VITEŠKO ALKARSKO DRUŠTVO SINJ

DOKUMENTACIJA O NABAVI

u postupku s objavom Obavijesti o nabavi
montažno-demontažnih tribina za Sinjsku alku

Sinj, lipanj 2017.

Sadržaj

1 OPĆI PODATCI ... 4

1.1 Naziv i sjedište Naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa te adresa elektroničke pošte ... 4
1.2 Osoba ili služba zadužena za kontakt ... 4
1.3 Evidencijski broj nabave ... 4
1.1. Pojašnjenje u svezi s navođenjem odredaba iz Zakona o javnoj nabavi ... 4
1.5 Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu čl. 76. st.1. ZJN-a („Narodne novine“ br. 120/16) ... 4
1.6 Vrsta postupka javne nabave ... 4
1.7 Procijenjena vrijednost nabave ... 4
1.8 Vrsta ugovora o javnoj nabavi (robe,montažu ili usluge) ... 4
1.9 Navod sklapa li se ugovor o nabavi ili okvirni sporazum ... 4

2 PODATCI O PREDMETU NABAVE ... 5
2.1 Opis predmeta nabave ... 5
2.2 Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe ... 5
2.3 Količina predmeta nabave ... 5
2.4 Tehničke specifikacije ... 5
2.5 Troškovnik ... 5
2.6 Mjesto izvođenja montaže ... 5
2.7 Rok trajanja ugovora i završetka montaže tribina ... 5

3 OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA ... 6
3.1 Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta ... 6,7
3.2 Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta ... 7,8

4 ODREDBE O SPOSOBNOSTI GOSPODARSKOG SUBJEKTA ... 8
4.1 Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) ... 8
4.1.1 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti ... 8
4.1.2 Ekonomska i financijska sposobnost ... 8
4.1.3 Tehnička i stručna sposobnost ... 9
4.2 Oslanjanje na sposobnost dugih subjekata ... 9,10
4.3 Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskog subjekta ... 10

5 PODACI O PONUDI ... 10
5.1 Sadržaj i način izrade ponude ... 10
5.2 Način dostave ... 11
5.3 Izmjena, dopuna i odustajanje od ponude ... 11
5.4 Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave ... 11
5.5 Način određivanja cijene ponude ... 11,12
5.6 Valuta ponude, ako se cijena ne izražava u kunama ... 12
5.7 Kriterij za odabir ponude ... 12
5.8 Jezik i pismo ako se ne izrađuju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ... 12
5.9 Rok valjanosti ponude ... 12

6 OSTALE ODREDBE ... 12
6.1 Podatci o terminu posjeta alkarskom trkalištu ... 12
6.2 Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskog subjekta ... 12
6.3 Odredbe koje se odnose na podugovaratelje ... 13
6.4 Neposredna plaćanja podugovaratelju ... 13
6.5 Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva, ako su tražena ... 13
6.5.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude ... 13,14
6.5.2 Jamstvo za izvršenje ugovora o nabavi ... 14
6.5.3 Jamstvo za otklanjanje skrivenih nedostataka u jamstvenom roku ... 14
6.6 Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda ... 14
6.7 Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora ... 15

6.8 Rok za donošenje odluke o odabiru 14
6.9 Rok, način i uvjeti plaćanja 15
6.10 Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima 15
6.11 *Mogućnost podnošenja Predstavke* 15
6.12 Drugi podatci koje Naručitelj smatra potrebnima 16
6.12.1 Izuzetno niske ponude 16
6.12.2 Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata 16
6.12.3 Trošak ponude i preuzimanje Dokumentacije o nabavi 16

1. OPĆI PODATCI

1.2. Naziv i sjedište Naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa te adresa elektroničke pošte

Naručitelj: VITEŠKO ALKARSKO DRUŠTVO SINJ

Adresa: Šetalište Alojzija Stepinca 2, 21230 Sinj

OIB: 15656934984

Tel./fax.: 021/821 113

Internetska adresa: www.alka.hr

1.3. Osoba ili služba zadužena za kontakt

Kontakt osoba: Marina Pavić
Telefon: 021/444 735
e-mail: alka.marketing1715@gmail.com

1.4. Evidencijski broj nabave

3/17VAD

1.5. Pojašnjenje u svezi s navođenjem odredaba iz Zakona o javnoj nabavi

Naručitelj nije obveznik Zakona o javnoj nabavi. Radi isključenja bilo kakve dvojbe ističemo da tamo gdje se u postupku nabave navode odredbe istoga Zakona, ne navode se u smislu zakonske obveze, nego u smislu autonomnih pravila samoga Naručitelja.

