REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SINJ
Gradonačelnik

KLASA: 030-01/26-01/27

URBROJ: 2181-8-03-26-5

U Sinju, 12.05.2026.g.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

za provedbu postupka jednostavne nabave

Instalacija senzora kvalitete zraka

(Ev.br. 51/2026)

Upute ponuditeljima

Sinj, svibanj 2026.

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI 4
1.1. OPĆA NAPOMENA 4
1.2. MJERODAVNO PRAVO 4
1.3. PODACI O JAVNOM NARUČITELJU 4
1.4. OSOBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA 5
1.5. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE 5
1.6. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA 5
1.7. VRSTA POSTUPKA NABAVE 5
1.8. VRSTA UGOVORA O NABAVI 5
1.9. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE 6
1.10. VARIJANTE PONUDE 6
2. PODACI O PREDMETU NABAVE 6
2.1. PREDMET NABAVE 6
2.2. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE 7
2.3. OPSEG I KOLIČINA PREDMETA NABAVE 7
2.4. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE 7
2.6. TROŠKOVNIK 8
2.7. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA 9
2.8. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA 9
2.9. OPCIJE I MOGUĆA OBNAVLJANJA UGOVORA 10
3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA 10
3.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 10
3.1.1. Nekažnjavanje 10
3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje 12
3.2. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) 13
3.2.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti 13
3.2.2. Tehnička i stručna sposobnost 13
3.3. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA 15
3.4. DOKAZ OSLANJANJA NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA 16
4. PODACI O PONUDI 16
4.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE 16
4.1.1. Sadržaj ponude 16
4.1.2. Način izrade ponude 16
4.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE 17
4.3. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE, SADRŽAJ CIJENE I NEPROMJENJIVOST CIJENE 17
4.4. IZUZETNO NISKE PONUDE 18
4.5. VALUTA 19
4.6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE 19
4.7. JEZIK I PISMO POSTUPKA I PONUDE 19
4.8. ROK VALJANOSTI PONUDE 20
5. OSTALE ODREDBE 20
5.1. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA 20
5.2. PODUGOVARANJE 20
5.3. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA 21
5.3.1. Avansno plaćanje 21

5.3.2. Izdavanje, ovjera i plaćanje računa 21
5.4. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA 21
5.4.1. Odredbe koje se odnose na jamstva 21
5.4.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora 22
5.5. OBJAŠNJENJA I IZMJENE POZIVA NA DOSTAVU PONUDE 23
5.6. DATUM, VRIJEME, MJESTO DOSTAVE PONUDA, JAVNO OTVARANJE PONUDA 23
5.7. ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU 24
5.8. ZAVRŠETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE 24
5.10. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE POZIVA 24
5.12. POSEBNI UVJETI NARUČITELJA 24
5.13. KONTROLA I PRAĆENJE IZVRŠENJA UGOVORA O NABAVI 25
5.14. RASKID UGOVORA 25
5.15. NAVOD U PRIMJENI TRGOVAČKIH OBIČAJA (UZANCI) 25
5.16. NORME OSIGURANJA KVALITETE ILI NORME UPRAVLJANJA OKOLIŠEM 25
5.17. PODACI O TIJELIMA OD KOJIH GS MOŽE DOBITI PRAVOVALJANU INFORMACIJU O OBVEZAMA KOJE SE ODNOSE NA POREZE, ZAŠTITU OKOLIŠA, ODREDBE O ZAŠTITI RADNOGA MJESTA I RADNE UVJETE KOJE SU NA SNAZI U PODRUČJU NA KOJEM ĆE SE IZVODITI RADOVI ILI PRUŽATI USLUGE I KOJE ĆE BITI PRIMJENJIVE NA RADOVE KOJI SE IZVODE ILI NA USLUGE KOJE ĆE SE PRUŽATI ZA VRIJEME TRAJANJA UGOVORA 25
5.18. OSTALO 25
6. PRILOZI POZIVU NA DOSTAVU PONUDE I IZJAVE 26
PRILOG I. Ponudbeni list 27
PRILOG II. Obrasci izjava 31

1. OPĆI PODACI

1.1. OPĆA NAPOMENA

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će ispuniti svoje ugovorne obveze i izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponude (u daljnjem tekstu: **Poziv**).

Sukladno odredbama članka 3. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16, 114/2022, u daljnjem tekstu: **Zakon o javnoj nabavi ili ZJN ili ZJN 2016**) i članka 11. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 9/25, u daljnjem tekstu: **Pravilnik**), ovaj dokument s pratećim dokumentima predstavlja Poziv i služi kao podloga za izradu ponude.

Gospodarski subjekt je fizička ili pravna osoba, uključujući podružnicu, ili javno tijelo ili zajednica tih osoba ili tijela, uključujući svako njihovo privremeno udruženje, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Ponuditelj je gospodarski subjekt koji je dostavio ponudu.

Prihvaćanjem ponude i potpisom Ugovora, odabrani gospodarski subjekt postaje Ugovaratelj odnosno isporučitelj robe u smislu ugovornih odredbi.

Od gospodarskih subjekata se očekuje da pažljivo prouče sve točke ovog Poziva i da se pridržavaju svih uputa, sadržaja danih predložaka, ugovornih uvjeta i uvjeta izvođenja radova sadržanih u ovom Pozivu.

Propust gospodarskog subjekta da izradi ponudu koja u svemu odgovara postavljenim uvjetima i sukladno traženom sadržaju, kao i propust da ponudu dostavi u naznačenom roku su razlozi za odbijanje ponuditeljeve ponude od strane Naručitelja.

Gospodarski subjekti se pri izradi svojih ponuda u svemu trebaju pridržavati sadržaja i uvjeta iz Poziva, odredbi ZJN 2016., Pravilnika, te svih ostalih primjenjivih zakona i propisa.

Pri izradi ponude ponuditelj, odnosno gospodarski subjekt ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst ovog Poziva.

1.2. MJERODAVNO PRAVO

Na ovaj postupak javne nabave primjenjuje se, kao mjerodavno pravo, zakonodavstvo Republike Hrvatske, a kao „lex specialis“ Zakon o javnoj nabavi i prateći podzakonski propisi.

Na istim osnovama zakonodavstvo Republike Hrvatske je mjerodavno i u odnosima naručitelja i trećih, a koji su direktno ili indirektno svojim manifestacijama volje dionici ovog postupka nabave, a to se osobito odnosi i podugovaratelje.

