Trilj. U 2021. godini potpisan je i ugovor za radove na vodoopskrbnom sustavu aglomeracije Otok i Dicmo, te sustavu odvodnje aglomeracije Otok. 17. svibnja 2022. potpisan je i ugovor o radovima za dogradnju postrojenja za pročišćavanje otpadnih voda Trilj. 2022. objavljen je postupak javne nabave Opreme za održavanje sustava odvodnje i vodoopskrbe te se završetak tog postupka planira u 2023. Kroz 2023. planira se provesti preostali postupak javne nabave a to je Modernizacija upravljanje sustavom odvodnje.
Do 31.12.2023. ukupna ugovorena vrijednost (prihvatljivi troškovi) iznosi 26.277.510,12 € dok plaćeni iznos(ukupno prihvatljivi troškovi) 23.456.086,66 € odnosno.
Što se tiče fizičke realizacije projekta aglomeracije Trilj, Otok i Dicmo do 31.12.2023., izgrađeno je 72.395 m kanalizacijske mreže, stvoreni su preduvjeti za priključenje 1.861 kućnih okana te je izgrađeno je 8 novih crpnih stanica na sustavu odvodnje.
U djelu vodoopskrbe izgrađeno je 7.115 m nove vodoopskrbne mreže, rekonstruirano je 1.669 m vodoopskrbnih cjevovoda te je sanirano 8.414 m vodoopskrbne mreže. Dovršeni su radovi na vodospremi Trilj te hidrostanicama Trilj i Jabuka.
U sklopu ugovora za Nabavu opreme za održavanje sustava odvodnje aglomeracija Trilj, Otok i Dicmo nabavljeno vozilo za prijevoz otpadnih voda.

4.1.3. Izgradnja sustava javne odvodnje i vodoopskrbe na području Cetinskog kraja – Hrvace i Trilj

22. prosinaca 2022. potpisan je i ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt Izgradnja sustava javne odvodnje i vodoopskrbe na području Cetinskog kraja – Hrvace i Trilj. Ukupna vrijednost projekta je 84.103.827,11 kuna (11.162.496,13 eura), ukupni prihvatljivi troškovi projekta iznose 67.283.061,69 kuna (8.929.996,91 eura) od čega bespovratna sredstva u iznosu 53.826.449,35 kuna (7.143.997,52 eura). Bespovratna sredstva potječu iz Mehanizma za oporavak i otpornost. Preostala sredstva za sufinanciranje projekta osigurana su u slijedećim ukupnim iznosima: Hrvatske vode 6.728.306,18 kuna (892.999,69 eura). Vodovod i odvodnja Cetinske krajine d.o.o. 953.925,00 kuna (126.607,61 eura), Grad Trilj i Općina Hrvace 5.774.381,16 kuna (766.392,08 eura).
Planirano trajanje projekta je do 31.12.2025.
U sklopu ovog projekta do kraja 31.12.2023. potpisano je 11 ugovora od 13 predviđenih od čega 5 ugora za radove:
- Proširenje odvodnje naselja Grab,
- Proširenje odvodnje naselja Košute,
- Izgradnja kanalizacijske mreže Hrvace, podsustav Hrvace centar, podsustav Hrvace sjever i ispust iz UPOV-a Hrvace prema Cetini,
- Izgradnja kanalizacijske mreže podsustav Hrvace Jug.

4.1.4. Ostalo

Od ostalih projekata ishođena je građevinska dozvola za vodoopskrbu naselja Zelovo dok je u tijeku izrada projektne dokumentacije i ishođenje dozvola za Projekt proširenja odvodnje aglomeracije Sinj,

Projekt proširenja sustava odvodnje Sinj, zaseoci Ćemer, Pavići i Klarići, Projekt vodoopskrbe Šušnjevača – Šilovka, Projekt sustava odvodnje Trilj – naselje Šušnjare i Projekt sustava odvodnje Trilj naselje Kaline i Mateljan.

5.DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Sukladno čl. Zakona o vodnim uslugama (NN 66/2019) i čl. 34.Uredbe o uslužnim područjima uslužno područje 34 obuhvaća gradove Sinj, Trilj i Vrlika te općine Dicmo , Hrvace i Otok u splitsko-dalmatinskoj županiji. Uslužno područje obuhvaća i općine Civljane i Kijevo u Šibensko-kninskoj županiji. Društvo preuzimatelj na uslužnom području 34 je Vodovod i odvodnja Cetinske krajine d.o.o.,Sinj.

Na osnovu ove Uredbe društvu Vodovod i odvodnja Cetinske krajine d.o.o., Sinj trebaju se spojiti društva:

1. USLUGAd.o.o. Vrlika
2. KOMUNALNO DRUŠTVO KIJEVO d.o.o. Kijevo
3. Civljane

Postupak pripajanja je u prekidu do usvajanja izmijenjene Uredbe o uslužnim područjima koju Vlada RH mora donijeti do. 15. srpnja 2023 godine sukladno Odluci Ustavnog suda Republike hrvatske

6.ZAKLJUČAK

Iz prethodno prikazanih podataka vidimo da je poduzeće proteklu godinu završilo s gubitkom. Sve svoje obveze prema dobavljačima (osim HEP-a) kao i prema kreditnim institucijama uredno i na vrijeme izvršava. Poduzeće ulaže velike napore za naplatu dospjelih potraživanja u 2023 godini. Ukupna potraživanja od kupaca na dan 31.12.2023. iznose 1 195.762.62 eur-a
Dozvoljene i poduzete zakonske mjere ne daju očekivane rezultate . Razlog vidimo u nelikvidnosti dužnika i nemogućnost provođenja ovrha. .Mnoge se ovrhe nalaze na listi čekanja blokade kod FIN-e.

OPIS

	2022	2023.
Broj ovrha	220	236
Financijska vrijednost ovrha	80.706.67	81.326,55
Broj opomena	8 116	4 913
Nalozi iskapčanja	764	88
% naplate	94,79	92,65

Poslovanje je proteklo bez ijednog dana blokade žiro-računa, unatoč ugroženoj likvidnosti i financijske stabilnosti
Nije bilo nikakvih značajnijih događaja nakon 31.12.2023-e godine, koji bi imali utjecaj na izvještaj za tada završenu godinu.
Društvo provodi značajne aktivnosti na unaprjeđenju i modernizaciji sustava vodoopskrbe i odvodnje

DIREKTOR:

Josip Mioč mag. ing. mech.

VODOVOD I ODVODNJA
CETINSKE KRAJINE
d.o.o.