1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu čl. 76. st.1. ZJN-a („Narodne novine“ br. 120/16)

Gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ne postoje.

1.6. Vrsta postupka javne nabave

Nabava se provodi temeljem Priloga 14. Postupci nabave za osobe koji nisu obveznici zakona o javnoj nabavi, Otvorenog poziva za dostavu projektnih prijedloga: KK.06.1.1.01. Priprema i provedba Integriranih programa temeljnih na obnovi kulturne baštine, prema kojem se za ovu nabavu primjenjuje postu

1.7. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave: 5.500.000,00 kn (bez PDV)

1.8. Vrsta ugovora o nabavi (robe, montaža ili usluge)

Ugovor o nabavi robe.

1.9. Navod sklapa li se ugovor o nabavi ili okvirni sporazum

Sklapa se ugovor o nabavi robe.

2. PODATCI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Nabava i prva montaža i demontaža montažno-demontažnih tribina za Sinjsku alku kojom se planira osigurati novih 4030 sjedećih mjesta za praćenje Sinjske alke, što će podići sigurnosne uvjete i povećati kvalitetu doživljaja posjetitelja.

2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe

Predmet nabave nije podijeljen na grupe, ponuda mora biti jedinstvena za cjelokupni predmet nabave, odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke Troškovnika.

2.3. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je određena u Troškovniku koji je sastavni dio Dokumentacije o nabavi.

2.4. Tehničke specifikacije

Prema Troškovniku i zahtjevima vezanim uz tehničke specifikacije koji su sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

2.5. Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

Podatke treba unijeti u obrazac Troškovnika na slijedeći način:

(a) u skladu s obrascem troškovnika gospodarski subjekt treba za svaku stavku troškovnika ispuniti jediničnu cijenu, cijenu po stavci i ukupnu cijenu,

(b) gospodarski subjekt mora ponuditi sve tražene stavke iz troškovnika te popuniti rubriku tipa robe i proizvođača kao i zemlju porijekla robe . /

(c) za svaku stavku iz troškovnika dozvoljeno je nuditi robu samo jednog proizvođača. Nuđenje alternativnih materijala, varijanti ili inačica specificirane robe nije dopušteno.

Ako gospodarski subjekt ne postupi u skladu s navedenim zahtjevima i/ili promijeni tekst i/ili količine navedene u troškovniku, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti isključena iz daljnjeg postupka.

2.6. Mjesto montaže

Mjesto isporuke je kod spomenika alkara, ak.kipara Stipe Sikirice. Mjesto montaže je duž ulice Alkarsko trkalište, u Sinju.

2.7. Rok trajanja ugovora i završetka montaže tribina

Isporučitelj se obvezuje da će robu koja je predmet ove nabave dostaviti u roku koji omogućuje pravodobnu montažu. Montaža treba biti završena najkasnije 10. srpnja 2017.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta

A. Naručitelj će obvezno isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:
    a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
        - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
        - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

    b) korupciju, na temelju
        - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
        - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

    c) prijevaru, na temelju
        - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
        - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

    d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
        - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (teroristično udruženje) Kaznenog zakona
        - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

    e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
        - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
        - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

    f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
        - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
        - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili
2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga dijela A i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz ovoga dijela A prihvatiti izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, og bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

B. Naručitelj će obvezno isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:
1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.
Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz ovoga dijela B, koje ova dokumentacija o nabavi poistovjećuje s onima u čl.252.st.1. ZJN-a, prihvatiti potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje. Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Navedene odredbe o obveznim osnovama za isključenje gospodarskog subjekta odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji obvezna osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Navedene odredbe o obveznim osnovama za isključenje gospodarskog subjekta odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje obvezne osnove za isključenje.