Odabrani ponuditelj je obvezan tijekom izvršenja ugovora o nabavi pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

1.3. PODACI O JAVNOM NARUČITELJU

Naziv javnog naručitelja: Grad Sinj

Sjedište javnog naručitelja: Dragašev prolaz 24, 21230 Sinj, Republika Hrvatska

Adresa za dostavu pošte: Dragašev prolaz 24, 21230 Sinj, Republika Hrvatska

Odgovorna osoba javnog naručitelja: Gradonačelnik Miro Bulj

OIB: 03210055420

IBAN broj: HR3623900011838900003

Broj telefona: +385 21708600

Broj telefaksa: +385 21826591

Internetska adresa: www.sinj.hr

Adresa elektroničke pošte: info@sinj.hr

1.4. OSOBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Osoba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima: Ivana Pavić

Adresa elektroničke pošte: nabava@sinj.hr

1.5. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

Br. 51/2026.

1.6. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Na temelju članaka 75.- 80. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22), obavještavamo da sve osobe navedene u članku 76. st.2. t 1. i t.2. ne obavljaju upravljačku djelatnost, niti su vlasnici poslovnih udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno kapitalu bilo kojeg gospodarskog subjekta s više od 0,5% pa prema tome nema gospodarskih subjekata s kojima Grad Sinj, kao javni naručitelj, ne smije sklapati ugovore o nabavi.

1.7. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Grad Sinj kao javni naručitelj (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**) na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi NN br. 120/2016, 114/2022 (u daljnjem tekstu: **Zakon o javnoj nabavi**) i članka 9. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Sinja br. 9/25) (u daljnjem tekstu: **Pravilnik**) provodi ovaj postupak jednostavne nabave.

1.8. VRSTA UGOVORA O NABAVI

Ugovor o nabavi robe sukladno uvjetima i zahtjevima ovog Poziva.

Naručitelj napominje kako se radi o mješovitoj nabavi robe i radova koja je potrebna kako bi se cjelokupni predmet nabave isporučio u cijelosti, a ugovor se, sukladno članku 9. ZJN 2016. dodjeljuje u skladu s odredbama primjenjivima na nabavu robe, budući da je nabava robe glavni predmet ugovora, jer njezina vrijednost u odnosu na procijenjenu vrijednost nabave čini većinski udio, dok vrijednost radova u odnosu na procijenjenu vrijednost nabave čini manjinski udio.

Mješovita nabava u ovome slučaju osigurava Naručitelju dobivanje kvalitetne, neprekidne, raspoložive i sveobuhvatne isporuke robe i ugradnju/montažu koja je potrebna od strane odabranoga ponuditelja, bez potrebe za sklapanjem odvojenih, odnosno parcijalnih ugovora pod različitim uvjetima izvršenja, sve sukladno načelu razmjernosti i načelu transparentnosti javne nabave.

1.9. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave u ovom postupku nabave iznosi **9.000,00 EUR** bez poreza na dodanu vrijednost (PDV).

Naručitelj u predmetnom postupku javne nabave ne koristi pravo na pretporez te uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost u dijelu kriterija za odabir ponude sukladno članku 294. stavak 2. ZJN.

1.10. VARIJANTE PONUDE

Varijante ponude nisu dopuštene.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. PREDMET NABAVE

Predmet nabave je nabavka senzora kvalitete zraka i instalacija senzora kvalitete zraka, kako je definirano Troškovnikom (**Prilog III**.) i Projektnim zadatkom **(Prilog.V)**

Nabavka i instalacija senzora kvalitete zraka provodi se u svrhu integracije podataka očitanih sa tog senzora na web gis programski sustav Grada Sinja, koju uslugu integracije podataka očitanih sa senzora kvalitete zraka u web GIS programski sustav je Grad Sinj, u sklopu Projekta pod nazivom: SMART SINJ – Održivo planiranje i upravljanje gradskim resursima kroz tehnološke inovacije, prethodno u 2025.g. ugovorio po provedenom postupku nabave:

https://www.sinj.hr/poziv-za-dostavu-ponuda-za-nabavu-usluga-implementacija-webgis-sustava-i-vezanih-usluga/

https://www.sinj.hr/odluka-o-odabiru-najpovoljnije-ponude-za-nabavu-usluga-implementacija-webgis-sustava-i-vezanih-usluga/

Za Projekt „SMART SINJ“ Grad Sinj i Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost (FZOEU) sklopili su dana 11.07.2024.g. Ugovor (reg. broj 2024/022486) za sufinanciranje razvoja pametnih i održivih rješenja i usluga, a kojim Ugovorom je osigurano sufinanciranje Projekta pod nazivom: SMART SINJ – Održivo planiranje i upravljanje gradskim resursima kroz tehnološke inovacije (u daljnjem tekstu: Projekta), od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost, sve sukladno Odluci FZOEU o odabiru korisnika i dodjeli sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost za sufinanciranje razvoja pametnih i održivih rješenja i usluga (reg. broj 2024/015768) (KLASA: 391-01/23-03/3, URBROJ: 563-02-2/252-24-8 od 21.05.2024.g.), na temelju provedenog Javnog natječaja za poticanje razvoja pametnih i održivih rješenja i usluga (EnU-3/23).

Specifični ciljevi predmetnog Projekta su: - uspostaviti digitalne baze podataka i implementirati načine upravljanja gradskom upravom; - povećanje integracije i strukturnog vođenja baze podataka; - povećanje razine inkluzivnosti građana i općenito zainteresirane javnosti u procese vođenja gradske uprave i upravljanja gradskom infrastrukturom; - detaljno kartiranje infrastrukture te će integriranje prikupljenih podataka u digitalne baze podataka, pružajući temelj za daljnje strateško upravljanje gradskom infrastrukturom.

Planirane aktivnosti za postizanje specifičnih ciljeva Projekta za područje, 2. Digitalna javna uprava – područje nadogradnje WebGIS uključuju: prikupljanje podataka o vertikalnoj signalizaciji i tipovima kolnika putem 360° snimanja nerazvrstanih cesta, integraciju prikupljenih geografskih podataka u WebGIS platformu (pametni parking, kvaliteta zraka), te razvoj

korisničkog sučelja prilagođenog potrebama Grada i korisnicima. Nakon razvoja platforme, bit će organizirane obuke za djelatnike Grada i ostale korisnike, a osigurat će se i redovito održavanje i podrška korisnicima kako bi se osigurala stabilnost i funkcionalnost platforme.

Količina predmeta nabave „Instalacija kvalitete zraka“ (ev.br. 51/2026) razvidna je iz priloženog Troškovnika (Prilog I.).

Naručitelj je u predmetnom postupku nabave odredio predviđenu (okvirnu) količinu predmeta nabave.

Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine. Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti. Stvarna realizacija je ovisna o potrebama Naručitelja te može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine.

Obračun je prema stvarno izvedenim odnosno isporučenim količinama na datum primopredaje.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni predmet nabave sadržan u troškovniku. Ponude koje obuhvaćaju samo dio traženog predmeta nabave neće se razmatrati. Ponuditelj je dužan ponuditi i izvršiti predmet nabave sukladno svim tehničkim i drugim uvjetima koji su navedeni u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

Detaljan opis predmeta nabave u prilogu ovog Poziva za dostavu ponuda Prilog V. Projektni zadatak – tehničke specifikacije.

