REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

G R A D S I NJ

GRADONAČELNIK

KLASA:320-01/13-01/3
URBROJ:2175/01-03-14-11
Sinj, 02.lipnja 2014. godine

Na temelju čl. 53. Statuta Grada Sinja («Službeni glasnik Grada Sinja» br. 10/09 i 02/13), čl. III. Programa poticanja razvitka poljoprivrede na području Grada Sinja za razdoblje 2013-2015. godine, KLASA:320-01/13-01/3, URBROJ:2175/01-03-13-1, od 25.veljače 2013. godine, te Odluke o određivanju zamjenika obavljanja dužnosti gradonačelnika u vrijeme odsutnosti i spriječenosti gradonačelnika Grada Sinja u obavljanju te dužnosti, KLASA: 080-01/14-01/1, URBROJ: 2175/01-03-14-1 od 03. veljače 2014. godine, i Punomoći KLASA: 080-01/14-01/1, URBROJ: 2175/01-03-14-2 od 04. veljače 2014. godine, zamjenica gradonačelnika Grada Sinja donosi

JAVNI POZIV

za dodjelu potpore organizaciji održavanja sajmova, izložbi poljoprivrednih proizvoda te drugih gospodarskih manifestacija, na području Grada Sinja u 2014. godini

1. Predmet Javnog poziva

Predmet Javnog poziva je dodjela potpore Grada Sinja za organizaciju sajmova, izložbi i drugih gospodarskih manifestacija u 2014. godini, u ukupnom iznosu od 50.000,00 kuna i to za manifestacije koje se održavaju tijekom 2014. godine na području Grada Sinja.
Javni poziv otvoren je do utroška sredstava, a podnositelji zahtjeva dužni su podnijeti svoj zahtjev najviše 20 dana prije održavanja manifestacije.

2. Kategorije i organizatori sajmova/manifestacija za koje se daje potpora:

a) Grad Sinj daje potpore za sljedeće kategorije sajmova/manifestacija:

- stočni sajmovi i izložbe stoke
- gospodarske i lokalno-tradicijske manifestacije,
- znanstveno-stručni skupovi vezani za poljoprivrednu proizvodnju,

Stočni sajmovi i izložbe stoke obuhvaćaju izložbe i sajmove na lokalnoj, županijskoj i državnoj razini.

Gospodarske manifestacije obuhvaćaju sajmove i izložbe vezane uz:

- stočarstvo
- poljoprivredno-prehrambene proizvode
- inpute za poljoprivrednu proizvodnju i ribarstvo
- strojeve, opremu, alate i računalne sustave vezane uz poljoprivredu i ribarstvo.

Znanstveno-stručni skupovi obuhvaćaju znanstveno-stručne skupove iz područja:

- poljoprivredne proizvodnje
- prehrambene industrije
- očuvanja okoliša i biološke raznolikosti u poljoprivredi
- organizacije i poslovanja poljoprivrednih proizvođača.

Lokalno-tradicijske manifestacije obuhvaćaju lokalne priredbe vezane uz:

- prezentacije kulturne baštine i tradicijskih obrta
- prezentacije lokalnih proizvoda.

b) podnositelji zahtjeva (organizatori sajmova/manifestacija) mogu biti:

- Institucije, tvrtke, ustanove, zadruge i druge strukovne organizacije koje se bave poljoprivrednom proizvodnjom.

3. Procedura za organizatora sajma/manifestacije – obvezna dokumentacija

Organizator sajma/manifestacije Gradu Sinju podnosi:

a) Prijavu za održavanje sajma/manifestacije na obrascu M-1
b) Presliku izvatka iz sudskog registra ili registra udruga, ili drugi dokument koji dokazuje legalitet (registraciju) ovisno o organizacijskom obliku podnositelja zahtjeva
c) Službeni popis članova udruge, ako je udruga organizator sajma/manifestacije
d) Program sajma/manifestacije (popis tijeka predviđenih događanja) ili službeni letak.
e) Zahtjev za isplatu potpore za održani/planirani sajam/manifestaciju na Obrascu „M-2“, uz dolje propisanu dokumentaciju.

Prijavu za održavanje sajma/manifestacije organizator podnosi na obrascu „M-1“ u roku najkasnije 20 dana prije održavanja manifestacije.

Zahtjev za isplatu potpore za održani sajam/manifestaciju organizator podnosi najviše 7 dana nakon održavanja sajma/manifestacije, na Obrascu „M-2“.

Kod podnošenja Zahtjeva za isplatu potpore za održani sajam/manifestaciju, uz obrazac M-2 organizator prilaže:

1.	preslika odobrenja nadležne PU za održavanje manifestacije ili preslika odobrenja Grada Sinja
2.	lista sudionika/ izlagača s potpisima sudionika/ izlagača potvrđena od strane organizatora- Obrazac M-3
3.	tri fotografije i/ili isječak iz tiska vezan uz održani sajam/manifestaciju
4.	potvrdu o nepostojanju duga prema Gradu Sinju (ne starija 30 dana od dana podnošenja zahtjeva)
5.	preslika Ugovora s bankom iz kojeg je vidljiv broj žiro računa (IBAN) podnositelja zahtjeva ili Potvrda banke o žiro računu
6.	preslike potvrde o OIB-u (osobnom identifikacijskom broju) podnositelja zahtjeva
7.	preslika obavijesti o razvrstavanju poslovnih subjekata prema NKD Državnog zavoda za statistiku

4. Završne odredbe

U slučaju da Zahtjev za isplatu ne sadrži svu potrebnu dokumentaciju od podnositelja će se zatražiti nadopuna. U slučaju da podnositelj zahtjeva istu ne dostavi u roku od 7 dana zahtjev će se smatrati nepotpunim te će se kao takav odbaciti.

Podnositelji zahtjeva mogu ostvariti potporu samo za jedan sajam/manifestaciju u 2014. godini.
Za isti sajam/manifestaciju pravo na potporu može ostvariti samo jedan podnositelj zahtjeva.

Ukoliko zahtjevi za isplatu potpore održanih sajmova/manifestacije premašuju sredstva predviđena u točki 1. ovoga Javnog poziva, iznosi potpora će se proporcionalno smanjiti svim podnositeljima zahtjeva.
Organizator sajma/manifestacije podnosi Prijavu za održavanje sajma/manifestacije i Zahtjev za isplatu potpore poštom preporučeno, ili osobno na adresu:
Grad Sinj, Dragašev prolaz 24/1, s naznakom: Javni poziv za dodjelu potpore organizatorima sajmova /manifestacija u 2014. godini.

Zamjenica gradonačelnika:
Kristina Križanac struč. spec. oec.