3.2. Ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Naručitelj će kao dostatan dokaz prihvatiti izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta. kojim se dokazuje da ne postoje osnove ,koje ova dokumentacija o nabavi poistovjećuje s onima u čl.254.st.1.t.2. ZJN-a . Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Navedene odredbe o ostalim osnovama za isključenje gospodarskog subjekta odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji ostala osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Navedene odredbe o ostalim osnovama za isključenje gospodarskog subjekta odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje ostale osnove za isključenje.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI GOSPODARSKOG SUBJEKTA

4.1. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

4.1.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana i da je registriran za djelatnost koja je u vezi s predmetom nabave.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta **dokazuje se** izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana
Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4.1.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Gospodarski subjekt mora u postupku nabave dokazati da je njegov ukupni godišnji promet u posljednje tri dostupne financijske godine zajedno najmanje jednak dvostrukoj vrijednosti procijenjene vrijednosti nabave.
Minimalna razina ekonomske i financijske sposobnosti je dokazana ako gospodarski subjekt dokaže da njegov ukupni godišnji promet u posljednje tri dostupne financijske godine zajedno doseže **visinu dvostruke vrijednosti procijenjene vrijednosti nabave.**

Ekonomska i financijska sposobnost gospodarskog subjekta **se dokazuje** predočenjem financijskih izvješća za posljednje tri dostupne financijske godine. Ukoliko gospodarski subjekt nije poslovao u navedenom razdoblju, sposobnost iz ove točke dokazuje se za razdoblje u kojem je poslovao. Gospodarski subjekt svoju financijsku sposobnost može dokazati i pomoću drugog dokaza, različitog od onog kojeg je tražio Naručitelj, ako traženi dokaz ne može biti dostavljen iz opravdanog razloga i ako dostavljeni dokaz ima istu dokaznu snagu kao i traženi.

Gospodarski subjekt se može u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir „ekonomska i financijska sposobnost“ osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

4.1.3. Tehnička i stručna sposobnost

Gospodarski subjekt u postupku nabave mora dokazati minimalnu razinu tehničke i stručne sposobnosti. Gospodarski subjekt u postupku nabave mora dokazati tehničku i stručnu sposobnost. Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti je dokazana ako je gospodarski subjekt u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini uredno izvršio najmanje jedan, a najviše tri ugovora koji su isti ili slični predmetu nabave za koji se podnosi ponuda, a čija je ukupna (zbrojna) vrijednost minimalno jednaka iznosu procijenjene vrijednosti predmeta nabave.

Tehnička i stručna sposobnost ***se dokazuje*** popisom glavnih isporuka robe i montaže isporučene robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.
Popis glavnih isporuka robe sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvršenju ugovora koji su isti ili slični predmetu nabave za koji se podnosi ponuda, čija je ukupna (zbrojena) vrijednost minimalno jednaka procijenjenoj vrijednosti nabave za robu za koju se podnosi ponuda.

Potvrda o urednom izvršenju ugovora mora sadržavati: vrijednost robe, datum potpisa ugovora, naziv druge ugovorne strane i potpis druge ugovorne strane.

Gospodarski subjekt se može u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir „tehnička i stručna sposobnost“ osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

4.2. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj je obvezan provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje, sukladno ovoj dokumentaciji o nabavi.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere poistovjećene s tekstom iz čl. 273. st. 1. ZJN-a , utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.
Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, naručitelj će zahtijevati njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovim poglavljem. Naručitelj može zahtijevati da određene ključne zadatke, odnosno poslove obavlja izravno sam gospodarski subjekt ili član zajednice gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost dugih subjekata, potrebno je priložiti potpisanu i ovjerenu Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojeg je

vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju. Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište gospodarskog subjekta kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis i pečat ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnju potpis i pečat ugovornih strana.