CPV oznake i nazivi:

38424000-3 - Oprema za mjerenje i kontrolu

2.2. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave nije podijeljen na grupe iz razloga jer predstavlja jedinstvenu tehnološku i funkcionalnu cjelinu, te su gospodarski subjekti obvezni ponuditi predmet nabave u cijelosti odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika.

2.3. OPSEG I KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Predviđena (okvirna) količina predmeta nabave određena je Troškovnikom (**Prilog III**.)

Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine. Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti. Stvarna realizacija je ovisna o potrebama Naručitelja te može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine.

Obračun je prema stvarno izvedenim odnosno isporučenim količinama na datum primopredaje.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni predmet nabave sadržan u troškovniku. Ponude koje obuhvaćaju samo dio traženog predmeta nabave neće se razmatrati. Ponuditelj je dužan ponuditi i izvršiti predmet nabave sukladno svim tehničkim i drugim uvjetima koji su navedeni u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

2.4. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Tehnička specifikacija predmeta nabave određena je Troškovnikom, Projektnim zadatkom i ovim Pozivom.

Gospodarski subjekti su dužni detaljno proučiti Troškovnik, Projektni zadatak i ostalu dokumentaciju i upoznati se sa svim propisanim uvjetima i zahtjevima iz istih te sukladno tomu izraditi i dostaviti svoju ponudu za cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelj mora ponuditi predmet nabave sukladno traženim tehničkim specifikacijama, a ponuđena oprema mora biti nova (nekorištena).

Podnošenjem ponude smatra se da je ponuditelj prihvatio predmet nabave isporučiti sukladno tehničkim specifikacijama navedenim u troškovniku i projektnom zadatku.

Odabrani ponuditelj u potpunosti odgovara za ispravnost izvedenih radova nužnih za realizaciju konačnog proizvoda, a sve do pune gotovosti i dokazane funkcionalnosti konačnog proizvoda.

2.5. KRITERIJI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI PREDMETA NABAVE

Proizvodi opisani u Troškovniku i Projektnom zadatku zadovoljavaju tehničke parametre i karakteristike proizvoda izvedbe radova i opreme planiranih ugovorom o nabavi te zadovoljavaju minimalne izvedbene i funkcionalne zahtjeve projektnog rješenja nužnih za realizaciju konačnog proizvoda, a sve do pune gotovosti i dokazane funkcionalnosti konačnog proizvoda zakonskim i tehničkim propisima koji reguliraju standard i kvalitetu ugrađenih proizvoda, materijala i opreme kod izvedbe radova za predmetnu robu.

Ponuđeni proizvod mora zadovoljiti tražene tehničke parametre i karakteristike proizvoda opisanih u Troškovniku/Projektnom zadatku ili imati bolje tehničke parametre i karakteristike od traženih minimalnih. Ukoliko ugradnja ponuđenog materijala, uređaja, sklopova, opreme ili proizvoda uvjetuje neke izmjene i prilagodbe, u tim i u ostalim radovima, podrazumijeva se da je taj rad uključen u ponuđenu cijenu.

Ukoliko se u Troškovniku/Projektnom zadatku upućuje ili se iz tehničkog opisa može zaključiti da se upućuje na određene robne marke, tipove proizvoda, proizvodne procese i metode, norme ili u opisu stoji izraz npr. kao proizvod, slično kao proizvod, odgovarajući proizvod i slično podrazumijeva se da ponuditelj može ponuditi jednakovrijedan proizvod bez obzira jeli taj proizvod ili uputa popraćena izrazom „ili jednakovrijedno“ u svakom slučaju smatra se da je svaka takva uputa popraćena izrazom „ili jednakovrijedno“ te su ponuditelji slobodni nuditi jednakovrijedna rješenja i proizvode.

Naručitelj neće odbiti ponudu gospodarskog subjekta koji u svojoj ponudi na zadovoljavajući način, bilo kojim prikladnim sredstvom, dokaže da rješenje koje nudi na jednakovrijedan način zadovoljava zahtjeve i uvjete određene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

Dokaz jednakovrijednosti mora dostaviti gospodarski subjekt. U svrhu ocjenjivanja jednakovrijednosti ponuđenog, gospodarski subjekt je dužan dostaviti prikladno sredstvo, a to može biti tehnička dokumentacija ponuđenog jednakovrijednog rješenja koju izrađuje proizvođač (prospekt, katalog ili brošura proizvođača, ispis specifikacija s web stranice proizvođača i sl.) ili ispitni izvještaj priznatog tijela iz kojih je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbena ocjena jednakovrijednosti..

2.6. TROŠKOVNIK

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Ponuditelj mora ispuniti jediničnim cijenama sve opisane stavke u Troškovniku.

Jedinične cijene svake stavke troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Ponuditelj treba popuniti priloženi nestandardizirani troškovnik (excel tablica) upisivanjem jediničnih i ukupnih cijena i drugih traženih podataka svih stavki navedenih u Troškovniku.

Opis stavke koji je dan u Troškovniku neće biti ograničavajući čimbenik obveze odabranog ponuditelja da izvrši sve poslove u skladu s Ugovorom, a koji su u potpunosti opisani i na drugom mjestu.

Bez obzira na ograničenja koja mogu proisteći iz formulacije pojedinih stavki i/ili pojašnjenja iz ove točke Poziva, potrebno je da odabrani ponuditelj jasno razumije da se iznosi koje on unosi u Troškovnik odnose na kompletnu uslugu u svakom pogledu za jedinicu mjere.

Popust i svi troškovi moraju biti uračunati u ponuđenim i upisanim jediničnim cijenama u stavkama Troškovnika.

Smatra se da odabrani ponuditelj ima u vidu sve zahtjeve i obveze, bilo to da su one navedene ili se podrazumijevaju, a koje su obuhvaćene bilo kojim dijelom Ugovora te da su navedene cijene za sve stavke u skladu s navedenim. Iznosi stoga moraju uključiti sve neočekivane i potencijalne troškove te rizike svih vrsta koji su mogući pri izvršenju poslova u skladu s Ugovorom.

Iznosi navedeni od strane Isporučitelja opreme za sve stavke u Troškovniku moraju precizno odražavati troškove izvršenja poslova kako je to opisano u Ugovoru (Prilog IV.). Svi troškovi, provizije, profiti, režije i druge slične naknade (ukoliko nisu navedene kao zasebne stavke) koje nastaju kao rezultat provođenja Ugovora u cijelosti je potrebno uključiti u iznose navedene u Troškovniku.

U slučaju nepotpunog opisa u Troškovniku, sve troškovničke stavke uključuju kompletan i ukupan rad, materijal, ostale radnje i postupke potrebne za potpuno dovršenje istih do potpune gotovosti i funkcionalnosti u skladu sa za to propisanim pravilima struke te su uključene u jedinične cijene stavki Troškovnika.

Ukoliko određenu stavku troškovnika ponuditelj neće naplaćivati, odnosno, ukoliko ju nudi besplatno ili je ista uračunata u cijenu neke druge stavke, ponuditelj je u troškovniku za istu stavku obvezan upisati iznos „0,00“.

Ponuditelj ne smije mijenjati troškovnik u dijelu koji se odnosi na tekstualni opis, jedinicu mjere ili količinu stavke u troškovniku.

Ako ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ove točke ili promijeni tekst ili količine navedene u troškovniku, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

2.7. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Mjesto izvršenja usluge je:

- područje grada Sinja (parkiralište kod pravoslavne crkve).

2.8. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA

Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obveza ugovornih strana.

Datum početka pružanja usluge je: **od dana stupanja na snagu ugovora**

Rok pružanja usluge najkasnije: **2 (dva) mjeseca od dana stupanja na snagu ugovora, u skladu s odredbama** Ugovora (reg. broj 2024/022486) koji su Grad Sinj i Fond za zaštitu okoliša i

energetsku učinkovitost (FZOEU) sklopili dana 11.07.2024.g. za sufinanciranje razvoja pametnih i održivih rješenja i usluga kojim je osigurano sufinanciranje Projekta pod nazivom: SMART SINJ – Održivo planiranje i upravljanje gradskim resursima kroz tehnološke inovacije, od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost

2.9. OPCIJE I MOGUĆA OBNAVLJANJA UGOVORA

Nije primjenjivo.

3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1.1. Nekažnjavanje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. **je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:**

a) **sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji**, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) **korupciju**, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) **prijevaru**, na temelju članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) **terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima**, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (teroristično udruženje) Kaznenog zakona članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) **pranje novca ili financiranje terorizma**, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

f) **dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima**, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji <u>nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj</u> ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i <u>koja nije državljanin Republike Hrvatske</u> pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočke a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave, u odnosu na osnove isključenja iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi, je **pet godina** od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

	Točka DON	**Traženi dokaz**

BVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE	Točka 3.1.1.	• **Izjavu o nekažnjavanju ovlaštene osobe za zastupanje za sebe, gospodarski subjekt i sve osobe iz članka 251. stavak 1. ZJN2016** Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt, odnosno za osobu koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave ovog Poziva na dostavu ponude. Odgovarajućom izjavom smatrat će se i popunjena izjava na priloženom predlošku Izjave (predložak sadržan u Prilogu I. ovog Poziva na dostavu ponude).
	Dokaze za obvezne osnove za isključenje gospodarski subjekt obvezan je dostaviti za: ponuditelja, sve članove zajednice gospodarskih subjekata (ako ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata), podugovaratelje (ako je primjenjivo), za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja (ako je primjenjivo).	

3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

	Točka DON	**Traženi dokaz**

OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE	Točka 3.1.2.	• **Potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.** Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 252. stavak 1. ZJN, gospodarski subjekt dostavlja: • Izjavu o nepostojanju okolnosti iz članka 252. stavak 1. točka 2. ZJN 2016 – poslovni nastan gospodarskog subjekta izvan RH. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt, odnosno za osobu koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela gospodarskog subjekta. Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana objave ovog Poziva na dostavu ponude. Odgovarajućom Izjavom smatrat će se i popunjena izjava na priloženom predlošku Izjave (predložak sadržan u Prilogu I. ovog Poziva na dostavu ponude).
	Dokaze za obvezne osnove za isključenje gospodarski subjekt obvezan je dostaviti za: ponuditelja, sve članove zajednice gospodarskih subjekata (ako ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata), podugovaratelje (ako je primjenjivo), za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja (ako je primjenjivo).	

3.2. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

3.2.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Upis gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

	Točka DON	Traženi dokaz
SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE	Točka 3.2.1.	• **Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran** Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave.

3.2.2. Tehnička i stručna sposobnost

Gospodarski subjekt je obvezan zadovoljiti minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti:

3.2.2.1. Popis glavnih isporuka robe

Popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 godine (2023.-2025.) koje prethode 2026. godini.

Gospodarski subjekt u postupku nabave mora dokazati svoje minimalno iskustvo (referencijama iz prije izvršenih ugovora sukladno članku 259. stavak 1. ZJN) potrebno za izvršenje Ugovora na odgovarajućoj razini kvalitete.

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima **minimalno iskustvo iz prije izvršenog ugovora** u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom **3 godine** koje prethode toj godini, odnosno da je u navedenom razdoblju uredno:

- **izvršio najmanje jednu (1), a najviše tri (3) isporuke robe iste ili slične predmetu nabave čija je ukupna zbrojena vrijednost minimalno jednaka procijenjenoj vrijednosti nabave (bez PDV-a). "**

Ukoliko je robu u popisu glavnih isporuka robe isporučila zajednica gospodarskih subjekata ili neki drugi oblik gdje je više gospodarskih subjekata zajedno isporučilo robu, u popisu mora biti jasno naznačeno koju robu i za koju je vrijednost je izvršio isporuku gospodarski subjekt koji sudjeluje u ponudi u ovom postupku nabave. U suprotnom, takvu referencu Naručitelj neće prihvatiti.

Napomena: Naručitelj neće priznavati reference o urednoj isporuci robe koju je za isti ugovor jedan član zajednice gospodarskih subjekata dao drugom članu zajednice.

Obrazloženje minimalne razine sposobnosti:

Uvjet tehničke i stručne sposobnosti traži se kako bi gospodarski subjekt dokazao da ima stečenog iskustva s isporukom robe koja je ista ili slična predmetu nabave, što znači da Naručitelj može očekivati valjano ispunjenje ugovornih obveza u zadanom roku.

Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

	Točka DON	Traženi dokaz

TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST	Točka 3.2.2.1.	• **Popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini.** **Popis sadržava**: – vrijednost robe, – datum isporuke, te – naziv druge ugovorne strane. Ukoliko je isporuku robe u popisu glavnih isporuka robe izvršila zajednica gospodarskih subjekata ili neki drugi oblik gdje je više gospodarskih subjekata zajedno isporučilo robu, u popisu mora biti jasno naznačeno koju robu i za koju je vrijednost robe je isporučio robu gospodarski subjekt koji sudjeluje u ponudi u ovom postupku nabave. U suprotnom, takvu referencu Naručitelj neće prihvatiti. *U Popisu, vrijednosti mogu biti izražene i u valuti različitoj od valute EUR. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu (osim valute HRK koja će se preračunavati i zaokruživati u EUR sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj) koja je predmet konverzije u EUR koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na datum slanja na objavu poziva na nadmetanje. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u EUR ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec svibanj 2026. godine. Naručitelj će vrijednosti izražene u HRK preračunavati i zaokruživati u EUR sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj korištenjem isključivo fiksnog tečaja konverzije koji je utvrdilo Vijeće EU (1 EUR = 7,53450 HRK).*

3.3. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske te tehničke i stručne sposobnosti gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa sukladno članku 273. ZJN 2016.