4.3. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskog subjekta

Odredbe o osnovama za isključenje gospodarskog subjekta iz dijela 3 ove Dokumentacije o nabavi i odredbe o kriterijima za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) iz dijela 4 ove Dokumentacije o nabavi primjenjuju se na isti način i na zajednicu gospodarskog subjekta, pri čemu članovi zajednice gospodarskog subjekta pojedinačno dokazuju:

1. nepostojanje osnova za isključenje gospodarskog subjekta
2. sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Članovi zajednice gospodarskog subjekta zajednički (kumulativno) dokazuju:

1. ekonomsku i financijsku sposobnost
2. tehničku i stručnu sposobnost

5. PODACI O PONUDI

5.1. *Sadržaj i način izrade ponude*

Ponuda je izjava volje gospodarskog subjekta u pisanom obliku da će se nabaviti roba u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi. Pri izradi ponude gospodarski subjekt se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi. Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Ponuda sadrži:

- Prijedlog Ugovora
- Obrazac ponude
- Troškovnik
- Tehničke specifikacije
- Obrazac garancije banke za ozbiljnost ponude
- Izjava o nekažnjavanju za gospodarski subjekt
- Izjava o nekažnjavanju za osobu
- Popis ugovora – lista referenci
- Izjava o prihvaćanju svih uvjeta iz dokumentacije
- Obrazac suglasnosti podugovaratelja
- Obrazac s podacima o gospodarskom subjektu
- Opći uvjeti o montaži
- Plan izvođenja montaže
- Pismo namjere Banke da će izdati garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 10% ugovorenog iznosa
- Pismo namjere Banke da će izdati garanciju za uklanjanje skrivenih nedostataka
- ostali dokumenti navedeni u tehničkim specifikacijama i Troškovniku ili ostalim sastavnim dijelovima ove dokumentacije kojima gospodarski subjekt dokazuje da je roba koju nudi u skladu sa zahtjevima dokumentacije o nabavi

5.2. Način dostave

Gospodarski subjekt će ponudu zatvoriti u omotnicu.

Na omotnici treba naznačiti:

Naziv i adresu Naručitelja na koju se ponuda dostavlja:
VITEŠKO ALKARSKO DRUŠTVO SINJ
Šetalište Alojzija Stepinca 2
21230 SINJ
Oznaku: **" Postupak nabave" - NE OTVARAJ !**
(*Nabava montažno-demontažnih tribina za Sinjsku alku,* **evidencijski broj 3/17VAD**
Naziv i adresu gospodarskog subjekta: ulica, broj, poštanski broj, grad/mjesto, država.

Ako omotnica nije označena kao što je gore navedeno, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Elektronička dostava ponuda nije moguća.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude ne vraćaju se gospodarskim subjektima.

Sve tražene dokumente i dokaze iz točke 4. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekti mogu dostaviti u izvorniku, ovjerenim ili neovjerenim preslikama. Ostali dijelovi ponude predaju se u izvorniku.
Prije donošenja Odluke o odabiru, Naručitelj može od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene ovom Dokumentacijom o nabavi.

Ponuda obvezuje gospodarskog subjekta do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja gospodarski subjekt može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

5.3. Izmjena, dopuna i odustajanje od ponude

Gospodarski subjekt može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude te odustati od ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Gospodarski subjekt može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od dostavljene ponude. Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U slučaju odustajanja, ponuda se ne vraća gospodarskom subjektu.
Ukoliko izmjenom ili dopunom ponude gospodarski subjekt iskaže popust, uz dostavu izmjene ili dopune ponude potrebno je dostaviti i novi troškovnik u kojem su iskazani popusti.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

5.4. Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave

Varijante ponude nisu dopuštene.

5.5. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude određuje se na sljedeći način:

(a) Cijena ponude se izražava za cjelokupan predmet nabave i utvrđena je u ukupnom iznosu, fiksna je i nepromjenjiva,

(b) u cijenu se moraju uključiti svi troškovi radne snage, strojeva, nabave materijala, ugradbe, transporta te ostali potrebni troškovi za montažu tribina (bez obzira da li je u opisu stavke troškovnika navedeno da jedinična cijena sve ovo obuhvaća), a koji su (prema uzancama struke i pravilima dobrog zanata) potrebni za potpunu montažu tribina od strane gospodarskog subjekta,

(c) cijena se iskazuje bez PDV-a,
(d) jedinične cijene su nepromjenjive,
(e) ukupna cijena ponude sadrži sve troškove i eventualne popuste bez poreza na dodanu vrijednost koja se iskazuje zasebno iza cijene ponude,
(f) cijena ponude mora biti izražena u HRK,

5.6. Valuta ponude, ako se cijena ne izražava u kunama

Cijena ponude izražava se u kunama.