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani **uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove instalacije opreme, za koje se, ako je primjenjivo, ta sposobnost traži.**

Pod istim uvjetima zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata. Drugim subjektom smatra se i podugovaratelj ako ustupa resurse ponuditelju ili zajednici gospodarskih subjekata.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi gospodarski subjekti na čije sposobnosti se namjerava osloniti određeni gospodarski subjekt, propisane kriterije za odabir, odnosno postoje li osnove za isključenje koje je Naručitelj propisao ovim Pozivom.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako na temelju provjere utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

3.4. DOKAZ OSLANJANJA NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, što dokazuje ugovorom ili sporazumom između njega i drugog subjekta, ili izjavom drugog subjekta kojom drugi subjekt prihvaća obvezu stavljanja ponuditelju na raspolaganje resursa nužnih za izvršenje ugovora o nabavi.

Valjani ugovor, sporazum ili izjava kojom drugi subjekt prihvaća obvezu stavljanja na raspolaganje resursa nužnih za izvršenje ugovora o nabavi ponuditelju ili zajednici ponuditelja, mora sadržavati minimalno sljedeće elemente:

- naziv i sjedište drugog subjekta koji stavlja svoje resurse na raspolaganje,
- naziv i sjedište ponuditelja ili zajednice gospodarskih subjekata kojemu se resursi ustupaju,
- naziv predmeta ove javne nabave, odnosno puni naziv projekta koji je predmet ove nabave za koji se resursi stavljaju na raspolaganje,
- opis resursa koji se ustupaju za izvršenje ovog predmeta ove nabave (tehnički / stručni) i način na koji će predmetni resursi biti uključeni u provedbu ugovora,
- izjavu o izvršenju dijela usluge (vrsti i vrijednosti) za koje stavlja svoje resurse na raspolaganje u slučaju oslanjanja na tehničku i stručnu sposobnost iz točke 3.2.2. Poziva.

4. PODACI O PONUDI

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će pružate usluge u skladu s uvjetima i zahtjevima ovog Poziva.

4.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva na dostavu ponuda.

4.1.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. popunjeni ponudbeni list **(Prilog I)**,
2. popunjeni ponudbeni list za ponuditelje koji su u zajednici gospodarskih subjekata **(Prilog I)**,
3. popunjeni podaci o podugovarateljima i podaci o dijelu ugovora o nabavi koji se daju u podugovor **(Prilog I)**,
4. dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje,
5. dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta,
6. popunjeni troškovnik u papirnatom obliku,
7. ostale tražene dokumente sukladno Pozivu.

4.1.2. Način izrade ponude

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

4.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuditelj podnosi svoju ponudu o vlastitom trošku bez prava potraživanja nadoknade od Naručitelja po bilo kojoj osnovi.

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja preporučenom poštom ili osobnom dostavom na adresu naručitelja navedenu u pozivu na dostavu ponude.

Ponuditelji dostavljaju ponudu sa svim traženim prilozima iz točke 4.1.1. Sadržaj ponude u pisanom obliku na sljedeći način:

Zatvorenu omotnicu s ponudom ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja - Grad Sinj, Dragašev prolaz 24, 21230 Sinj, Republika Hrvatska na kojoj mora biti naznačeno:

Na prednjoj strani omotnice mora biti naznačeno:

Grad Sinj
Dragašev prolaz 24, 21230 Sinj, Republika Hrvatska
Instalacija senzora kvalitete zraka
Evidencijski broj nabave: Br. 51/2026
«NE OTVARAJ».

Na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice ponude mora biti naznačeno:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

4.3. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE, SADRŽAJ CIJENE I NEPROMJENJIVOST CIJENE

a) Ponuditelji dostavljaju ponude s cijenom u eurima.

b) Cijena ponude piše se brojkama.

c) Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku.

d) Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

e) U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

f) Ponuđene jedinične cijene bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) neće se mijenjati zbog naknadno promijenjenih okolnosti po bilo kojoj osnovi, niti u slučaju da se nakon zaključenja Ugovora povećaju cijene elemenata na temelju kojih je ona određena. Naručitelj i Ponuditelj se odriču naknadno promijenjenih okolnosti, te izričito jamče da ugovorne jedinične cijene vrijede za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza.

g) Svi troškovi i popusti moraju biti uračunati u ponuđenim i upisanim jediničnim cijenama u stavkama troškovnika te u cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost (primjerice troškovi nabave, isporuke i montaže/ugradnje nuđene opreme, uključivo sav rad vezan za izradu, montažu/ugradnju troškovi prijevoza, dostave, montaže i ostalo). U slučaju da montaža/ugradnja nuđene opreme zahtjeva prilagodbu prostora, a koja nije predviđena troškovnikom troškove prilagodbe snosi odabrani ponuditelj.

h) Pri formiranju cijene ponuditelj je obvezan uzeti u obzir i sve troškove koje se odnose na carine, takse, poreze, plaće, režije, osiguranje, troškove odvoza i zbrinjavanja (deponiranja) svog otpada nastalog tijekom montaže/ugradnje, izvođenje radova, čišćenje okoline tijekom montaže/ugradnje te nakon montaže/ugradnje, izvođenja radova, sve troškove privremenih priključaka i izvođenja privremenih priključaka potrebnih za montažu/ugradnju, izvođenje radova, svi utrošci električne energije, vode i ostalih energenata za potrebe montaže/ugradnje, izvođenje radova te svi drugi izdaci odabranog ponuditelja potrebni za stavljanje nuđene opreme u punu uporabnu funkciju prema pravilima struke, važećim standardima, normativima, zakonima i tehničkim propisima Republike Hrvatske.

i) Ako cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazanoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku, a sve sukladno članku 21. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave.

4.4. IZUZETNO NISKE PONUDE

Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjernom roku ne kraćem od pet dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na radove, robu ili usluge.

Objašnjenja gospodarskog subjekta mogu se posebice odnositi na:

- ekonomičnost proizvodnog procesa, pružanja usluga ili načina gradnje;
- izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne ponuditelju za isporuku proizvoda, pružanje usluga ili izvođenje radova;

- originalnost radova, robe ili usluga koje nudi ponuditelj;
- usklađenost s primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. Zakona o javnoj nabavi;
- usklađenost s obvezama iz odjeljka G poglavlja 2. glave III. dijela ZJN Zakona o javnoj nabavi;
- mogućnost da ponuditelj dobije državnu potporu.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, Naručitelj može od Ponuditelja zatražiti dodatno objašnjenje.

Naručitelj može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova, uzimajući u obzir gore navedene elemente.

Naručitelj je obvezan odbiti ponudu ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. Zakona o javnoj nabavi.

Ako Naručitelj utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer je ponuditelj primio državnu potporu, smije tu ponudu samo na temelju toga odbiti tek nakon što zatraži ponuditelja objašnjenje, ako ponuditelj u primjerenom roku određenom od strane Naručitelja nije u mogućnosti dokazati da je potpora zakonito dodijeljena.

4.5. VALUTA

Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima (EUR).

4.6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Ugovor o nabavi sklopiti će se s ponuditeljem koji dostavi najbolje ocjenjenu ponudu prema kriteriju **najniže cijene ponude.**

Kriterij za odabir najbolje ocijenjene ponude je **najniža cijena** sposobnog ponuditelja.

4.7. JEZIK I PISMO POSTUPKA I PONUDE

Naručitelj je cjelokupni Poziv izradio na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Pozivom mogu biti korišteni neki stručni izrazi na engleskom jeziku, za koje Naručitelj nije naveo prijevod na hrvatski jezik jer navedeni izrazi imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu te za iste nema adekvatan prijevod na hrvatski jezik.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko neki dijelovi ponude nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj je obvezan dostaviti prijevod na hrvatskom jeziku.

U cijelom tekstu ove Poziva riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i na ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

4.8. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude ne smije biti kraći od **60 dana od dana otvaranja ponuda**.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Zahtjev za produženje roka valjanosti ponude i odgovor ponuditelja moraju biti isključivo u pisanom obliku. Ponuditelj može odbiti zahtjev za produženje roka valjanosti. Ako se ponuditelj suglasi sa zahtjevom za produženje roka valjanosti ponude, ne može mijenjati ponudu.

5. OSTALE ODREDBE

5.1. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Zajednica gospodarskih subjekata je privremeno udruženje više fizičkih ili pravnih osoba, uključujući podružnice ili javna tijela, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obavezno navodi da se radi o ponudi zajednice gospodarskih subjekata.

Svaka komunikacija između Naručitelja i Zajednice gospodarskih subjekata odvijat će se putem člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem pa je istog potrebno navesti (naznačiti) u ponudbenom listu.

Također, potrebno je navesti (naznačiti) u ponudbenom listu koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata i kojem članu zajednice gospodarskih subjekata će taj dio ugovora plaćati.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

5.2. PODUGOVARANJE

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovratelja).

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Podaci o djelu ugovora koje Gospodarski subjekt namjerava podugovoriti, ukoliko će drugi subjekti pružati usluge, nabavljati opremu, izvoditi radove ne služe formalnom zadovoljavanju uvjeta nadmetanja već moraju biti bazirani na realnim poslovnim udjelima obzirom na ponudu Gospodarskog subjekta i stvaran angažman tih subjekata na izvršenju dijela ugovora o nabavi.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o nabavi, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

5.3. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

5.3.1. Avansno plaćanje

Naručitelj ne predviđa plaćanje predujma (avansa) te ne daje sredstva osiguranja plaćanja.

5.3.2. Izdavanje, ovjera i plaćanje računa

Valuta ponude je EUR. Plaćanje će se vršiti u eurima.

Rok, uvjeti i način plaćanja detaljnije su određeni **Ugovorom (Prilog IV).**

5.4. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

5.4.1. Odredbe koje se odnose na jamstva

Novčani polog

Sukladno članku 214. stavak 4. ZJN, neovisno o sredstvu jamstva koje je Naručitelj odredio u niže navedenim podtočkama, gospodarski subjekt može uplatiti novčani polog u traženom iznosu visine jamstva (ovisno o vrsti jamstva) na račun Naručitelja **IBAN: HR3623900011838900003.** U slučaju uplate novčanog pologa gospodarski subjekt nema pravo zaračunavati zakonsku zateznu kamatu.

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti o kojem se jamstvu radi (ovisno o vrsti) te navesti evidencijski broj nabave. Prilikom plaćanja potrebno je navesti sljedeći model i poziv na broj: model: 68, poziv na broj 7706-OIB (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja).

Zadužnica ili bjanko zadužnica

Gospodarski subjekt je obvezan sva jamstva dostaviti u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice te niže navedene odredbe se odnose na sva jamstva.

Zadužnica ili bjanko zadužnica mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

Zakonska zatezna kamata teče za zadužnicu od dana dospijeća određenog od strane vjerovnika prilikom podnošenja zadužnice na naplatu do namirenja.

Zakonska zatezna kamata teče za bjanko zadužnicu od dana izdavanja zadužnice do dana isplate.

Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), a što se ne odnosi na uvezivanje od strane javnog bilježnika ili ovlaštenog sudskog tumača.

Dopušteno je da Zajednica gospodarskih subjekata dostavi jamstvo *(za uredno ispunjenje ugovora)* izdano od bilo kojeg člana Zajednice gospodarskih subjekata u cijelosti ili parcijalno koje se sastoji od više zadužnica ili bjanko zadužnica, koje daju članovi Zajednice gospodarskih subjekata, a koje u ukupnom zbroju predstavljaju traženu visinu jamstva *(za uredno ispunjenje ugovora)*.

5.4.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obvezan dostaviti Naručitelju u roku 7 dana potpisa Ugovora (potpisanog od svih ugovornih strana), jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% ugovorne cijene bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili uplatiti novčani polog sukladno napomenama iz podtočke „Odredbe koje se odnose na sva jamstva“ ove točke Poziva.

Neiskorišteno jamstvo će biti vraćeno odabranom ponuditelju po izvršenim obvezama iz ugovora, odnosno po isteku njegova važenja.

5.4.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani ponuditelj je obvezan Naručitelju najkasnije u roku od 7 od dana potpisa Zapisnika o primopredaji, dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u iznosu 10% (deset posto) vrijednosti ukupno izvedenih radova bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili uplatiti novčani polog sukladno napomenama iz podtočke „Odredbe koje se odnose na sva jamstva“ ove točke Poziva.

Odabrani ponuditelj jamči da je isporučena oprema i izvedeni radovi u vrijeme primopredaje u skladu s Ugovorom, propisima i pravilima struke te da nemaju nedostataka koji onemogućavaju ili smanjuju njihovu vrijednost ili njihovu prikladnost za uporabu određenu Ugovorom.

Licenca (za Cloud sustav upravljanja LoRaWAN mrežom i sigurnu komunikaciju krajnjih uređaja i aplikacijskih poslužitelja, s hostingom na poslužitelju Izvršitelja) - u trajanju od minimalno 3 (tri) godine.

Jamstveni rok za izvedene radove je minimalno dvije (2) godine.

Jamstveni rok za opremu je minimalno dvije (2) godine.

Licenca i jamstveni rokovi počinju teći od datuma Zapisnika o primopredaji.

Neiskorišteno jamstvo će biti vraćeno odabranom ponuditelju po isteku jamstvenog roka.