5.7. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda**.

Elementi za ocjenu ponuda s izraženim postocima vrednovanja su:

- cijena –85%
- estetika i funkcionalnost (preglednost gledališta, funkcionalnost protokola, uklopljenost u ambijent i tradiciju Alke) -15%

Ponude će se ocjenjivati po apsolutnom modelu ocjene ponuda po navedenim kriterijima.

5.8. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.9. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čiji je rok valjanosti kraći od zahtijevanog.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Podaci o terminu posjeta alkarskom trkalištu

Uvid u stanje prostora i postojeće tribine može se ostvariti u radnom vremenu svakim radnim danom (ponedjeljak-petak), uz prethodnu najavu, do 21. lipnja 2017., do 12.00 sati.

Gospodarski subjekti mogu za vrijeme trajanja postupka nabave zahtijevati dodatne informacije i pojašnjenja vezana uz dokumentaciju o nabavi isključivo pisanim zahtjevom dostavljenim na e-mail: alka.marketing1715@gmail.com, do 21. lipnja 2017., do 12.00 sati.

6.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskog subjekta

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost gospodarskog subjekta iz zajedničke ponude je solidarna.

Ako zajednička ponuda bude odabrana, Naručitelj će poslije odabira od zajednice gospodarskog subjekta zahtijevati dostavu određenog akta (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično) iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude i ugovora izvoditi svaki od članova zajednice gospodarskog subjekta, način na koji će se izvesti montaža, izdavanje računa. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice gospodarskog subjekta. Gospodarski subjekt koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

6.3. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o j nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz prethodnog stavka, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno ovoj dokumentaciji o nabavi za novog podugovaratelja.

Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. Ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
2. Ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

6.4. Neposredna plaćanja podugovaratelju

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti dokaze o sposobnosti za podugovaratelja, i to: sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, tehnička i stručna sposobnost, koji se traže za gospodarski subjekt

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

6.5. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

6.5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Gospodarski subjekt dužan je jamčiti za ozbiljnost svoje ponude.

Gospodarski subjekt će ishoditi i dostaviti garanciju banke za ozbiljnost ponude na iznos od 80.000,00 kuna ili uplatiti novčani polog u istom iznosu na račun Naručitelja.

Polog se uplaćuje na IBAN: HR7923300031100132802, te u pozivu na broj navesti broj nabave 3/17VAD .

Jamstvo za ozbiljnost ponude koje je u formi bankovne garancije glasi na traženi iznos, naplativo je na „prvi poziv“ i „bez prigovora“. Rok valjanosti jamstva za ponudu treba biti sukladan roku valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku u skladu s odredbama ove dokumentacije.

Ako tijekom postupka nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će obvezno prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Svaka ponuda za koju nije dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude će biti isključena iz daljnjeg postupka.

Naručitelj će naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude – garanciju banke u sljedećim slučajevima:

1. odustajanja gospodarskog subjekta od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
2. nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata na zahtjev naručitelja,
3. neprihvaćanja ispravka računske greške,
4. odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi,
5. nedostavljanja jamstva za uredno izvršenje ugovora o nabavi.

Ukoliko je kao jamstvo za ozbiljnost ponude uplaćen novčani polog, Naručitelj će zadržati novčani polog u istim slučajevima u kojima će naplatiti bankovnu garanciju.

Jamstvo za ozbiljnost ponude gospodarskog subjekta čija je ponuda prihvaćena kao najpovoljnija bit će vraćeno kad gospodarski subjekt prihvati ugovor i dostavi jamstvo za dobro izvršenje ugovora.

Naručitelj će vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude gospodarskim subjektima čija ponuda nije odabrana, u roku od pet dana od dana odluke o Odabiru najpovoljnije ponude.

6.5.2. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora o nabavi

Jamstvo za uredno izvršenje Ugovora Gospodarski subjekt je dužan dostaviti najkasnije do trenutka potpisivanja Ugovora. Isporučitelj robe će dostaviti jamstvo za uredno izvršenje Ugovora u visini 10% (deset posto) ugovorene cijene bez poreza na dodanu vrijednost.