5.4.4. Jamstveni rok i odgovornost za nedostatke

1. Jamstveni rok za izvedene radove iznosi minimalno 2 godine od datuma Zapisnika o primopredaji.
2. Jamstveni rok za opremu je minimalno dvije (2) godine od datuma Zapisnika o primopredaji, pri čemu je trajanje licence (za Cloud sustav upravljanja LoRaWAN mrežom i sigurnu komunikaciju krajnjih uređaja i aplikacijskih poslužitelja, s hostingom na poslužitelju Izvršitelja) u trajanju od minimalno 3 (tri) godine.
3. Jamstveni rok ima značenje garantnog roka za radove i opremu. Jamstveni rok označava vremensko razdoblje u kojem Ugovaratelj (izvođač) garantira kvalitetu izvedenih radova , a Proizvođač garantira kvalitetu nabavljene opreme.
4. Ukoliko se unutar jamstvenog roka pojave nedostaci, Naručitelj ima pravo na besplatno uklanjanje nedostataka i oštećenja od strane odabranog ponuditelja (popravak).
5. Ukoliko Naručitelj zahtjeva popravak u jamstvenom roku, odabrani ponuditelj mora početi sa uklanjanjem nedostataka na građevini u roku 8 dana od obavijesti i ukloniti nedostatke u tehnički najkraće izvedivom (razumnom) roku određenom od strane Naručitelja.
6. Ukoliko se odabrani ponuditelj ne odazove na otklanjanje nedostataka, popravak ne uspije, ili ukoliko nedostaci nisu uklonjeni iz neopravdanog razloga u zadanom roku, Naručitelj ima pravo po svom izboru ustupiti izvođenje popravaka trećoj osobi na teret i odgovornost odabranog ponuditelja te se naplatiti iz jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ili na Naručitelju drugi prihvatljiv način.
7. Uklanjanje eventualnih nedostataka, dogovori vezani uz termine i način uklanjanja nedostataka vršit će se sukladno dogovoru između Naručitelja i odabranog ponuditelja.

5.5. OBJAŠNJENJA I IZMJENE POZIVA NA DOSTAVU PONUDE

Gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane uz poziv na dostavu ponude i moguću dodatnu dokumentaciju, a naručitelj će odgovor bez odgađanja staviti na raspolaganje na isti način i na istoj internetskoj stranici Naručitelja kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

5.6. DATUM, VRIJEME, MJESTO DOSTAVE PONUDA, JAVNO OTVARANJE PONUDA

Rok za dostavu ponude je **do 22.05.2026. godine do 13:00 sati, bez obzira na način dostave.**

Ponuda pristigla nakon isteka roka se obilježava kao zakašnjelo pristigla ponuda. Zakašnjelo pristigla ponuda neće se uzeti u razmatranje.

Otvaranje ponuda je dana 22.05.2026.g. u 13:00 sati, u prostorijama Naručitelja (Ured br. 51), na adresi: Dragašev prolaz 24, Sinj 21230.

Otvaranje ponuda je javno.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici Ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu i ovlašteni predstavnici Ponuditelja. Ovlašteni predstavnici Ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati članovima stručnog povjerenstva neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane ovlaštene osobe Ponuditelja i ovjereno pečatom, a ukoliko je ovlaštena osoba na otvaranju ponuda, dužna je umjesto ovlaštenja donijeti kopiju rješenja o registraciji/obrtnicu i kopiju identifikacijskog dokumenta te iste predati prisutnim članovima stručnog povjerenstva.
Zapisnik o otvaranju ponuda Naručitelj će odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima Ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju, a ostalim Ponuditeljima zapisnik se dostavlja na dokaziv način.

5.7. ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Naručitelj će, po isteku roka za dostavu ponuda, donijeti Odluku o odabiru.

Za odabir je dovoljna jedna valjana ponuda.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

5.8. ZAVRŠETAK POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Postupak nabave završava izvršnošću odluke o odabiru ili poništenju.

5.9. URADCI/DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu ne vraćaju se ponuditeljima.

5.10. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE POZIVA

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

5.11. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA

Nema uvjeta.

5.12. POSEBNI UVJETI NARUČITELJA

Prijedlog ugovora je sastavni dio Poziva za dostavu ponuda.

Nakon provedenog postupka Naručitelj će s odabranim ponuditeljem u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u Pozivu za dostavu ponuda sklopiti ugovor o nabavi robe.

Dostavom ponude smatrati će se da je gospodarski subjekt upoznat sa svim odredbama iz prijedloga ugovora, da ih prihvaća u cijelosti i da će postupati u skladu s tim odredbama.

Ponuditelji nisu obvezni dostaviti prijedlog ugovora u sklopu svoje ponude.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz Ugovora primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Svi radovi koji su predmet ovoga postupka nabave trebaju se izvoditi sukladno Zakonu o gradnji, Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, pravilnicima, hrvatskim i stranim normama i tehničkim propisima, pravilima struke i ostalim zakonima i propisima koji se odnose na predmet ovoga postupka nabave.

Gospodarski subjekt se mora, tijekom izvršenja ugovora pridržavati primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava iz Priloga XI. ZJN 2016.

Gospodarski subjekti se moraju pridržavati važećih zakona i propisa koji reguliraju rad i boravak stranaca u Republici Hrvatskoj.

5.13. KONTROLA I PRAĆENJE IZVRŠENJA UGOVORA O NABAVI

Ugovor o nabavi sklopiti će se u pisanom obliku. Ugovor mora biti u skladu s uvjetima određenima u Pozivu i odabranom ponudom. Sukladno članku 313. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj je obvezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o nabavi u skladu s uvjetima određenima u Pozivu i odabranom ponudom, te će se u tu svrhu imenovati osobe zadužene za kontrolu i praćenje izvršenja ugovora o nabavi od strane naručitelja i od strane odabranog ponuditelja.

5.14. RASKID UGOVORA

Naručitelj obvezan je raskinuti ugovor o nabavi tijekom njegova trajanja ako:

- je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. Zakona o javnoj nabavi,
- je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi,
- se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije,
- se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba Zakona o javnoj nabavi, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

5.15. NAVOD U PRIMJENI TRGOVAČKIH OBIČAJA (UZANCI)

Na Ugovor o nabavi radova ne primjenjuju se odredbe Posebnih uzanci o građenju.

5.16. NORME OSIGURANJA KVALITETE ILI NORME UPRAVLJANJA OKOLIŠEM

Nije primjenjivo.

5.17. PODACI O TIJELIMA OD KOJIH GS MOŽE DOBITI PRAVOVALJANU INFORMACIJU O OBVEZAMA KOJE SE ODNOSE NA POREZE, ZAŠTITU OKOLIŠA, ODREDBE O ZAŠTITI RADNOGA MJESTA I RADNE UVJETE KOJE SU NA SNAZI U PODRUČJU NA KOJEM ĆE SE IZVODITI RADOVI ILI PRUŽATI USLUGE I KOJE ĆE BITI PRIMJENJIVE NA RADOVE KOJI SE IZVODE ILI NA USLUGE KOJE ĆE SE PRUŽATI ZA VRIJEME TRAJANJA UGOVORA

Jedinstvena kontaktna točka u RH: http://www.psc.hr/

Centar unutarnjeg tržišta EU: http://www.cut.hr/

Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine RH: https://mpgi.gov.hr/

5.18. OSTALO

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovim Pozivom primjenjivati će se odredbe Zakona o javnoj nabavi, Pravilnika o dokumentaciji o nabavi

te ponudi u postupcima javne nabave te drugi relevantni zakoni i podzakonski propisi Republike Hrvatske. Na ostale bitne uvjete u vezi s predmetom nadmetanja i ugovorom o nabavi s odabranim ponuditeljem odgovarajuće će se primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima te drugi relevantni zakoni i podzakonski propisi koji reguliraju izvršenje predmetne vrste ugovora.

5.19. DATUM SLANJA POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

Poziv na dostavu ponude objavljen je, odnosno poslan je gospodarskim subjektima dana **12.05.2026. godine**.

Dan početka postupka nabave znači datum objave, odnosno slanja ovog Poziva na dostavu ponuda.

6. PRILOZI POZIVU NA DOSTAVU PONUDE I IZJAVE

PRILOG I. Ponudbeni list
PRILOG II. Obrasci izjava
PRILOG III. Troškovnik
PRILOG IV. Prijedlog Ugovora
PRILOG V. Projektni zadatak

PRILOG I. Ponudbeni list

PONUDBENI LIST

Naziv nabave: Instalacija senzora kvalitete zraka (ev.br. 36/2026)

1. Naziv (tvrtka) i sjedište ponuditelja

Zajednica gospodarskih subjekata	NE
Ponuditelj:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:	

2. Cijena ponude

Cijena ponude u EUR bez PDV-a:	
Iznos PDV-a :	
Cijena ponude u EUR s PDV-om:	

3. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude:	60 dana od dana otvaranja ponuda.

U _____, __/__/20__. ZA PONUDITELJA:

_____

(ime, prezime i potpis ponuditelja)

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata – ispunjava se za sve članove zajednice posebno, ukoliko nema zajednice, nije potrebno dostaviti.

1. Naziv (tvrtka) i sjedište ponuditelja

Zajednica gospodarskih subjekata	DA NE
<u>Član gospodarskih subjekata 1 (Ponuditelj)</u>:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice gospodarskih subjekata (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) :	

Član zajednice gospodarskih subjekata 2:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice gospodarskih subjekata (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) :	

U _____, __/__/20__. ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA 2:

_____

(ime, prezime i potpis ponuditelja)

Član zajednice ponuditelja 3:	
Adresa:	

OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) :	

U _____, __/__/20__. ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA 3:

_____

(ime, prezime i potpis ponuditelja)

2. Cijena ponude

Cijena ponude u EUR bez PDV-a:	
Iznos PDV-a :	
Cijena ponude u EUR s PDV-om:	

3. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude:	60 dana od dana otvaranja ponuda.

U _____, __/__/20__. ZA PONUDITELJA:

_____

(ime, prezime i potpis ponuditelja)

Ponudbeni list; PODACI O PODUGOVARATELJIMA (priložiti/popuniti samo u slučaju da se dio ugovora ustupa podugovarateljima)

1. Naziv (tvrtka) i sjedište podugovaratelja

1) Podugovaratelj:	
Adresa:	
OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta:	
IBAN/broj računa podugovaratelja:	
Podugovaratelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Kontakt osoba podugovaratelja, telefon, faks, e-pošta	
Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio):	

2) Podugovaratelj:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Podugovaratelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Kontakt osoba podugovaratelj a, telefon, faks, e-pošta	
Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio):	

PRILOG II. Obrasci izjava

Obrazac izjave o nekažnjavanju

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU OVLAŠTENE OSOBE ZA ZASTUPANJE ZA SEBE, GOSPODARSKI SUBJEKT I SVE OSOBE IZ ČLANKA 251. STAVAK 1. ZJN 2016.

Temeljem članka 251. stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016, 114/22), kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja (*ime i prezime*) iz (*adresa stanovanja*), (*vrsta i broj identifikacijskog dokumenta*) izdanog od (*naziv tijela izdavatelja identifikacijskog dokumenta*), kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta: (naz*iv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB/nacionalni identifikacijski broj*) izjavljujem:

- da niti ja osobno,
- niti gospodarski subjekt koga sam po zakonu ovlašten zastupati,
- niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta (*dolje upisati imena i prezimena, adrese, državljanstvo, OIB nacionalni identifikacijski broj te svojstvo svih osoba za koje se daje izjava*),

_____

_____

_____

nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (teroristično udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(Kod gospodarskog subjekta s poslovnim nastanom izvan Republike Hrvatske i osoba koje nisu državljani Republike Hrvatske dodati i slijedeće:
kao ni za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno država čiji smo državljani, sukladno članku 57. stavku 1. toč. od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.)

Ime i prezime ovlaštene osobe	
Funkcija osobe	
Potpis	
Datum davanja izjave	

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (ako je ovlaštena za pojedinačno i samostalno zastupanje gospodarskog subjekta) ili osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (ako su dvije osobe ovlaštena za zajedničko odnosno skupno zastupanje).

Obrazac izjave o nepostojanju okolnosti iz članka 252. stavak 1. točka 2. ZJN 2016 – poslovni nastan gospodarskog subjekta izvan RH

Temeljem članka 252 stavka 1. točka 2. . i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016, 114/22), kao osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ ČLANKA 252. STAVAK 1. TOČKA 2. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NN 120/16, 114/22)

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) *(adresa stanovanja)*

broj osobne iskaznice _____ izdane od_____,

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje za gospodarski subjekt kojeg zastupam:

_____
(naziv, adresa poslovnog nastana gospodarskog subjekta i OIB/porezni broj/drugi nacionalni identifikacijski broj)

Izjavljujem da je gospodarski subjekt kojeg zastupam ispunio sve obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, budući da gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Ime i prezime ovlaštene osobe[1] *(tiskanim slovima)*	
Funkcija	
Potpis	
Datum	

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta).

[1] Osoba koja je u izvodu iz sudskog/obrtnog/strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra gospodarskog subjekta navedena kao ovlaštena za zastupanje. Ukoliko jedna osoba zastupa tvrtku samostalno i pojedinačno, dovoljno je da samo ta osoba priloži Izjavu. Ukoliko više osoba zajednički zastupa tvrtku, svaka od tih osoba mora potpisati Izjavu. Ukoliko više osoba može zastupati tvrtku samostalno i pojedinačno, dovoljno je da Izjavu da samo jedna od tih osoba.