6.5.3. Jamstvo za otklanjanje skrivenih nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani gospodarski subjekt dužan je na zahtjev Naručitelja dostaviti jamstvo za otklanjanje skrivenih nedostataka u jamstvenom roku. To jamstvo dostavit će se najkasnije u trenutku potpisa primopredajnog zapisnika.

Jamstvo za otklanjanje skrivenih nedostataka u jamstvenom roku bit će u formi garancije banke s iznosom izraženim u kunama, u visini 5% od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku će se naplatiti u slučaju da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Odbijanje gospodarskog subjekta da dostavi jamstvo za otklanjanje skrivenih nedostataka u jamstvenom roku bit će osnova za naplatu jamstva za uredno izvršenje ugovora.

6.6. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda

Ponude moraju biti zaprimljene na adresi:
VITEŠKO ALKARSKO DRUŠTVO SINJ
Šetalište Alojzija Stepinca 2
21230 SINJ
najkasnije do **21. lipnja 2017. do 13:00 sati,** što se smatra krajnjim rokom za dostavu ponuda.

Svaka ponuda zaprimljena nakon krajnjeg roka za dostavu ponuda neće se razmatrati i bit će neotvorena vraćena gospodarskom subjektu.

Otvaranje ponuda je 21. lipnja 2017. u 13.00 sati u prostorijama Viteškog alkarskog društva Sinj.

Ponude otvaraju najmanje dva člana stručnog povjerenstva za nabavu. Otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici gospodarskog subjekta i druge osobe.

6.7. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora

Naručitelj i gospodarski subjekt čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija za predmet nabave sukladno Dokumentaciji o nabavi, sklopit će ugovor o nabavi u roku od trideset (30) dana od dana slanja obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude.

Ugovorne strane izvršavaju ugovor o nabavi u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

Ukoliko je istekao rok valjanosti ponude, prije potpisivanja Ugovora, Naručitelj će od odabranog gospodarskog subjekta zatražiti produženje roka valjanosti ponude i pripadajućeg jamstva za ozbiljnost ponude.

6.8. Rok za donošenje odluke o odabiru

Rok za donošenje odluke o odabiru je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

6.9. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se vrši na temelju ispostavljenog računa u roku od 60 dana od dana ovjere računa od strane Naručitelja.

6.10. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

Ne primjenjuju se.

6.11. Mogućnost podnošenja Predstavke

Svaki gospodarski subjekt može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja Naručitelja protivno odredbama ove Dokumentacije za nabavu. zbog koje je:
- neopravdano isključen iz postupka nabave
- njegova ponuda neopravdano odbijena, ili
- evaluacija ponude protivna uvjetima i kriterijima dokumentacije za nabavu i odredbama Priloga 14. Postupci nabave za osobe koji nisu obveznici zakona o javnoj nabavi.

Predstavka se podnosi u pisanom obliku u roku 8 dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju – Viteškom alkarskom društvu Sinj na adresu: Šetalište Alojzija Stepinca 2, 21230 SINJ.
Podnositelj mora u predstavci obrazložiti svoje navode.
Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje ugovora o nabavi, ali ako naručitelj smatra da je predstavka osnovana i u slučaju da ugovor još nije sklopljen, može ispraviti nepravilnosti i donijeti novu odluku, o čemu izvješćuje Posredničko tijelo 2.
Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda postupaka nabave ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.

6.12. Drugi podaci koje Naručitelj smatra potrebnima

6.12.1. Izuzetno niske ponude

Naručitelj će obvezno zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na robu.
Naručitelj će odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova, pri čemu se ova dokumentacija o nabavi poistovjećuje s elementima iz čl.289.st.2.ZJN-e. Ako Naručitelj utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer je gospodarski subjekt primio državnu potporu, smije tu ponudu samo na temelju toga odbiti tek nakon što zatraži gospodarskog subjekta objašnjenje, ako gospodarski subjekt u primjerenom roku određenom od strane Naručitelja nije u mogućnosti dokazati da je potpora zakonito dodijeljena.

6.12.2. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekt koji označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koje prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju objaviti ili ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

6.12.3. Trošak ponude i preuzimanje Dokumentacije o nabavi

Trošak izrade i podnošenja ponude u cijelosti snosi gospodarski subjekt.